

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)
основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) «Менеджмент организации»

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01 Философия

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-5	УК-5.4	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование целостного образа философских представлений о природе, обществе, человеке, способности критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач, восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные категории, принципы, методы и законы философии;
- исторические этапы формирования философии, основные тенденции и направления развития современного философского знания,
- содержание и структуру курса философии.

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы, принципы и методы философии в профессиональной деятельности;
- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
- находить необходимую информацию, анализировать ее, решать поставленные задачи с применением системного подхода;
- воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте;
- использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

владеть:

- навыками применения философской методологии для научного анализа природных и социальных явлений

- прикладными навыками использования философских знаний для решения поставленных задач
- навыками применения философских знаний для достижения эффективного межкультурного взаимодействия

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	36	16	8
Занятия лекционного типа	18	8	4
Занятия семинарского типа	18	8	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36	9
Самостоятельная работа (СР)	36	56	91

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Философия, круг её проблем и роль в обществе
2. Исторические типы философии
3. Учение о бытии. Бытие и его основные формы
4. Материя, движение, пространство и время
5. Сознание, его сущность и генезис
6. Диалектика и ее альтернативы
7. Основные законы диалектики
8. Основные проблемы теории познания
9. Научное познание, его формы и методы
10. Аксиология (учение о ценностях)
11. Общество: основы философского анализа
12. Социальная структура общества
13. Политическая система общества
14. Духовное производство и общественное сознание
15. Проблема человека в философии
16. Культура как объект философского исследования
17. Общественный прогресс и глобальные проблемы современности

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.02 История (история России, всеобщая история)

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-5	УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3	Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
УК-5	УК-5.4	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у обучающихся представления об историческом развитии России, о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные этапы, события, явления-процессы истории России;
- основные проблемы истории;
- историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп

уметь:

- формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по основным проблемам истории;
- использовать исторические знания для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений сегодняшнего дня;
- использовать знания истории для толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

владеть:

- навыками восприятия и анализа исторических текстов;
- участием в дискуссиях по проблемам общественного и мировоззренческого характера;
- умением демонстрировать способность и готовность к диалогу и восприятию альтернативных мнений;

- навыком поиска и использования знаний о исторических, культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими коммуникантами, навыком эффективных межкультурных взаимодействий.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	32	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	78	98	127

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. История как наука
2. Древняя и Средневековая Русь
3. Централизованное московское государство XV-XVII веков
4. Формирование абсолютистской монархии. Просвещенный абсолютизм России
5. Россия в войнах и революциях начала XX века.
6. СССР: становление и советского общества и государства (1917-1940 годы). Проведение социалистической модернизации.
7. Вторая мировая и Великая Отечественная война: предпосылки, периодизация, итоги.
8. СССР в 1945–1991 гг.
9. Россия в XXI в.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.03 Иностранный язык**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-4	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
УК-4	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4	УК-4.4	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).
УК-4	УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладения необходимым уровнем информационно-коммуникативных технологий для решения стандартных коммуникативных задач, восприятия и оценки деловой информации на иностранном языке с умениями и навыками ее перевода.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке;
- лексико-грамматический минимум в объеме, достаточном для работы с иноязычными текстами и говорения на профессиональные темы;
- информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке;

уметь:

- читать и переводить иноязычные тексты профессиональной (деловой) направленности;
- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- читать, переводить и резюмировать учебные тексты среднего уровня сложности;
- использовать страноведческую литературу, иностранные информационные источники;
- вести речевую деятельность на профессиональные (деловые) темы;
- воспринимать устную и письменную деловую информацию;

владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам профессиональной деятельности;
- навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач;
- навыками перевода текстов с иностранного на государственный язык, а также с государственного на иностранный язык.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	7/252		
Контактная работа:	64	56	12
Занятия лекционного типа	0	0	0
Занятия семинарского типа	64	56	12
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	13
Самостоятельная работа (СР)	170	178	227

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Фонетика. Морфология. Времена группы Indefinite
2. Reward+Prof.-Reading Texts (Elementary). Синтаксис. Слово как член предложения. Времена группы Continuous
3. Reward+Prof.-Reading Texts (Elementary). Времена группы Perfect. Согласование времен
4. Reward+Prof.-Reading Texts (Elementary). Сложные временные конструкции группы Perfect – Continuous
5. Reward + Prof.-Reading Texts (Pre-Intermediate). Термины и терминологические сочетания
6. Reward + Prof.-Reading Texts (Pre-Intermediate). Тексты профессиональной тематики. Лексико-грамматические комментарии
7. Reward + Prof.-Reading Texts (Pre-Intermediate). Особенности перевода текстов бытового содержания. Деловая корреспонденция. Язык делового общения

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.04 Деловой иностранный язык

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-4	УК-4.4	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).
УК-4	УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладение необходимым и достаточным уровнем восприятия и критической оценки устной и письменной деловой информацией на иностранном языке, развитие умений выполнять деловой перевод.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке;
- лексико-грамматический минимум в сфере профессионального (делового) общения;
- профессиональную (деловую) терминологию на иностранном языке;

уметь:

- читать и переводить иноязычные тексты профессиональной (деловой) направленности;
- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- читать, переводить и резюмировать учебные тексты среднего уровня сложности;
- осуществлять межличностное общение на профессиональные (деловые) темы с использованием иностранного языка;
- осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- свободно воспринимать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном языке;

владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам профессиональной деятельности.

- навыками коммуникации на иностранном языке;
- навыками перевода текстов с иностранного на государственный язык, а также с государственного на иностранный язык.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	7/252		
Контактная работа:	64	28	12
Занятия лекционного типа	0	0	0
Занятия семинарского типа	64	28	12
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	8
Самостоятельная работа (СР)	188	224	232

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Направления профессиональной деятельности
2. Функциональные обязанности, квалификации, компетенции
3. Личные и профессиональные качества современного специалиста – выпускника Академии управления и производства
4. Установление деловых контактов в ситуациях устного общения
5. Установление письменных деловых контактов.
6. Иноязычная профессиональная деятельность на предприятии / в компании
7. Чтение и анализ научных текстов профессионального содержания по отдельным предметным областям
8. Подготовка и участие в профессиональной дискуссии

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.05 Русский язык и культура речи

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-4	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка, способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
	УК-4.4	Свободно воспринимает и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языках.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – повысить уровень речевой культуры студентов, развить умение использовать с большей полнотой и эффективностью систему норм русского литературного языка, все имеющиеся языковые средства для достижения поставленных коммуникативных задач как в профессиональной сфере, так и в типовых ситуациях повседневного общения. Курс ориентирован на овладение наиболее важными понятиями теории речевой деятельности, культуры русской речи; свободное восприятие и критическое оценивание устной и письменной деловой информации на государственном языке.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- принципы построения монологического и диалогического текста;
- правила, нормы, относящиеся ко всем языковым уровням;
- фонетический уровень (орфоэпия, орфография);
- лексический (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматический уровень (словообразование, морфология, синтаксис);

уметь:

- творчески применять основные положения и нормы русского языка в повседневной практической и профессиональной деятельности;
- продуцировать связные, правильно построенные тексты на разные темы;
- участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения;
- пользоваться нормативными словарями современного русского литературного языка;
- свободно воспринимать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском языке;

владеть:

- системой норм русского литературного языка (нормами письменной и устной литературной речи);

- навыками письменного использования терминологии в учебно-профессиональной и официально-деловой сферах общения;
- навыками публичного выступления с чётко выстроенной системой аргументации;
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- восприятием и критической оценкой устной и письменной деловой информации на русском языке.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	34	18	8
Занятия лекционного типа	16	12	4
Занятия семинарского типа	18	6	4
Консультации	-	-	-
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36	9
Самостоятельная работа (СР)	38	54	91

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Актуальные проблемы языковой культуры общества
2. Культура речи и литературный язык
3. Стили современного литературного языка (обзор). Отбор языковых средств в публицистическом стиле
4. Официально-деловой стиль речи
5. Научный стиль речи
6. Подготовка публичного выступления и факторы, определяющие его успех
7. Логико-композиционное построение устной речи
8. Культура устной речи и ее выразительность

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06 Социология**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-3.	УК-3.2	Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
УК-5	УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3	Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
УК-5	УК-5.4	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.
УК-9	УК-9.3	Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – ознакомить студентов с основными направлениями и структурой современного социологического знания, рассмотреть истоки социологической науки и её классические школы второй половины XIX - начала XX вв., дать представление об общественной системе и её важнейших структурных составляющих.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные социологические понятия и категории, закономерности развития общества и его структур;
- закономерности функционирования и развития профессиональных, этнических, религиозных и других социальных групп и общностей,
- основные проблемы социальной стратификации российского общества, закономерности развития организаций;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы, принципы и методы социологии в профессиональной деятельности;
- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- анализировать механизмы возникновения и разрешения социальных конфликтов;

владеть:

- навыками использования результатов исследований для работы в команде, коллективе;
- навыками научного анализа социальных проблем в профессиональных, этнических, религиозных и других социальных группах и общностях;
- прикладными навыками проведения социологических исследований.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	32	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	78	98	127

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Социология как наука об обществе
2. Развитие социальной мысли
3. Общество как социальная система
4. Социальная структура общества
5. Социальные институты и социальные организации
6. Социология личности
7. Социология молодежи
8. Социология семьи
9. Программа и методы социологического исследования

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.07 Психология**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-2	УК-2.4	Реализует внутренние и внешние взаимодействия, предупреждает и разрешает конфликты.
УК-2	УК-2.5	Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
УК-3.	УК-3.1	Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия.
УК-3.	УК-3.2	Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
УК-5	УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.4	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.
УК-6	УК-6.3	Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни
УК-9	УК-9.1	Владеет упорядоченной системой знаний об особенностях развития лиц с ограниченными возможностями здоровья
УК-9	УК-9.3	Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными

		возможностями здоровья
--	--	------------------------

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – знакомство студентов с содержанием основных понятий современной психологической науки, с необходимыми для профессиональной деятельности психологическими знаниями, а также развитие интереса к познанию другого человека и самого себя.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен **знать:**

- историю развития психологической науки, научную терминологию психологии, ее методологические основы, основные отрасли и владеть системой знаний о психологическом развитии лиц, в т.ч. и с ограниченными возможностями здоровья;
- закономерности протекания мотивационных, познавательных и эмоционально-волевых процессов в контексте приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни;
- психологические закономерности внутренних и внешних взаимодействий, межкультурного общения и конфликтов;
- психологические условия формирования и развития толерантности, несмотря на наличие социальных, религиозных и культурных различий, опираясь на базис этнопсихологических и кросскультурных исследований;

уметь:

- использовать психологические инструменты предупреждения конфликтов в процессе социального взаимодействия;
- выстраивать социальный диалог на основе психологических знаний о специфике межперсонального взаимодействия;
- применять философские основы психологических знаний в формировании собственной мировоззренческой позиции и нравственного отношения к окружающим и лицам с ограниченными возможностями здоровья;

владеть:

- стратегиями конструктивного поведения в конфликтных ситуациях, а также навыками их эффективной профилактики и разрешения;
- навыками публичного представления результатов самостоятельных исследований в области психологии и оформления психологической документации;
- навыками анализа психологических особенностей представителей разных социальных, религиозных и культурных общностей.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	28	12
Занятия лекционного типа	16	14	6
Занятия семинарского типа	32	14	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	78	98	123

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Психология как наука
2. Психика, ее природа и структура
3. Психология личности

4. Психология трудовой деятельности
5. Социальная психология
6. Этнопсихология и кросскультурная психология
7. Клиническая психология
8. Психология конфликта

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.08 Правоведение

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-2	УК-2.1	Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм
УК-8	УК-8.4	Демонстрирует знания в области техники безопасности труда.
УК-11	УК-11.1	Понимает сущность проявлений коррупции и умеет их квалифицировать

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов теоретических основ правовых знаний, осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений; формирование базового понятийного аппарата для последующего освоения ряда отраслевых дисциплин.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- сущность, характер и взаимодействие правовых явлений;
- сущность и содержание основных отраслей права;
- правовую терминологию;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
- ориентироваться в системе отраслей права и действующих нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;

- пользоваться нормами гражданского, трудового, административного, экологического и других отраслей права в сфере будущей профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками анализа правовых норм, необходимых для принятия решений и оформления соответствующих юридических документов;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	48	28	12
Занятия лекционного типа	16	14	6
Занятия семинарского типа	32	14	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	60	80	92

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Общие положения о государстве
2. Общие положения о праве
3. Основы финансового права
4. Основы конституционного права
5. Основы гражданского права
6. Основы семейного права
7. Основы трудового права
8. Основы административного права
9. Основы уголовного права

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.09 Бизнес-коммуникация и деловые переговоры

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-3.	УК-3.2	Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
УК-3.	УК-3.3	Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
УК-4	УК-4.2	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
УК-4	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4	УК-4.4	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).
УК-5	УК-5.2	Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
УК-9	УК-9.2	Свободно строит диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ
УК-9	УК-9.3	Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – развитие коммуникативной компетентности, способствующей установлению эффективных деловых связей в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- способы грамотного построения коммуникации, исходя из целей и ситуации;
- способы нахождения и использования необходимой для взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
- способы предупреждения конфликтов в процессе социального взаимодействия;

уметь:

- понимая значение слова "толерантность", демонстрировать толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами;
- использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках;
- свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах);
- анализирует решения в соответствии с поставленной целью;

владеть:

- техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах;
- методами свободного построения диалога в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	16	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	80	96

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Бизнес-коммуникация, ее сущность и характеристики
2. Коммуникационный процесс: содержание, элементы и этапы
3. Средства бизнес-коммуникации
4. Устные бизнес-коммуникации
5. Письменные бизнес-коммуникации
6. Управление организационными коммуникациями
7. Межкультурная коммуникация

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.10 Основы проектной деятельности

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-2	УК-2.1	Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм
УК-2	УК-2.2	Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач.
УК-2	УК-2.3	Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание.
УК-2	УК-2.5	Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
УК-3.	УК-3.4	Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде.
УК-3.	УК-3.5	Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – сформировать у студентов базовую систему знаний и практических навыков в области основ теории и практики проектной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные принципы распределения и разграничения ролей в команде в процессе разработке проекта;
- задачи каждого члена команды проекта для достижения максимальной её эффективности;
- виды ролей в команде проекта для достижения максимальной эффективности команды;

уметь:

- учитывать при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание;
- решать поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач;

владеть:

- навыками работы оформления документации, для публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта или проекта в целом;
- навыками, необходимыми для участия в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	32	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	78	98	127

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теоретико-методические основы проектной деятельности
2. Субъекты и объекты проектной деятельности
3. Организационно-экономические основы проектной деятельности
4. Правовые основы проектной деятельности
5. Эффективность реализации проекта
6. Основы управления проектными рисками
7. Управление командой проекта

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.11 Тайм-менеджмент

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-6	УК-6.1	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.
УК-6	УК-6.2	Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
УК-6	УК-6.4	Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществления профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- сущность понятий «тайм-менеджмент», «личная система тайм-менеджмента», «временные
- ресурсы», «временная компетентность менеджера»;
- цели и функции тайм-менеджмента;
- исторически сложившиеся и современные отечественные и зарубежные концепции управления временем;
- методы тайм-менеджмента, алгоритм планирования;
- инструменты тайм-менеджмента;
- корпоративные стандарты тайм-менеджмента;

уметь:

- проводить аудит своего времени и анализировать причины дефицита времени;
- оценивать свои реальные резервы времени и рационально их использовать;
- различать на практике понятия «управление временем» и «руководство временем»;
- выбирать наиболее эффективные способы управления временем.
- определять «поглотителей» времени и корректировать процесс управления временем;
- определять приоритеты деятельности и ставить адекватные цели;
- формулировать стратегические и тактические цели в соответствии с критериями КИНДР и SMART;
- делегировать дела с низким уровнем приоритетности;
- выделять временные резервы рабочего времени под новые задачи или проекты;

- планировать и высвобождать время для отдыха и восстановления своих сил;

владеть:

- знаниями и определенными навыками планирования и целеполагания;
- знаниями и определенными навыками оценки и анализа своих временных ресурсов;
- знаниями и определенными навыками эффективного использования рабочего времени;
- осознанным выбором способов и методов тайм-менеджмента;
- знаниями и определенными умениями в разработке личной системы тайм-менеджмента.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	28	6
Занятия лекционного типа	16	14	2
Занятия семинарского типа	16	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	80	98

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Введение в тайм-менеджмент
2. Тайм-менеджмент, его значение в планировании работы
3. Целеполагание. Виды планирования
4. Инструменты и методы планирования и распределения времени
5. Поглотители времени. Ресурсы времени.
6. Мотивация в тайм-менеджменте
7. Процессный подход деятельности. Методики Кайдзен.
8. Отдых как условие успешного тайм-менеджмента

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.12 Экономическая теория

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные	-	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-10	УК-10.1	Ориентируется в экономических и финансовых новостях
ОПК-1	ОПК-1.1	Использует знания экономической теории для решения профессиональных задач

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изложить общие методологические и инструментальные предпосылки экономической теории, возможности приложения институционального подхода к исследованиям собственности, различных видов организаций, новой экономической истории и экономической теории права.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основы экономической теории при решении прикладных профессиональных задач;
- систему экономических категорий и законов, методы анализа экономических процессов и явлений на микро и макроуровне;
- закономерности и принципы поведения экономических агентов в современной экономике;
- рыночные элементы и особенности поведения на рынках разных типов экономических агентов
- современную систему национального счетоводства и ведущие макроэкономические переменные;
- равновесие национального рынка и механизм его обеспечения;

уметь:

- ориентироваться в экономических и финансовых вопросах;
- решать прикладные задачи из области экономической теории;
- оперировать важнейшими экономическими понятиями и категориями;
- находить и анализировать новую экономическую информацию, объясняющую природу экономических процессов;
- самостоятельно анализировать социально-экономические процессы, происходящие в современных рыночных структурах;
- применять полученные знания для разработки научно обоснованной стратегии производственной деятельности;

владеть:

- основными концепциями курса и их использованием для обсуждения проблем поведения фирм, потребителей, государства на рынках;
- навыками анализа финансовых и экономических процессов;
- навыками расчета основных экономических показателей в области экономической теории, интерпретации их соотношения, делать выводы по приведенному анализу;
- навыками определения факторов, стимулирующих соперничество или сотрудничество агентов на рынках.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	56	12
Занятия лекционного типа	32	28	6
Занятия семинарского типа	32	28	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	62	70	123

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предмет и методы экономической теории. Экономические блага и потребности
2. Рынок как форма организации общественного производства
3. Теория спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения
4. Теория поведения потребителя
5. Типы рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция
6. Рынок ресурсов: труд земля, капитал
7. Введение в теорию макроэкономики. Основные макроэкономические показатели
8. Общественное воспроизводство
9. Совокупный спрос и совокупное предложение
10. Макроэкономическая нестабильность: цикличность развития, инфляция и безработица. Социальная политика государства
11. Деньги и их функции. Денежно-кредитная политика. Банковская система
12. Налоговая и финансовая система

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.13 Профессиональная этика**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-5	УК-5.4	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.
УК-11	УК-11.2	Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений
УК-11	УК-11.3	Проводит мониторинг и анализ мероприятий по противодействию коррупции в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – развитие у обучающихся профессиональной культуры поведения, формирования представлений об этических и нормативно-правовых регуляторах профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- содержание основных понятий, категорий дисциплины;
- закономерности и содержание процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- способы разрешения конфликтных ситуаций,
- закономерности межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- этико-философские основания теории деятельности и ее мотивации;

уметь:

- власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- использовать знание этических аспектов теории конфликта (конфликтологии) для определения способов разрешения конфликтных ситуаций;
- применять знание закономерностей межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- использовать современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

- осуществлять организацию групповой работы на основе знания норм и принципов деловой этики и процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

владеть:

- навыками применения знаний этических аспектов теории деятельности и ее мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач,
- методами проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры;
- различными, в том числе и этическими способами разрешения конфликтных ситуаций;
- навыками использования современных технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- навыками проектирования деловых, нравственно обусловленных межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- способностью осуществлять организацию групповой работы на основе знания этических аспектов процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	28	4
Занятия лекционного типа	16	14	2
Занятия семинарского типа	16	14	2
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	80	100

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Объект, предмет и содержание дисциплины
2. Теоретические основы деловой этики
3. Этика деятельности организации
4. Управленческая этика и этика деятельности руководителя
5. Принципы и нормы деловой этики
6. Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях
7. Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений
8. Деловой этикет
9. Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.14 Противодействие коррупции

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-11	УК-11.1	Понимает сущность проявлений коррупции и умеет их квалифицировать
УК-11	УК-11.2	Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений
УК-11	УК-11.3	Проводит мониторинг и анализ мероприятий по противодействию коррупции в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – приобретение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в сфере противодействия коррупции.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- понятие и признаки коррупции;
- социальные истоки коррупции;
- способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении;
- основы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов;

уметь:

- анализировать общественную опасность коррупции;
- анализировать и предвидеть социальные последствия принятия организационно-управленческих решений в сфере противодействия коррупции;
- распознавать основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия;

владеть:

- методикой формирования правосознания и антикоррупционного поведения в обществе;
- навыками применения законодательства в вопросах противодействия коррупции;
- навыками предотвращения коррупционных рисков.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	14	4
Занятия лекционного типа	16	6	2
Занятия семинарского типа	16	8	2
Консультации	0	0	0

Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	94	100

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Социальные истоки коррупции и ее опасность для общества, государства, прав и свобод граждан
2. Правовое регулирование противодействия коррупции
3. Противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении
4. Преодоление коррупционных рисков и юридическая ответственность за коррупционные правонарушения

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.15 Безопасность жизнедеятельности**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-8	УК-8.2	УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов.
УК-8	УК-8.3	Способен оказать первую помощь пострадавшему.

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование профессиональной культуры безопасности, готовности и способности личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- основные природные и техногенные опасности, их свойства и характеристики.
- характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;
- методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

уметь:

- идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;
- оказывать первую помощь в условиях чрезвычайных ситуаций;
- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

владеть:

- законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды;

- требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;
- способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;
- понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;
- навыками защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды;
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- способностью к самоорганизации и самообразованию;
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	16	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	80	96

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Опасности среды обитания человека. Защита в условиях чрезвычайных ситуаций.
2. Опасности технических систем и защита от них. Оказание первой медицинской помощи.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.16 Физическая культура и спорт**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-7	УК-7.1	Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных
	УК-7.2	Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности
	УК-7.3	Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья
	УК-7.4	Имеет представление о рациональных способах и приемах профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- роль физической культуры в развитии человека, сущность физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся;
- социально-биологические основы физической культуры и спорта, способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- основы здорового образа жизни и особенности влияния оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- особенности использования средств и методов физической культуры для оптимизации работоспособности, правил и способов планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;

уметь:

- индивидуально выбирать вид спорта или систему физических упражнений для своего физического совершенствования;
- применять на практике профессионально-прикладную физическую подготовку;
- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры;

- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

владеть:

- личным опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей, навыками повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке), навыками организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;
- методиками самостоятельных занятий и самоконтроля над состоянием своего организма, навыками организации процесса активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72		
Контактная работа:	16	14	4
Занятия лекционного типа	0	0	0
Занятия семинарского типа	16	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	56	58	64

Примечания: зачет по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни обучающегося, физическая культура в обеспечении здоровья.
2. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями
3. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные	-	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
Профессиональные	-	ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-1	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
УК-4	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-5	УК-5.2	Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
УК-8	УК-8.1	Соблюдает основные требования информационной безопасности
ОПК-5	ОПК-5.1	Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач
ОПК-5	ОПК-5.2	Использует современные программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-5	ОПК-5.3	Осуществляет интеллектуальный анализ программных средств
ПК-1	ПК-1.3	Оформляет результаты анализа с применением информационных

		технологий
--	--	------------

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере информационных технологий в менеджменте для решения профессиональных задач.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- способы выбора ресурсов для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи;
- основные требования информационной безопасности;

уметь:

- находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
- использовать современные программные средства при решении профессиональных задач
- использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач;
- оформлять результаты анализа с применением информационных технологий;
- осуществлять интеллектуальный анализ программных средств;

владеть:

- навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках;
- навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем для обработки и анализа данных при решении управленческих задач.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	28	10
Занятия лекционного типа	16	6	4
Занятия семинарского типа	16	22	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	80	94

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Информационные технологии и системы: общие положения
2. Виды информационных технологий
3. Организация информационных процессов
4. Информационные технологии в распределенных системах
5. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений
6. Информационные технологии основных функций бизнеса
7. Защита информации в автоматизированных информационных системах

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.18 Высшая математика

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Общепрофессиональные	-	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-1	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
УК-1	УК-1.2	Выбирает ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи
УК-1	УК-1.3	Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, определяет парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача.
ОПК-2	ОПК-2.1	Использует математические методов и методы социально-экономической статистики для обработки и анализа данных при решении управленческих задач

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование математической культуры студентов, овладение современным аппаратом математики для дальнейшего использования в других областях естественнонаучного знания и дисциплинах естественнонаучного содержания, подготовка к изучению и применению математических методов в профессиональной деятельности, к самостоятельному изучению тех разделов математики, которые могут потребоваться дополнительно в практической и исследовательской работе; формирование навыков использования математических методов и основ математического моделирования в практической деятельности и научной работе.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- приемы исследования и решения математически формализованных задач;
- математические методы, используемые для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

уметь:

- выбирать ресурсы для поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи;
- находить, критически анализировать, сопоставлять, систематизировать и обобщать обнаруженную информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

- выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы
- применять математические методы для решения практических задач;
- строить математические модели прикладных экономических задач и исследовать эти модели;

владеть:

- методами математического анализа, линейной алгебры, применяемыми в экономике;
- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- математическими методами решения типовых организационно-управленческих задач.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	7/252		
Контактная работа:	128	84	28
Занятия лекционного типа	64	42	12
Занятия семинарского типа	64	42	16
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, зачет с оценкой, экзамен	18	18	13
Самостоятельная работа (СР)	106	150	211

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Элементы линейной алгебры
2. Элементы аналитической геометрии
3. Элементы математического анализа
4. Дифференциальное исчисление
5. Интегральное исчисление
6. Функции нескольких переменных
7. Дифференциальные и разностные уравнения
8. Ряды

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.19 Статистика

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-2	ОПК-2.2	Использует математические методов и методы социально-экономической статистики для обработки и анализа данных при решении управленческих задач

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – обучение теоретическим основам статистики, овладение статистической методологией и практическими навыками сбора, обработки и анализа статистических данных, характеризующих современное экономическое и социальное развитие общества.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- математические методы и методы социально-экономической статистики для обработки и анализа данных при решении управленческих и экономических задач;

уметь:

- использовать математические методы и методы социально-экономической статистики для обработки и анализа данных при решении экономических и управленческих задач;

владеть:

- математическими методами и методами социально-экономической статистики для обработки и анализа данных при решении экономических и управленческих задач.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	26	14
Занятия лекционного типа	32	10	6
Занятия семинарского типа	32	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	62	100	121

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предмет и метод статистики
2. Статистическое наблюдение
3. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения
4. Статистические показатели
5. Способы изображения статистических данных
6. Средние величины и показатели вариации
7. Выборочное наблюдение
8. Ряды динамики
9. Индексы
10. Статистическое изучение взаимосвязей
11. Статистика населения
12. Макроэкономическая статистика
13. Отраслевые особенности статистики производства товаров и услуг
14. Статистика персонала предприятия
15. Статистика ресурсов, издержек и финансов предприятия

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.20 Теория управления

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные		ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Профессиональные	-	

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-1	ОПК-1.3	Использует знания управленческой теории для решения профессиональных задач

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучение концептуальных основ теории управления; освоение основных понятий и категорий теории управления; освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления для решения профессиональных задач.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные тенденции развития управления;
- содержание менеджмента как науки и сферы профессиональной деятельности;
- научные основы организационно-управленческой деятельности;
- основные учения и подходы в области управления;
- основные управленческие функции (планирование, организация, мотивация и контроль);
- методы постановки цели для решения профессиональных задач;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- расставлять приоритеты, ставить личные цели профессионального развития;
- использовать знания управленческой теории для решения профессиональных задач;
- организовать и анализировать процессы принятия управленческих решений, используя полученные знания;
- анализировать системообразующие элементы управления в условиях быстрого развития знаний и изменяющейся управленческой практики;
- разрабатывать и реализовывать эффективный механизм, обеспечивающий достижение целей организации;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивация и контроль);
- методами постановки цели и разработки плана по их достижению;
- проявлять готовность к приобретению новых знаний по теории управления для решения профессиональных задач.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	26	14
Занятия лекционного типа	32	10	6
Занятия семинарского типа	32	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	62	100	121

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Содержание теории управления. Природа отношений управления.
2. Развитие управленческой мысли
3. Особенности управленческого труда. Современные подходы к управлению
4. Целеполагание и функции управления
5. Влияние внутренней и внешней среды
6. Принятие управленческих решений в профессиональной сфере
7. Основы управления персоналом организации
8. Лидерство и власть в управлении

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.21 Теория организации

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные		
Общепрофессиональные		ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Профессиональные	-	

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-1	ОПК-1.2	Использует знания организационной теории для решения профессиональных задач

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов целостного и многоаспектного видения организаций различных организационно-правовых форм, необходимого объема теоретических знаний и системы практических навыков поведения человека в организации, умения и навыков, развивающих способности, необходимые современному менеджеру для эффективного управления работником, группой, организацией.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- содержание основных понятий и категорий, основные законы теории организации;
- существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу;
- закономерности и принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий;

уметь:

- применять законы теории организации в управленческой практике;
- свободно оперировать и использовать в практической деятельности существующие подходы к организации как к системе;
- применять в практике менеджера основные принципы построения социально-экономических организаций;

владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом теории организации и организационных систем;
- навыками работы по созданию и развитию простых и более сложных систем и организаций;
- технологиями создания организационных структур.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		

Контактная работа:	64	36	16
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	20	10
Консультации			
Промежуточная аттестация: экзамен	18	27	9
Самостоятельная работа (СР)	62	81	119

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теория организации и её место в системе знаний.
2. Научные школы и различные теоретические подходы к теории организации.
3. Организация как система. Законы и принципы организации, её характеристики и эффективность.
4. Жизненный цикл организации
5. Типы и основные модели организационных структур.
6. Управление и планирование в организациях.
7. Социальная организация, хозяйственные организации.
8. Управление человеческими ресурсами организации и кадровая политика.
9. Организационная культура и организационное поведение.
10. Управление нововведениями в организации

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.22 Организационное поведение**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства
	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-3	УК-3.1	Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межперсонального взаимодействия
УК-3	УК-3.2	Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
УК-3	УК-3.3	Владеет техникой установления межличностных и профессиональных контактов, развитию профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации
ПК-4	ПК-4.1	Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – предоставление студентам знаний и сведений о закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур с учетом межличностных и профессиональных контактов.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- социальную значимость своей будущей профессии;
- стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
- основы аудита человеческих ресурсов;
- организацию работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации.

уметь:

- разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией;
- предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия;

владеть:

- навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе;
- мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- техникой установления межличностных и профессиональных контактов, развитию профессионального общения, в том числе в интернациональных командах.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	32	26	14
Занятия лекционного типа	16	10	6
Занятия семинарского типа	16	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	112	118	126

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предмет и задачи организационного поведения
2. Теории поведения человека в организации
3. Личность и организация
4. Коммуникативное поведение в организации
5. Мотивация и результативность организации
6. Формирование группового поведения в организации
7. Лидерство в организации
8. Управление поведением и поведение в конфликтных ситуациях

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.23 Государственное регулирование экономики

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
Профессиональные	-	ПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-1	ОПК-1.1	Использует знания экономической теории для решения профессиональных задач
ПК -1	ПК-1.2	Анализирует внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование способностей к выполнению определенных видов деятельности, призванных дать студентам фундаментальные знания концепций и категорий экономической политики, направлений и методов государственного регулирования экономики, ознакомить студентов с результатами современных научных исследований российских и зарубежных ученых в области государственного регулирования экономики.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- функции государства в рыночной экономике;
- классификацию методов и инструментов государственного регулирования экономики и их влияние на основные макроэкономические показатели;
- специфику и сферы применения различных методов государственного регулирования экономики;
- факторы влияния государственного регулирования экономики на деятельность организации;
- структуру органов государственного регулирования экономики в Российской Федерации;

уметь:

- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;
- давать оценку инвестиционным процессам, вопросам регулирования ресурсного потенциала;
- анализировать направления государственного регулирования секторов экономики

- определять факторы влияния государственного регулирования экономики на деятельность организации;

владеть:

- навыками анализа социально-экономических процессов в различных сферах общественной жизни и применяемых форм, а также методов государственного регулирования экономики;
- навыками использования многообразия форм и методов государственного регулирования экономики в конкретных условиях;
- навыками оценки последствий государственного вмешательства в функционировании рыночной экономики.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	32	26	10
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	94	100	125

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теоретические основы государственного регулирования экономики.
2. Сущность и содержание государственного регулирования экономики. Экономические функции государства.
3. Система государственного регулирования национальной экономики: органы, формы и методы.
4. Планирование, прогнозирование и программирование в системе государственного регулирования экономики
5. Бюджетно-налоговая политика государства
6. Денежно-кредитная политика государства.
7. Государственное регулирование инвестиционно-инновационной деятельности
8. Регулирование внешнеэкономической деятельности

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.24 Основы организации труда

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-4. Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-2	УК-2.3	Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание
ПК-4	ПК-4.1	Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучение теоретических основ и получение практических навыков в части, касающейся научной организации труда.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- федеральные и локальные нормативные акты организации, регулирующие отношения с персоналом организации;
- основы экономики, организации труда и управления;
- структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности);
- методы и порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах;

уметь:

- пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда, гражданского и трудового законодательства Российской Федерации;
- формировать требования к вакантной должности (профессии, специальности) и определять критерии подбора персонала;
- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации;
- работать с информационными системами и базами данных по оплате и материальному стимулированию труда персонала;

владеть:

- методами оценки динамики производительности, интенсивности и эффективности труда на рабочих местах;

- навыками анализа рынка труда и персонала организации по профилю вакантной должности (профессии, специальности);
- навыками информирования и консультирования руководителей подразделений и организации по вопросам рынка труда в части обеспечения персоналом.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	32	18	10
Занятия лекционного типа	16	8	4
Занятия семинарского типа	16	10	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	112	126	130

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Экономическая сущность и содержание научной организации труда
2. Организация трудовых процессов
3. Организация нормирования труда персонала
4. Экономическая эффективность научной организации труда

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.25 Маркетинг**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	-	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
Профессиональные	-	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-2	ОПК 2.1	Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих задач
ОПК-4	ОПК 4.1	Выявляет и оценивает новые рыночные возможности
ПК-1	ПК-1.1	Организует сбор и анализ информации для формирования решений
	ПК-1.2	Анализирует внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации
ПК-3	ПК-3.2	Изучает потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование теоретических знаний и практических навыков в области маркетинга, как современной концепции управления фирмой. Изучение курса должно способствовать формированию маркетингового мышления, необходимого для успешной работы в современной организации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- понятия и категории маркетинга;
- концепции маркетинга и разобратся в их особенностях;
- элементы маркетингового комплекса;
- принципы управления маркетингом;
- формы международного маркетинга;
- методы сбора и анализа информации;
- новые тенденции в развитии маркетинга.

уметь:

- разбираться в способах сбора и обработки маркетинговой информации;
- осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения маркетинговых задач;
- самостоятельно собирать и обобщать информацию о рынке и его субъектах;

- свободно оперировать инструментарием маркетинга;
- выявлять и оценивать новые рыночные возможности;
- изучает потребности рынка для целей планирования;
- анализировать внешние и внутренние факторы маркетинговой среды;
- правильно оценивать маркетинговую стратегию организации.

владеть:

- формами и методами исследования рынка;
- навыками выявления внешних и внутренних факторов маркетинговой среды;
- навыками сбора и обработки маркетинговой информации;
- навыками оценки новых рыночных возможностей;
- методами разработки и реализации маркетинговых программ;
- методами маркетинговых коммуникаций;
- навыками консультирования по вопросам маркетинга руководителей предприятий;
- методами оценки влияния различных факторов на деятельность организации.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	9/324		
Контактная работа:	128	62	28
Занятия лекционного типа	64	26	12
Занятия семинарского типа	64	36	16
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен, зачет, курсовая работа	18	27	13
Самостоятельная работа (СР)	178	235	283
из них на выполнение курсовой работы (курсовое проектирование)	50		

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Сущность и содержание маркетинга
2. Маркетинговые исследования. Система маркетинговой информации
3. Маркетинговые исследования внешней и внутренней среды
4. Управление маркетингом
5. Маркетинговые стратегии
6. Концепция продукта и товарная политика организации
7. Ценообразование и ценовая политика организации
8. Сбытовая деятельность организации
9. Реклама и PR в маркетинге
10. Международный маркетинг

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.26 Методы принятия управленческих решений

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	-	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-2	ОПК-2.3	Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных при решении управленческих задач
ОПК-3	ОПК-3.1	Разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование умений использовать современные приемы и методы разработки и принятия управленческих решений в условиях конкурентной среды.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных при решении управленческих задач

уметь:

- применять количественные и качественные методы анализа принятия управленческих решений;

владеть:

- навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	26	12
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	82	92

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теоретические основы разработки управленческого решения
2. Процесс принятия управленческого решения
3. Методы, используемые при принятии управленческого решения
4. Организация и контроль исполнения управленческого решения

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.27 Экономика предприятия (организации)

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные		ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
Профессиональные	-	ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-1	ОПК-1.1	Использует знания экономической теории для решения профессиональных задач
ПК-2	ПК-2.2	Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – заложение фундамента теоретических знаний и практических навыков в области ведения экономики организации (предприятия) на основе форм и методов ведения бизнеса в современных рыночных условиях.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные экономические законы функционирования предприятия;
- цели и задачи деятельности организации как ведущего звена экономики;
- организационно-правовые формы предприятий и формы предпринимательской деятельности;
- ресурсы и потенциал организации;
- организацию производственного и технологических процессов;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами фирмы, методы оценки эффективности их использования;
- формы и системы оплаты труда персонала фирмы;
- механизмы формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию

уметь:

- анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на уровне предприятия
- определять организационно-правовые формы предприятий;
- определять потребность в материальных, трудовых и финансовых ресурсах фирмы;
- рассчитывать суммы амортизационных отчислений;
- рассчитывать сдельный и повременный заработок рабочего;
- оценивать уровень использования производственных ресурсов фирмы;
- использовать имеющиеся ресурсы
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности фирмы.
- использовать знания по экономике для решения профессиональных задач;

владеть:

- специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;
- методами расчета экономических показателей деятельности организации;
- навыками оценки имеющихся ресурсов организации и эффективности их использования.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	40	18
Занятия лекционного типа	32	16	8
Занятия семинарского типа	32	24	10
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	18	27	9
Самостоятельная работа (СР)	62	77	117

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предприятие – основное звено экономики. Предмет и задачи курса
2. Экономический потенциал предприятия. Источники формирования материальных ресурсов
3. Основные фонды предприятия
4. Оборотные средства предприятия
5. Персонал (кадры) и производительность труда
6. Оплата труда персонала
7. Производственная мощность и производственная программа предприятия
8. Расходы предприятия, себестоимость продукции
9. Прибыль предприятия, показатели рентабельности

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.28 Налоги и налогообложение

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-10	УК-10.2	Способен провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах
УК-10	УК-10.3	Управляет личными финансами, знает основы планирования личного бюджета
ПК-2	ПК-2.1	Анализирует решения в соответствии с поставленной целью

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – понимание экономического механизма налогообложения для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, развитие практических навыков у студентов по исчислению и уплате налогов в России.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- налоговое законодательство;
- виды налогов и основу их классификации;
- круг налогоплательщиков и все элементы налогообложения;
- действующую систему налогообложения коммерческих организаций;
- особенности современной налоговой системы России и ключевые направления ее реформирования для анализа и обоснованного выбора решения;

уметь:

- пользоваться законодательной базой по вопросам налогообложения;
- провести финансовый анализ в сфере налогообложения;
- рассчитать налог, знать его источник покрытия и соответствующее распределение по бюджетам различных уровней для проведения финансового анализа;
- управлять личными финансами, заполнять налоговые декларации;
- планировать личный бюджет;

владеть:

- теоретическими основами налогообложения;
- специальной терминологией в налоговой сфере;
- механизмом анализа решений в налогообложении в соответствии с поставленной целью;
- программными продуктами, используемыми для автоматизации расчетов и формирования налоговых деклараций.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	40	16
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	10
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	80	104	124

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Основные понятия в сфере налогообложения. Экономическое содержание, элементы и принципы.
2. Налоговая система России и налоговая политика. Законодательство РФ о налогах и сборах.
3. Федеральные налоги и сборы.
4. Налоги субъектов Российской Федерации.
5. Местные налоги.
6. Неналоговые доходы федерального бюджета.
7. Налоговые режимы.
8. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговый контроль и цифровые технологии.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.29 Финансовый и управленческий учет

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-10	УК-10.1	Ориентируется в экономических и финансовых новостях
УК-10	УК-10.2	Способен провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах
УК-10	УК-10.3	Управляет личными финансами, знает основы планирования личного бюджета
ПК-2	ПК-2.2	Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов системных знаний о правилах финансового и управленческого учета, их назначении и методологии с целью применения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- содержание и взаимосвязь финансового и управленческого учета;
- правовые основы и методологию учета активов, обязательств, капитала доходов и расходов;
- концептуальные основы управленческого учета;
- методики формирования информации о затратах и калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг);
- правила и способы формирования информации для принятия управленческих решений;

уметь:

- интерпретировать и систематизировать информацию по активам, обязательствам, капиталу, доходам и расходам организации;
- применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;
- формировать и идентифицировать экономическую информацию на основе данных бухгалтерского учета;
- анализировать ситуационные проблемы в области принятия управленческих решений и находить пути их решения;

владеть:

- навыками сбора, обработки и использования экономической информации, необходимой для управленческих решений
- приемами интерпретации финансовой и бухгалтерской информации;
- методикой ведения бухгалтерского финансового учета;
- способами организации управленческого учета и подготовки управленческой отчетности;

- методами разработки и представления бюджетов организации.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	7/252		
Контактная работа:	128	80	36
Занятия лекционного типа	64	32	16
Занятия семинарского типа	64	48	20
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	18	18	13
Самостоятельная работа (СР)	106	154	203

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Учет внеоборотных активов
2. Учет оборотных активов
3. Учет капитала
4. Учет расчетов и обязательств
5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов
6. Основные концепции управленческого учета
7. Модели учета затрат и калькулирования себестоимости
8. Основы бюджетирования

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.30 Инновационный менеджмент в организации

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-4	ОПК-4.2	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности
ПК-2	ПК-2.3	Выполняет оценку эффективности решений
ПК-3.	ПК-3.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучение теоретических и практических основ в области инвестиционного менеджмента, обобщение и производство новых знаний при подготовке и реализации инвестиционных решений, а также организация инвестиционной деятельности в компании.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен **знать:**

- задачи и функции инвестиционного менеджмента;
- способы организации инвестиционного проекта;
- источники инвестиций, формы финансирования инвестиционных проектов;
- показатели эффективности инвестиций;
- основы проведения и методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов;
- способы выбора и формирования инвестиционного портфеля;
- принципы оптимизации инвестиционного портфеля;

уметь:

- обосновывать выбор формы управления инвестиционным проектом;
- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
- обосновывать управленческие решения в сфере инвестиционного менеджмента на основе оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов;
- формировать инвестиционный портфель с учетом оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых управленческих решений

владеть:

- навыками планирования, создания и реализации проектов;
- методологией оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов;
- методами формирования и оптимизации инвестиционного портфеля;
- методами обоснования решений в области инвестиционного менеджмента с учетом совокупности влияющих факторов;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по управлению инвестициями на предприятии.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)**2.1. Объем дисциплины (модуля)**

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	32	40	12
Занятия лекционного типа	16	16	4
Занятия семинарского типа	16	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	18	27	9
Самостоятельная работа (СР)	94	77	123

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предмет и задачи курса инвестиционный менеджмент.
2. Инвестиционный рынок
3. Инвестиционная стратегия развития организации.
4. Основы инвестиционных решений
5. Источники финансирования инвестиционной деятельности.
6. Оптимизация стоимости и структуры формируемых инвестиционных ресурсов
7. Управление реальными инвестициями и их эффективность
8. Формирование и управление инвестиционным портфелем.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.31 Корпоративная социальная ответственность

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-3	ОПН-3.1	Разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – приобретение знаний, связанных с изучением сущности, особенностей концепций и подходов к корпоративной социальной ответственности с учетом социальной значимости принимаемых решений.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности;
- основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности, роль и место социальной значимости принимаемых решений;
- международные стандарты корпоративного поведения;
- этические нормы ведения современного бизнеса;
- модели корпоративной социальной ответственности;

уметь:

- идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции корпоративной социальной ответственности;
- разрабатывать кодекс социально ответственного поведения организации;
- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

владеть:

- навыками принятия и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости;
- навыками построения модели корпоративной социальной деятельности;
- навыками составления социальных годовых отчетов;
- методами формирования и поддержания этического климата в организации.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		

Контактная работа:	64	40	14
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	80	104	126

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса
2. Понятие и основные концепции корпоративной социальной ответственности
3. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности
4. Социальные программы, взаимодействие государства, бизнеса и общества
5. Построение системы корпоративной социальной ответственности в организации
6. Внутрикорпоративные социальные программы
7. Отчетность в области социальной ответственности организации
8. Разработка и реализация стратегии организации в области социальной ответственности

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.32 Бизнес-планирование в организации

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-4	ОПК-4.2	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование навыков подготовки и анализа бизнес-плана предприятия, приобретение знаний, связанных с исследованием рынка, комплексом маркетинга, финансовой части бизнес-плана, оценка рисков бизнес-проекта, необходимых для того, чтобы правильно оценивать реальность и осознавать существующие ограничения.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основы бизнес-планирования;
- основные методы и инструменты планирования деятельности организации;
- бюджетное проектирование;
- методы управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности;
- бизнес-план и бизнес-процессы организации;
- направления развития организации;
- организационно-штатную структуру организации;

уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели развития организации;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;

владеть:

- основами навыками бизнес-планирования создания и развития новых видов деятельности;
- современными технологиями управления развитием организации;
- навыками анализа планов, стратегии и структуры организации;

- анализом успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного планирования организацией.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	50	26	14
Занятия лекционного типа	16	10	6
Занятия семинарского типа	32	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	58	82	90

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики предприятия
2. Структура и функции бизнес-плана
3. Стратегическое инвестиционное планирование
4. Организационный план
5. План производства
6. Анализ рынка и конкуренции
7. Маркетинговый план
8. Финансовый план

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.33 Управленческие решения

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные		
Общепрофессиональные		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
Профессиональные	-	ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-3	ОПК-3.2	Осуществляет содействие по реализации управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
	ОПК-3.3	Оценивает последствия принятия организационно-управленческих решений
ПК-2	ПК-2.1	Анализирует решения в соответствии с поставленной целью

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование теоретических знаний и практических навыков по разработке, принятию и организации выполнения управленческих решений.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- теоретические основы разработки и принятия управленческих решений;
- основы информационных технологий решения управленческих задач;

уметь:

- оценивать последствия принятия организационно-управленческих решений;
- анализировать управленческие решения в соответствии с поставленной целью;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- навыками выбора оптимальных вариантов принятия управленческих решений в сфере производственного менеджмента.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	9/324		
Контактная работа:	112	80	28
Занятия лекционного типа	48	32	12
Занятия семинарского типа	64	48	16
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен, зачет, курсовая работа	18	18	13
Самостоятельная работа (СР)	194	226	283

из них на выполнение курсовой работы (курсовое проектирование)	36
--	----

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Решения в системе управления
2. Классификация управленческих решений
3. Методологические основы подготовки и реализации управленческого решения
4. Организационные основы разработки управленческого решения
5. Роль человеческого фактора в процессе подготовки управленческого решения
6. Особенности поведения человека в процессе принятия решений
7. Управленческие решения в условиях риска
8. Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска
9. Модели и методы подготовки управленческого решения
10. Качество и эффективность управленческого решения

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.34 Стратегический менеджмент в организации

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
Профессиональные	-	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства
	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-4	ОПК-4.3	Разрабатывает планы развития организаций
ПК-1	ПК-1.4	Разрабатывает решения на основе проведенного анализа
ПК-3	ПК-3.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации
ПК-4	ПК-4.1	Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией
ПК-4	ПК-4.2	Изучает изменяющиеся внешние и внутренние условия для разработки стратегии организации
ПК-4	ПК-4.3	Готовит предложения по определению перспектив развития организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля):

- 1) сформировать понимание основных принципов и механизмов стратегического управления компанией;
- 2) раскрыть фундаментальные и прикладные аспекты стратегического планирования и реализации стратегии в условиях неопределенности и динамичности внешней среды;
- 3) вооружить бакалавра инструментами стратегического анализа, выбора стратегических альтернатив, определения ключевых компетенций и источников конкурентных преимуществ компании в области разработки и реализации стратегии;
- 4) сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии и перспектив развития организации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен **знать:**

- инструментарий стратегического менеджмента;
- виды стратегий, теорию и методологию стратегического менеджмента;
- принципы и механизм стратегического управления организацией.

уметь:

- принимать стратегически решения;
- пользоваться инструментами стратегического анализа и планирования;
- выбирать стратегические альтернативы;
- разрабатывать стратегии организации;
- использовать механизм стратегического управления организацией;
- выявлять возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации.

владеть:

- навыками стратегического управления организацией;
- навыками определения и разработки миссии, целей, стратегий организации;
- навыками определения перспектив развития организации;
- навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	80	40	16
Занятия лекционного типа	32	16	8
Занятия семинарского типа	48	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	64	104	124

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Введение в теорию стратегического менеджмента
2. Методологические основы стратегического менеджмента
3. Содержание и структура стратегического управления. Этапы стратегического управления
4. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента
5. Ситуационный анализ в стратегическом управлении
6. Стратегические решения в бизнесе

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.ДВ.01.01 Конфликтология**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-2	УК-2.4	Реализует внутреннее и внешнее взаимодействия, предупреждает и разрешает конфликты
УК-3	УК-3.1	Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межперсонального взаимодействия
УК-3	УК-3.2	Предвидит и умеет предупреждать конфликты в процессе социального взаимодействия

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у будущих бакалавров теоретических и практических знаний, умений и навыков в области теории мотивации, лидерства и власти, конфликтологии (способах разрешения конфликтных ситуаций в различных сферах) для решения стратегических и управленческих задач в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- теорию конфликтологии;
- понятие социального конфликта и пути выявления его участников;
- функции и последствия социального конфликта;
- виды конфликтов и пути их предупреждения;
- закономерности межперсонального взаимодействия;

уметь:

- проводить диагностику конфликтов;
- разрешать конфликтные ситуации;
- предупреждать конфликты;
- выстраивать социальный диалог;

владеть:

- моделями управления конфликтами;
- навыками предупреждения и разрешения конфликтов;
- навыками внутреннего и внешнего взаимодействия;
- навыками устранения причин и мотивов конфликтного поведения.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения
---------------------	----------------

	<i>Очная</i>	<i>Очно- заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	26	8
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	82	96

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предмет и задачи конфликтологии
2. Становление и развитие конфликтологии как науки
3. Конфликт как социальный феномен
4. Анализ и диагностика конфликта
5. Способы предупреждения и модели разрешения конфликтов
6. Внутриличностные конфликты
7. Межличностные конфликты
8. Конфликты в семье
9. Конфликты в организациях
10. Массовые конфликты

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.ДВ.01.02 Лидерство и формирование команды

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-3	УК-3.3	Владеет техникой установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
	УК-3.4	Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде
	УК-3.5	Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков находить организационно- управленческие решения в команде, понимать основные принципы распределения и разграничения ролей в команде, готовность нести ответственность за организацию работы по тактическому планированию структурных подразделений организации, а также исследование лидерства в команде.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- методы разработки, принятия и реализации управленческих решений в команде;
- принципы распределения и разграничения ролей в команде;
- типы лидеров;
- факторы, влияющие на лидерство и формирование команды;
- методы управления командообразованием;

уметь:

- устанавливать межличностные и профессиональные контакты, развивать профессиональное общение, в том числе в интернациональных командах;
- исполнять различные роли в команде для достижения максимальной эффективности команды;
- организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации;
- пользоваться технологиями лидерства в управлении командой;

владеть:

- навыками распределения ролей в команде;
- навыками развивать профессиональное общение;
- навыками лидера в принятии командой управленческих решений.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-	Заочная

		заочная	
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	26	8
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	82	96

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Кто такой лидер. Понятие лидерства
2. Типы лидерства
3. Лидерство и власть
4. команды. Основные роли в команде
5. Отличия команды от рабочих групп. Жизненный цикл команды
6. Конфликты в команде и управление ими
7. Модели и методы управления лидерством
8. Командообразование как ключевая задача лидеров руководителей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.ДВ.02.01, 02, 03 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)¹

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-7	УК-7.3	Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- методические основы физического воспитания (общей физической подготовки и (или) спортивных игр), основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности; основные требования к уровню его психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности; влияние условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда;

уметь:

- придерживаться здорового образа жизни;
- самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями; осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды;

владеть:

- методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;
- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья; здоровьесберегающими технологиями; средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и

¹ Здесь и далее приводятся данные по трем включенным в учебный план элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту – «Общая физическая подготовка», «Волейбол», «Шахматы, шашки».

эффективного выполнения определенных трудовых действий. демонстрировать способность и готовность: применять результаты освоения дисциплины в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	-/328		
Контактная работа:	192	14	2
Занятия лекционного типа	0	0	0
Занятия семинарского типа	192	14	2
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	136	314	322

Примечания: зачет по очной и очно-заочной формам обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

Общая физическая подготовка

1. Составление и выполнение комплексов упражнений
2. Методика организации и самостоятельного проведения оздоровительного и тренировочного занятия
3. Оценка функционального состояния организма (функциональные пробы). Методики использования средств физической культуры в регулировании работоспособности и профилактике утомления
4. Комплексы производственной гимнастики

Волейбол

1. Правила игры, судейство, техника безопасности, техника и тактика игры
2. Техническая подготовка
3. Тактическая подготовка
4. Игровая подготовка

Шахматы, шашки

1. Правила игры, судейство, техника безопасности, техника и тактика игры
2. Техническая подготовка
3. Тактическая подготовка
4. Игровая подготовка

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 Менеджмент организации**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение
	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-2	ПК-2.1	Анализирует решения в соответствии с поставленной целью
ПК-2	ПК-2.2	Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений
ПК-4	ПК-4.1	Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации
ПК-4	ПК-4.2	Изучает изменяющиеся внешние и внутренние условия для разработки стратегии организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучение концептуальных основ менеджмента; освоение основных понятий и категорий менеджмента; освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные концепции развития менеджмента;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основы теории целеполагания и методы постановки целей;
- основные ресурсы организации;
- виды и методы рационализации структуры управления производством
- внешние и внутренние факторы организации;
- управленческие решения и методы повышения их эффективности;
- методы оценки эффективности менеджмента;

уметь:

- применять передовые методы менеджмента для совершенствования деятельности организаций;
- собирать и систематизировать управленческую информацию в соответствии с поставленной целью;
- оценивать ресурсы организации при принятии управленческих решений;
- использовать знания в области менеджмента для изучения внешних и внутренних условий при разработке стратегии организаций;
- применять знания в области менеджмента при рационализации структур управления;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- современными методами постановки целей;
- способностью участвовать в разработке решений с учетом внешних и внутренних условий;
- способностью анализировать и решать управленческие задачи;
- способностью принимать участие в рационализации структуры управления.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	7/252		
Контактная работа:	96	80	26
Занятия лекционного типа	32	32	12
Занятия семинарского типа	64	48	14
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	18	18	13
Самостоятельная работа (СР)	138	154	213

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Менеджмент как ресурс организации
2. Постановка цели. Планирование как функция менеджмента
3. Анализ внутренней и внешней среды в менеджменте
4. Организационные структуры в системе управления
5. Коммуникация в процессе менеджмента
6. Человеческие ресурсы в системе менеджмента
7. Теории мотивации и их использование в менеджменте
8. Управление группой и формирование команды
9. Управленческие решения в менеджменте
10. Информационные ресурсы менеджмента
11. Эффективность менеджмента
12. Современные тенденции менеджмента

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 Антикризисное управление

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-2	ПК-2.2	Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений
ПК-3	ПК-3.2	Изучает потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации
ПК-3	ПК-3.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование глубоких теоретических знаний и практических навыков по оценке сущности такого явления, как банкротство предприятий, с точки зрения цикличности в экономике, обобщенно и систематизировано познакомиться с важнейшими проблемами и методикой диагностики и мониторинга состояния предприятий, научиться определять основные пути и методы кризисного регулирования и финансового оздоровления предприятий-банкротов.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные положения теории антикризисного управления;
- принципы и методы анализа кризисных ситуаций в организациях;
- пути и возможности выхода из кризисных ситуаций с минимальными потерями;

уметь:

- прогнозировать возможность банкротства организации и осуществлять комплекс мероприятий по восстановлению ее платежеспособности;
- принимать оптимальные управленческие решения в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности предприятий;
- видеть взаимосвязь антикризисного менеджмента с теорией макро- и микроэкономики, инновационным, маркетинговым, финансовым и стратегическим менеджментами, общей теорией систем и исследованием систем управления;

владеть:

- навыками в основных функциональных областях антикризисного управления;
- навыками системного и процессного подходов к системе антикризисных мер для проектирования мероприятий по развитию организации;
- навыками использования инструментов и ресурсов антикризисного подхода к управлению материальными, финансовыми, информационными потоками;
- навыками реализации проектного подхода к внедрению антикризисных технологий;

- навыками анализа влияния рыночных и финансовых аспектов на устойчивость развития предприятия;
- навыками принятия решений в области реализации антикризисного менеджмента, выбора средств для его эффективной реализации.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	48	26	12
Занятия лекционного типа	16	10	6
Занятия семинарского типа	32	16	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	60	82	92

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Экономические основы возникновения кризисных ситуаций.
2. Кризисы в развитии организации
3. Механизмы государственного регулирования кризисных ситуаций
4. Правовые основы финансового оздоровления и банкротства организаций
5. Диагностика состояния неплатежеспособных предприятий.
6. Прогнозирование банкротства
7. Стратегия в антикризисном управлении.
8. Тактические решения в антикризисном управлении.
9. Методы финансового оздоровления неплатежеспособных организаций.
10. Финансовый менеджмент неплатежеспособной организации.
11. Инвестиционная политика в антикризисном управлении и управление рисками.
12. Зарубежный опыт антикризисного управления.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 Стратегический анализ деятельности организации

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.2	Анализирует внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность организации
ПК-4	ПК-4.2	Изучает изменяющиеся внешние и внутренние условия для разработки стратегии организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование научных представлений о методах стратегического анализа организации, имеющих конкретно практическое содержание, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- сущность стратегического анализа;
- внешние и внутренние факторы;
- элементы макро и микро среды,
- структур рынков и конкурентной среды отрасли;
- методы анализа для принятия стратегических управленческих решений;
- методики стратегического анализа;
- методологии стратегического анализа и выбора стратегических альтернатив.

уметь:

- использовать методы и модели стратегического анализа внешней и внутренней среды организации;
- использовать результаты анализа внешних и внутренних факторов для выбора стратегии организации;
- использовать результаты анализа конкурентов для разработки стратегии;
- определять принадлежность компании к стратегической группе при стратегическом позиционировании;
- оценивать воздействие макро и микро среды на функционирование организаций;

владеть:

- методами стратегического анализа;
- навыками анализа внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность организации;
- практикой применения стратегического анализа для принятия управленческих;

- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии стратегических управленческих решений,
- построения организационно-управленческих стратегических моделей на основе проведения анализа внешних и внутренних факторов.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	40	14
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	80	104	126

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Стратегический анализ в системе стратегического управления
2. Анализ макросреды (общей среды) микросреды (оперативной среды).
3. Комплексный анализ: SWOT-анализ, PEST-анализ.
4. Конкурентный анализ
5. Методики проведения стратегического анализа.
6. Портфельный анализ. Методология портфельного анализа
7. Анализ эффективности функционирования организации
8. Анализ конкурентного потенциала

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04 Организация и планирование производства

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные		ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
		ПК-3. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.4	Разрабатывает решения на основе проведенного анализа
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов экономических знаний, навыков владения методами научного решения проблемных вопросов управления производственными процессами, умений и навыков, достаточных для будущей профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- общие закономерности функционирования и развития организации (предприятия), взаимосвязь основных элементов;

уметь:

- разрабатывать решения на основе проведенного анализа;
- руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства;

владеть:

- навыками применения инструментария экономики предприятия (организации и планирования производства) в тесной взаимосвязи со смежными экономическими дисциплинами (маркетинг, теория управления, методы принятия управленческих решений, и т.д.) для практических задач управления предприятием.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	26	14
Занятия лекционного типа	32	10	6
Занятия семинарского типа	32	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	62	100	121

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий

семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе
2. Экономические основы работы промышленного предприятия.
3. Производственная и организационная структура предприятия
4. Основные средства предприятия: их формирование и использование
- 5.оборотные средства предприятия: их формирование и использование
6. Планирование трудовых ресурсов предприятия
7. Основы организации производства
8. Управление издержками производства и себестоимостью продукции
9. Основы планирования развития предприятий
10. Инвестиционная политика организации

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.05 Риск-менеджмент

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Организует сбор и анализ информации для формирования решений
ПК-2	ПК-2.1	Анализирует решения в соответствии с поставленной целью

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование компетенций, позволяющих им успешно применять знания, навыки и умения в области риск менеджмента для принятия профессиональных решений повышения эффективности деятельности организаций различных форм собственности

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- концептуально-теоретические основы управления рискам;
- современные научные подходы к управлению экономическими рисками;
- современные технологии управления рисками;
- современные подходы к созданию систем управления рисками

уметь:

- использовать методы и инструменты управления рисками для принятия управленческих решений
- применять приемы риск-менеджмента для формирования эффективных решений;
- проводить оценку вариативных инвестиционных управленческих проектов;

владеть:

- методами анализа собранной информации для формирования решения;
- навыками разработки мероприятий по управлению рисками;
- навыками определения риска выполнения решений в соответствии с поставленной целью;
- методами сбора, анализа и обоснования информации для принятия решений в области риск-менеджмента.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	26	10
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	32	16	6

Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	96	118	130

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Риск как экономическая категория
2. Виды и классификация рисков
3. Сущность и содержание риск-менеджмента
4. Управление рисками в системе риск-менеджмента
5. Оценка и анализ рисков
6. Методы управления рисками
7. Особенности управления финансовыми рисками предприятия

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.06 Финансовый менеджмент

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Организует сбор и анализ информации для формирования решений
ПК-3	ПК-3.2	Изучает потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) состоит в формировании теоретических и методических основ этой области знаний, в получении практических навыков профессионального управления финансами хозяйствующего субъекта как одной из важнейшей функции организации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- современные концепции и теории финансового менеджмента;
- принципы инсайдерского и аутсайдерского подхода к финансовому менеджменту;
- основы управления финансами организации, их функциональные элементы, цели и задачи, организационную структуру управления;
- законодательные и нормативные правовые акты РФ, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность предприятий;
- положения стоимостного подхода к управлению компанией;
- систему финансового контроля и ответственности в организации (центры ответственности) и принципы построения финансовой структуры;
- инструменты и методы привлечения ресурсов на финансовых рынках;
- виды предпринимательских рисков, способы их измерения и снижения;
- методы и модели оценки финансовых активов;
- состав и структуру капитала корпорации, основные теории и модели;
- критерии формирования и оценки инвестиционного портфеля;
- виды дивидендной политики и нормативное регулирование в области дивидендов;

уметь:

- использовать источники финансовой, экономической, управленческой информации о деятельности финансовых рынков и институтов, анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы на микро- и макроуровне;
- анализировать и интерпретировать данные статистики о финансовых процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения финансовых показателей;

- осуществлять выбор математических моделей для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- проектировать организационную структуру финансовой службы, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- формировать финансовую политику предприятий и корпораций в зависимости от этапа жизненного цикла и выбранной стратегии корпорации; 6) оценить доходность, риск и эффективность финансовых решений;
- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании, а также принятой в организации системы ключевых показателей с целью принятия управленческих решений.
- составлять и анализировать финансовую отчетность предприятий и корпораций на основе методов комплексного и экспресс-анализа;
- Моделировать бизнес-процессы для разработки финансовой структуры и систем бюджетного управления компанией;
- разрабатывать стратегические, текущие и оперативные финансовые и инвестиционные планы предприятий и корпораций;
- формировать эффективные портфели реальных и финансовых инвестиций;
- выбирать оптимальную структуру капитала корпорации;
- выполнять необходимые действия по организации и осуществлению внутрифирменного финансового контроля;
- представлять результаты аналитической и управленческой работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;
- организовать работу финансового отдела (службы) компании на основе использования теорий мотивации, лидерства и власти и принципов формирования команды;

владеть:

- навыками разработки и принятия обоснованных финансовых решений в области:
 - 1) формирования собственного и заемного капитала;
 - 2) направлений использования капитала предприятия;
 - 3) управления финансовыми рисками;
 - 4) финансового планирования и прогнозирования;
 - 5) внутрифирменного финансового контроля;
 - 6) средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования финансовых процессов

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	40	14
Занятия лекционного типа	16	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	18	18	9
Самостоятельная работа (СР)	78	86	121

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теоретические основы финансового менеджмента
2. Организационные основы финансового менеджмента

3. Концепция временной стоимости денег
4. Информационная база финансового менеджмента
5. Риски и доходность в финансовом менеджменте
6. Организация и управление финансовым обеспечением предпринимательства
7. Управление стоимостью и структурой капитала
8. Управление текущими издержками
9. Управление оборотными и внеоборотными активами
10. Управление дивидендной политикой предприятия
11. Управление инвестициями
12. Внутрифирменное планирование финансовой деятельности
13. Антикризисное финансовое управление в контексте несостоятельности

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 Управление проектами**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-2	ПК-2.1	Анализирует решения в соответствии с поставленной целью
	ПК-2.3	Выполняет оценку эффективности решений
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – усвоение знаний об основах управления проектами, о классификации проектов, организационной структуре управления проектами, сетевых моделях, сетевых матрицах, матрицах разделения административных задач управления проектами, информационно-технологических моделях, структуре разбиения работ по реализации проекта, управлении качеством проектов.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- современную концепцию управления проектами;
- методы оценки эффективности решений;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления проектами;
- анализировать решения в соответствии с поставленной целью;

владеть:

- умением организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации;
- навыками деловых коммуникаций, необходимых для решения задач управления проектами.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	8/288		
Контактная работа:	112	52	24
Занятия лекционного типа	48	20	12
Занятия семинарского типа	64	32	12
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет, экзамен	18	27	13
Самостоятельная работа (СР)	158	209	251

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Основы управления проектами
2. Организационные структуры управления проектами
3. Менеджер и команда проекта
4. Процессы управления проектами
5. Управление качеством проекта
6. Информационные технологии в управления проектами
7. Функциональные области управления проектами
8. Управление рисками проекта
9. Управление инновационным проектом
10. Управление инвестиционным проектом

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.08 Проектирование организаций

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные		
Общепрофессиональные		
Профессиональные	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-4	ПК-4.1	Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков проектирования организаций разных типов в современных рыночных условиях, корректного выбора методов проектирования как для вновь создаваемых организаций, так и существующих, в целях рационализации структуры управления.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- критерии выбора организационной структуры с учетом адаптации организации к внешним изменениям;
- современные технологии планирования и проектирования, этапы этого процесса;
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области проектирования организаций;
- пути и направления развития и совершенствования организации;
- методы и приемы управления планированием и проектированием организации;

уметь:

- формулировать цели организации и определять направления организационных изменений в соответствии с поставленной целью;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на структуру организации;
- предлагать решения по той или иной; организационной проблеме, возникающей при проектировании и развитии организации;

владеть:

- методами рационализации структуры управления в соответствии с целями развития организации;
- навыками оценки экономических и социальных условий реализации программ развития организации;
- спецификой проектирования вновь создаваемых систем управления и

- рационализации действующих систем управления в организации;
- процессным подходом к проектированию предприятия;
- методами проектирования организационной структуры управления;
- навыками оценки последствий рационализации действующих структур управления производством в соответствии с целями и стратегией развития организации.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	26	12
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	82	92

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Организация как объект исследования и проектирования
2. Сущность и задачи проектирования организационных систем
3. Основные методы организационного проектирования
4. Процесс организационного проектирования
5. Организационное проектирование
6. Организационное развитие
7. Оценка эффективности организационного проекта

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 Инвестиционный менеджмент в организации

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	ОПК-4 Способен выявить и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций
Профессиональные	-	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения
	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-4	ОПК-4.2	Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности
ПК-2	ПК-2.3	Выполняет оценку эффективности решений
ПК-3	ПК-3.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – ознакомление студентов с основными понятиями и базовыми принципами инновационного менеджмента в организации, а также с его инструментарием. Она направлена на поиск источников инновационных идей; определение типов и моделей инновационного процесса; принятие инновационных решений внутри организации; оценку инновационных проектов; поиск путей кооперации в процессе реализации инновационного проекта; повышение эффективности управления процессами создания новых продуктов и технологий для реализации стратегии организации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные функции инновационного менеджмента;
- методы принятия инновационных решений;
- принципы организации инновационного процесса внутри организаций;
- основные направления государственной политики в сфере инноваций и государственной поддержки инновационной деятельности;

уметь:

- распознавать типы инноваций;
- оценивать инновационные идеи;
- применять методы стимулирования инновационных идей;
- оценивать инновационные проекты с позиций их эффективности, стратегической ценности и риска;
- формировать финансовую модель инновационного проекта;

владеть:

- навыками генерирования инновационных идей;

- навыками разработки бизнес-плана и оценивания инновационных проектов;
- навыками применения инструментария инновационного менеджмента к задачам управления конкретными проектами.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	40	14
Занятия лекционного типа	16	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	18	27	9
Самостоятельная работа (СР)	78	77	121

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Понятие инновации. Типы и характеристики инновации
2. Роль инноваций в экономике
3. Инновационный менеджмент в организации. Инновационная стратегия
4. Оценка инновационных проектов и управление ими
5. Источники финансирования инновационных проектов
6. Кооперация в сфере разработки инновационных проектов

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01 Регламентация и нормирование труда

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные		ПК-3. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование теоретических знаний и практических умений по регламентации и нормировании труда персонала в организациях в условиях рыночной экономики.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- теорию регламентации труда в организациях;
- основы организации технического нормирования;

уметь:

- руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства;
- организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации;

владеть:

- практическими навыками регламентации и нормирования труда на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	48	40	14
Занятия лекционного типа	16	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	60	68	90

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теория регламентации труда в организациях
2. Методика разработки и применения регламентов управленческого труда
3. Формирование системы регламентации труда в организациях
4. Нормирование труда в системе управления организацией
5. Организация технического нормирования

6. Нормирование труда управленческого персонала
7. Планирование и организация работы по нормированию труда

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.02 Основы безопасности труда

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные		ПК-3. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование теоретических знаний и практических умений в сфере разработки и принятия трудовых решений в области управления персоналом.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности труда;
- основные требования охраны и безопасных условий труда;

уметь:

- организовать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации в соответствии с локальными нормативными актами организации, регулирующими порядок организации труда и нормирования персонала;
- руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства в соответствии с локальными нормативными актами организации, регулирующими порядок организации труда и нормирования персонала;

владеть:

- навыками организации работ на различных участках производства, организации, отрасли в соответствии с локальными нормативными актами, регулирующими порядок организации труда и нормирования персонала;
- методами проведения инструктажа по охране труда

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	40	14
Занятия лекционного типа	16	16	6
Занятия семинарского типа	32	24	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	60	68	90

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Введение в дисциплину
2. Методика управления безопасностью труда в организации
3. Персонал как объект обеспечения безопасности труда
4. Производственные факторы и условия труда
5. Профессиональные заболевания и производственный травматизм
6. Управление безопасностью труда в организации
7. Технологии управления безопасностью труда
8. Эффективность мер обеспечения безопасности труда
9. Государственный контроль и надзор за безопасностью труда
10. Международный опыт и сотрудничество в сфере обеспечения безопасности труда

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Управление организационными изменениями

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-4	ПК-4.3	Готовит предложения по определению перспектив развития организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – сформировать научные знания о закономерностях развития организаций и основных подходах к проведению организационных изменений.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- теорию организационных изменений;
- методологию управления изменениями;
- основные стратегии организационных изменений;
- виды сопротивлений организационным изменениям;

уметь:

- проектировать организационные изменения;
- управлять сопротивлениями организационных изменений;
- проектировать организационное развитие;

владеть:

- навыками разработки стратегий организационных изменений;
- навыками проектирования организационных изменений;
- навыками разработки предложений по определению перспектив развития организации.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	40	10
Занятия лекционного типа	16	16	4
Занятия семинарского типа	32	24	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	96	104	130

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Теоретические основы организационных изменений. Организация и окружающая среда.

2. Методологические аспекты управления изменениями
3. Жизненный цикл организации и особенности управления изменениями на его этапах.
4. Основные стратегии организационных изменений: организационное проектирование и организационное развитие.
5. Организационная культура как объект изменений и инструмент развития организаций. Концепция организационного обучения.
6. Сопротивление организационным изменениям и методы их преодоления: мотивация и коммуникации в управлении изменениями.
7. Сопротивление организационным изменениям и методы их преодоления: управление групповым поведением в процессе изменений: власть и стили руководства.
8. Модели выбора стратегий развития организации.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 Управление качеством

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-4	ПК-4.3	Готовит предложения по определению перспектив развития организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной деятельности, на целостное системное представление об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством продукции, услуг, работ, деятельности отечественных предприятий и организаций.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- методологию управления качеством;
- современные методы прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества продукции, используемые на различных этапах её жизненного цикла с целью определения перспектив развития организации;
- терминологию управления качеством;
- инструменты, модели и методы формирования, оценки и контроля системы менеджмента качества на предприятии;
- процесс сертификации менеджмента качества предприятия;
- стандарты менеджмента качества;

уметь:

- проводить структурный и функциональный анализ качества сложных систем с различными схемами построения процедуры сертификации продукции и систем управления качеством;
- выявлять существующие в организации проблемы, проверки качества предоставляемых услуг персоналу, выпускаемой продукции и пр.;
- проводить аудит системы менеджмента качества;
- планировать развитие системы менеджмента качества на предприятии;

владеть:

- навыками планирования мероприятий и работ по обеспечению заданного уровня качества продукции на предприятии;
- навыками планирования мероприятий и работ по устранению возникающих дефектов;
- навыками управления качеством продукции, услуг на предприятии.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	40	10
Занятия лекционного типа	16	16	4
Занятия семинарского типа	32	24	6
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	96	104	130

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе
2. История развития систем управления качеством
3. Показатели качества как основная категория оценки потребительских ценностей
4. Механизм управления качеством
5. Планирование процесса управления качеством
6. Принципы менеджмента качества
7. Стандартизация в системе управления качеством
8. Сертификация. Нормативная сфера сертификационной деятельности государства
9. Система оценки деятельности управления качеством. Система внутренних и внешних проверок на предприятии (аудиты).

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 Управление бизнес-процессами

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.4	Разрабатывает решения на основе проведенного анализа

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов знаний процессного управления компанией, навыков управления производственной, маркетинговой, инновационной, кадровой и финансовой сферами деятельности предприятия на основе методологии процессного управления.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные понятия, концепции процессного подхода к управлению;
- методы управления процессами;
- подходы анализа, оптимизации и реинжиниринга бизнес-процессов;
- подходы к автоматизации, правила и приемы регламентации и контроллинга бизнес-процессов;

уметь:

- самостоятельно анализировать бизнес-процессы в компании;
- разрабатывать мероприятия, позволяющие повысить эффективность бизнес-процессов;
- использовать процессный подход в управлении организацией/ подразделением

владеть:

- методами процессного управления, применяемыми в профессиональной деятельности;
- навыками экономического обоснования перехода организации к процессно-ориентированной модели управления.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	26	8
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	82	96

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий

семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Концепция управления бизнес-процессами
2. Моделирование и анализ бизнес-процессов
3. Проектирование процессов
4. Управление эффективностью процессов
5. Трансформация бизнес-процессов
6. Внедрение процессного управления

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.02 Моделирование бизнес-процессов

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.4	Разрабатывает решения на основе проведенного анализа

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов знаний методологии и инструментария и получение практических умений и навыков в сфере моделирования бизнес-процессов.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- теоретические основы и методы управления процессами;
- методы моделирования бизнес-процессов;

уметь:

- моделировать и анализировать бизнес-процессы в компании;
- выбирать и использовать инструментальные системы для моделирования деятельности организации/ подразделения

владеть:

- навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;
- экономического обоснования перехода организации к процессно-ориентированной модели управления.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	32	26	8
Занятия лекционного типа	16	10	4
Занятия семинарского типа	16	16	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	82	96

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Общие подходы к моделированию систем
2. Методология моделирования и ее техническая реализация
3. Моделирование деятельности организации

4. Методы и инструментarii совершенствования бизнес-процессов

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 Информационное обеспечение управления организацией

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	–	–
Общепрофессиональные	–	–
Профессиональные		ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.3	Оформляет результаты анализа с применением информационных технологий

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучение теории и практики основ постановки документооборота в организации, а также развитие навыков ведения документации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основные принципы организации делопроизводства и документооборота;
- основные понятия документационного обеспечения управления;

уметь:

- разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов;
- оформлять документы в соответствии с требованиями гражданского, трудового законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами организации;

владеть:

- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности;
- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций;
- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	48	36	14
Занятия лекционного типа	16	16	6
Занятия семинарского типа	32	20	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	60	72	90

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Объект и предмет дисциплины
2. Нормативная база делопроизводства в организации
3. Организация работы с документами
4. Технологии работы с документами
5. Системы документации

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 Основы документационного обеспечения управления

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.3	Оформляет результаты анализа с применением информационных технологий

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – изучение теории и практики организации современного документационного обеспечения управления и методов его совершенствования на основе научно обоснованных принципов.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основы документооборота и документационного обеспечения управления организацией;
- порядок оформления, ведения и хранения документов;

уметь:

- разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов;
- оформлять документы в соответствии с требованиями гражданского, трудового законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами организации;
- документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

владеть:

- навыками анализа информации и поступающей документации;
- навыками регистрации, учета и текущего хранения организационной и распорядительной документации;
- навыками документального оформления управленческих решений.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	48	36	14
Занятия лекционного типа	16	16	6
Занятия семинарского типа	32	20	8
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	60	72	90

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Предмет, содержание и задачи курса
2. Функции, свойства, классификация документов
3. Современное законодательное регулирование и нормативно-методическое обеспечение в области делопроизводства и архивного дела
4. Требования к составу, структуре и оформлению служебных документов
5. Виды служебных документов
6. Системы документации
7. Технологии работы с документами
8. Организация работы с письменными обращениями граждан

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.01 Управление операциями

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-3. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование системного взгляда на проблемы управления производством; овладение принципами, методами и средствами управления производством с целью повышения его эффективности и результативности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основы производственной деятельности организации;
- системы стандартов по бизнес-процессам организации;
- виды и методы организационного планирования, проектирования организационных действий и бизнес-процессов;
- методы оценки эффективности менеджмента, реорганизации и моделирования бизнес-процессов;

уметь:

- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации;
- использовать знания в области менеджмента для реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- применять знания в области менеджмента при проектировании организационных действий для моделирования бизнес-процессов;

владеть:

- постановкой оперативных целей в производственном менеджменте;
- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, реорганизации и моделировании бизнес-процессов.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	36	14
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	20	8
Консультации	0	0	0

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	80	108	126

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Системное представление операционного процесса
2. Функция и роль операционного менеджера
3. Характеристика производственных организаций и компаний сферы услуг
4. Проектирование систем операционного менеджмента
5. Процесс управления операциями
6. Операционный менеджмент и конкурентная стратегия
7. Организация производственного процесса.
8. Автоматизация производства
9. Управление запасами
10. Производительность труда

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 Производственный менеджмент

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-3. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование системного взгляда на проблемы управления производством; овладение принципами, методами и средствами управления производством с целью повышения его эффективности и результативности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- основы производственной деятельности организации;
- системы стандартов по бизнес-процессам организации;
- виды и методы организационного планирования, проектирования организационных действий и бизнес-процессов;
- методы оценки эффективности менеджмента, реорганизации и моделирования бизнес-процессов;

уметь:

- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации;
- использовать знания в области менеджмента для реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- применять знания в области менеджмента при проектировании организационных действий для моделирования бизнес-процессов;

владеть:

- постановкой оперативных целей в производственном менеджменте;
- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, реорганизации и моделировании бизнес-процессов.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	64	36	14
Занятия лекционного типа	32	16	6
Занятия семинарского типа	32	20	8
Консультации	0	0	0

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	80	108	126

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Производственный менеджмент предприятий как система
2. Основы организации производства и труда на предприятиях
3. Управление производством предприятия
4. Разработка производственной стратегии
5. Тактическое планирование производства
6. Оперативное управление производством на предприятиях
7. Управление материально-техническим снабжением и сбытом
8. Управление производственными запасами
9. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий.
10. Регулирование производства по выпуску продукции (оказания услуг) на предприятиях

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.01 Корпоративные финансы

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	
Профессиональные	-	ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей ПК-2. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Организует сбор и анализ информации для формирования решений
ПК-2	ПК-2.2	Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – ознакомление студентов с практическим применением основополагающих теорий, моделей и методов управления. Курс направлен на конкретизацию полученных ранее знаний в области теории финансов относительно практики использования базовых концепций финансового планирования и управления.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- современные принципы организации и методы управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики;
- подходы к оценке поставщиков финансовых услуг;
- способы и этапы подготовки к кредитной сделке;
- основные модели оптимизации структуры капитала; подходы к расчету затрат на капитал организации;
- стадии бюджетного процесса в компании и основные виды операционных и финансовых бюджетов;
- источники финансирования текущей потребности в денежных средствах;
- значение показателя денежного потока в финансовом управлении и методы оптимизации денежных потоков;
- современное законодательство и нормативные документы;

уметь:

- получать информацию об основных показателях финансовой ситуации клиента;
- осуществлять формирование кредитного досье заемщика;
- претворять в жизнь мероприятия, направленные на повышение качества правовой и экономической защиты заемщика;
- принимать решение по выбору оптимальной структуры капитала компании;
- находить оптимальные величины составляющих оборотного капитала;
- принимать решения по поддержанию ликвидности организации;
- использовать технологии финансовой оценки стоимости компании;
- оценивать финансовые ресурсы, необходимые для реализации решений;

- оценивать риск и доходность на основных этапах финансового управления;

владеть:

- методиками сбора данных для последующего анализа финансовой деятельности компании;
- навыками расчета затрат на различные источники финансирования;
- инструментами, позволяющими повысить качество правовой и экономической защиты заемщика;
- методами анализа активов и кредитной истории потенциального заемщика;
- подготовки и принятия финансовых решений;
- методами оценивания последствий различных инвестиционных решений;
- методами оценки ресурсов, необходимых для реализации принимаемых решений;
- планирования и прогнозирования финансового бюджета компании и расчета ключевых показателей финансового плана.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72		
Контактная работа:	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	16	14	4
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	40	44	60

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Введение в теорию корпоративных финансов. Базовые и современные концепции корпоративных финансов
2. Базовая модель оценки финансовых активов компании. Долговые финансовые активы: виды, оценка
3. Долевые финансовые активы (акции): виды, оценка, доходность.
4. Структура и стоимость капитала компаний. Расчет средневзвешенных затрат на капитал (WACC).
5. Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии. Основы финансового
6. планирования.
7. Обзор процесса бюджетирования. Содержание этапов подготовки обобщающего бюджета.

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.02 Организационная культура

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные	-	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-3	УК-3.3	Владеет техник установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессиональных контактов, в т ом числе в интернациональных командах
УК-3	УК-3.4	Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде
ПК-3	ПК-3.3	Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов целостной системы предприятия, с учётом традиций, ценностей и норм поведения сотрудников.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- современную теорию и практику управления организационной культурой;
- принципы и методы формирования организационной культуры;
- факторы, влияющие на особенности организационной культуры;
- методы поддержания и изменения организационной культуры.

уметь:

- определять тип организационной культуры и распределять роль в команде;
- проводить оценку особенностей организационной культуры и понимать принципы распределения и разграничения ролей в команде;
- использовать различные методы поддержания организационной культуры и межличностных, профессиональных отношений;

владеть:

- диагностики организационной культуры и выявления возможностей повышения эффективности управления для реализации стратегии организации;
- использования современных методов и приемов формирования, изменения и поддержания организационной культуры.

2. Объем и структура дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72		
Контактная работа:	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	16	14	4

Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	40	44	60

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Введение
2. Понятие, структура и содержание организационной культуры
3. Системный подход к изучению культуры, основные компоненты организационной культуры
4. Факторы, влияющие на особенности организационной культуры
5. Понятие и виды субкультур
6. Типология культур, характеристика основных типов
7. Содержание и показатели анализа организационной культуры
8. Принципы и методы формирования организационной культуры
9. Взаимосвязь культуры и стратегии организации
10. Изменение культуры организации
11. Влияние организационной культуры на эффективность предприятия