



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ПГ 01.2.156-02/21

Приложение 7 к приказу
от 30 июня 2021 г. № 050-01
УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого совета
от 30 июня 2021 г. № 11

**ИЗМЕНЕНИЯ
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

<i>Код</i>	38.03.04
<i>Направление подготовки</i>	Государственное и муниципальное управление
<i>Направленность (профиль)</i>	Государственная и муниципальная служба
<i>Квалификация выпускника</i>	Бакалавр

Москва, 2021 г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ПГ 01.2.156-02/21

В связи с изданием приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 года № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» внести в основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба», утвержденную Ученым советом ЧОУ ВО АУП 26 февраля 2021 года (протокол № 7) и введенную в действие приказом от 26 февраля 2021 года № 010-01, следующие изменения:

1 Таблицу пункта 6.2 дополнить строками следующего содержания:

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Применяет средства современных информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации
	ОПК-8.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-8.3. Отбирает и применяет прикладное программное обеспечения для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-8.4. Соблюдает требования информационной безопасности при использовании современных информационных технологий и программного обеспечения

2 Закрепить компетенцию и индикаторы ее достижения, включенные в образовательную программу пунктом 1, за дисциплиной «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и в ее рабочую программу:

2.1 В таблице подпункта 1.1 пункта 1 строку

Общепрофессиональные	-	ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
----------------------	---	---

заменить строками:

Общепрофессиональные	-	ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии
----------------------	---	---

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ПГ 01.2.156-02/21

		электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
	-	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

2.2 Таблицу подпункта 1.2 пункта 1 дополнить строками:

ОПК-8	ОПК-8.1	Применяет средства современных информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации
ОПК-8	ОПК-8.2	Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-8	ОПК-8.3	Отбирает и применяет прикладное программное обеспечения для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-8	ОПК-8.4	Соблюдает требования информационной безопасности при использовании современных информационных технологий и программного обеспечения

3 Закрепить компетенцию и индикаторы ее достижения, включенные в образовательную программу пунктом 1, за государственной итоговой аттестацией (Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) и в программе государственной итоговой аттестации:

3.1 Подпункт 1.3 пункта 1 после строки

«ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации»

дополнить строкой

«ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;»

3.2 Таблицу подпункта 3.1 пункта 3 после строки

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Способен вести делопроизводство, учет и хранение архивных документов и осуществлять взаимодействие в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота, обеспечивая защиту государственной тайны и конфиденциальной информации. Способен осуществлять взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
--	--

дополнить строкой

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач, поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации.
--	---



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ПГ 01.2.156-02/21

3.3 Таблицу подпункта 3.3 пункта 3 после строки

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы.
---	--

дополнить строкой

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач, поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации.
--	---