

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**  
основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция,  
направленность (профиль) «Гражданское право»

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Б1.О.01 Философия и методология науки

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-1	УК-1.1	Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
УК-1	УК-1.2	Проводит научные исследования в профессиональной сфере на высоком философско-методологическом уровне.
УК-1	УК-1.3	На основе системного подхода ориентируется в перспективных направлениях профильных отраслей науки, актуальных проблемах теории и практики в профессиональной сфере и путях их решения.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – развитие у обучающихся методологической культуры мышления, критического способности к критическому анализу проблемных ситуаций, понимания особенностей научного познания, его возможностей и ограничений, специфики юридического знания и способов его получения и обоснования на высоком философско-методологическом уровне и системного подхода.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основные понятия методологического анализа научной деятельности;
- историческое развитие методологической рефлексии научного познания;

уметь:

- критически анализировать методологические основания конкретных научно-исследовательских работ и проблемные ситуации при проведении исследований;
- применять системных подход и проводить научные исследования на высоком философско-методологическом уровне;

владеть:

- применять полученные знания по философии и методологии науки в собственной научно-исследовательской деятельности;
- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций для решения исследовательских и профессиональных задач.

**2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

**2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	64	52	14

Занятия лекционного типа	32	26	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет с оценкой	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	47	90

## **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Теоретические проблемы науки как особого типа гуманитарной практики
2. Теоретические проблемы классической парадигмы наук
3. Методологические особенности неклассических форм науки

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.02 Управление проектами**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-1	УК-1.4	Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, выбирает методы критического анализа, адекватные проблемной ситуации, и определяет достоверность получаемой информации, разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на общий результат планируемой деятельности.
УК-2	УК-2.1	Определяет проблему, на решение которой направлен проект, цель и задачи проекта, приоритеты, результаты, этапы, ресурсы и ограничения в реализации проекта, способы и этапы решения конкретных задач проекта.
УК-2	УК-2.2	Разрабатывает план его реализации, контролировать его исполнение, управлять им на всех этапах жизненного цикла, оценивать эффективность его реализации.
УК-2	УК-2.3	Представляет и обсуждает результаты реализации проекта (отдельных его этапов) в различных формах.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – усвоение знаний об основах управления проектами, о классификации проектов, организационной структуре управления проектами, сетевых моделях, сетевых матрицах, матрицах разделения административных задач управления проектами, информационно-технологических моделях, структуре разбиения работ по реализации проекта, управлении качеством проектов.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- этапы жизненного цикла проекта;
- современную концепцию управления проектами;
- разновидности проектного управления;
- основные принципы выбора организационной структуры управления проектами;
- инструменты моделирования информационно-технологических связей работ по проекту;
- процессы управления качеством проектов, методы обеспечения качества и методы контроля качества;

**уметь:**

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления проектами;
- осуществлять критический анализ сферы управления проектами, в том числе проблемных ситуаций, и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
- анализировать коммуникационные процессы в сфере управления проектами и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- осуществлять вырабатывать стратегию действий для решения задач, связанных с реализацией проекта;
- разрабатывать программы осуществления позитивных изменений в сфере управления проектами и оценивать их эффективность;
- планировать операционную деятельность в сфере управления проектами;
- представлять и обсуждать результаты реализации проекта (отдельных его этапов) в различных формах;

**владеТЬ:**

- методами реализации основных управленческих функций применительно к сфере управления проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- методами разработки и реализации управленческих программ;
- современным инструментарием управления проектами;
- методами управления операциями;
- навыками деловых коммуникаций, необходимых для решения задач управления проектами.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	64	52	14
Занятия лекционного типа	32	26	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	56	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Основы системного подхода к управлению проектами и программами
2. Экономические основы проекта
3. Задачи и структура планирования проекта
4. Методы сетевого анализа в управлении проектами
5. Формирование финансовых ресурсов проектов
6. Управление коммуникациями проекта
7. Эффективность реализации проекта
8. Управление проектными рисками

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.03 Управление командой**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-3	УК-3.1	Подбирает и формирует команду, распределяет обязанности, функции, задачи между ее членами, определяет конкретных исполнителей, руководить их работой, координирует и контролирует работу членов команды.
УК-3	УК-3.2	Определяет правила командной работы, способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды, стратегию взаимодействия членов команды, устанавливает разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели, решает конфликтные ситуации, возникшие в ходе работы команды.
УК-3	УК-3.3	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленных целей, расставляет приоритеты и изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – сформировать систему знаний о механизмах, фактах и закономерностях формирования команд, усвоить сущность и методы решения проблем управления командой.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- сущность и методы формирования и управления командой;
- способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды;
- стратегию взаимодействия членов команды;
- виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели;
- конфликтные ситуации, возникшие в ходе работы команды;

**уметь:**

- управлять гармонизацией целей и развитием команды;
- подбирать и формировать команду;
- распределять обязанности, функции, задачи между ее членами;
- определять конкретных исполнителей, руководить их работой;
- координировать и контролировать работу членов команды;
- применять инструменты командообразования;
- управлять конфликтами и стрессами в команде;
- рассчитывать экономическую и социальную эффективность команды;
- соблюдать нормы этики делового общения;
- внедрять системы вовлечения работников в корпоративную культуру;

**владеть:**

- методами и приемами управления командой;

- способами мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды;
- навыками внедрения командной стратегии взаимодействия членов команды;
- видами коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели;
- способами решения конфликтных ситуаций, возникшие в ходе работы команды.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	64	38	14
Занятия лекционного типа	16	12	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	70	121

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Понятие команды, типы команд
2. Формирование эффективных команд
3. Формирование структуры команды
4. Этапы развития команды
5. Инструменты командообразования. Управление конфликтами и стрессами в процессе командообразования
6. Оценка результативности команды

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Б1.О.04 Профессиональные коммуникации на русском языке

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-4	УК-4.1	Применяет современные коммуникативные технологии на русском языке для академического и профессионального взаимодействия

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности при общении на русском языке.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основы общей теории коммуникации;
- особенности деловых и научных коммуникаций;
- социальные, психологические и этические основы деловых и научных коммуникаций;
- теоретические основы основных видов деловых и научных коммуникаций;

**уметь:**

- использовать положения психологии общения и этики в сфере деловых и научных коммуникаций;
- осуществлять основные виды деловых и научных коммуникаций в профессиональной сфере;
- осуществлять деловые и научные коммуникации с учетом социально-культурных различий;
- осуществлять научные коммуникации в процессе проведения научного исследования, а также презентации его результатов;

**владеть:**

- готовностью к коммуникации в устной и письменной форме в сфере деловых и научных коммуникаций для решения задач профессиональной деятельности;
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада в процессе деловых и научных коммуникаций;
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в процессе деловых и научных коммуникаций.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	32	26	8
Занятия лекционного типа	0	0	0
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	76	73	96

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Теоретические основы деловых коммуникаций
2. Технология деловых коммуникаций
3. Теоретические основы научных коммуникаций
4. Технология научных коммуникаций

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.05 Профессиональные коммуникации на иностранном языке**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-4	УК-4.2	Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном языке (языках) для академического и профессионального взаимодействия

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности при общении на иностранном языке с зарубежными партнерами.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- грамматический строй иностранного (английского) языка;
- основы синтаксиса иностранного (английского) языка;
- основы стилистики иностранного (английского) языка;
- правила перевода с иностранного (английского) языка на русский и обратно;
- иностранную (англоязычную) терминологию профессиональной сферы;

уметь:

- говорить, читать, воспринимать на слух английскую речь;
- переводить устный и письменный текст на английском языке на русский язык и обратно;
- осуществлять деловые и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий;

владеть:

- практическими навыками чтения, говорения, аудирования и перевода;
- практическими навыками коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;
- практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, а также делового общения в профессиональной сфере.

**2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

**2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	6/216		
<b>Контактная работа:</b>	64	52	16
Занятия лекционного типа	0	0	0
Занятия семинарского типа	64	52	16

<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	0	8
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	152	146	192

## **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Decision making
2. Business planning
3. Quality management
4. Project management

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.06 Межкультурные коммуникации**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-5	УК-5.1	Адаптируется к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп.
УК-5	УК-5.2	Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК-5	УК-5.3	Способен преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия и толерантно вести себя в поликультурном социуме (группе).

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – ознакомление студентов с современными научными и практическими проблемами, связанными с межкультурной коммуникацией.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен  
**знать:**

- основы теории межкультурных коммуникаций;
- основные закономерности процесса межкультурной коммуникации;
- основные направления формирования гармоничных межкультурных коммуникаций;
- специфику проявлений культурных различий в социальной работе;
- методы просвещения в области профилактики ксенофобии и формирования культуры мира;

**уметь:**

- ориентироваться в типах различных культур, культурных традиций, ценностей и норм;
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- использовать полученные знания для развития своего профессионального и культурного потенциала;
- дифференцировать фактор межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности;
- учитывать культурные различия и их проявление в профессиональной деятельности;

**владеть:**

- методами сравнительного анализа различных типов культур, культурных традиций, ценностей и норм;
- навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- навыками межкультурной и общечеловеческой коммуникации, работы в команде;

- методы просвещения в области профилактики ксенофобии и формирования культуры мира.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	16	14	4
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	76	71	96

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Культура. Ценности и нормы культуры.
2. Сущность и формы межкультурной коммуникации. Виды межкультурной коммуникации.
3. Коммуникация в разных культурах. Этнонациональные аспекты культуры
4. Межкультурные различия при употреблении языка
5. Культурная идентичность и национальный характер как центральные понятия межкультурной коммуникации
6. Теоретико-прикладной аспект межкультурной коммуникации
7. Профилактика ксенофобии и развитие культуры мира

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.07 Психология профессионального самоопределения**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-6	УК-6.1	Определяет уровень самооценки и уровень притязаний, приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
УК-6	УК-6.2	Оценивает собственные личные и профессиональные качества и ресурсы, выбирать цели личностного и профессионального развития, способы их достижения и преодоления личностных ограничений на пути достижения поставленной цели, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития.
УК-6	УК-6.3	Ориентируется на рынке труда и образовательных услуг, оценивает его требования для выстраивания траектории собственного профессионального роста.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – ознакомление студентов с теоретическими основами профессионального самоопределения, основными направлениями профориентации, методами формирования готовности к выбору профессии.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- категориальный аппарат дисциплины, сущность профессионального самоопределения, стратегию основанного выбора профессии;
- особенности проявления психики человека в различных ситуациях выбора профессии; возможные ошибки и затруднения при выборе профессии;
- правила выбора профессии; определения и психологическое содержание категорий: профессия, специальность, должность; отрасли экономики; подходы к классификации профессий;
- психофизиологические и психологические особенности личности, связанные с выбором профессии;
- сущность и этапы выполнения профессиональных проб;

уметь:

- анализировать профессиональную деятельность по основным признакам;
- самостоятельно использовать несложные методы профориентации и профконсультации,
- проводить профинформационную, просветительскую, обучающую и консультативную работу;
- ориентируется на рынке труда и образовательных услуг;

владеть:

- навыками проведения мероприятий, активизирующих личность на различных этапах профессионального самоопределения;

- навыками выстраивания траектории собственного профессионального роста;
- информацией о профессиях по всем классам, методиками выявления профессиональных склонностей, способностей, ценностных ориентиров, методиками содействия профессиональному самоопределению.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	48	38	14
Занятия лекционного типа	16	12	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	60	61	90

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Профессиональное самоопределение в контексте социализации личности
2. Профессиональная психодиагностика. Проблема соответствия человека и профессии
3. Инновационные методы организации и проведения работы по активизации профессионального самоопределения

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.08 Проблемы гражданского права**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Общепрофессиональные	Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
	Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
	Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-1	ОПК-1.1	Собирает информацию для проведения анализа ситуаций правоприменительной практики.
ОПК-1	ОПК-1.2	Анализирует и обобщает законодательство и иные нормативные правовые акты в определенной сфере, правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с их применением, для решения определенных ситуаций.
ОПК-1	ОПК-1.3	Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права.
ОПК-3	ОПК-3.1	Оценивает тексты правовых и иных актов законодательных органов, органов исполнительной власти, судов.
ОПК-3	ОПК-3.2	Обобщает и систематизирует проблемы, препятствующие реализации норм права.
ОПК-4	ОПК-4.1	Свободно оперирует профессиональной юридической лексикой.
ОПК-4	ОПК-4.2	Выстраивает эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой, судьей, свидетелем и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование у студентов системы знаний в области актуальных проблем гражданского права, применения положений российского законодательства в сфере гражданского права, оценки тенденций развития наук гражданского права, закономерностей судебной практики, анализа содержания новых правовых актов, применения системы этих знаний в практике юриста.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- сущность основных проблем гражданского права как отрасли права и как цивилистической науки;

**уметь:**

- собирать и обобщать профессионально важную информацию, применять полученные знания для понимания закономерностей развития права; для использования в процессе правотворчества (разработки нормативно-правовых актов);

- анализировать, оценивать и толковать нормативные правовые акты и применять их во взаимосвязи с актуальными проблемами гражданского права как части материального права в сферах своей профессиональной (юридической) деятельности, анализировать ситуации правоприменительной практики и проблемы, связанные с реализацией норм права;
- ориентироваться в актуальных проблемах гражданского законодательства и юриспруденции;

**владеТЬ:**

- теоретическими знаниями об основных проблемах гражданско-правовой отрасли, источников гражданского права как части материального права, правореализационных гражданско-правовых проблемах, юридической лексикой и навыками профессиональной коммуникации;
- основными навыками применения современного гражданского законодательства с учетом существующих правовых коллизий;
- навыками выявления гражданско-правовых правонарушений (в т.ч. коррупционной направленности), их причин и условий, способствующих их совершению на основе знаний актуальных проблем гражданского права и способов их решения в современной юридической науке;
- навыками проведения юридической экспертизы на основе знаний актуальных проблем гражданского права и способов их решения в современной юридической науке.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	64	52	14
Занятия лекционного типа	32	26	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	56	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Гражданское законодательство и государство
2. Проблемы квалификации вещей в гражданском праве
3. Проблемы регулирования гражданско-правовых земельных отношений
4. Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним
5. Несостоятельность (банкротство) в современном российском праве
6. Финансовая аренда-лизинг: проблемы правовой регламентации в российском праве
7. Проблемы компенсации морального вреда
8. Правовое регулирование сети Интернет: особенности национальной защиты

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.09 Проблемы гражданского и арбитражного процессуального права**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Общепрофессиональные	Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
	Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
	Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-1	ОПК-1.1	Собирает информацию для проведения анализа ситуаций правоприменительной практики.
ОПК-1	ОПК-1.2	Анализирует и обобщает законодательство и иные нормативные правовые акты в определенной сфере, правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с их применением, для решения определенных ситуаций.
ОПК-1	ОПК-1.3	Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права.
ОПК-3	ОПК-3.1	Оценивает тексты правовых и иных актов законодательных органов, органов исполнительной власти, судов.
ОПК-3	ОПК-3.2	Обобщает и систематизирует проблемы, препятствующие реализации норм права.
ОПК-4	ОПК-4.1	Свободно оперирует профессиональной юридической лексикой.
ОПК-4	ОПК-4.2	Выстраивает эффективную коммуникацию с клиентом, коллегой, судьей, свидетелем и т. д. для того, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – овладение знаниями в области процессуальных правоотношений и формирование умения и навыков по применению процессуальных норм.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

**знать:**

- сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права; состояние, закономерности, принципы и современные тенденции развития гражданско-процессуальных и арбитражно-процессуальных норм в Российской Федерации; правоприменительную и судебную практику в сфере процессуального права; условия совершения и особенности составов правонарушений в арбитражно-процессуальной сфере; причины, способствующие совершению правонарушений в процессуальной деятельности;

**уметь:**

- анализировать, оценивать и толковать нормативные правовые акты и применять их во взаимосвязи с актуальными проблемами процессуального права, собирать и

обобщать профессионально важную информацию, применять нормы гражданского процессуального и уголовного процессуального права для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; прогнозировать результаты применения норм гражданского процессуального, уголовного процессуального права для обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; оценивать практику гражданского и уголовного судопроизводства; находить нестандартные научные подходы и приемы при решении проблемных вопросов гражданского и арбитражного судопроизводства, анализировать альтернативные варианты их решений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-процессуальные и уголовно-процессуальные правоотношения; аргументировать свое мнение по спорным ситуациям; оперировать юридическими понятиями уголовно-процессуального права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, правильно составлять и оформлять процессуальные документы, анализировать ситуации правоприменительной практики и проблемы, связанные с реализацией норм права;

**владеТЬ:**

- юридической лексикой и навыками профессиональной коммуникации; навыками работы с правовыми актами, анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права, принятия юридических решений, отвечающих всем требованиям действующего законодательства; навыками применения норм процессуального права в судебной и правоприменительной практике; навыками пресечения, раскрытия и расследования правонарушений в сфере гражданского и арбитражного процесса.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	64	52	14
Занятия лекционного типа	32	26	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	56	121

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

- Актуальные проблемы гражданского процесса
- Актуальные проблемы арбитражного процесса

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.10 Правотворчество**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Общепрофессиональные	Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
	Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-2	ОПК-2.1	Самостоятельно готовит экспертизы, направленные на обеспечение требований законодательства Российской Федерации.
ОПК-2	ОПК-2.2	Самостоятельно готовит экспертные документы и рекомендации в соответствии с поставленной задачей.
ОПК-2	ОПК-2.3	Обобщает результаты осуществления экспертной юридической деятельности.
ОПК-2	ОПК-2.4	Самостоятельно готовит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.
ОПК-5	ОПК-5.1	Самостоятельно составляет юридические документы и разрабатывает проекты локальных и нормативных правовых актов, необходимых для развития и эффективного функционирования законодательства.
ОПК-5	ОПК-5.2	Разрабатывает и вносит предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации в целях его эффективного развития и функционирования.
ОПК-5	ОПК-5.3	Анализирует изменения законодательства Российской Федерации.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – приобрести знания, умения и владения в области содержания и методологии правотворчества и правоприменения.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- правовые основы, принципы, виды нормотворчества в современной России; процедуры осуществления нормотворческой деятельности, их специфику; правовые основы регулирования деятельности субъектов законотворчества, ведомственного и локального нормотворчества, нормотворчества общественных организаций и органов местного самоуправления; проблемы использования средств, правил, приемов юридической техники в нормотворческом процессе; процедуры осуществления нормотворческой деятельности, их специфику; проблемы использования средства, правил, приемов юридической техники в нормотворческом процессе;

уметь:

- самостоятельно работать над повышением своих познаний в области нормотворчества; применять полученные знания для использования в процессе правотворческой деятельности; применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; готовить экспертные документы и

рекомендации в соответствии с поставленной задачей; составлять юридические документы, разрабатывать проекты локальных и нормативных правовых актов, необходимых для развития и эффективного функционирования законодательства;

**владеТЬ:**

- приемами публичной дискуссии по вопросам нормотворчества; навыками анализа основных научных теорий и подходов к осмыслиению нормотворческого процесса; навыками организации самостоятельной работы; навыками организации самостоятельной работы по подготовке нормативных правовых актов; навыками проведения юридической экспертизы на основе знаний актуальных проблем гражданского права и способов их решения в современной юридической науке.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	48	28	14
Занятия лекционного типа	16	14	6
Занятия семинарского типа	32	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	60	80	121

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Введение в основы нормотворчества
2. Законотворческий процесс как особый вид нормотворчества
3. Особенности нормотворчества Президента и Правительства Российской Федерации
4. Нормотворчество субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления
5. Ведомственное и локальное нормотворчество в Российской Федерации и юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов
6. Юридическая техника и ее значение для нормотворчества в Российской Федерации

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.11 Профессиональна этика юриста**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Общепрофессиональные	Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-6	ОПК-6.1	Уважительным относится к праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания.
ОПК-6	ОПК-6.2	Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, соблюдая принципы этики юриста.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование системы нравственных ценностей личности и формирование уважения к человеческой личности; формирование представлений о значении этических норм в жизни современного общества и профессии юриста; выработка у студентов системы знаний и понимания высокой миссии юриста по направлению правосудия на основе анализа социальных явлений, ценностного отношения к окружающему миру, профессиональной деятельности, базирующейся на общечеловеческих ценностях.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основные этические понятия, категории, их особенности; происхождение и развитие морали; сущность морали как действующих в обществе норм поведения; основные культурные и моральные нормы этического и профессионального поведения юриста; основные подходы к соотношению закона в истории правовой мысли; критерии оценки этических доктрин; этические идеи Древнего мира, Средневековья и Нового времени; их понимание, способность к рефлексии; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;

уметь:

- соблюдать этические и правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности, понимая значимость своей профессии; организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности, добросовестности исполнения своих профессиональных обязанностей, развивая свой профессиональный и общекультурный уровень; обобщать и систематизировать принципы и нормы морали, действующие в правовом поле нашего общества; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;

владеть:

- этическими и нравственными началами проведения отдельных процессуальных действий, этикой речи юриста, понятиями и принципами служебного этикета; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм

этики и морали; навыками сравнительно исторических исследований этической мысли, определившими формирование современных представлений о роли морали и права в жизни общества (в том числе нетерпимости к коррупционному поведению).

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия семинарского типа	16	14	4
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	76	71	96

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Мораль и этика: основные понятия
2. Основные категории этика
3. Профессиональная этика юриста
4. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности
5. Этика проведения следственных действий
6. Моральные основы деятельности представителей юридических профессий
7. Этика деловых отношений
8. Морально-этические качества юриста. Профессиональная деформация юриста
9. Этика и этикет делового общения юриста

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.12 Противодействие коррупции**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Общепрофессиональные	Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-6	ОПК-6.3	Понимает проявления коррупции, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, выявляет, дает оценку, принимает меры по профилактике и содействует пресечению коррупционного поведения (коррупционных правонарушений).

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – приобретение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в сфере противодействия коррупции.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен  
знать:

- понятие и признаки коррупции;
- социальные источники коррупции;
- способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении;
- основы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов;

**уметь:**

- анализировать общественную опасность коррупции;
- анализировать и предвидеть социальные последствия принятия организационно-управленческих решений в сфере противодействия коррупции;
- распознавать основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия;
- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

**владеть:**

- методикой формирования правосознания и антикоррупционного поведения в обществе;
- навыками применения законодательства в вопросах противодействия коррупции;
- навыками предотвращения коррупционных рисков;
- навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике.

**2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

**2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	32	28	10
Занятия лекционного типа	16	14	4

Занятия семинарского типа	16	14	6
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	76	71	94

## **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Социальные источники коррупции и ее опасность для общества, государства, прав и свобод граждан
2. Правовое регулирование противодействия коррупции
3. Противодействие коррупции в государственном и муниципальном управлении
4. Преодоление коррупционных рисков и юридическая ответственность за коррупционные правонарушения

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Б1.О.13 Информационные технологии в профессиональной деятельности

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Общепрофессиональные	Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-7	ОПК-7.1	Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-7	ОПК-7.2	Оценивает достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации.
ОПК-7	ОПК-7.3	Пользуется информационными технологиями с учетом требований информационной безопасности.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – получение обучающими знаний об основах организации современных информационных технологий и их применении в области юриспруденции, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, создание у обучающихся целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у обучающихся знаний и умений в области компьютерной подготовки, необходимых для успешного применения современных информационных технологий в юридической деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основные направления информатизации юридической деятельности, этапы и перспективы ее развития, основные правовые базы данных;
- основные закономерности создания и функционирования информационных процессов правовой сфере;
- основы государственной политики в информационной сфере;
- методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации

**уметь:**

- применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения анализа информации с учетом требований информационной безопасности;
- определять достоверность полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации;

**владеть:**

- навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

- навыками работы со справочными правовыми системами «КонсультантПлюс», «Гарант», а также подготовки юридических документов.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	48	28	12
Занятия лекционного типа	16	14	4
Занятия лабораторные	32	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	60	71	92

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Информационные процессы в правовой сфере. Правовая информация и её классификация.
2. Справочно-правовые системы в юридической деятельности: КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс.
3. Правовые ресурсы Интернета.
4. Автоматизированные рабочие места юридических служб

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.01 Вещное право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области вещного права как подотрасли российского гражданского права, ее применения в практике юриста.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- правовой статус субъектов вещных правоотношений; понятие, формы и виды собственности; понятие и содержание права собственности, ограничения права

собственности; объекты вещных прав; основания возникновения и прекращения права собственности; право общей собственности; способы охраны и защиты вещных прав, в том числе вещно-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав;

**уметь:**

- свободно ориентироваться, использовать нормативную и фактическую информацию для реализации гражданско-правовых норм; работать с нормативно-правовыми актами гражданского законодательства (в части вещного права);
- квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере вещного права;

**владеть:**

- методами объективного анализа гражданско-правовых норм и правовых отношений, судебной и арбитражной практики.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	48	32	12
Занятия лекционного типа	16	16	4
Занятия семинарского типа	32	16	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	60	67	92

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Понятие вещного права
2. Собственность и право собственности
3. Объекты вещных прав
4. Возникновение и прекращение права собственности
5. Право общей собственности
6. Особенности правового режима отношений частной и публичной собственности
7. Ограниченные вещные права
8. Гражданско-правовая защита вещных прав

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.02 Договорное право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование правовых знаний в сфере договорных отношений, умений работы с действующими нормативноправовыми актами, регулирующими договорные отношения, и навыков составления проектов гражданско-правовых договоров.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- понятие, теоретические концепции и систему договорной работы в коммерческой организации в России; основные источники договорного права, порядок и практику их применения; понятие предпринимательской деятельности и основные механизмы её регулирования; нормы, устанавливающие правовой статус субъектов договорного права и правовой режим их имущества;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практике в области договорного права; применять основополагающие принципы и нормы договорного права; самостоятельно решать вопросы, связанные с толкованием источников договорного права; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; грамотно оперировать судебной практикой; выявлять и анализировать проблемы правового регулирования договорной работы в коммерческой организации; использовать приобретенные знания во всех аспектах практической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере договорного права;

**владеТЬ:**

- навыками применения полученных теоретических знаний на практике; навыками поиска источников договорного права, в том числе по правовым базам и Интернет-ресурсам; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью находить, анализировать и систематизировать нормы договорного права, которые будут созданы после завершения изучения учебной дисциплины; навыками разработки и оформления документов правового характера; навыками осуществления правовой экспертизы.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	64	52	14
Занятия лекционного типа	32	26	6
Занятия семинарского типа	32	26	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	56	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

- Договоры и их место в гражданском праве
- Правовое регулирование договоров
- Договор – сделка
- Договор – правоотношение
- Динамика заключенного договора
- Обеспечение исполнения договорных обязательств
- Ответственность за нарушение договорного обязательства
- Задачи прав участников договорных обязательств
- Особенности некоторых видов договоров

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.03 Проблемы наследственного права**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование у обучающихся: знаний об основах правового регулирования наследственных отношений; умений работы с нормативными правовыми актами, регулирующими наследственные отношения; навыков их применения в конкретных практических ситуациях.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основные положения и принципы наследственного права;

- источники наследственного права;
- признаки и классификацию фактов в наследственном праве;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики, использовать источники и основополагающие понятия теории наследственного права в профессиональной деятельности юриста;
- юридически грамотно оформлять документы, регулируемые нормами наследственного права;
- анализировать действия субъектов наследственных правоотношений и определять юридические последствия этих действий;
- анализировать юридически значимые обстоятельства, порождающие юридические факты в наследственном праве;
- квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере наследственного права;

**владеть:**

- навыками составления завещания;
- навыками ведения наследственных дел;
- навыками оценки конкретного наследственного правоотношения.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	48	44	14
Занятия лекционного типа	16	14	6
Занятия семинарского типа	32	30	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	60	55	90

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Общие положения о наследовании
2. Наследование по завещанию и по закону
3. Принятие наследства
4. Наследование отдельных видов имущества

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.04 Проблемы корпоративного права**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование у обучаемых комплекса углубленных теоретических знаний и практических навыков в сфере проблем правового регулирования корпоративных правоотношений, тенденций развития теоретической научной мысли и правоприменительной практики.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- понятие, предмет, метод и источники корпоративного права, место корпоративного права правовой системе России;

- истории возникновения и развития корпоративного права, корпоративное законодательство;
- понятие и признаки юридического лица, теории юридического лица и организационно-правовые формы корпораций;
- основные юридические факты необходимые для государственной регистрации, ликвидации, банкротства, деятельности субъектов корпоративных отношений;
- основные формы документов для государственной регистрации, реорганизации, ликвидации субъектов предпринимательской деятельности;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики, грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, в сфере корпоративных отношений в связи с ведением предпринимательской деятельности, в том числе в отношениях с контрагентами;
- юридически грамотно составлять проекты договоров и иных юридических документов в сфере корпоративных отношений;

**владеть:**

- навыками анализа проблем, а также фактов и обстоятельств, связанных с развитием различных институтов корпоративного права;
- навыками подготовки различных юридических документов субъектов корпоративных отношений.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	71	90

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

- Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод корпоративного права.
- Источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.
- Понятие и виды корпораций
- Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица.
- Организационно-правовые формы корпораций
- Защита прав и законных интересов участников корпорации.
- Ответственность за нарушение корпоративного законодательства

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.05 Банковское право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – выработать у студента верное представление об основных банковских правоотношениях: сущности банковской деятельности; субъектах банковской системы России и зарубежных стран, правах и обязанностях кредитных организаций.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- нормативные источники, регулирующие рынок банковских услуг;

- субъекты и объекты банковского права;
- комплекс норм, регулирующих отношения на рынке банковских услуг;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в источниковой базе банковской деятельности;
- использовать принципы и методы банковского права в практической деятельности;
- объективно анализировать и оценивать современную правовую ситуацию на рынке банковских услуг;
- квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере банковского права;

**владеть:**

- навыками применения правовых норм к организации базе банковской деятельности;
- навыками составления кредитных договоров.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	71	90

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Основные понятия банковского права. Нормы банковского права
2. Банковское правоотношение
3. Правовой статус кредитной организации
4. Правовой статус Центрального банка России
5. Правовое регулирование банковских операций и сделок
6. Правовое регулирование размещения привлеченных денежных средств физических и юридических лиц
7. Расчеты. Переводы денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов. Кассовые операции кредитной организации
8. Сделки с участием кредитных организаций

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.06 Авторское право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование навыков практического использования гражданско-правовых норм о правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к ним объектам.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основные понятия и институты в сфере авторских, смежных и патентных прав;

- виды объектов права интеллектуальной собственности; понятие, виды и содержание прав на результаты творческой деятельности; формы передачи прав на результаты творчества;
- содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих авторские, смежные и патентные права, а также их охрану;
- способы и методы защиты и охраны прав авторов и иных правообладателей.
- основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки, а также основы процесса консультирования физических и юридических лиц в сфере авторских, смежных и патентных прав;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практике в области авторского права, правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной практике;
- оценивать юридическое значение актов, принимаемых различными государственными органами в области охраны интеллектуальных прав, правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере защиты интеллектуальной собственности;
- соблюдать и защищать права авторов и других участников правовых отношений в сфере возникновения и использования интеллектуальной собственности, а также принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
- анализировать юридические факты в сфере защиты авторских, смежных и патентных прав, выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, делать из этого соответствующие закону выводы;
- толковать и применять нормы в сфере защиты прав авторов и других правообладателей;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере охраны и защиты интеллектуальных прав; анализировать и готовить предложения по совершенствованию охраны прав авторов и иных правообладателей

**владеТЬ:**

- навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами, а также анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, правовых отношений в сфере защиты и охраны интеллектуальной собственности;
- навыками обобщения судебной и правоприменительной практики для разрешения споров, связанных с созданием, использованием и охраной результатов интеллектуальной собственности;
- навыками обеспечения прав авторов и иных правообладателей, а также принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав;
- навыками практического решения задач в области охраны и защиты авторских, смежных и патентных прав;дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере создания, использования и защиты интеллектуальной собственности;
- навыками составления заявок на выдачу патента и регистрацию товарных знаков, составления авторских и иных договоров в сфере интеллектуальной собственности, а также оспаривания выданного патента и зарегистрированных товарных знаков

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная

<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	71	90

## 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Правовое регулирование вопросов охраны интеллектуальной собственности в РФ. Классификация объектов интеллектуальной собственности.
2. Понятие авторского права. Субъекты и объекты авторского права
3. Личные неимущественные права авторов. Исключительные и иные имущественные права.
4. Права, смежные с авторскими. Защита авторских и смежных прав
5. Понятие патентного права. Субъекты и объекты патентного права. Порядок и условия предоставления правовой охраны объектам патентного права
6. Общая характеристика нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности
7. Виды средств индивидуализации. Объекты индивидуализации. Субъекты права.
8. Основания прекращения правовой охраны товарных знаков.
9. Международное сотрудничество в области охраны результатов интеллектуальной деятельности. Региональные конвенции и соглашения.

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.07 Гражданско-правовая ответственность**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – получение студентами знаний, умений, навыков о механизмах реализации гражданско-правовой ответственности; изучение студентами характера и особенностей отношений, связанных с гражданско-правовой ответственностью и формирование четкого представления о правовом регулировании данных отношений в Российской Федерации.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- понятие гражданско-правовой ответственности, его отличие от смежных правовых понятий;
- место института гражданско-правовой ответственности в системе институтов гражданского права;
- терминологию института гражданско-правовой ответственности;
- правовое положение субъектов гражданско-правовой ответственности;
- виды и формы гражданско-правовой ответственности;
- соотношение форм гражданско-правовой ответственности между собой, а также с другими гражданско-правовыми средствами защиты;
- основания, условия и механизм привлечения к гражданско-правовой ответственности;
- основания освобождения от гражданско-правовой ответственности;
- законодательство о гражданско-правовой ответственности;
- особенности ответственности за нарушение договора;
- особенности и основные виды деликтной ответственности;
- особенности процессуального рассмотрения дел о применении гражданско-правовой ответственности;
- особенности понимания и применения ответственности в праве зарубежных стран и международном частном праве;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практике в области гражданского права и его подотраслей;
- квалифицировать гражданское правонарушение;
- употреблять специальную терминологию;
- квалифицировать нормы института гражданско-правовой ответственности;
- применять и проектировать законодательство о гражданско-правовой ответственности;
- вести юридические дела субъектов гражданского права по защите их прав с помощью механизма гражданско-правовой ответственности;
- адаптировать нормы о гражданско-правовой ответственности к потребностям сторон в конкретном договорном отношении, проектировать условия договоров;
- правильно оценить юридические факты, необходимые для применения гражданско-правовой ответственности и освобождения от гражданско-правовой ответственности;
- определять объем и рассчитывать размер гражданско-правовой ответственности;
- формировать процессуальную позицию сторон по делам о привлечении к гражданско-правовой ответственности, осуществлять сбор, надлежащее оформление и представление необходимых доказательств;

**владеТЬ:**

- гражданско-правовой терминологией; навыками работы с гражданско-правовыми актами; анализировать различные юридические факты, правовые нормы, закрепленные в гражданском законодательстве, гражданские правоотношения; анализировать правоприменительную практику по реализации положений гражданского законодательства.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14

Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	71	90

## **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Общая часть
2. Особенная часть

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.08 Особенности рассмотрения отдельных гражданских дел в суде**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование у студентов знаний, умений и навыков в области гражданского судопроизводства, развитие юридического мышления и навыков аргументации при рассмотрении и разрешении отдельных категорий гражданских дел.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- особенности процедуры рассмотрения в судах изучаемых категорий гражданских дел;
- особенности различных видов гражданского судопроизводства;
- права и обязанности участников процесса;
- порядок судебного контроля за принятыми судебными постановлениями и полномочия различных судебных инстанций;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского и гражданско-процессуального права;
- грамотно и логично применять нормы права, регулирующие соответствующие правоотношения;
- обосновать определение подведомственности и подсудности конкретного дела;
- определять предмет и основание того или иного требования, бремя доказывания, порядок предоставления и оценки доказательств;
- применять специальные познания по отдельным категориям дел;
- составлять процессуальные документы, исходящие как от лиц, участвующих в деле, так и судебные акты;
- квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере гражданского права;

**владеТЬ:**

- навыками эффективной письменной и устной коммуникации;
- навыками компетентного использования в своей деятельности нормативных правовых документов;
- навыками поиска информации в глобальных компьютерных сетях и научных библиотеках.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	80	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел
2. Особенности рассмотрения и разрешения дел по спорам, вытекающим из гражданских правоотношений
3. Особенности рассмотрения и разрешения дел, возникающих из наследственных правоотношений
4. Процессуальные особенности рассмотрения дел, вытекающих из брачно-семейных отношений

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.01.01 Проблемы предпринимательского права**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – изучение основных понятий, категорий, принципов, источников предпринимательского права, его основных институтов для формирования профессиональных навыков и умений для деятельности в области предпринимательского права.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- положения законодательных и подзаконных нормативных актов в сфере предпринимательского права;
- судебную практику в сфере предпринимательского права;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области предпринимательского права;
- работать с материалами судебно-арбитражной практики в сфере предпринимательской деятельности и применять их в практике управления;
- толковать и применять законодательство, регулирующее предпринимательскую деятельность;
- делать экспертные заключения, готовить проекты юридических документов;

**владеть:**

- теоретическими знаниями об основных проблемах предпринимательского права, об источниках предпринимательского права; правореализационных гражданско-правовых проблемах в данной сфере;
- основными навыками применения современного законодательства в сфере предпринимательского права, с учетом существующих правовых коллизий.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	80	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Понятие и источники предпринимательского права
2. Организационно-правовые формы предпринимательства
3. Правовой режим имущества предпринимателей
4. Договоры в сфере предпринимательства
5. Публичная организация предпринимательства
6. Защита прав и законных интересов предпринимателей

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.01.02 Акционерное право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – углубление полученных студентами в процессе изучения гражданско-правовых дисциплин знаний об источниках отечественного законодательства об акционерных обществах, о правовом положении акционерных обществ по российскому и зарубежному праву, их признаках, видах, порядке создания, реорганизации и ликвидации, о структуре органов управления, о правовом режиме имущества; развитие аналитических навыков, умения толкования и применения юридических норм, касающихся прав, обязанностей и ответственности участников

акционерных обществ, правового режима имущества акционерных обществ; совершенствование навыков подготовки и оформления учредительных документов акционерного общества, предпринимательских договоров; навыков использования юридических инструментов защиты прав и законных интересов акционерных обществ, их участников.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- положения законодательных и подзаконных нормативных актов в сфере акционерного права;
- судебную практику в сфере акционерного права;

уметь:

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области акционерного права;
- работать с материалами судебно-арбитражной практики в сфере акционерной деятельности;
- толковать и применять законодательство, регулирующее акционерную деятельность;
- делать экспертные заключения, готовить проекты юридических документов;

владеть:

- теоретическими знаниями об основных проблемах акционерного права, об источниках акционерного права; правореализационных гражданско-правовых проблемах в данной сфере;
- основными навыками применения современного законодательства в сфере акционерного права, с учетом существующих правовых коллизий.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	80	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Акционерное право как отрасль права. История развития акционерного права. Акционерное законодательство
2. Понятие и виды акционерных обществ
3. Создание акционерного общества. Реорганизация и ликвидация акционерных обществ
4. Корпоративные финансы и имущественные отношения с участием акционерного общества
5. Правовое положение акционера. Защита прав акционеров и иных участников акционерных правоотношений
6. Управление и контроль в акционерном обществе
7. Отдельные виды сделок акционерного общества и его участников
8. Правовое регулирование корпоративных отношений с участием предпринимательских объединений
9. Корпоративный конфликт. Корпоративный захват
10. Корпоративная информация

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.02.01 Земельное право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – изучение и усвоение основных понятий, категорий и институтов науки земельного права, а также норм земельного законодательства.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основы государственного регулирования земельных отношений Российской Федерации;

- правовые формы деятельности государства и муниципальных образований в сфере предоставления и изъятия земель;
- правовые основы государственного и муниципального земельного контроля;
- правовое регулирование права собственности и иных прав на землю;
- правовое регулирование государственного управления использованием и охраной земель;
- основания применения мер юридической ответственности за нарушения земельного законодательства;
- особенности правового режима охраны и использования отдельных категорий земель;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области земельного права;
- правильно определять состав нормативных правовых актов федерального и регионального уровня, а также нормативных актов органов местного самоуправления для решения конкретных вопросов в сфере земельных правоотношений;
- квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере земельного права;
- выявлять тенденции развития земельного законодательства;

**владеть:**

- навыками правовой оценки конкретной ситуации в сфере земельных правоотношений;
- навыками применения действующего земельного законодательства при решении конкретных практических ситуаций.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	80	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

1. Понятие, предмет, принципы и метод земельного права.
2. Земельные правоотношения
3. История развития земельного права в России
4. Источники земельного права
5. Право собственности на землю
6. Иные вещные права на землю
7. Управление в сфере использования и охраны земель
8. Правовая охрана земель
9. Плата за землю
10. Ответственность за нарушения земельного законодательства. Порядок разрешения земельных споров. Возмещение убытков
11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
12. Правовой режим земель населенных пунктов
13. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения

14. Правовой режим земель особо охраняемых территорий
15. Правовой режим земель лесного фонда, земель водного фонда, земель запаса

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.02.02 Проблемы жилищного права**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – формирование у студентов системных представлений о сущности, понятии и признаках жилищных отношений, критериях их классификации; понимание ключевых проблем цивилистической науки и правоприменительной практики в области жилищных отношений.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;

- закономерности функционирования государства и права как социально-экономического явления и осознавать их проявления в развитии отечественной государственно-правовой системы;
- роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;

**уметь:**

- свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практике в области жилищного права;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;
- квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации в сфере жилищного права;

**владеть:**

- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права, принятия необходимых мер защиты прав.

## 2. Объем и структура дисциплины (модуля)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	42	28	14
Занятия лекционного типа	14	14	6
Занятия семинарского типа	28	14	8
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	66	80	121

### 2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)

- Понятие, предмет и метод жилищного права.
- Принципы и источники жилищного права
- Жилые помещения. Понятие, виды и учет жилищных фондов.
- Перевод жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые. Переустройство и перепланировка жилых помещений
- Право собственности и иные вещные права на жилые помещения
- Договор социального найма жилого помещения
- Жилые помещения специализированного жилищного фонда
- Товарищество собственников жилья. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы
- Плата за жилое помещение и коммунальные услуги

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ФТД.01 Европейское право**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – сформирование представления о праве Европейского Союза, включающей в себя нормы, определяющие правила поведения в областях свободного передвижения товаров, услуг, лиц, капиталов; выработка навыков работы с источниками европейского права.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- основные исторические этапы развития права Европейского Союза;

уметь:

- анализировать тексты источников права Европейского Союза: учредительных договоров, регламентов, директив, решений Суда ЕС;
- постоянно отслеживать актуальные тенденции, новейшие изменения нормативно-правовой базы в области права Европейского Союза;
- воспринимать и документировать информацию на иностранных языках;
- пользоваться научной и справочной литературой по темам дисциплины;

владеть:

- владение терминологическим аппаратом европейского права.

**2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

**2.1. Объем дисциплины (модуля)**

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы			2/72
<b>Контактная работа:</b>	32	28	8
Занятия лекционного типа	16	14	4

Занятия семинарского типа	16	14	4
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	40	35	60

**2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Возникновение и становление Европейского Союза
2. Структура и основы функционирования Европейского Союза

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ФТД.02 Европейский суд по правам человека**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

**1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Профессиональные	-	ПК-1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в области гражданских правоотношений в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации
	-	ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) права в профессиональной деятельности

**1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.1	Свободно ориентируется в действующем гражданском законодательстве, нормативно-правовых актах, актах судебной практики, нормативной базе и правоприменительной практики в области гражданского права и его подотраслей.
ПК-1	ПК-1.3	Реализовывает нормы права Российской Федерации; выбирает наиболее эффективные способы защиты нарушенных прав в точном соответствии с законодательством.
ПК-1	ПК-1.4	Анализирует правовые нормы и гражданские правоотношения, различные правовые явления, юридические факты, квалифицированно участвует в разрешении споров в претензионном и судебном порядке.
ПК-2	ПК-2.1	Понимает и использует основополагающие нормы российского (гражданского и его подотраслей) и процессуального (гражданского и арбитражного) законодательства; требования, предъявляемые при составлении юридических документов (по оформлению, содержанию).
ПК-2	ПК-2.2	Квалифицированно толкует и применяет нормативно-правовые акты, разрабатывает юридические документы.
ПК-2	ПК-2.3	Работает с нормативными правовыми актами в бумажном и электронном виде, владеет методами юридической техники, свободно применяет эти навыки для решения правовых задач.

**1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)**

**Цель изучения дисциплины (модуля)** – ознакомление студентов с международно-правовыми стандартами в области защиты прав и свобод человека и с механизмами их обеспечения; изучение прецедентной практики Европейского Суда по правам человека по дела о нарушениях прав человека, гарантированных Конвенцией о защите прав человека и основных свобод.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- историю Европейского суда по правам человека;
- порядок формирования Европейского суда по правам человека;

- высшие органы Европейского суда по правам человека;
- организацию деятельности Секретариата Европейского суда по правам человека;
- категории должностных лиц Секретариата Европейского суда по правам человека;

**уметь:**

- использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности;
- проводить сравнительный анализ организации, структуры и компетенции международных судов и трибуналов;
- свободно оперировать юридическими понятиями, относящимися к сфере деятельности международных судов и трибуналов;

**владеть:**

- работы с международными нормативными правовыми актами в сфере деятельности международных судов и трибуналов.

## **2. Объем и структура дисциплины (модуля)**

### **2.1. Объем дисциплины (модуля)**

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	2/72		
<b>Контактная работа:</b>	28	28	8
Занятия лекционного типа	14	14	4
Занятия семинарского типа	14	14	4
<b>Консультации</b>	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	9	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	44	35	60

### **2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля)**

1. Организация, структура, компетенция Европейского суд по правам человека
2. Правовой статус Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод, стадии судопроизводства в Европейском суде по правам человека, исполнение решений Европейского суд по правам человека
3. Основные права и свободы человека, гарантируемые Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод