



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23


Приложение 4 к приказу
от 31 мая 2023 г. № 014-03

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого совета
от 31 мая 2023 г. № 10
Ректор А.В. Борщева

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ


<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Направленность (профиль)</i>	Бухгалтерский учет и налогообложение
<i>Квалификация выпускника</i>	Бакалавр

Москва, 2023 г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	3
1.2 Цели ОПОП ВО.....	3
1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.....	3
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО.....	4
2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	4
2.3 Формы обучения по ОПОП ВО.....	4
2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО.....	4
2.5 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.....	5
2.6 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО.....	5
2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	5
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
3.1 Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности.....	5
3.2 Сопоставление обобщенных трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности.....	6
3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности.....	8
3.4 Направленность (профиль) основной образовательной программы.....	8
4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО).....	14
6.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.....	14
6.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	14
6.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	22
7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ).....	24
7.1 Общесистемные требования.....	25
7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению... ..	25
7.3 Требования к кадровым условиям.....	26
7.4 Требования к финансовым условиям.....	26
7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.....	26
8 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ.....	27

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанную и утвержденную в Частном образовательном учреждении высшего образования «Академия управления и производства» (далее – ЧОУ ВО АУП) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО включает в себя:

- общую характеристику ОПОП ВО;
- учебный план по реализуемым формам обучения;
- календарный учебный график по реализуемым формам обучения;
- рабочие программы дисциплин и оценочные материалы;
- рабочие программы практик и оценочные материалы;
- рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы;
- программу государственной итоговой аттестации;
- методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы;
- методические рекомендации по выполнению и защите ВКР.


1.2 Цели ОПОП ВО

Формирование у обучающихся:

- квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО;
- целеустремленности, организованности, коммуникативности, толерантности;
- духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.

1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.337-05/23</p>

- бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 954;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года № 167н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию»»;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 года № 722н «Об утверждении профессионального стандарта «Консультант по налогам и сборам»»;
 - Устав и локальные нормативные акты ЧОУ ВО АУП;
 - Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется ЧОУ ВО АУП самостоятельно, без использования сетевой формы.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий


При реализации настоящей ОПОП ВО применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

2.3 Формы обучения по ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года 6 месяцев;

в заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года 6 месяцев.

2.5 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.6 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

ОПОП ВО предусматривает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой дисциплине (модулю), а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена. Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы. Примерные задания государственной итоговой аттестации и критерии оценивания содержатся в программе государственной итоговой аттестации.


2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По завершению освоения ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования – бакалавр.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

профессиональную деятельность:

– 08 Финансы и экономика (в сферах исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; планирования и обслуживания финансовых потоков, деятельности в области бухгалтерского учета, бухгалтерского учета и налогового консультирования).

3.2 Сопоставление обобщенных трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции определены ЧОУ ВО АУП на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, что отражено в протоколе согласования ОПОП ВО, и с учетом следующих профессиональных стандартов (в части трудовых функций и требований к ним):


Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	Тип задач профессиональной деятельности
08.002 Бухгалтер					
А	Ведение бухгалтерского учета	5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	А/01.5	финансовый
			Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	А/02.5	финансовый
			Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	А/03.5	аналитический
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	финансовый
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления	В/02.6	финансовый



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

	экономического субъекта		бухгалтерской (финансовой) отчетности		
			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	финансовый
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными средствами	В/04.6	аналитический
08.008 Специалист по финансовому консультированию					
А	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	6	Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	А/02.6	аналитический
			Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	А/03.6	финансовый
08.044 Консультант по налогам и сборам					
А	Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию	6	Постановка на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	А/01.6	финансовый
			Обработка документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	А/02.6	аналитический
			Анализ норм законодательства	А/03.6	аналитический


	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.337-05/23</p>

			<p>Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования</p>		
В	<p>Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц</p>	7	<p>Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых</p>	В/01.7	аналитический
			<p>Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок</p>	В/02.7	финансовый

3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
Аналитический	Поиск информации, сбор и анализ данных, обработка массивов данных. Анализ и интерпретация полученных результатов.	Поведение хозяйствующих агентов, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки.
Финансовый	Составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций. Осуществление финансового планирования и контроля.	Поведение хозяйствующих агентов, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки.

3.4 Направленность (профиль) основной образовательной программы

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

Бухгалтерский учет и налогообложение.

4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
	Обязательная часть	124
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	83
Блок 2	Практика	21
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	12
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	6

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 54,2% общего объема ОПОП ВО.

5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ


5.1 Образовательная деятельность при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в том числе в форме практической подготовке обучающихся.

5.2 Практическая подготовка обучающихся включает в себя выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

5.3 Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

Практические навыки и компетенции, формирование, закрепление и развитие которых осуществляется в процессе практической подготовки обучающихся

№ п/п	Компетенция по профилю ОПОП ВО	Практический навык	Компонент образовательной программы	Вид учебной деятельности	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и типы заданий для формирования навыка и оценочных средств
1.	ПК-1. Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов	Основные навыки подбора финансовых услуг и консультирования по вопросам оформления сделок с поставщиком финансовой услуги	Деньги, кредит, банки Финансы Рынок ценных бумаг Инвестиции Риск-менеджмент Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с осуществлением операций на финансовых рынках, внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, финансовое консультирование, консалтинг.
		Навыки оценки финансовых возможностей клиента	Финансы Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности Антикризисное управление Финансовый менеджмент Финансовая политика Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с осуществлением операций на финансовых рынках, внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, финансовое консультирование, консалтинг.
2.	ПК-2. Ведение бухгалтерского учета и анализ фактических его данных на различных участках	Навык самостоятельного проведения исследования бухгалтерской и налоговой отчетности	Бухгалтерский учет и анализ Анализ финансовой отчетности Налоги и налогообложение Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, ведением бухгалтерского и налогового учета, аудита консалтинга, налогового планирования.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23


		Навык анализа и организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.	Бухгалтерский учет и анализ Анализ финансовой отчетности Международные стандарты учета и финансовой отчетности Бухгалтерский управленческий учет Аудит Международные стандарты аудита Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, ведением бухгалтерского и налогового учета, аудита консалтинга, налогового планирования.
3.	ПК-3. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую отчетность).	Навыки самостоятельного формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проведение счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Международные стандарты учета и финансовой отчетности Бухгалтерский финансовый учет Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Управление финансами и бюджетирование Аудит Международные стандарты аудита Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, ведением бухгалтерского и налогового учета, аудита консалтинга, налогового планирования.
		Навык обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	Бухгалтерский управленческий учет Бухгалтерское дело Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, ведением бухгалтерского и налогового учета, аудита консалтинга, налогового планирования.




Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

		Навык обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок. Навык подготовки документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Бухгалтерский финансовый учет Управление финансами и бюджетирование Бухгалтерский управленческий учет Бухгалтерское дело Бухгалтерская (финансовая) отчетность Контроль и ревизия Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с внутренним и внешним финансовым контролем и аудитом, оценкой финансового положения хозяйствующих субъектов, ведением бухгалтерского и налогового учета, аудита консалтинга, налогового планирования.
4.	ПК-4. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование	Навык организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; координации процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.	Налоги и налогообложение Налоговая система РФ Налогообложение физических лиц Налоговый учет и отчетность Налогообложение субъектов малого предпринимательства Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Деятельность, связанная с осуществлением и проведением налогового учета, налогового планирования, аудита.
		Навык самостоятельной организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составление	Налогообложение физических лиц Налогообложение субъектов малого предпринимательства Налоговый учет и отчетность		

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.337-05/23</p>

	<p>соответствующей отчетности. Навык обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки.</p>	<p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>		
	<p>Навык организации налогового планирования в экономическом субъекте</p>	<p>Налоговое планирование Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	<p>Занятия семинарского типа Практика</p>	<p>Деятельность, связанная с осуществлением и проведением налогового учета, налогового планирования, аудита.</p>

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО)

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

6.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выбирает ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи
		УК-1.2 Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, определяет парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача
		УК-1.3 Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм
		УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач
		УК-2.3 Учитывает при решении поставленных задач трудовые и



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

		материальные ресурсы, ограничения проекта – сроки, стоимость, содержание
		УК-2.4 Реализует внутренние и внешние взаимодействия, предупреждает и разрешает конфликты
		УК-2.5 Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия
		УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
		УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
		УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде
		УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды
Коммуникация	УК-4. Способен	УК-4.1 Владеет системой



	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь
		УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного(ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(ые) язык(и)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

	контекстах	историческому наследию и культурным традициям
		УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
		УК-5.4 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе
		УК-5.5 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	УК-6.1 Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения




	принципов образования в течение всей жизни	порученной работы и саморазвития
		УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК-6.3 Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни
		УК-6.4 Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных
		УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
		УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

		работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
		УК-7.4 Имеет представление о рациональных способах и приемах профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности
		УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов
		УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему
		УК-8.4 Демонстрирует знания в области техники безопасности труда
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Владеет упорядоченной системой знаний об особенностях развития лиц с ограниченными возможностями здоровья
		УК-9.2 Свободно строит диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ
		УК-9.3 Понимает значение слова «толерантность»,

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.337-05/23</p>

		демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	УК-10.1 Ориентируется в экономических и финансовых новостях
		УК-10.2 Способен провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах
		УК-10.3 Управляет личными финансами, знает основы планирования личного бюджета
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	УК-11.1 Понимает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и умеет их определять
		УК-11.2 Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
		УК-11.3 Может проводить мониторинг и анализ мероприятий, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию


6.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) микроэкономики при решении прикладных задач
	ОПК-1.2 Применяет знания (на промежуточном уровне) макроэкономики при решении прикладных задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных финансово - экономических задач, с использованием современного инструментария (математических методов и методов социально-экономической статистики)
	ОПК-2.2 Изучает количественные и качественные экономических объектов и процессов с помощью математических и статистических методов и моделей
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микроуровне
	ОПК-3.2 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на макроуровне
	ОПК-3.3 Анализирует экономические процессы с учетом действующего законодательства
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Предлагает обоснованные с точки зрения теории финансового менеджмента организационно-управленческие решения
	ОПК-4.2 Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения на основе знаний теории управления
	ОПК-4.3 Предлагает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, руководствуясь разнообразными методами принятия управленческих решений
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

	ОПК-5.2 Использует современные программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.3 Осуществляет интеллектуальный анализ программных средств
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Применяет средства современных информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности ОПК-6.3 Отбирает и применяет прикладное программное обеспечение и системы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.4 Соблюдает требования информационной безопасности при использовании современных информационных технологий и программного обеспечения

6.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Аналитический	ПК-1. Способен подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать их по поводу финансовых продуктов	ПК-1.1 Составляет подробные паспорта финансовых продуктов
		ПК-1.2 Получает информацию об основных показателях финансовой ситуации клиента, оценивает его финансовые возможности
Аналитический	ПК-2. Способен вести бухгалтерских учет и осуществлять анализ фактических его данных на различных участках	ПК-2.1 Самостоятельно проводит исследование бухгалтерской и налоговой отчетности
		ПК-2.2 Анализирует и организует процесс формирования информации в системе бухгалтерского



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

		учета; координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета
Финансовый	ПК-3. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую отчетность)	<p>ПК-3.1 Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>ПК-3.2 Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ПК-3.3 Обеспечивает необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</p>
Финансовый	ПК-4. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации,	ПК-4.1 Организует ведение налогового учета, составление налоговых




Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.337-05/23

	осуществлять планирование	налоговое	расчетов и деклараций в экономическом субъекте; координирует процесс ведения в экономическом субъекте налогового учета, составляет налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды; контролирует ведение в экономическом субъекте налогового учета и составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
			ПК-4.2 Осуществляет организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составление соответствующей отчетности; обеспечивает представление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки
			ПК-4.3 Организует налоговое планирование в экономическом субъекте

Профессиональные компетенции определены ЧОУ ВО АУП на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, что отражено в протоколе согласования ОПОП ВО, и с учетом профессиональных стандартов (в части трудовых функций и требований к ним), указанных в пункте 3.2 настоящей ОПОП ВО.

7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.337-05/23</p>

7.1 Общесистемные требования

ЧОУ ВО АУП располагает помещениями и оборудованием для реализации ОПОП ВО АУП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется по следующим адресам:

- 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 6;
- 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 16;
- 123007, г. Москва, ул. Магистральная 4-я, д. 5, стр. 2.

ЧОУ ВО АУП пользуется площадями на основании договора безвозмездного пользования и (или) аренды, который расположен на официальном сайте ЧОУ ВО АУП в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://amp1996.ru/sveden/common/>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО АУП как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ЧОУ ВО АУП обеспечивает доступ к:

- учебным планам;
- рабочим программам дисциплин (модулей) (РПД);
- рабочим программам практик (РПП);
- электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и РПП.

Электронная информационно-образовательная среда ЧОУ ВО АУП обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО АУП обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. Работники, ее поддерживающие имеют соответствующее образование и постоянно повышают свою квалификацию, работники, ее использующие проходят повышение квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий не реже одного раза за период реализации программы.


Функционирование электронной информационно-образовательной среды ЧОУ ВО АУП соответствует законодательству Российской Федерации.

7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень аудиторий расположен на официальном сайте академии в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://amp1996.ru/sveden/objects/>.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.

ЧОУ ВО АУП обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.337-05/23

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

Всем обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

7.3 Требования к кадровым условиям

Реализация ОПОП ВО обеспечивается:

- педагогическими работниками ЧОУ ВО АУП;
- лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ЧОУ ВО АУП соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников ЧОУ ВО АУП, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников ЧОУ ВО АУП, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций. Привлекаемые лица осуществляют трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. При этом данные лица имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.


Не менее 60% численности педагогических работников ЧОУ ВО АУП и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) имеют и (или):

- ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации);
- ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4 Требования к финансовым условиям

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.337-05/23</p>

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по настоящей ОПОП ВО определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

В системе внешней оценки ЧОУ ВО АУП принимает участие на добровольной основе. Внешняя оценка проводится в рамках процедуры государственной аккредитации. Она осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета к совершенствованию настоящей ОПОП ВО;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных дисциплин (модулей);
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных практик;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом.

8 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ

8.1 При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

8.2 Для инвалидов и лиц с ОВЗ ЧОУ ВО АУП установило особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

8.3 ЧОУ ВО АУП предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП ВО (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.