



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП.01.1.326-03/23

Приложение 1 к приказу
от 31.03.2023 г. №007-02

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого совета
от 31 марта 2023 г. № 8
Ректор А.В. Борщева

АКТУАЛИЗИРОВАНО
решением Ученого совета
от 31 мая 2023 протокол № 10
(приложение 1 к приказу от 31.05.2023 г.
№ 014-04)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Код

09.03.02

Направление подготовки

Информационные системы и технологии


Направленность (профиль)

Программно-аппаратные комплексы

Квалификация выпускника


Бакалавр

Москва, 2023 г.

	<p align="center">Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p align="center">СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования....	3
1.2 Цели ОПОП ВО	3
1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.....	3
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО.....	4
2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	4
2.3 Формы обучения по ОПОП ВО	4
2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО	5
2.5 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.....	5
2.6 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО	5
2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	5
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
3.1 Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности ...	6
3.2 Сопоставление обобщенных трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности.....	6
3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности	8
3.4 Направленность (профиль) основной образовательной программы.....	9
4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО).....	14
6.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения.....	14
6.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	14
6.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	21
7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)	23
7.1 Общесистемные требования.....	23
7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению	24
7.3 Требования к кадровым условиям	25
7.4 Требования к финансовым условиям	25
7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.....	25
8 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ	26

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанную и утвержденную в Частном образовательном учреждении высшего образования «Академия управления и производства» (далее – ЧОУ ВО АУП) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО включает в себя:

- общую характеристику ОПОП ВО;
- учебный план по реализуемым формам обучения;
- календарный учебный график по реализуемым формам обучения;
- рабочие программы дисциплин и оценочные материалы;
- рабочие программы практик и оценочные материалы;
- программу итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы;
- методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы;
- методические рекомендации по подготовке и защите ВКР.


1.2 Цели ОПОП ВО

Формирование у обучающихся:

- квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО;
- целеустремленности, организованности, коммуникативности, толерантности;
- духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.

1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 926;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 896н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»;
- Устав и локальные нормативные акты ЧОУ ВО АУП;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется ЧОУ ВО АУП самостоятельно, без использования сетевой формы.


Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3 Формы обучения по ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.326-03/23

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 4 года 6 месяцев;

в заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 4 года 6 месяцев.

2.5 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.6 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

ОПОП ВО предусматривает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.


Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой дисциплине (модулю) и практике, а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена. Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах, включенных в рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.

Итоговая аттестация включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Примерные задания итоговой аттестации и критерии оценивания содержатся в программе итоговой аттестации.

2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По завершению освоения ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, –

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.326-03/23

бакалавр.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем).

3.2 Сопоставление обобщенных трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции определены ЧОУ ВО АУП на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, что отражено в протоколе согласования ОПОП ВО, и с учетом профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» в части следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций) и требований к ним:


Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	Тип задач профессиональной деятельности
В	Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	5	Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС	В/06.5	проектный
			Выявление требований к типовой ИС	В/07.5	проектный
			Согласование и утверждение требований к типовой ИС	В/08.5	проектный
			Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС	В/09.5	проектный



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.326-03/23


			Кодирование на языках программирования	В/10.5	проектный
			Модульное тестирование ИС (верификация)	В/11.5	проектный
			Интеграционное тестирование ИС (верификация)	В/12.5	проектный
			Создание пользовательской документации к модифицированным элементам типовой ИС	В/14.5	проектный
			Обучение пользователей ИС	В/15.5	проектный
			Развертывание серверной части ИС у заказчика	В/16.5	проектный
			Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС	В/17.5	проектный
			Настройка оборудования, необходимого для работы ИС	В/18.5	проектный
			Идентификация конфигурации ИС в соответствии с регламентами организации	В/24.5	проектный
			Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с регламентами организации	В/25.5	проектный
С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	6	Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	С/07.6	производственный
			Разработка архитектуры ИС	С/14.6	производственный проектный
			Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования	С/18.6	производственный
			Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС	С/19.6	производственный

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

			(верификации)		й
			Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации)	С/20.6	производственно-технологический
			Управление доступом к данным	С/31.6	проектный

3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
производственно-технологический	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем; – интеграция программных модулей и компонент; – оценка качества разрабатываемого программного обеспечения: разработка тестовых случаев, проведение тестирования и исследование результатов; – обеспечение функционирования баз данных, предотвращение потерь и повреждений данных, обеспечение информационной безопасности; – разработка технической документации на продукцию в сфере информационных технологий, технических документов информационно-методического и маркетингового назначения, управление технической информацией; – управление программно-аппаратными средствами инфокоммуникационной системы организации, администрирование сетей 	<p>информационные системы и технологии;</p> <p>программное обеспечение информационных систем;</p> <p>системы искусственного интеллекта;</p> <p>базы данных и хранилища информации;</p> <p>техническая документация в сфере информационных технологий;</p> <p>сети и телекоммуникации</p>
проектный	<ul style="list-style-type: none"> – разработка компонентов системных программных продуктов; – разработка требований и проектирование программного обеспечения; – управление проектами в области информационных технологий; 	<p>программное обеспечение информационных систем;</p> <p>проекты в области информационных технологий;</p>

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.326-03/23

	– концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем малого и среднего масштаба и сложности; – логическое и функциональное создание комплекса программ	технологий и систем;
--	--	----------------------

3.4 Направленность (профиль) основной образовательной программы

Программно-аппаратные комплексы.

4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	201
	Обязательная часть	159
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	42
Блок 2	Практика	30
	Обязательная часть	24
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	3

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации составляет 76,2 % общего объема ОПОП ВО.

5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Образовательная деятельность при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в том числе в форме практической подготовке обучающихся.

5.2 Практическая подготовка обучающихся включает в себя выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

5.3 Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.




Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.326-03/23


5.4 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.326-03/23

Практические навыки и компетенции, формирование, закрепление и развитие которых осуществляется в процессе практической подготовки обучающихся

№ п/п	Компетенция по профилю ОПОП ВО	Практический навык	Компонент образовательной программы	Вид учебной деятельности	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и типы заданий для формирования навыка и оценочных средств
1.	ПК-1. Способен разрабатывать, документировать, тестировать и адаптировать прикладное программное обеспечение информационных систем, систем искусственного интеллекта, принимать участие в управлении работами по разработке информационных систем и систем искусственного интеллекта	навыки использования современных технологий – проектирования, разработки, документирования и тестирования информационных систем и систем искусственного интеллекта в различных областях человеческой деятельности	Основы проектирования Программирование Системы искусственного интеллекта Технологии программирования Инструментальные средства информационных систем Методы и средства проектирования информационных систем и технологий Управление ИТ-проектами Корпоративные ИС Интернет-предпринимательство Электронный бизнес Технологическая (проектно-технологическая) практика Эксплуатационная практика	Занятия семинарского типа Практика	<ul style="list-style-type: none"> – разработка компонентов системных программных продуктов; – разработка требований и проектирование программного обеспечения; – выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем и систем искусственного интеллекта; – интеграция программных модулей и компонент; – оценка качества разрабатываемого программного обеспечения: разработка тестовых случаев, проведение тестирования и исследование результатов; – разработка технической документации на продукцию в сфере информационных технологий, технических документов информационно-методического и

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>


					маркетингового назначения, управление технической информацией
2.	ПК-2. Способен применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач, моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область автоматизации организации	навыки применения методов анализа данных и представления знаний в информационных системах, моделирования прикладных (бизнес) процессов и определения предметной области автоматизации организации	Численные методы Математическая логика и теория алгоритмов Методы и средства проектирования информационных систем и технологий Мультимедиа технологии Защита информации Теория надежности информационных систем Управление данными Методы и средства проектирования информационных систем и технологий Мультимедиа технологии Инженерная и компьютерная графика Интеллектуальные системы и технологии Методы оптимизации Анализ данных и машинное обучение Ознакомительная практика Научно-исследовательская работа Технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	<ul style="list-style-type: none"> – разработка компонентов системных программных продуктов; – разработка требований и проектирование программного обеспечения; – выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем; – интеграция программных модулей и компонент; – оценка качества разрабатываемого программного обеспечения: разработка тестовых случаев, проведение тестирования и исследование результатов; – обеспечение функционирования баз данных, предотвращение потерь и повреждений данных, обеспечение информационной безопасности
3.	ПК-3 Способен эксплуатировать и сопровождать информационные системы и	навыки использования функциональных и технологических стандартов ИС; навыки работы с	Архитектура информационных систем Управление данными Защита информации	Занятия семинарского типа Практика	<ul style="list-style-type: none"> – разработка компонентов системных программных продуктов;



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.326-03/23

	<p>сервисы, осуществлять ведение информационных хранилищ для решения прикладных задач профессиональной деятельности</p>	<p>технологиями сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации</p>	<p>Интеллектуальные системы и технологии Анализ данных и машинное обучение Администрирование в ИС Системы реального времени Технологическая (проектно-технологическая) практика Эксплуатационная практика</p>		<ul style="list-style-type: none">– разработка требований и проектирование программного обеспечения;– выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем;– интеграция программных модулей и компонент;– оценка качества разрабатываемого программного обеспечения: разработка тестовых случаев, проведение тестирования и исследование результатов;– обеспечение функционирования баз данных, предотвращение потерь и повреждений данных, обеспечение информационной безопасности;– управление программно-аппаратными средствами инфокоммуникационной системы организации, администрирование сетей
--	---	---	---	--	---

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.326-03/23

6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО)

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

6.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбирает ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи
		УК-1.2. Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, определяет парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача
		УК-1.3. Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм
		УК-2.2. Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач
		УК-2.3. Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание
		УК-2.4. Реализует внутренние и внешние взаимодействия,



		предупреждает и разрешает конфликты
		УК-2.5. Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Выстраивает межличностный диалог с учетом основных закономерностей социального взаимодействия
		УК-3.2. Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия
		УК-3.3. Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
		УК-3.4. Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде
		УК-3.5. Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь
		УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.3. Использует



		<p>информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного(ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(ые) язык(и)</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.2. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.4. Использует</p>



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.326-03/23


		<p>философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе</p> <p>УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития
		УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		УК-6.3. Планирует саморазвитие и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни
		УК-6.4. Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.1. Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия управления и производства»

СМК-ОП .01.1.326-03/23

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	подготовленность человека, в том числе собственных УК-7.2. Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности УК-7.3. Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья УК-7.4. Имеет представление о рациональных способах и приемах профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Соблюдает основные требования информационной безопасности УК-8.2. Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов УК-8.3. Способен оказать первую помощь пострадавшему УК-8.4. Демонстрирует знания в области техники безопасности труда
Экономическая культура, в том числе	УК-9. Способен принимать обоснованные	УК-9.1. Ориентируется в экономических и финансовых

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>


финансовая грамотность	экономические решения в различных областях жизнедеятельности	новостях
		УК-9.2. Способен провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах
		УК-9.3. Управляет личными финансами, знает основы планирования личного бюджета
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Понимает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и умеет их определять
		УК-10.2. Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
		УК-10.3. Может проводить мониторинг и анализ мероприятий, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию

6.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общепрофессиональные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. Применяет методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Применяет методы теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности
	ОПК-1.3. Использует естественнонаучные и общепрофессиональные знания в профессиональной деятельности



ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности;	ОПК-2.1. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-2.2. Использует программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	ОПК-3.1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
	ОПК-3.2. Применяет в практической деятельности знания основных требований информационной безопасности
	ОПК-3.3. Применяет методы поиска и анализа информации для подготовки документов на основе информационной и библиографической культуры, с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности
ОПК-4. Способен участвовать в разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	ОПК-4.1. Знает и применяет в профессиональной деятельности основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы
	ОПК-4.2. Разрабатывает специальную (техническую) документацию в соответствии со стандартами, нормами и правилами
ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.1. Использует современные программные средства для настройки и управления информационными и автоматизированными системами
	ОПК-5.2. Использует современные аппаратные средства для интеграции в информационные и автоматизированные системы
	ОПК-5.3. Применяет методы установки системного и прикладного программного обеспечения для информационных и автоматизированных систем

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>


<p>ОПК-6. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий</p>	<p>ОПК-6.1. Применяет методы проектирования программного обеспечения</p>
	<p>ОПК-6.2. Использует современные языки программирования для разработки алгоритмов и программ</p>
	<p>ОПК-6.3. Применяет методы отладки и тестирования программ</p>
<p>ОПК-7. Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем;</p>	<p>ОПК-7.1. Осуществляет выбор программно-аппаратных средств для реализации информационных систем</p>
	<p>ОПК-7.2. Применяет современные технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем</p>
<p>ОПК-8. Способен применять математические модели, методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем.</p>	<p>ОПК-8.1. Применяет на практике математические модели, методы и средства проектирования и автоматизации систем</p>
	<p>ОПК-8.2. Осуществляет моделирование и проектирование информационных и автоматизированных систем</p>

6.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>производственно-технологический</p>	<p>ПК-1. Способен разрабатывать, документировать, тестировать и адаптировать прикладное программное обеспечение информационных систем, систем искусственного интеллекта, принимать участие в управлении работами по разработке информационных систем и систем искусственного интеллекта</p>	<p>ПК-1.1. Использует современные технологии проектирования, разработки, документирования и тестирования информационных систем, систем искусственного интеллекта в различных областях человеческой деятельности</p>
		<p>ПК-1.2. Проводит формализацию и решение прикладных задач, разрабатывает программные приложения и сервисы, используя</p>



		отечественные и международные стандарты, разрабатывает сценарии тестирования компонентов ИС и тестирует компоненты ИС по заданным сценариям
		ПК-1.3. Использует знание основных методов искусственного интеллекта для выявления проблем в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем
проектный	ПК-2. Способен применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач, моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область автоматизации организации	ПК-2.1. Грамотно использует основной математический аппарат, необходимый для проведения моделирования прикладных информационных процессов
		ПК-2.2. Осуществляет исследование объекта на предмет его автоматизации, выявляет информационные потребности пользователей и угрозы информационной безопасности
		ПК-2.3. Использует методы анализа данных и представления знаний в информационных системах
проектный	ПК-3. Способен эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы, осуществлять ведение информационных хранилищ для решения прикладных задач профессиональной деятельности	ПК-3.1. Выбирает и оценивает архитектуру вычислительных систем и их подсистем
		ПК-3.2. Осуществляет разработку баз и хранилищ данных, являющихся частью информационных систем
		ПК-3.3. Применяет на практике функциональные и технологические

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

		<p>стандарты ИС, работы с технологиями сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации</p>
--	--	--

Профессиональные компетенции определены ЧОУ ВО АУП также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, что отражено в протоколе согласования ОПОП ВО.

7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)

7.1 Общесистемные требования

ЧОУ ВО АУП располагает помещениями и оборудованием для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» и Блоку 3 «Итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется по адресам:

- 123007, г. Москва, ул. Магистральная 4-я, д. 5, стр. 2;
- 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр. 6.

ЧОУ ВО АУП пользуется площадями на основании договора аренды, который расположен на официальном сайте ЧОУ ВО АУП в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://amp1996.ru/sveden/common/>.


Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) ЧОУ ВО АУП из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории ЧОУ ВО АУП, так и вне ее.

ЭИОС ЧОУ ВО АУП обеспечивает доступ к:

- учебным планам;
- рабочим программам дисциплин (модулей) (РПД);
- рабочим программам практик (РПП);
- электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и РПП.

ЭИОС ЧОУ ВО АУП обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

ЭИОС Академии также обеспечивает:

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС ЧОУ ВО АУП обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. Работники, ее поддерживающие имеют соответствующее образование и постоянно повышают свою квалификацию, работники, ее использующие проходят повышение квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Функционирование ЭИОС ЧОУ ВО АУП соответствует законодательству Российской Федерации.

7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению


Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень аудиторий расположен на официальном сайте ЧОУ ВО АУП в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://amp1996.ru/sveden/objects/>.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП.

ЧОУ ВО АУП обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

Для комплектования библиотечного фонда в образовательном процессе используются ресурсы электронной библиотечной системы - Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. Обучающиеся имеют бесперебойный доступ (удаленный доступ) к ресурсам электронной библиотечной системы – Цифровой образовательный ресурс IPR SMART через ЭИОС ЧОУ ВО АУП.

Всем обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП .01.1.326-03/23

7.3 Требования к кадровым условиям

Реализация ОПОП ВО обеспечивается:

- педагогическими работниками ЧОУ ВО АУП;
- лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ЧОУ ВО АУП соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО АУП, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).


Не менее 5 процентов численности педагогических работников ЧОУ ВО АУП, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов педагогических работников ЧОУ ВО АУП и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4 Требования к финансовым условиям

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП .01.1.326-03/23</p>

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по настоящей ОПОП ВО определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

В системе внешней оценки ЧОУ ВО АУП принимает участие на добровольной основе. Внешняя оценка проводится в рамках процедуры государственной аккредитации. Она осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ЧОУ ВО АУП к совершенствованию настоящей ОПОП ВО;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных дисциплин (модулей);
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных практик;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом.

8 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ

8.1 При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

8.2 Для инвалидов и лиц с ОВЗ ЧОУ ВО АУП установило особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

8.3 ЧОУ ВО АУП предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП ВО (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.