

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Б1.Б.18 Бухгалтерский учёт и анализ**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-14 способностью документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, стратегическом планировании, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, аудиторской деятельности, а также гражданское, таможенное, трудовое законодательство; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения указанного законодательства; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; методы калькулирования себестоимости	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте	составлением (оформлением) первичных учетных документов; методами проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов; навыками систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой; навыками составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов и подготовки первичных учетных документов для передачи в архив; способами регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах

<p>ПК-16 способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p> <p>ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>продукции (работ, услуг);</p> <p>методы учета затрат продукции (работ, услуг);</p> <p>внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;</p>	<p>стоимости активов и обязательств;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;</p> <p>подготавливать различные справки, готовить ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p> <p>исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа</p>	<p>бухгалтерского учета;</p> <p>порядком отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;</p> <p>навыками составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;</p> <p>методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;</p> <p>подготовкой информации для</p>
<p>ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p> <p>ПК-32 способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора</p>	<p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>организацию хранения документов по финансовому анализу</p> <p>основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте;</p> <p>правила защиты информации;</p>	<p>установленными правилами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа</p>	<p>распределения косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;</p> <p>методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;</p> <p>подготовкой информации для</p>

	<p>передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками; основы информатики и вычислительной техники</p>	<p>финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные</p>	<p>составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги. методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем; методами финансовых вычислений; навыками организации работ по финансовому анализу экономического субъекта, планирования работ по анализу финансового состояния экономического субъекта, координации и контроля выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</p>
--	---	---	--

		решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехник	
--	--	--	--

## 2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

### 2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 5, 6-й семестр (очная форма обучения) / 6-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 3, 4-й курс (заочная форма обучения).

### 2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	8/288		
<b>Контактная работа:</b>	105	72	30
Занятия лекционного типа (лекции)	39	24	12
Занятия семинарского типа:	66	48	18
лабораторные работы	10	6	4
практические занятия	56	42	14
семинары	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен, зачет	36	36	13
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	147	180	245

### 2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления	2	0	3	0	4
2.	Тема 2. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	2	0	3	0	5
3.	Тема 3. Классификация имущества и источников формирования имущества организаций	2	0	3	0	6
4.	Тема 4. Хозяйственные процессы и операции	2	0	3	0	6
5.	Тема 5. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций	2	0	3	0	6
6.	Тема 6. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	3	0	3	0	6
7.	Тема 7. Документация и инвентаризация	2	0	3	0	6
8.	Тема 8. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	2	0	3	0	6
9.	Тема 9. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	2	0	3	0	6
10.	Тема 10. Основы формирования бухгалтерской отчетности	2	0	3	0	6
11.	Тема 11. Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	4	2	3	0	12
12.	Тема 12. Выявление проблем финансового состояния организации	2	1	3	0	12
13.	Тема 13. Системный анализ финансовой устойчивости	2	1	3	0	12
14.	Тема 14. Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	2	2	5	0	12
15.	Тема 15. Проведение функционально-стоимостного анализа	2	1	3	0	12
16.	Тема 16. Анализ материалоотдачи и материалоёмкости продукции	2	1	3	0	12
17.	Тема 17. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	2	1	3	0	12
18.	Тема 18. Выявление точности прогнозирования	2	1	3	0	6

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления	2	0	3	0	13
2.	Тема 2. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	2	0	3	0	13
3.	Тема 3. Классификация имущества и источников формирования имущества организаций	1	0	3	0	12
4.	Тема 4. Хозяйственные процессы и операции	1	0	3	0	10
5.	Тема 5. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций	1	0	2	0	10
6.	Тема 6. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	1	0	2	0	10
7.	Тема 7. Документация и инвентаризация	1	0	2	0	10
8.	Тема 8. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	1	0	2	0	10
9.	Тема 9. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	0	2	0	10
10.	Тема 10. Основы формирования бухгалтерской отчетности	1	0	2	0	10
11.	Тема 11. Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	2	1	4	0	9
12.	Тема 12. Выявление проблем финансового состояния организации	1	2	2	0	9
13.	Тема 13. Системный анализ финансовой устойчивости	1	1	2	0	9
14.	Тема 14. Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	2	0	2	0	9
15.	Тема 15. Проведение функционально-стоимостного анализа	1	0	2	0	9
16.	Тема 16. Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции	2	1	2	0	9
17.	Тема 17. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	2	1	2	0	9
18.	Тема 18. Выявление точности прогнозирования	1	0	2	0	9

**Заочная форма обучения**

	Наименование тем (разделов)	Количество часов
--	-----------------------------	------------------

№ п/п		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления	1	0	0	0	12
2.	Тема 2. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	1	0	0	0	16
3.	Тема 3. Классификация имущества и источников формирования имущества организаций	2	0	1	0	16
4.	Тема 4. Хозяйственные процессы и операции	1	0	1	0	16
5.	Тема 5. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций	1	0	1	0	16
6.	Тема 6. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	2	0	1	0	16
7.	Тема 7. Документация и инвентаризация	1	0	1	0	16
8.	Тема 8. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	1	0	1	0	16
9.	Тема 9. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	0	1	0	16
10.	Тема 10. Основы формирования бухгалтерской отчетности	1	0	1	0	16
11.	Тема 11. Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	0	0,5	1	0	11
12.	Тема 12. Выявление проблем финансового состояния организации	0	0,5	0	0	12
13.	Тема 13. Системный анализ финансовой устойчивости	0	0,5	1	0	11
14.	Тема 14. Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	0	0,5	1	0	11
15.	Тема 15. Проведение функционально-стоимостного анализа	0	0,5	1	0	11
16.	Тема 16. Анализ материалоотдачи и материалоёмкости продукции	0	0,5	1	0	11
17.	Тема 17. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	0	0,5	1	0	11
18.	Тема 18. Выявление точности прогнозирования	0	0,5	0	0	11

**Примечания:**

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

## 2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Тема 1. Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления	<p>Понятие об учете, его роли и значении в системе управления экономикой. Основные задачи учета и пользователи бухгалтерской информации. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и МСФО</p> <p>1. Концепция организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами. Экономические субъекты – юридические лица как единицы сферы применения бухгалтерского учета. Особенности хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий.</p> <p>2. Значение учетной политики экономического субъекта для организации бухгалтерского учета. Требования (допущения и принципы-требования) к ведению бухгалтерского учета. Изменения учетной политики. Основные аспекты учетной политики.</p>
2.	Тема 2. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	Предмет бухгалтерского учета. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятий и организаций. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
3.	Тема 3. Классификация имущества и источников формирования имущества организаций	Классификация хозяйственных средств и их источников. Определение и сущность элементов классификации имущества организации и источников этого имущества. Классификация основных средств, нематериальных активов, денежных средств, капитала и обязательств. Порядок отражения имущества и обязательств организации в бухгалтерском балансе.
4.	Тема 4. Хозяйственные процессы и операции	Сфера применения бухгалтерского учета. Виды и взаимосвязь хозяйственных процессов. Основные задачи учета хозяйственных процессов. Особенности учета хозяйственных процессов (снабжения, производства работ, оказания услуг, выполнения работ и реализации) в бухгалтерском учете. Методы, применяемые для отражения фактов хозяйственной деятельности в рамках конкретного процесса.
5.	Тема 5. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций	Сущность балансового обобщения. Основные понятия бухгалтерского баланса. Строение баланса и содержание разделов. Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.



6.	Тема 6. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	Система бухгалтерских счетов, их значение, строение. Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом. План счетов бухгалтерского учета. Деление счетов на активные, пассивные и активно-пассивные. Понятие и сущность двойной записи для отражения фактов хозяйственной жизни. Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по структуре и назначению. Значение и использование забалансовых счетов.
7.	Тема 7. Документация и инвентаризация	Понятие о первичном учете. Назначение документации. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов. Обязательные реквизиты. Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств. Способы урегулирования результатов инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.
8.	Тема 8. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	Оценка – методический прием в бухгалтерском учете. Объекты оценки. Методы стоимостного измерения поступления, создания и реализации активов (основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов, финансовых вложений) и обязательств. Обесценение и переоценка имущества организации. Калькуляция затрат на производство готовой продукции. Полная и сокращенная себестоимость. Оценка незавершенного производства. Методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сводный учет затрат на производство. Оценка готовой продукции. Определение финансового результата от продажи готовой продукции (работ и услуг).
9.	Тема 9. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Учетные регистры, их классификация и их особенности. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учете. Формы бухгалтерского учета. Особенности Журнала. Главная, журнально-ордерной и мемориально-ордерной форм, упрощенных и автоматизированных форм.
10.	Тема 10. Основы формирования бухгалтерской отчетности	Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности согласно РСБУ и МСФО. Принципы составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса. Порядок отражения показателей о прибылях и убытках. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Аудиторское заключение. Основные задачи антикризисного управления.
11.	Тема 11. Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	Понятие и методика расчета показателей динамики и структуры. Составление структурно-динамического баланса. Понятие вертикального и горизонтального

		анализа. Динамика и структура статей актива баланса, интерпретация полученных данных. Динамика и структура статей пассива баланса, интерпретация полученных данных.
12.	Тема 12. Выявление проблем финансового состояния организации	Понятие финансового состояния организации, подходы, способы и методики его анализа. Информационная база анализа финансового состояния организации – бухгалтерская (финансовая) отчетность организации. Построение аналитических таблиц на основе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
13.	Тема 13. Системный анализ финансовой устойчивости	Понятие финансовой устойчивости, абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости. Понятие собственного оборотного капитала, способы его расчета. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости организации. Типы финансовой устойчивости организации, характеристика типов. Коэффициенты финансовой устойчивости. Информационная база анализа финансовой устойчивости.
14.	Тема 14. Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	Понятие рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность инвестиций. Информационная база анализа рентабельности. Использование в анализе среднегодовых балансовых величин. Факторное моделирование рентабельности. Модель Дюпона.
15.	Тема 15. Проведение функционально-стоимостного анализа	Понятие себестоимости продукции и услуг. Классификация затрат. Зависимость между объемом производства, выручкой и прибылью. Графическое представление затрат и их динамики. Перенесение стоимости использованных ресурсов на производимые продукты и услуги.
16.	Тема 16. Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции	Материальные ресурсы организации. Расчет потребности в материальных ресурсах. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Понятие и порядок расчета материалоотдачи и материалоемкости. Факторный анализ материалоотдачи и материалоемкости. Информационная база анализа материалоотдачи и материалоемкости.
17.	Тема 17. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	Понятие и классификация основных производственных фондов. Информационная база анализа основных производственных фондов. Аналитические показатели эффективности использования основных производственных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность).
18.	Тема 18. Выявление точности прогнозирования	Методики прогнозирования экономических показателей организации и рынка сбыта для планирования хозяйственной деятельности организации. Построение прогнозных значений

		выручки от реализации продукции, себестоимости продукции.
--	--	---

### 3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

##### Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Тема 1. Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления	1. Понятие об учете, его роли и значении в системе управления экономикой. Основные задачи учета и пользователи бухгалтерской информации. 2. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. 3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и МСФО 4. Концепция организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами. 5. Особенности хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. 6. Значение учетной политики экономического субъекта для организации бухгалтерского учета.
Тема 2. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета	1. Предмет бухгалтерского учета. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятий и организаций 2. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
Тема 3. Классификация имущества и источников формирования имущества организаций	1. Классификация хозяйственных средств и их источников. 2. Классификация основных средств, нематериальных активов, денежных средств, капитала и обязательств. 3. Порядок отражения имущества и обязательств организации в бухгалтерском балансе.
Тема 4. Хозяйственные процессы и операции	1. Сфера применения бухгалтерского учета. Виды и взаимосвязь хозяйственных процессов. 2. Основные задачи учета хозяйственных процессов. Особенности учета хозяйственных процессов (снабжения, производства работ, оказания услуг, выполнения работ и реализации) в бухгалтерском учете.

	3.Методы, применяемые для отражения фактов хозяйственной деятельности в рамках конкретного процесса.
Тема 5. Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций	1.Сущность балансового обобщения. Основные понятия бухгалтерского баланса. Строение баланса и содержание разделов. 2.Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
Тема 6. Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов	1.Система бухгалтерских счетов, их значение, строение. Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом. 2.План счетов бухгалтерского учета. Деление счетов на активные, пассивные и активно-пассивные. Понятие и сущность двойной записи для отражения фактов хозяйственной жизни. 3.Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. 4.Классификация счетов по структуре и назначению. Значение и использование забалансовых счетов.
Тема 7. Документация и инвентаризация	1.Понятие о первичном учете. Назначение документации. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов. Обязательные реквизиты. 2.Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств. Способы урегулирования результатов инвентаризации. 3.Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.
Тема 8. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	1.Оценка – методический прием в бухгалтерском учете. Объекты оценки. 2.Методы стоимостного измерения поступления, создания и реализации активов (основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов, финансовых вложений) и обязательств. Обесценение и переоценка имущества организации. 3. Калькуляция затрат на производство готовой продукции. Полная и сокращенная себестоимость. Оценка незавершенного производства. 4. Методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сводный учет затрат на производство. 5. Оценка готовой продукции. Определение финансового результата от продажи готовой продукции (работ и услуг).
Тема 9. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1.Учетные регистры, их классификация и их особенности. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учете. 2.Формы бухгалтерского учета.
Тема 10. Основы формирования бухгалтерской отчетности	1.Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности согласно РСБУ и МСФО.

	<p>2. Принципы составления бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.</p> <p>3. Порядок отражения показателей о прибылях и убытках. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.</p> <p>4. Аудиторское заключение. Основные задачи антикризисного управления.</p>
Тема 11. Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса	<p>1. Понятие и методика расчета показателей динамики и структуры. Составление структурно-динамического баланса.</p> <p>2. Понятие вертикального и горизонтального анализа. Динамика и структура статей актива баланса, интерпретация полученных данных.</p> <p>3. Динамика и структура статей пассива баланса, интерпретация полученных данных.</p>
Тема 12. Выявление проблем финансового состояния организации	<p>1. Понятие финансового состояния организации, подходы, способы и методики его анализа.</p> <p>2. Информационная база анализа финансового состояния организации – бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.</p> <p>3. Построение аналитических таблиц на основе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.</p>
Тема 13. Системный анализ финансовой устойчивости	<p>1. Понятие финансовой устойчивости, абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости.</p> <p>2. Понятие собственного оборотного капитала, способы его расчета.</p> <p>3. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости организации. Типы финансовой устойчивости организации, характеристика типов.</p> <p>4. Коэффициенты финансовой устойчивости. Информационная база анализа финансовой устойчивости.</p>
Тема 14. Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия	<p>1. Понятие рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность инвестиций.</p> <p>2. Информационная база анализа рентабельности. Использование в анализе среднегодовых балансовых величин.</p> <p>3. Факторное моделирование рентабельности. Модель Дюпона.</p>
Тема 15. Проведение функционально-стоимостного анализа	<p>1. Понятие себестоимости продукции и услуг. Классификация затрат.</p> <p>2. Зависимость между объемом производства, выручкой и прибылью. Графическое представление затрат и их динамики.</p> <p>3. Перенесение стоимости использованных ресурсов на производимые продукты и услуги.</p>
Тема 16. Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции	<p>1. Материальные ресурсы организации. Расчет потребности в материальных ресурсах.</p> <p>2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Понятие и порядок расчета материалоотдачи и материалоемкости.</p> <p>3. Факторный анализ</p>

	материалоотдачи и материалоемкости. Информационная база анализа материалоотдачи и материалоемкости.
Тема 17. Динамика показателей эффективности использования основных фондов	1. Понятие и классификация основных производственных фондов. 2. Информационная база анализа основных производственных фондов. 3. Аналитические показатели эффективности использования основных производственных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность).
Тема 18. Выявление точности прогнозирования	1. Методики прогнозирования экономических показателей организации и рынка сбыта для планирования хозяйственной деятельности организации. 2. Построение прогнозных значений выручки от реализации продукции, себестоимости продукции.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.1 «Понятие учета. Виды хозяйственного учета. Роль, функции и место учета в системе управления»:**

1. Понятие об учете, его роли и значении в системе управления экономикой.
2. Основные задачи учета и пользователи бухгалтерской информации.
3. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и МСФО.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.2 «Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета»:**

1. Предмет бухгалтерского учета.
2. Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятий и организаций.
3. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.3 «Классификация имущества и источников формирования имущества организаций»:**

1. Классификация хозяйственных средств и их источников.
2. Определение и сущность элементов классификации имущества организации и источников этого имущества.
3. Классификация основных средств, нематериальных активов, денежных средств, капитала и обязательств.
4. Порядок отражения имущества и обязательств организации в бухгалтерском балансе.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.4 «Хозяйственные процессы и операции»:**

1. Сфера применения бухгалтерского учета.
2. Виды и взаимосвязь хозяйственных процессов.

3. Основные задачи учета хозяйственных процессов.
4. Особенности учета хозяйственных процессов (снабжения, производства работ, оказания услуг, выполнения работ и реализации) в бухгалтерском учете.
5. Методы, применяемые для отражения фактов хозяйственной деятельности в рамках конкретного процесса.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.5 «Сущность и строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения баланса под влиянием хозяйственных операций»:**

1. Сущность балансового обобщения.
2. Основные понятия бухгалтерского баланса.
3. Строение баланса и содержание разделов.
4. Классификация бухгалтерских балансов.
5. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.6 «Понятие о счетах. План счетов. Двойная запись. Классификация счетов»:**

1. Система бухгалтерских счетов, их значение, строение.
2. Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом.
3. План счетов бухгалтерского учета.
4. Деление счетов на активные, пассивные и активно-пассивные.
5. Понятие и сущность двойной записи для отражения фактов хозяйственной жизни.
6. Счета синтетического и аналитического учета.
7. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.
8. Классификация счетов по структуре и назначению.
9. Значение и использование забалансовых счетов.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.7 «Документация и инвентаризация»:**

1. Понятие о первичном учете.
2. Назначение документации.
3. Документирование хозяйственных операций, требования к содержанию и оформлению документов.
4. Обязательные реквизиты.
5. Порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств.
6. Способы урегулирования результатов инвентаризации.
7. Отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 1.8 «Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета»:**

1. Оценка – методический прием в бухгалтерском учете. Объекты оценки.

2. Методы стоимостного измерения поступления, создания и реализации активов (основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов, финансовых вложений) и обязательств.
3. Обесценение и переоценка имущества организации.
4. Калькуляция затрат на производство готовой продукции. Полная и сокращенная себестоимость.
5. Оценка незавершенного производства.
6. Методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
7. Сводный учет затрат на производство.
8. Оценка готовой продукции.
9. Определение финансового результата от продажи готовой продукции (работ и услуг).

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме**

**1.9 «Учетные регистры и формы бухгалтерского учета»:**

1. Учетные регистры и их классификация и их особенности.
2. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учете.
3. Формы бухгалтерского учета.
4. Особенности Журнала-Главная, журнально-ордерной и мемориально-ордерной форм, упрощенных и автоматизированных форм.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме**

**1.10 «Основы формирования бухгалтерской отчетности»:**

1. Виды и назначение бухгалтерской отчетности.
2. Состав и содержание бухгалтерской отчетности согласно РСБУ и МСФО.
3. Принципы составления бухгалтерской отчетности.
4. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.
5. Порядок отражения показателей о финансовых результатах.
6. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.
7. Аудиторское заключение.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме**

**2.1 «Оценка динамики и структура статей актива и пассива баланса»:**

1. Понятие и методика расчета показателей динамики и структуры.
2. Составление структурно-динамического баланса.
3. Понятие вертикального и горизонтального анализа.
4. Динамика и структура статей актива баланса, интерпретация полученных данных.
5. Динамика и структура статей пассива баланса, интерпретация полученных данных.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме**

**2.2 «Выявление проблем финансового состояния организации»:**



1. Понятие финансового состояния организации, подходы, способы и методики его анализа.
2. Информационная база анализа финансового состояния организации – бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.
3. Построение аналитических таблиц на основе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 2.3 «Системный анализ финансовой устойчивости»:**

1. Понятие финансовой устойчивости, абсолютные и относительные показатели финансовой устойчивости.
2. Понятие собственного оборотного капитала, способы его расчета.
3. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости организации.
4. Типы финансовой устойчивости организации, характеристика типов.
5. Коэффициенты финансовой устойчивости.
6. Информационная база анализа финансовой устойчивости.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 2.4 «Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия»:**

1. Понятие рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность инвестиций.
2. Информационная база анализа рентабельности.
3. Использование в анализе среднегодовых балансовых величин.
4. Факторное моделирование рентабельности.
5. Модель Дюпона.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 2.5 «Проведение функционально-стоимостного анализа»:**

1. Понятие себестоимости продукции и услуг.
2. Классификация затрат.
3. Зависимость между объемом производства, выручкой и прибылью.
4. Графическое представление затрат и их динамики.
5. Перенесение стоимости использованных ресурсов на производимые продукты и услуги.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 2.6 «Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции»:**

1. Материальные ресурсы организации.
2. Расчет потребности в материальных ресурсах.
3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
4. Понятие и порядок расчета материалоотдачи и материалоемкости.
5. Факторный анализ материалоотдачи и материалоемкости.
6. Информационная база анализа материалоотдачи и материалоемкости.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 2.7 «Динамика показателей эффективности использования основных фондов»:**

1. Понятие и классификация основных производственных фондов.
2. Информационная база анализа основных производственных фондов.
3. Аналитические показатели эффективности использования основных производственных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондорентабельность).

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по теме 2.8 «Выявление точности прогнозирования»:**

1. Методики прогнозирования экономических показателей организации и рынка сбыта для планирования хозяйственной деятельности организации.
2. Построение прогнозных значений выручки от реализации продукции, себестоимости продукции.

**Темы эссе**

1. Хозяйственный учет, его виды и место в системе управления экономическими субъектами
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
3. Сущность метода бухгалтерского учета
4. Инвентаризация и документация
5. Сущность и виды балансов
6. Оценка – методический прием бухгалтерского учета
7. Сущность и назначение инвентаризации
8. Бухгалтерские счета: назначение и строение
9. Классификация бухгалтерских счетов
10. Документирование в бухгалтерском учете
11. Значение и структура бухгалтерского баланса
12. Сущность и назначение калькулирования
13. Отчетность – завершающий этап учетного процесса
14. Учетные регистры бухгалтерского учета
15. Формы ведения бухгалтерского учета
16. Сущность и значение учетной политики организации
17. Учет денежных средств
18. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
20. Особенности учета основных средств
21. Учет вложений во внеоборотные активы в соответствии с национальными и международными стандартами
22. Учет нематериальных активов
23. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов
24. Организация учета материально-производственных запасов
25. Общий порядок учета финансовых вложений
26. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций

27. Учет начисления заработной платы и других видов оплаты
28. Учет удержаний из заработной платы и выплаты заработной платы
29. Учет налогов и сборов
30. Учет расходов по обычным видам деятельности
31. Учет и реализация готовой продукции
32. Учет доходов от обычных видов деятельности организации и выявление финансовых результатов от продаж продукции
33. Учет прочих доходов и расходов
34. Учет уставного капитала
35. Предпосылки международной стандартизации учета
36. Взаимосвязь практики проведения экономического анализа и диалектики
37. Актуальность комплексного экономического анализа деятельности организации на современном этапе
38. Оценка возможности разработки универсальной системы показателей комплексной оценки деятельности предприятия (организации).
39. Особенности проведения экономического анализа с учетом отраслевой специфики.
40. Исследование степени проникновения приемов и методов экономического анализа в экономическую жизнь человека (*homo economicus*).
41. Ограничения применения методов элиминирования влияния факторов в анализе деятельности предприятий и организаций
42. Актуальная трактовка понятия «резерв» в экономическом анализе
43. Источники поиска резервов повышения эффективности деятельности современной коммерческой организации
44. Методика моделирования факторных систем, базирующуюся на соблюдении принципов экономического анализа.
45. Регламент организации экономического анализа на микроуровне.
46. Принципы планирования аналитической работы.

Лабораторные работы:

### **Лабораторная работа 1**

**по теме: «Оценка динамики и структуры статей актива и пассива баланса»**

Цель работы - проведение анализа финансового состояния, изучение причин его улучшения или ухудшения за период, подготовка рекомендаций по повышению финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.

Исходные данные к работе: представлены в таблицах 1, 2.

Таблица 1

Анализ состава и структуры актива баланса

Имущество	Начало года	Конец года
	Сумма	Сумма
<b>Внеоборотные активы</b>		
1. Нематериальные активы	2300	2400
2. Основные средства	12000	15100
3. Незавершенное строительство	130	115
4. Долгосрочные финансовые вложения	870	885
<b>Оборотные активы</b>		
1. Запасы	5550	10745
2. НДС	700	1250
3. Дебиторская задолженность	6150	6875
4. Краткосрочные финансовые вложения	850	345
5. Денежные средства	1500	1350
<b>ИТОГО</b>		

Таблица 2

Анализ состава и структуры пассива баланса

Источники	Начало года	Конец года
1	2	3
<b>Капитал и резервы</b>		
Уставный капитал	8000	8000
Добавочный капитал	5000	7500
Резервный капитал	1500	1500
Нераспределенная прибыль	1500	3000
Фонд социальной сферы	0	0
Целевые финансирование и поступления	0	0
<b>Долгосрочные обязательства</b>	4000	3600
Кредиты и займы	4000	3600
<b>Краткосрочные обязательства</b>	10000	15465
Кредиты и займы	2100	5400
Кредиторская задолженность	8150	10245
<b>ИТОГО</b>		

Задание. Произвести оценку структуры статей актива и пассива баланса на начало и конец года. Проанализировать полученные результаты

Теоретические положения.

Основные методы анализа финансовой отчетности:

Вертикальный анализ показывает структуру средств предприятия и их источников. Позволяет перейти к относительным оценкам и проводить хозяйственные сравнения экономических показателей деятельности предприятий, различающихся по величине использованных ресурсов, сглаживать влияние инфляционных процессов, искажающих абсолютные показатели финансовой отчетности.

Горизонтальный анализ отчетности заключается в построении одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные показатели дополняются относительными темпами роста (снижения). Как правило, берутся базисные темпы роста за ряд лет (смежных периодов), что позволяет анализировать не только изменение отдельных показателей, но и прогнозировать их значения.

$$\text{Удельный вес} = \frac{\text{Сумма на начало года} \times 100}{\text{Баланс на начало года}}$$

*Баланс на начало года*

**Абсолютное изменение** = Сумма на конец года – сумма на начало года

**Изменение в % к началу года внеоборотных активов** =  $\frac{\text{Абсолютное изменение} \times 100}{\text{Сумма внеоборотных активов на начало года}}$

**Изменение в % к началу года оборотных активов** =  $\frac{\text{Абсолютное изменение} \times 100}{\text{Сумма оборотных активов на начало года}}$

**Изменение в % к балансу на начало года** =  $\frac{\text{Абсолютное изменение} \times 100}{\text{Баланс на начало года}}$

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать удельные веса.
3. Рассчитать абсолютные величины.
4. Рассчитать изменение величин.
5. Построить диаграммы изменений.
6. Проанализировать результаты изменения структуры статей актива и пассива баланса.

Образец выполнения

Таблица 3

Анализ структуры активов баланса

Имущество	Начало года		Конец года		Изменения			
	Сумма	Уд.вес	Сумма	Уд.вес	Абсол.	%	в % к н.г.	в % к бал.
Внеоборотные активы								
1. Нематериальные активы								
2. Основные средства								
3. Незавершенное строительство								
4. Долгосрочные финансовые вложения								
Оборотные активы								
1. Запасы								
2. НДС								
3. Дебиторская задолженность								
4. Краткосрочные финансовые вложения								
5. Денежные средства								
ИТОГО								

Таблица 4

Анализ структуры пассива баланса

Источники	Начало года		Конец года		Изменения			
	Сумма	Уд.вес	Сумма	Уд.вес	Абсол.	%	к н. г.	в % к бал.
Капитал и резервы								
Уставный капитал								
Добавочный капитал								
Резервный капитал								
Нераспределенная прибыль								
Фонд социальной сферы								
Целевые финансирования и поступления								
Долгосрочные обязательства								
Кредиты и займы								
Краткосрочные обязательства								
Кредиты и займы								
Кредиторская задолженность								
ИТОГО								

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 1  
(один верный ответ)

1. Удельный вес внеоборотных активов к балансу рассчитывается по формуле:

а) 
$$\frac{\text{Баланс на начало года} \times 100}{\text{Сумма на начало года}}$$
 ;

б) 
$$\frac{\text{Баланс на начало года}}{\text{Сумма на начало года} \times 100}$$
 ;

в) 
$$\frac{\text{Сумма на начало года} \times 100}{\text{Баланс на конец года}}$$
 .

2. В каких единицах отражены в таблице 3 абсолютные изменения долгосрочных финансовых активов:

- а) в процентах;
- б) в коэффициентах;
- в) в рублях.

3. Отрицательные абсолютные изменения дебиторской задолженности характеризуют:

- а) осмотрительность организации;
- б) неосмотрительность организации;
- в) финансовую несостоятельность организации.

## Лабораторная работа 2

### по теме: «Выявление проблем финансового состояния организации»

Цель работы - проведение анализа финансового состояния, изучение причин его улучшения или ухудшения за период, подготовка рекомендаций по повышению финансовой устойчивости.

Исходные данные к работе: представлены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели финансового состояния организации

Имущество	2016 г.		2017 г.	
	начало года	конец года	начало года	конец года
Внеоборотные активы				
1. Нематериальные активы	2300	2400	2450	2500
2. Основные средства	12000	15100	15150	18300
3. Незавершенное строительство	130	115	115	200
4. Долгосрочные финансовые вложения	870	885	900	1110
Оборотные активы				
1. Запасы	5550	10745	9500	11300
2. НДС	700	1250	700	1200
3. Дебиторская задолженность	6150	6875	6700	7000
4. Краткосрочные финансовые вложения	850	345	350	1000
5. Денежные средства	1500	1350	1400	1700
ИТОГО				

Задание. Рассчитать коэффициенты, характеризующие финансовое состояние организации, по показателям организации за 2016-2017 гг. Охарактеризовать финансовое состояние организации

Теоретические положения.

Анализ начинается с обзора основных показателей деятельности предприятия.

В ходе этого обзора необходимо рассмотреть следующие вопросы:

- имущественное положение предприятия на начало и конец отчётного периода;
- условия работы предприятия в отчётном периоде;
- результаты, достигнутые предприятием в отчётном периоде;
- перспективы финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Имущественное положение предприятия на начало и конец отчётного периода характеризуется данными баланса. Сравнивая динамику итогов разделов актива баланса, можно выяснить тенденции изменения имущественного положения.

Формулы для расчета финансового состояния организации:

Коэффициент выбытия. Показывает, какая часть основных средств, с которыми предприятие начало деятельность в отчётном периоде, выбыла из-за ветхости и по другим причинам.

$$\text{Коэффициент выбытия} = \frac{\text{стоимость основных средств, выбывших в отчетном периоде}}{\text{первоначальная стоимость основных средств на конец отчетного периода}}$$

Коэффициент износа. Характеризует долю стоимости основных средств, оставшуюся к списанию на затраты в последующих периодах. Коэффициент обычно используется в анализе как характеристика состояния основных средств. Дополнением этого показателя до 100 % (или единицы) является

коэффициент годности. Характеризует долю неизношенных основных средств.

$$\text{Коэффициент износа} = \frac{\text{остаточная стоимость основных средств}}{\text{балансовая стоимость}}$$

$$\text{Коэффициент годности} = \frac{\text{балансовая стоимость}}{\text{остаточная стоимость основных средств}}$$

Сумма хозяйственных средств, находящихся в распоряжении предприятия. Этот показатель дает обобщенную стоимостную оценку активов, числящихся на балансе предприятия. Это учетная оценка, не совпадающая с суммарной рыночной оценкой его активов. Рост этого показателя свидетельствует о наращивании имущественного потенциала предприятия.

Доля активной части основных средств. Под активной частью основных средств понимают машины, оборудование и транспортные средства. Рост этого показателя в динамике обычно расценивается как благоприятная тенденция.

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать коэффициенты, характеризующие финансовое состояние предприятия по показателям организации за 2016-2017 гг.
3. Построить по полученным данным гистограмму.
4. Охарактеризовать финансовое состояние организации и проанализировать тенденции его изменения за 2016-2017 гг.

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 2

(один верный ответ)

1. Имущественное положение предприятия на начало и конец отчетного периода характеризуется:

- а) отчетом о финансовых результатах;
- б) данными баланса;
- в) приложениями к бухгалтерскому балансу.

2. Коэффициент годности рассчитывается по формуле:

$$\text{а) Коэффициент годности} = \frac{\text{остаточная стоимость основных средств}}{\text{балансовая стоимость}} ;$$

$$\text{б) Коэффициент годности} = \frac{\text{балансовая стоимость}}{\text{остаточная стоимость основных средств}} ;$$

$$\text{в) Коэффициент годности} = \frac{\text{балансовая стоимость}}{\text{первоначальная стоимость основных средств}} .$$

3. Формирование первоначальной стоимости основных средств включает:

- а) расходы при приобретении основных средств;
- б) расходы при транспортировке основных средств;



в) расходы при приобретении, транспортировке, установке основных средств.

### Лабораторная работа 3

#### по теме: «Системный анализ финансовой устойчивости»

Цель работы – оценить способность предприятия погашать свои обязательства и сохранять права владения предприятием в долгосрочной перспективе.

Исходные данные к работе: представлены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели финансового состояния организации

Имущество	2016 г.		2017 г.	
	начало года	конец года	начало года	конец года
Внеоборотные активы				
1. Нематериальные активы	2300	2400	2450	2500
2. Основные средства	12000	15100	15150	18300
3. Незавершенное строительство	130	115	115	200
4. Долгосрочные финансовые вложения	870	885	900	1110
Оборотные активы				
1. Запасы	5550	10745	9500	11300
2. НДС	700	1250	700	1200
3. Дебиторская задолженность	6150	6875	6700	7000
4. Краткосрочные финансовые вложения	850	345	350	1000
5. Денежные средства	1500	1350	1400	1700
ИТОГО				

Задание. Провести системный анализ финансовой устойчивости предприятия за 2016-2017 гг.

Теоретические положения.

Для оценки финансовой устойчивости предприятия используются относительные и абсолютные показатели, представленные в таблице 2.

Таблица 2

Система показателей оценки финансовой устойчивости организации

Наименования	Методы расчета	Норма
<b>1. Относительные показатели</b>		
1.1. Коэффициент финансовой независимости (автономии)	$\frac{\text{Собственный капитал}}{\text{Баланс}}$	$\geq 1$
1.2. Коэффициент финансовой зависимости	$\frac{\text{Заемный капитал (Долгосрочные + Краткосрочные обязательства)}}{\text{Баланс}}$	$\leq 0,5$
1.3. Коэффициент заемного капитала	$\frac{\text{Краткосрочные обязательства}}{\text{Баланс}}$	$\leq 0,5$
1.4. Коэффициент финансовой устойчивости	$\frac{\text{Собственный капитал + Долгосрочные обязательства}}{\text{Баланс}}$	$\geq 0,5$
1.5. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	$\frac{\text{Собственный капитал + Внеоборотные активы}}{\text{Оборотные активы}}$	$\geq 0,5$
1.6. Коэффициент маневренности	$\frac{\text{Собственные оборотные средства}}{\text{Собственный капитал}}$	$\geq 0,5$
1.7. Мультипликатор собственного капитала	$\frac{\text{Баланс}}{\text{Собственный капитал}}$	
<b>2. Абсолютные показатели</b>		
2.1. Наличие собственных оборотных средств (Ес)	Собственный капитал (Ск) – Внеоборотные активы (В)	
2.2. Наличие собственных и долгосрочных заемных средств (Есд)	(Собственный капитал (Ск) + Долгосрочные обязательства (До)) – Внеоборотные активы (В)	
2.3. Общая величина источников формирования запасов (Ео)	(Собственный капитал (Ск) + Долгосрочные обязательства (До)) – Внеоборотные активы (В) + Краткосрочные кредиты и займы (Ккз)	

Чтобы более точно определить финансовую устойчивость предприятия, необходимо определить степень обеспеченности запаса:

- собственными оборотными средствами:  $\Delta E = E_c - Z$ , где  $E_c$  – собственные оборотные средства,  $Z$  – запасы;
- собственными оборотными и долгосрочными заемными средствами:  $\Delta E_{сд} = E_{сд} - Z$ , где  $E_{сд}$  - наличие собственных и долгосрочных заемных средств;
- общими источниками:  $\Delta E_o = E_o - Z$ , где  $E_o$  – общая величина источников формирования запасов.

На основе рассчитанных величин устанавливается тип финансовой устойчивости предприятия. Различают 3 типа финансовой устойчивости:

- абсолютная, т.е. отсутствие неплатежей и причин их возникновения:  $Z < E_c + K_{кз}$ ;
- нормальная – отсутствие нарушений внутренней и внешней финансовой дисциплины:  $Z = E_c + K_{кз}$ ;

- кризисная – соответствует наличие просроченных кредитов, задолженности поставщикам за товары, наличие задолженности бюджету:  $Z > E_c + K_{кз}$ .

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать относительные и абсолютные показатели на начало и конец года.
3. Определить тип финансовой устойчивости.
4. Построить графики изменений показателей.
5. Проанализировать результаты изменения показателей.

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 3

(один верный ответ)

1. Коэффициент финансовой устойчивости рассчитывается по формуле:

- Собственный капитал + Долгосрочные  
обязательства – Внеоборотные активы ;
- а)  $\frac{\text{Собственный капитал}}{\text{Собственный капитал}}$  ;
- б)  $\frac{\text{Баланс}}{\text{Собственный капитал} + \text{Долгосрочные обязательства}}$  ;
- в)  $\frac{\text{Баланс}}{\text{Баланс}}$  .

2. Наличие собственных оборотных средств рассчитывается по формуле:

- Собственный капитал (Ск) –  
– Внеоборотные активы (В) ;
- а)  $\frac{\text{Собственный капитал (Ск)} + \text{Долгосрочные}}{\text{Собственные оборотные средства}}$  ;
- б)  $\frac{\text{Собственные оборотные средства}}{\text{Собственный капитал}}$  ;
- в) .

3. Типы финансовой устойчивости:

- а) абсолютная, нормальная, относительная;
- б) абсолютная, нормальная, кризисная;
- в) абсолютная, предкризисная, кризисная.

#### Лабораторная работа 4

**по теме: «Системный анализ рентабельности производственно-финансовой деятельности предприятия»**

Цель работы - оценить способность предприятия приносить доход на вложенный в предприятие капитал. От уровня рентабельности зависит инвестиционная привлекательность организации, величина дивидендных выплат.

Исходные данные к работе: представлены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели производственно-финансовой деятельности предприятия

Имущество	2016 г.		2017 г.	
	начало года	конец года	начало года	конец года
Выручка от продажи товаров	32000	41000	40000	38000
Валовая прибыль	6500	3900	5000	4700
Основные средства	12000	15100	15150	18300
Коммерческие расходы	1228	3500	2670	1200
Прибыль (убыток) от продаж	4066,8	3275,5	3333,5	2370,5
Чистая прибыль	1500	3000	2500	5000
Запасы	5550	10745	9500	11300
Итого баланс	30250	39245	37000	43000

Задание. Провести анализ рентабельности, выявить инвестиционную привлекательность предприятия.

Теоретические положения.

Показатели рентабельности характеризуют эффективность работы предприятия в целом, доходность различных направлений деятельности, окупаемости затрат и т.д. Они более полно, чем прибыль, характеризуют окончательные результаты хозяйствования, так как их величина показывает соотношение эффекта с наличными или использованными ресурсами. Их применяют для оценки деятельности предприятия и как инструмент в инвестиционной политике и ценообразовании.

Система показателей оценки рентабельности предприятия приведена в таблице 2.

Таблица 2

## Система показателей оценки рентабельности предприятия

Наименование показателей	Формула расчета
Чистая прибыль	Балансовая прибыль - Платежи в бюджет
Рентабельность продукции	$\frac{\text{Прибыль от продаж}}{\text{Выручка от продаж}}$
Рентабельность основной деятельности	$\frac{\text{Прибыль от продаж}}{\text{Затраты на производство и сбыт продукции}}$
Рентабельность совокупного капитала	$\frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Итог среднего баланса - нетто}}$
Рентабельность собственного капитала	$\frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Средняя величина собственного капитала}}$
Период окупаемости собственного капитала	$\frac{\text{Средняя величина собственного капитала}}{\text{Чистая прибыль}}$

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать показатели рентабельности.
3. Выявить инвестиционную привлекательность предприятия.
4. Построить графики изменений показателей.
5. Проанализировать результаты изменения показателей.

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 4

(один верный ответ)

1. Инвестиционная привлекательность предприятия представляет собой:

- а) оценку инвестором инвестиционного потенциала и инвестиционного риска проекта;
- б) условия для приложения капитала;
- в) обобщающую характеристику преимуществ и недостатков инвестирования отдельных направлений и объектов с позиции инвестора.

2. Рентабельность совокупного капитала рассчитывается по формуле:

- Итог среднего баланса - нетто
- а)  $\frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Итог среднего баланса - нетто}}$  ;
  - б)  $\frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Средняя величина собственного капитала}}$  ;
  - в)  $\frac{\text{Чистая прибыль}}{\text{Итог среднего баланса - нетто}}$  .

3. Период окупаемости собственного капитала показывает:

- а) число лет, в течение которых полностью окупятся вложения в данное предприятие;
- б) эффективность использования собственного капитала;
- в) сколько предприятие получает прибыли с каждого рубля, затраченного на производство и реализацию продукции.

### Лабораторная работа 5

## по теме: «Проведение функционально-стоимостного анализа»

Цель работы – дать анализ необходимости повышения качества и конкурентоспособности продукции на внутреннем и внешнем рынке, снижения издержек производства.

Исходные данные к работе:

АО «Офис-Мебель» осваивает выпуск трех видов стульев, при следующих характеристиках, представленных в таблице 1:

Таблица 1

Характеристика продукции

Изделие	Объем выпуска, тыс. шт.	Прямые затраты на единицу, руб.	Цена, руб.
Стул офисный	360	230	470
Кресла на штоковом механизме подъема	270	450	930
Кресла на воздушном механизме подъема	540	500	1150

Задание. Определить производственную программу, если сумма накладных расходов составляет 500 тыс. руб.

Теоретические положения.

Функционально-стоимостной анализ используется для операционно-ориентированного расчёта себестоимости продукта (услуги). В основе ФСА лежит положение о том, что для производства каждого продукта (услуги) необходимо выполнить ряд действий, каждое из которых требует определенных ресурсов. Расходы на выполнение каждого действия рассчитываются путем перенесения стоимости ресурсов на стоимость действия. Сумма расходов на выполнение каждого действия, с определенными поправками, составляет себестоимость продукта (услуги).

Функционально-стоимостной анализ включает следующие этапы:

- подготовительный;
- информационный;
- аналитический;
- творческий;
- исследовательский;
- рекомендательный;
- этап внедрения.

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать накладные расходы на единицу и с учетом объема выпуска.
3. Рассчитать себестоимость на единицу с учетом объема выпуска.
4. Вычислить прибыль на единицу с учетом объема выпуска.
5. Построить графики изменений показателей.
6. Проанализировать результаты.

Образец выполнения

Таблица 2

### Образец таблицы выполнения расчетов

Изделие	Объём	Прямые затраты		Накладные затраты		Себестоимость		Выручка		Прибыль	
		на единицу	всего	на единицу	всего	на единицу	всего	на единицу	всего	на единицу	всего
А											
В											
С											
Итого											

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 5

(один верный ответ)

1. Расчёт себестоимости представляет собой:

- а) предполагаемую среднюю себестоимость продукции или выполненных работ на плановый период;
- б) расходы, включаемые в себестоимость продукции, для целей налогообложения;
- в) определение затрат в стоимостной (денежной) форме на производство единицы или группы единиц изделий или на отдельные виды производств.

2. Функционально-стоимостной анализ не включает этап:

- а) аналитический;
- б) контрольный;
- в) внедрения.

3. Накладные расходы представляют собой:

- а) затраты, напрямую связанные с производственным процессом;
- б) затраты на бизнес-процессы, дополняющие и поддерживающие производственную деятельность;
- в) сумму постоянных и переменных издержек, необходимых для определённого объёма выпуска продукции.

### Лабораторная работа 6

**по теме: «Анализ материалоотдачи и материалоемкости продукции»**

Цель работы – дать оценку степени удовлетворения потребности предприятия в материальных ресурсах.

Исходные данные к работе представлены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели использования ресурсов

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Выручка от реализации продукции	37360	36120	35400
Сумма материальных затрат	14140	13550	12600
Себестоимость продукции	19500	8700	9000
Амортизация	3470	4400	3800
Стоимость потребленной энергии	5680	4900	6120
Стоимость потребленного топлива	1980	2300	2150
Стоимость потребленного материала	16500	6400	11000

Задание. Произвести оценку степени выполнения планов материально-технического снабжения, степени их выполнения, уровня эффективности использования материальных ресурсов.

Теоретические положения.

Для характеристики эффективности использования материальных ресурсов используется система обобщающих показателей, представленная в таблице 2.

Таблица 2

Показатели эффективности использования материальных ресурсов

Показатели	Формула расчета	Экономическая интерпретация
<b>1. Обобщающие показатели</b>		
Материалоемкость продукции (МЕ)	$\frac{\text{Сумма материальных затрат}}{\text{Стоимость продукции}}$	Отражает величину материальных затрат, приходящуюся на 1 руб. выпущенной продукции
Материалоотдача продукции (МО)	$\frac{\text{Стоимость продукции}}{\text{Сумма материальных затрат}}$	Характеризует выход продукции с каждого рубля потребленных материальных ресурсов
<b>2. Частные показатели</b>		
Металлоемкость продукции (ММЕ)	$\frac{\text{Стоимость потребленного металла}}{\text{Стоимость продукции}}$	Показатели отражают эффективность потребления отдельных элементов материальных ресурсов на 1 руб. выпущенной продукции
Топливоемкость продукции (ТМЕ)	$\frac{\text{Стоимость потребленного топлива}}{\text{Стоимость продукции}}$	
Энергоемкость продукции (ЭМЕ)	$\frac{\text{Стоимость потребленной энергии}}{\text{Стоимость продукции}}$	

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать обобщающие показатели.
3. Рассчитать частные показатели.
4. Выявить потребность предприятия в материальных ресурсах.
5. Построить графики изменений показателей.
6. Проанализировать результаты изменения показателей.

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 6

(один верный ответ)

1. Материалоёмкость продукции рассчитывается по формуле:

а) 
$$\frac{\text{Сумма материальных затрат}}{\text{Стоимость продукции}}$$
 ;

б) 
$$\frac{\text{Стоимость продукции}}{\text{Сумма материальных затрат}}$$
 ;

в) 
$$\frac{\text{Стоимость потребленного материала}}{\text{Стоимость продукции}}$$
 .

2. Энергоемкость продукции рассчитывается по формуле:



- а)  $\frac{\text{Стоимость потребленного топлива}}{\text{Стоимость продукции}}$  ;
- б)  $\frac{\text{Стоимость потребленной энергии}}{\text{Стоимость продукции}}$  ;
- в)  $\frac{\text{Стоимость продукции}}{\text{Стоимость потребленной энергии}}$  .

3. К показателям эффективности использования материальных ресурсов не относят:

- а) обобщающие;  
 б) частные;  
 в) средние.

### Лабораторная работа 7 по теме:

#### «Динамика показателей эффективности использования основных фондов»

Цель работы - определение максимально возможного выпуска продукции на предприятии.

Исходные данные к работе представлены в таблице 1.

Таблица 1

Производственные показатели

Показатели	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Стоимость продукции	7500	4300	5800
Среднегодовая стоимость основных фондов	35400	36100	37300
Численность персонала	49	55	60

Задание. Провести анализ эффективности использования оборудования.

Теоретические положения.

Для обобщающей характеристики эффективности использования основных средств служат показатели фондоотдачи, фондоёмкости.

Фондоотдача  $ОФ = (\text{стоимость выпущенной продукции}) / (\text{среднегодовая стоимость } ОФ) (Ф/о)$ .

Фондоёмкость - это величина, обратная величине фондоотдачи  $ОФ (Ф/е)$ .

Фондоотдача показывает, сколько рублей товарной продукции приходится на 1 рубль основных средств.

Качественным показателем использования основных средств является фондовооружённость. Основным фактором фондовооружённости является совершенствование средств труда, повышение эффективности их использования, рост производительности труда.

Фондовооружённость =  $ОФ / \text{Численность}$ .

Порядок выполнения работы

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Рассчитать показатели фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости.
3. Построить графики изменений показателей.
4. Проанализировать результаты изменения показателей

## Тест по итогам выполнения лабораторной работы 7

(один верный ответ)

1. Показатель фондоотдачи рассчитывается по формуле:

- $$\frac{\text{ОФ}}{\text{Численность.}}$$
- а) 
$$\frac{\text{Стоимость продукции}}{\text{Сумма материальных затрат.}}$$
- б) 
$$\frac{\text{Сумма материальных затрат.}}{\text{Стоимость выпущенной продукции}}$$
- в) 
$$\frac{\text{Среднегодовая стоимость ОФ}}{\text{Стоимость выпущенной продукции}}$$

2. Показатель фондовооружённости рассчитывается по формуле:

- а) 
$$\frac{\text{Стоимость выпущенной продукции}}{\text{Среднегодовая стоимость ОФ}}$$
 ;
- б) 
$$\frac{\text{ОФ}}{\text{Численность.}}$$
 ;
- в) 
$$\frac{\text{Средняя величина собственного капитала}}{\text{Чистая прибыль}}$$
 .

3. Рост показателя фондоотдачи свидетельствует:

- а) о повышении эффективности использования основных фондов;  
б) о снижении эффективности использования основных фондов;  
в) о росте конкурентоспособности предприятия.

## Лабораторная работа 8

### по теме: «Выявление точности прогнозирования»

Цель работы - освоение методик прогнозирования экономических показателей организации и рынка сбыта для планирования хозяйственной деятельности организации.

Исходные данные к работе представлены в таблице 1.

Таблица 1

Экономические показатели предприятия

Показатели экономического состояния	Данные по периодам (2016-2017 гг.)							
	1-й кв.	2-й кв.	3-й кв.	4-й кв.	1-й кв.	2-й кв.	3-й кв.	4-й кв.
Выручка продаж продукта, тыс. руб.	34750	33900	34000	34680	35870	36200	36500	37370
Себестоимость продукции, тыс. руб.	15600	15800	16100	16300	16900	17300	17500	1800

Задание. Сформировать прогнозы выручки от реализации продукции, себестоимости продукции, учитывая данные, за 2016-2017 гг. Проанализировать результаты прогнозов.

Теоретические положения.

Процедура прогнозирования включает в себя:

- выбор объектов прогнозирования,
- определение временных интервалов прогнозирования,
- выбор и обоснование модели прогнозирования,
- сбор данных, необходимых для формирования прогноза,

- формирование прогноза,
- контроль результатов.

Для определения прогнозирующих зависимостей показателей используются следующие функции:

- линейная функция – для описания равномерно изменяющихся во времени процессов;
- квадратичная функция – для описания процессов с равноускоренным ростом или снижением;
- экспонента – для лавинообразных процессов, при которых прирост зависит в основном от уже достигнутого уровня;
- модифицированная экспонента – для описания процессов, характеризующихся насыщением, поскольку имеет асимптоту;
- логистическая функция – для описания двух последовательных лавинообразных процессов – один с ускорением развития, другой с замедлением, поскольку кривая симметрична относительно точки перегиба;
- экологическая функция – для описания процессов замещения старых методов или продуктов новыми.

Порядок выполнения работы:

1. Ввести данные в таблицу Excel.
2. Построить графики изменений выручки от реализации продукции, себестоимости продукции, прибыли от реализации: функции «Диаграмма», «Стандартные», «График с маркерами», «Диапазон данных», «Ряды в столбцах».
3. Выбрать соответствующий тип зависимости.
4. Построить линию тренда: функции «Диаграмма», «Добавить линию тренда», «Тип линии тренда», «Параметры», «Показать уравнение на диаграмме».
5. Ввести формулы тренда в ячейки временных периодов (кварталов) и сформировать прогноз выручки от реализации продукции, себестоимости продукции, прибыли от реализации.
6. Проанализировать результаты прогнозов.

Тест по итогам выполнения лабораторной работы 8

(один верный ответ)

1. Процедура прогнозирования не включает в себя:
  - а) выбор объектов прогнозирования;
  - б) выбор и обоснование методов прогнозирования;
  - в) выбор и обоснование модели прогнозирования.
2. Для определения прогнозирующих зависимостей показателей не используются функции:
  - а) квадратичная;
  - б) логистическая;
  - в) экономическая.
3. Линейная функция применяется:
  - а) для описания равномерно изменяющихся во времени процессов;

- б) для описания процессов, характеризующихся насыщением, поскольку имеет асимптоту;
- в) для описания процессов замещения старых методов или продуктов новыми.

### **Примерные тестовые задания**

#### **1. Что является объектом бухгалтерского учета?**

- а) хозяйственная деятельность организаций и их подразделений;
- б) экономические ресурсы, классификация по группам с детализацией по отдельным видам;
- с) хозяйственные операции и их результаты: снабжение, производство, продажа и финансовые результаты;
- д) факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности, доходы, расходы, иные объекты.

#### **2. Что является предметом бухгалтерского учета?**

- а) хозяйственная деятельность организации;
- б) имущество организации и источники его образования;
- с) упорядоченная и регламентированная информационная система, отражающая совокупность имущества по составу и размещению, по источникам его образования; хозяйственные операции и результаты деятельности организации в денежном выражении с целью выполнения намеченных планов (заданий);
- д) затраты на производство и продажу продукции.

#### **3. Как группируется имущество по составу и размещению?**

- а) основные, денежные и финансовые вложения;
- б) нематериальные активы, оборотные и денежные средства;
- с) основные, оборотные, денежные средства; нематериальные и финансовые активы; средства в расчетах (дебиторская задолженность);
- д) отвлеченные оборотные средства и финансовые активы.

#### **4. Что входит в состав основных средств?**

- а) средства труда, предназначенные для производства продукции;
- б) здания, сооружения, рабочие и основные машины и оборудование, служащие более одного года;
- с) предметы, служащие более 12 месяцев и стоимостью свыше 40 000 руб.;
- д) предметы, служащие более 12 месяцев независимо от их стоимости или обычного операционного цикла.

#### **5. К какой группе имущества по составу и размещению относится программный пакет по автоматизации бухгалтерского учета?**

- а) к основным средствам;
- б) к оборотным активам;
- с) к отвлеченным средствам;
- д) к нематериальным активам.

#### **6. Что включается в состав оборотных активов?**

- а) предметы сроком службы свыше одного года;
- б) предметы стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда;
- с) предметы со сроком службы до одного года независимо от их стоимости;

d) запасы, дебиторская задолженность, финансовые вложения, денежные средства и прочие оборотные активы.

**7. К какой группе активов относятся готовая продукция и товары для перепродажи?**

- a) к оборотным активам;
- b) к нематериальным активам;
- c) к основным средствам;
- d) к средствам в расчетах.

**8. Как группируется имущество организации по источникам формирования?**

- a) собственные и заемные обязательства;
- b) капитал и резервы, долговые обязательства;
- c) обязательства по расчетам, займы и кредиты банка;
- d) фонды, резервы, прибыль, целевое финансирование.

**9. Какой объект бухгалтерского учета относится к источникам (обязательствам)?**

- a) дебиторская задолженность;
- b) расчеты с покупателями по отгруженной продукции;
- c) задолженность по налогам и сборам;
- d) незавершенное производство.

**10. Что относится к собственным источникам имущества?**

- a) капиталы, фонды, резервы, прибыль, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения;
- b) уставный, добавочный, резервный капитал;
- c) фонды накопления и социальной сферы, уставный капитал;
- d) нераспределенная прибыль, добавочный капитал и фонды накопления.

**11. Баланс считается неликвидным, если не соблюдается только одно неравенство:**

- a)  $A1 \geq П1$ ;
- b)  $A2 \geq П2$ ;
- c)  $A3 \geq П3$ .

**12. Источники средств организации определяют следующие показатели:**

- a) собственные, заемные и привлеченные средства;
- b) основные, заемные и привлеченные средства;
- c) основные средства, заемные денежные средства.

**13. Принципиальное соотношение чистых активов и собственного капитала таково:**

- a) Чистые активы > Собственный капитал;
- b) Чистые активы = Собственный капитал;
- c) Чистые активы < Собственный капитал.

**14. Источником финансирования внеоборотных активов служит следующая часть капитала организации:**

- a) собственный капитал;
- b) долгосрочные обязательства;
- c) собственный капитал и долгосрочные обязательства.

**15. Составляющие элементы заемного капитала и привлеченных средств:**

- a) Долгосрочные кредиты и займы;
- b) Долгосрочные кредиты + Краткосрочные кредиты + Кредиторская задолженность;
- c) Долгосрочные кредиты и займы + Краткосрочные кредиты и займы + Кредиторская задолженность.

**16. Какое значение коэффициента текущей ликвидности является оптимальным:**

- a)  $\geq 2,0$ ;
- b)  $1,0-2,0$ ;
- c)  $\leq 2,0$ .

**17. Определение коэффициента финансовой устойчивости:**

- a) Собственный капитал / Валюта баланса;
- b) (Собственный капитал + Долгосрочные обязательства) / Валюта баланса;
- c) Собственный капитал / Заемный капитал.

**18. К наиболее ликвидным активам относятся:**

- a) Денежные средства;
- b) Денежные средства + Легко реализуемые краткосрочные ценные бумаги;
- c) Денежные средства и денежные эквиваленты + Краткосрочные финансовые вложения.

**19. Способ расчета коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами:**

- a) (Собственный капитал – Внеоборотные активы) / Оборотный актив;
- b) (Собственный капитал + Внеоборотные активы) / Собственный капитал;
- c) Собственный капитал / Оборотные активы.

**20. Определение продолжительности оборота оборотных активов за год:**

- a) Выручка / Среднегодовые остатки оборотных активов;
- b) Среднегодовые остатки оборотных активов / Выручка;
- c)  $360 /$  Коэффициент оборачиваемости оборотных активов.

**Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости**

**Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы**

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.

3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

### ***Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита***

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний балл по всем критериям.

### ***Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)***

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

## **3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания**

### **Вопросы (задания) к промежуточной аттестации**

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Основные виды хозяйственного учета, их характеристики.
2. Цель и содержание бухгалтерского учета.
3. Задачи и функции бухгалтерского учета в современных условиях.

4. Основные этапы развития бухгалтерского учета.
5. Модели бухгалтерского учета, действующие в мировой практике.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
7. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», его содержание и значение.
8. Виды пользователей бухгалтерской информации.
9. Структура бухгалтерского учета: финансовый и управленческий учет; понятие налогового учета.
10. Требования в бухгалтерском учете.
11. Допущения в бухгалтерском учете.
12. Методический уровень нормативного регулирования учета, его значение.
13. Система национальных бухгалтерских стандартов.
14. Производственно-хозяйственная и финансовая деятельность организации как предмет бухгалтерского учета.
15. Метод бухгалтерского учета в составе основных элементов.
16. Документация хозяйственных операций, ее значение.
17. Классификация документов.
18. Схема документооборота и его организация.
19. Инвентаризация имущества и обязательств.
20. Основные виды инвентаризаций.
21. Оценка и ее влияние на достоверность информации.
22. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета.
23. Бухгалтерские счета, их назначение и строение.
24. Классификация бухгалтерских счетов.
25. План счетов бухгалтерского учета.
26. Рабочий план счетов организации.
27. Метод двойной записи на счетах.
28. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета.
29. Счета синтетические, их назначение.
30. Счета аналитические, их взаимосвязь со счетами синтетическими.
31. Строение и назначение оборотной ведомости по синтетическим счетам.
32. Строение и назначение оборотной ведомости по аналитическим счетам.
33. Регистры бухгалтерского учета, их назначение и классификация.
34. Порядок и способы внесения исправлений в документы, на бухгалтерские счета и в регистры.
35. Основные формы бухгалтерского учета.
36. Основные типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
37. Назначение и структура баланса.
38. Группировка имущества в балансе.
39. Группировка источников имущества в балансе.
40. Баланс-брутто и баланс-нетто.
41. Оценка основных статей баланса.
42. Забалансовые счета и статьи, их назначение.



43. Взаимосвязь счетов и баланса.
44. Права и обязанности главного бухгалтера.
45. Организационно-технический аспект учетной политики.
46. Методический аспект учетной политики.
47. Учетная политика для целей налогообложения.
48. Основные принципы организации бухгалтерского учета.
49. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
50. Кодекс профессиональной этики бухгалтера, его основное содержание.
51. Программа реформирования российских учета и отчетности в современных условиях.
52. Международные и национальные профессиональные бухгалтерские организации.
53. Основные условия, влияющие на изменение учетной политики организации.
54. Порядок расчета сальдо в активных, пассивных и активно-пассивных счетах.
55. Отличия мемориально-ордерной и журнально-ордерной форм учета.
56. Функции и назначение Комитета по международным стандартам финансовой отчетности.
57. Программа реформирования учета и отчетности, ее содержание и значение.
58. Сущность, функции и значение финансового учета.
59. Сущность, функции и значение управленческого учета.
60. Сущность, функции и значение налогового учета.

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Основные виды хозяйственного учета, их характеристики.
2. Цель и содержание бухгалтерского учета.
3. Задачи и функции бухгалтерского учета в современных условиях.
4. Основные этапы развития бухгалтерского учета.
5. Модели бухгалтерского учета, действующие в мировой практике.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
7. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», его содержание и значение.
8. Виды пользователей бухгалтерской информации.
9. Структура бухгалтерского учета: финансовый и управленческий учет; понятие налогового учета.
10. Требования в бухгалтерском учете.
11. Допущения в бухгалтерском учете.
12. Методический уровень нормативного регулирования учета, его значение.
13. Система национальных бухгалтерских стандартов.
14. Производственно-хозяйственная и финансовая деятельность организации как предмет бухгалтерского учета.
15. Метод бухгалтерского учета в составе основных элементов.
16. Документация хозяйственных операций, ее значение.

- 17.Классификация документов.
- 18.Схема документооборота и его организация.
- 19.Инвентаризация имущества и обязательств.
- 20.Основные виды инвентаризаций.
- 21.Оценка и ее влияние на достоверность информации.
- 22.Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета.
- 23.Бухгалтерские счета, их назначение и строение.
- 24.Классификация бухгалтерских счетов.
- 25.План счетов бухгалтерского учета.
- 26.Рабочий план счетов организации.
- 27.Метод двойной записи на счетах.
- 28.Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета.
- 29.Счета синтетические, их назначение.
- 30.Счета аналитические, их взаимосвязь со счетами синтетическими.
- 31.Строение и назначение оборотной ведомости по синтетическим счетам.
- 32.Строение и назначение оборотной ведомости по аналитическим счетам.
- 33.Регистры бухгалтерского учета, их назначение и классификация.
- 34.Порядок и способы внесения исправлений в документы, на бухгалтерские счета и в регистры.
- 35.Основные формы бухгалтерского учета.
- 36.Основные типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
- 37.Назначение и структура баланса.
- 38.Группировка имущества в балансе.
- 39.Группировка источников имущества в балансе.
- 40.Баланс-брутто и баланс-нетто.
- 41.Оценка основных статей баланса.
- 42.Забалансовые счета и статьи, их назначение.
- 43.Взаимосвязь счетов и баланса.
- 44.Права и обязанности главного бухгалтера.
- 45.Организационно-технический аспект учетной политики.
- 46.Методический аспект учетной политики.
- 47.Учетная политика для целей налогообложения.
- 48.Основные принципы организации бухгалтерского учета.
- 49.Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
- 50.Кодекс профессиональной этики бухгалтера, его основное содержание.
- 51.Программа реформирования российских учета и отчетности в современных условиях.
- 52.Международные и национальные профессиональные бухгалтерские организации.
- 53.Основные условия, влияющие на изменение учетной политики организации.
- 54.Порядок расчета сальдо в активных, пассивных и активно-пассивных счетах.
- 55.Отличия мемориально-ордерной и журнально-ордерной форм учета.

56. Функции и назначение Комитета по международным стандартам финансовой отчетности.
57. Программа реформирования учета и отчетности, ее содержание и значение.
58. Сущность, функции и значение финансового учета.
59. Сущность, функции и значение управленческого учета.
60. Сущность, функции и значение налогового учета.
61. История развития экономического анализа.
62. Экономический анализ и смежные науки.
63. Основные понятия и предмет экономического анализа.
64. Принципы и содержание экономического анализа.
65. Задачи экономического анализа. Их характеристика.
66. Характеристика метода и методики экономического анализа.
67. Система методов (способов) экономического анализа.
68. Характеристика классических методов анализа.
69. Балансовый метод.
70. Метод цепных подстановок.
71. Метод арифметических разниц.
72. Интегральный метод анализа.
73. Метод процентных чисел.
74. Характеристика методов финансовой математики.
75. Анализ с использованием простых и сложных процентов.
76. Метод дисконтирования.
77. Характеристика математико-статистических методов.
78. Анализ эластичности.
79. Корреляционный анализ связей в хозяйственных системах.
80. Регрессионные модели в экономическом анализе.
81. Факторный анализ, факторное детерминированное моделирование: виды моделей, способы моделирования.
82. Характеристика экономико-математических методов анализа.
83. Характеристика методов исследования операций, теории вероятности и принятия решений.
84. Характеристика неформализованных методов анализа.
85. Методика комплексного экономического анализа.
86. Системный подход в экономическом анализе.
87. Система аналитических показателей.
88. Информационное обеспечение экономического анализа.
89. Классификация экономической аналитической информации.
90. Характеристика видов информации экономического анализа.
91. Характеристика требований, предъявляемых к организации информационного обеспечения экономического анализа.
92. Понятие, экономическая сущность хозяйственных резервов и их классификация.
93. Характеристика видов экономического анализа.
94. Сущность и задачи функционально-стоимостного анализа.

95. Основные правила организации экономического анализа.

96. Планирование аналитической работы.

### Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины (модуля), владеет основными понятиями дисциплины (модуля), знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

### Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

#### **4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

##### **4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

###### **4.1.1. Основная литература**

1. Бородин В.А. Бухгалтерский учет (3-е издание): учебник / Бородин В.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 528— с. <http://www.iprbookshop.ru/52444>

###### **4.1.2. Дополнительная литература**

1. Бренерман М.Х. Комплексный анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Х. Бренерман. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 127 с. <http://www.iprbookshop.ru/61978.html>.
2. Бобошко В.И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В.И. Бобошко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 143 с. <http://www.iprbookshop.ru/52496.html>.
3. Кармокова К.И. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.И. Кармокова, В.С. Канхва. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 232 с. <http://www.iprbookshop.ru/62612.html>.
4. Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Шинкарёва О.В.— С.: Ай Пи Эр Медиа, 2015. 126— с. <http://www.iprbookshop.ru/33845>.

###### **4.1.3. Электронные образовательные ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

##### **4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **4.3. Оборудование и технические средства обучения**

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной

среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля):
  - «Задачи и функции бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета»
  - «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета»
  - «Синтетический и аналитический учет»
  - «План счетов бухгалтерского учета»
  - «Назначение и виды бухгалтерских документов»
  - «Порядок расчета бухгалтерского баланса»
  - «Типы хозяйственных операций»

**Помещение для самостоятельной работы**

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

**4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) лицензионный ПП «1С: Предприятие»;

- 3) лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;
- 4) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

## **5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся**

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

### Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

### Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

### Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции



не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

### Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

### Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

#### **6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);

- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».