

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.06 Информационные системы в экономике

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
<p>ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>существующие предметно-ориентированные экономические информационные системы;</p> <p>основные принципы построения предметно-ориентированных экономических информационных систем;</p> <p>современные технологии получения, хранения, обработки и передачи информации, применяемые на предприятии; назначение и возможности основных программных продуктов, входящих в состав MS Office;</p>	<p>выбирать и рационально применять для решения практических задач конкретные информационные системы в экономической сфере;</p> <p>определять цели, предметную область и структуры экономического проекта;</p> <p>выявлять потребности в информации, систематизировать информационные потребности;</p> <p>выбирать соответствующее офисное программное обеспечение для решения конкретных профессиональных задач;</p>	<p>навыками решения аналитических профессиональных задач с использованием программных продуктов, входящих в состав MS Office;</p> <p>способностью осуществлять поиск информации в глобальной сети Интернет;</p> <p>способами обмена информацией, используя средства коммуникации и связи.</p>

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 1, 2-й семестр (очная форма обучения) / 2, 3-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 1, 2-й курс (заочная форма обучения).

2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	6/216		
Контактная работа:	106	46	20
Занятия лекционного типа (лекции)	42	16	8
Занятия семинарского типа:	64	30	12
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	64	30	12
семинары	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен, зачет	36	36	13
Самостоятельная работа (СР)	74	134	183

2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Информационные процессы в экономике	6	0	0	0	6
2.	Методика создания автоматизированных информационных систем в экономике	4	0	2	0	8
3.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	2	0	8	0	12
4.	Информационное обеспечение АИС	2	0	10	0	12
5.	Информационные системы управления предприятием. Корпоративные информационные системы	14	0	22	0	20
6.	Автоматизированные информационные системы в коммерции	14	0	22	0	16

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Информационные процессы в экономике	1	0		0	8
2.	Методика создания автоматизированных информационных систем в экономике	1	0	2	0	10

3.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	1	0	4	0	20
4.	Информационное обеспечение АИС	1	0	4	0	20
5.	Информационные системы управления предприятием. Корпоративные информационные системы	6	0	10	0	38
6.	Автоматизированные информационные системы в коммерции	6	0	10	0	38

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Информационные процессы в экономике	1	0	0	0	10
2.	Методика создания автоматизированных информационных систем в экономике	1	0	0	0	10
3.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	1	0	2	0	20
4.	Информационное обеспечение АИС	1	0	2	0	20
5.	Информационные системы управления предприятием. Корпоративные информационные системы	2	0	4	0	60
6.	Автоматизированные информационные системы в коммерции	2	0	4	0	63

Примечания:

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Информационные процессы в экономике	Информатизация общества. Основные задачи информатизации. Информационные ресурсы. Информационные услуги. Информационные продукты. Сетевая экономика. Информационный рынок. Интегрированные и корпоративные автоматизированные информационные системы (АИС). Позадачный и процессный подходы к построению АИС. Бизнес-процессы. Функциональные подсистемы АИС: существующие принципы их управления. Подсистемы АИС промышленного предприятия. Информационное, техническое и программное обеспечение АИС. Прикладное программное обеспечение.

2.	Методика создания автоматизированных информационных систем в экономике	<p>Проектирование АИС. Реинжиниринг бизнес-процессов на основе интегрированных корпоративных АИС. Автоматизация управления сквозными бизнес-процессами. Основополагающие принципы проектирования АИС на предприятии. Методы проектирования АИС. Типовое проектирование: элементный, подсистемный и объектный виды проектирования.</p> <p>Типовая схема проектирования АИС на предприятии. Пакеты прикладных программ (ППП). Пакеты прикладных программ (ППП) для бухгалтерии. ППП для справочного и информационного обеспечения управленческой деятельности предприятия. ППП для планирования, оперативного управления, учета, контроля и анализа. ППП для стратегического планирования (инвестиционного проектирования).</p> <p>Сущность технологии автоматического проектирования: CASE-технологии.</p>
3.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	<p>Технологический процесс обработки данных (ТПОД). Принципиальная схема технологического процесса обработки. Поиск необходимой информации по соответствующему запросу. Принципиальная схема технологии прохождения запроса на поиск информации. Поиск в документальной и фактографической БД. Методы контроля достоверности информации: основные виды. Принципиальная схема корректировки ошибок в технологии обработки данных АИС. Методы программного контроля информации: лексические, синтаксические, логические и арифметические. Основные режимы автоматизированной обработки данных: пакетный, мультипрограммный и интерактивный. Автоматизированное рабочее место экономиста.</p> <p>Работа с программой 1С: Предприятие.</p>
4.	Информационное обеспечение АИС	<p>Виды экономической информации: учетная, финансовая, коммерческая, страховая, таможенная, банковская и другие. Формы представления пользователю экономической информации: текстовая, цифровая, графическая, штриховая, акустическая, электронная и пр. Адекватность информации в синтаксической, семантической и прагматической формах. Признаки подразделения экономической информации. Единицы структуры экономической информации. Информационное обеспечение (ИО). Внемашиное и внутримашинное ИО. Общероссийский классификатор продукции. Два метода классификации: иерархический и фасетный. Системы кодирования. Код как универсальный способ отображения информации. Назначение кодов. Наиболее распространенные</p>

		<p>системы кодирования: порядковая, серийная, позиционная и комбинированная.</p> <p>Архитектура систем централизованных БД с сетевым доступом: файл—сервер и клиент—сервер. Модели БД: иерархические, сетевые, реляционные и объектно-ориентированные. База знаний. Основные функции базы знаний.</p> <p>Искусственный интеллект. Экспертные системы.</p>
5.	<p>Информационные системы управления предприятием.</p> <p>Корпоративные информационные системы</p>	<p>Классификация ИС по уровням управления: оперативный, функциональный (тактический), стратегический. Корпоративные информационные системы (КИС): основные функции, используемые программные продукты.</p> <p>Виды КИС: системы управления ресурсами предприятия (ERP); система, направленная (помимо традиционных функций ERP-системы) на выполнение внешних отношений/связей с предприятиями отраслевой специфики (ERP II); системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM); системы управления цепочками поставок (системы управления распределенной логистикой) (SCM); информационные системы управления персоналом (HRM); система управления бизнес-правилами (BRMS); система оптимального регулирования поставки комплектующих в производственный процесс путем контроля запасов на складе и самой технологии производства (MRP); автоматизированные системы для управления производственными ресурсами по всему циклу, начиная от закупки сырья и заканчивая отгрузкой товара потребителю (MRPII); маркетинговые информационные системы (МИС).</p> <p>Подсистемы КИС: локальные системы; финансово-управленческие системы; средние интегрированные системы; крупные интегрированные системы.</p> <p>Работа с программой «Альт-финансы».</p>
6.	<p>Автоматизированные информационные системы в коммерции</p>	<p>Ведение бизнеса с помощью информационно-телекоммуникационных технологий (электронный бизнес). Виды электронного бизнеса.</p> <p>Интернет-маркетинг: правило четырех "P" (Product, Price, Promotion, Place). Управление отношениями с потребителями (Customer Relationship Management (CRM) как один из новейших методов маркетинг-менеджмента.</p> <p>Электронная торговля (коммерция). Информационные технологии в электронной коммерции. Основные направления электронной коммерции: "Бизнес - Бизнес" (Business-to-Business - B2B); "Бизнес - Потребитель" (Business-to-Consumer, или Business-to-Customer, или Business-to-Client - B2C); "Потребитель - Бизнес" (Consumer-to-Business</p>

		- C2B); "Потребитель - Потребитель" (Consumer-to-Consumer - C2C). Электронные торговые площадки - B2B. Три типа площадок: создаваемые поставщиками или продавцами (Supplier-driven, или Seller-driven); покупателями (Buyer-driven); третьей стороной (Third-party-driven).
--	--	--

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Информационные процессы в экономике	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные задачи информатизации. 2. Информационные ресурсы, услуги и продукты. 3. Информационных системы и технологий в экономике. 4. Сетевая экономика. 5. Интегрированные и корпоративные автоматизированные информационные системы (АИС). 6. Бизнес-процессы. 7. Функциональные подсистемы АИС: существующие принципы их управления.
Методика создания автоматизированных информационных систем в экономике	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование корпоративных экономических информационных систем (КЭИС). Их отличие от канонического подхода к автоматизации отдельных функций управления в виде локальных АРМ. 2. основополагающие принципы проектирования АИС на предприятии: нормативно-правовая база (федеральные законы, ГОСТ и пр.), эффективность, контроль, совместимость, гибкость, системность, развитие, стандартизация и унификация. 3. Методы проектирования АИС: индивидуальное (оригинальное) проектирование, типовое проектирование, автоматизированный проект (САПР). 4. Типовая схема проектирования АИС на предприятии: готовые программные средства, пакеты и технологии (пакеты прикладных программ – ППП) + (при необходимости) свое программное обеспечение.

	<p>5. ППП для справочного и информационного обеспечения управленческой деятельности предприятия: Гарант, Консультант +;</p> <p>6. ППП для стратегического планирования (инвестиционного проектирования) - Project-Expert и Альт-Инвест.</p> <p>7. CASE-технологии: принципы построения. Преимущества CASE-технологии по сравнению с традиционной технологией оригинального проектирования.</p>
Технология автоматизированной обработки экономической информации	<p>1. Принципиальная схема технологического процесса обработки.</p> <p>2. Принципиальная схема технологии прохождения запроса на поиск информации.</p> <p>3. Поиск в документальной и фактографической БД.</p> <p>4. Методы контроля достоверности информации: основные виды.</p> <p>5. Принципиальная схема корректировки ошибок в технологии обработки данных АИС.</p> <p>6. Методы программного контроля информации: лексические, синтаксические, логические и арифметические.</p>
Информационное обеспечение АИС	<p>1. Адекватность информации в синтаксической, семантической и прагматической формах.</p> <p>2. Единицы структуры экономической информации в порядке укрупнения: реквизит, показатель, массив, подсистема информационной базы, информационная база.</p> <p>3. Системы классификации. Общероссийский классификатор продукции. Два метода классификации: иерархический и фасетный.</p> <p>4. Системы кодирования. Код как универсальный способ отображения информации. Назначение кодов. Наиболее распространенные системы кодирования: порядковая, серийная, позиционная и комбинированная.</p>
Информационные системы управления предприятием. Корпоративные информационные системы	<p>1. Классификация ИС по уровням управления, смоделированная в виде пирамиды.</p> <p>2. Корпоративные информационные системы (КИС): основные функции.</p> <p>3. Программные продукты трех классов, входящие в состав КИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексные системы управления предприятием (автоматизированные информационные системы поддержки принятия управленческих решений), - системы электронного документооборота, - продукты, позволяющие создавать модели функционирования организации, проводить анализ и оптимизацию ее деятельности. Сюда же можно отнести системы класса АСУТП и САПР, продукты интеллектуального анализа данных. <p>4. Виды КИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы управления ресурсами предприятия (ERP);

	<ul style="list-style-type: none"> - корпоративная ИС, направленная (помимо традиционных функций ERP-системы) на выполнение внешних отношений/связей с предприятиями отраслевой специфики (ERP II); - системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM); - системы управления цепочками поставок (системы управления распределенной логистикой) (SCM); - информационные системы управления персоналом (HRM); - система оптимального регулирования поставки комплектующих в производственный процесс путем контроля запасов на складе и самой технологии производства (MRP); - автоматизированные системы для управления производственными ресурсами по всему циклу, начиная от закупки сырья и заканчивая отгрузкой товара потребителю (MRP II); - система управления бизнес-правилами (BRMS); - маркетинговые информационные системы (МИС).
<p>Автоматизированные информационные системы в коммерции</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение бизнеса с помощью информационно-телекоммуникационных технологий (электронный бизнес). Виды электронного бизнеса: электронные аукционы; электронные банки; электронная коммерция; электронные указатели; электронное обучение; посылка письменных сообщений; представление своих предприятий, своих товаров и услуг, осуществление обратной связи с клиентами (получение заказа, рекламации и т.д.); интернет-маркетинг; поиск сотрудников; установление деловых связей, покупка товаров и услуг; осуществление прямых расчетов с покупателями и с поставщиками. 2. Интернет-маркетинг: правило четырех "P" (Product, Price, Promotion, Place). Управление отношениями с потребителями (Customer Relationship Management - CRM) как один из новейших методов маркетинг-менеджмента. 3. Электронная торговля (коммерция). Основные направления электронной коммерции: <ul style="list-style-type: none"> - "Бизнес - Бизнес" (Business-to-Business - B2B); - "Бизнес - Потребитель" (Business-to-Consumer, или Business-to-Customer, или Business-to-Client - B2C); - "Потребитель - Бизнес" (Consumer-to-Business - C2B); - "Потребитель - Потребитель" (Consumer-to-Consumer - C2C). 4. Электронные торговые площадки - B2B. Три типа площадок, в зависимости от того, кем она создается: <ul style="list-style-type: none"> - поставщиками, или продавцами (Supplier-driven, или Seller-driven); - покупателями (Buyer-driven); - третьей стороной (Third-party-driven).

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола

1. Информационные системы и технологий в экономике (Тема 1).
2. Функциональные подсистемы АИС: существующие принципы их управления (Тема 1).
3. Использование корпоративных экономических информационных систем (КЭИС). Их отличие от канонического подхода к автоматизации отдельных функций управления в виде локальных АРМ (Тема 2).
4. Основополагающие принципы проектирования АИС на предприятии: нормативно-правовая база (федеральные законы, ГОСТ и пр.), эффективность, контроль, совместимость, гибкость, системность, развитие, стандартизация и унификация АРМ (Тема 2).
5. Технологический процесс обработки данных (ТПОД). Принципиальная схема технологического процесса обработки (Тема 3).
6. Виды экономической информации: учетная, финансовая, коммерческая, страховая, таможенная, банковская и другие (Тема 4).
7. Модели БД: иерархические, сетевые, реляционные и объектно-ориентированные (Тема 4).
8. Подразделение экономической информация по следующим признакам: по отраслевой принадлежности; по источникам; по принадлежности к производственной и непроизводственной сфере; по стадиям воспроизводства; по элементам производственного процесса; по временным стадиям управления; по полноте отражения событий; по функциям управления; по стабильности т.д. (Тема 4).
9. Корпоративные информационные системы (КИС): основные функции, используемые программные продукты (Тема 5).
10. Подсистемы КИС: локальные системы; финансово-управленческие системы; средние интегрированные системы; крупные интегрированные системы (Тема 5).
11. Программные продукты трех классов, входящие в состав КИС:
 - комплексные системы управления предприятием (автоматизированные информационные системы поддержки принятия управленческих решений);
 - системы электронного документооборота;
 - продукты, позволяющие создавать модели функционирования организации, проводить анализ и оптимизацию ее деятельности (Тема 5).
12. Ведение бизнеса с помощью информационно-телекоммуникационных технологий (электронный бизнес). Виды электронного бизнеса (Тема 6).
13. Управление отношениями с потребителями (Customer Relationship Management (CRM) как один из новейших методов маркетинг-менеджмента (Тема 6).

Примерные контрольные работы

Контрольные работы проводятся в форме письменной работы и/или в форме электронного тестирования. При проведении контрольной работы в форме электронного тестирования задания к контрольной работе находятся во

вкладке изучаемой дисциплины в личном кабинете студента в электронной информационно-образовательной среде института.

Задание 1. Опишите Государственную программу «Информационное общество (2011-2020).

Госпрограмма охватывает следующие направления:

- создание электронного правительства,
- преодоление цифрового неравенства,
- развитие новых технологий связи.

Основной принцип программы: результаты должны приносить реальную, ощутимую пользу людям. Повышение качества жизни должно выражаться в простых и доступных сервисах, которыми граждане пользуются почти ежедневно: запись на прием к врачу через интернет, оплата штрафов с мобильного телефона, недорогой широкополосный доступ. Программа состоит из четырех подпрограмм:

1. Подпрограмма «Информационно-телекоммуникационная инфраструктура информационного общества и услуги, оказываемые на её основе»:

- Обеспечение доступности услуг электросвязи на территории Российской Федерации.
- Развитие федеральной почтовой связи.
- Совершенствование механизмов управления использованием радиочастотного спектра.
- Управление развитием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества и услугами, оказываемыми на её основе.

Исполнитель: Россвязь.

Бюджет подпрограммы: 1,86 млрд. рублей.

2. Подпрограмма «Информационная среда»:

- Строительство, восстановление, реконструкция, переоборудование объектов телерадиовещания.
- Электронные средства массовой информации: контент и доступ к нему.
- Участие России в международном информационном пространстве.
- Поддержка социально значимых проектов в сфере средств массовой информации.
- Развитие национальных информационных ресурсов.

Исполнитель: Роспечать.

Бюджет подпрограммы: 6,4 млрд. рублей.

3. Подпрограмма «Безопасность в информационном обществе»:

- Контроль и надзор.
- Предупреждение информационно-технологических угроз национальным интересам России.
- Противодействие терроризму, экстремизму, насилию.
- Развитие грид-технологий.

Исполнители: Минкомсвязь, Роскомнадзор, ФСБ России, Роспечать.

Бюджет подпрограммы: 1,2 млрд. рублей.

4. Подпрограмма «Информационное государство»:

- Управление развитием информационного общества.
- Развитие электронного правительства.
- Услуги на основе информационных технологий в области медицины, здравоохранения и социального обеспечения.
- Развитие сервисов на основе информационных технологий в области образования, науки и культуры.
- Поддержка региональных проектов в сфере информационных технологий.

Исполнители: Минкомсвязь, Минздравсоцразвития, Минобрнауки.

Бюджет подпрограммы: 1,94 млрд. рублей.

Доклады в виде презентаций

1. Информационные ресурсы, услуги и продукты (Тема 1).
2. Государственное регулирование процессом информатизации (Тема 1).
3. Основные задачи информатизации (Тема 1).
4. Интегрированные и корпоративные автоматизированные информационные системы (АИС) (Тема 1).
5. Реинжиниринг бизнес-процессов на основе интегрированных корпоративных АИС АРМ (Тема 2).
6. Методы проектирования АИС: индивидуальное (оригинальное) проектирование, типовое проектирование, автоматизированный проект (САПР) АРМ (Тема 2).
7. Типовая схема проектирования АИС на предприятии: готовые программные средства, пакеты и технологии (пакеты прикладных программ – ППП) + (при необходимости) свое программное обеспечение АРМ (Тема 2).
8. ППП для справочного и информационного обеспечения управленческой деятельности предприятия: Гарант, Консультант + (Тема 2) .
9. ППП для стратегического планирования (инвестиционного проектирования) - Project-Expert и Альт–Инвест (Тема 2).
10. Методы контроля достоверности информации: основные виды (Тема 3).
11. Принципиальная схема корректировки ошибок в технологии обработки данных АИС (Тема 3).
12. Методы программного контроля информации: лексические, синтаксические, логические и арифметические (Тема 3).
13. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение (ИО) (Тема 4).
14. Внутримашинное информационное обеспечение. Основные формы организации файлов: база данных (БД), автоматизированные банки данных (АБД) и базы знаний (БЗ) (Тема 4).
15. Системы классификации. Общероссийский классификатор продукции. Два метода классификации: иерархический и фасетный (Тема 4).
16. Системы кодирования. Код как универсальный способ отображения информации. Назначение кодов. Наиболее распространенные системы кодирования: порядковая, серийная, позиционная и комбинированная (Тема 4).

17. Классификация ИС по уровням управления: оперативный, функциональный (тактический), стратегический (Тема 5).
18. Подсистемы КИС: локальные системы; финансово-управленческие системы; средние интегрированные системы; крупные интегрированные системы (Тема 5).
19. Типы ИС на тактическом уровне управления (Тема 5).
20. Основные трудности при внедрении КИС (Тема 5).
21. Интернет-маркетинг: правило четырех "P" (Product, Price, Promotion, Place) (Тема 6).
22. Электронная торговля (коммерция). Основные направления электронной коммерции:
 - "Бизнес - Бизнес" (Business-to-Business - B2B);
 - "Бизнес - Потребитель" (Business-to-Consumer, или Business-to-Customer, или Business-to-Client - B2C);
 - "Потребитель - Бизнес" (Consumer-to-Business - C2B);
 - "Потребитель - Потребитель" (Consumer-to-Consumer - C2C) (Тема 6).
23. Электронные торговые площадки - B2B. Три типа площадок: создаваемые поставщиками или продавцами (Supplier-driven, или Seller-driven); покупателями (Buyer-driven); третьей стороной (Third-party-driven) (Тема 6).

Темы эссе

1. Сетевая экономика (Тема 1).
2. Бизнес-процессы (Тема 1).
3. Информационный рынок (Тема 1).
4. Позадачный и процессный подходы к построению АИС (Тема 1).
5. Подсистемы АИС промышленного предприятия (Тема 1).
6. Информационное, техническое и программное обеспечение АИС (Тема 1).
7. Прикладное программное обеспечение (Тема 1).
8. Автоматизация управления сквозными бизнес-процессами (Тема 2).
9. Современные методики и стандарты, касающиеся организации жизненного цикла АИС на предприятии (Тема 2).
10. Типовое проектирование: элементный, подсистемный и объектный виды проектирования (Тема 2).
11. Пакеты прикладных программ (ППП) для бухгалтерии: 1С:Предприятие (общие принципы) (Тема 2).
12. ППП для планирования, оперативного управления, учета, контроля и анализа: Парус, Галактика (общие принципы) (Тема 2).
13. CASE-технологии: принципы построения. Преимущества CASE-технологии по сравнению с традиционной технологией оригинального проектирования (Тема 2).
14. Современные методики и стандарты, касающиеся организации жизненного цикла АИС на предприятии (Тема 3).
15. Основные режимы автоматизированной обработки данных: пакетный, мультипрограммный и интерактивный (Тема 3).

16. Принципиальная схема технологии прохождения запроса на поиск информации (Тема 3).
17. Поиск необходимой информации по соответствующему запросу (Тема 3).
18. Поиск в документальной и фактографической БД (Тема 3).
19. Автоматизированное рабочее место экономиста (Тема 3).
20. Формы представления пользователю экономической информации: текстовая, цифровая, графическая, штриховая, акустическая, электронная и пр. (Тема 4).
21. Единицы структуры экономической информации в порядке укрупнения: реквизит, показатель, массив, подсистема информационной базы, информационная база (Тема 4).
22. Адекватность информации в синтаксической, семантической и прагматической формах.
23. Типы баз данных: централизованные, создаваемые на вычислительных центрах на ЭВМ с присоединенными к ним терминалами; распределенные в различных узлах локальных сетей ЭВМ; локальные, расположенные на одном компьютере (Тема 4).
24. Архитектура систем централизованных БД с сетевым доступом: файл—сервер и клиент—сервер (Тема 4).
25. База знаний. Основные функции базы знаний (Тема 4).
26. Искусственный интеллект. Экспертные системы (Тема 4).
27. Виды КИС: системы управления ресурсами предприятия (ERP) (Тема 5).
28. Виды КИС: - корпоративная ИС, направленная (помимо традиционных функций ERP-системы) на выполнение внешних отношений/связей с предприятиями отраслевой специфики (ERP II) (Тема 5).
29. Виды КИС: системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) (Тема 5).
30. Виды КИС: системы управления цепочками поставок (системы управления распределенной логистикой) (SCM) (Тема 5).
31. Виды КИС: информационные системы управления персоналом (HRM) (Тема 5).
32. Виды КИС: система оптимального регулирования поставки комплектующих в производственный процесс путем контроля запасов на складе и самой технологии производства (MRP) (Тема 5).
33. Виды КИС: автоматизированные системы для управления производственными ресурсами по всему циклу, начиная от закупки сырья и заканчивая отгрузкой товара потребителю (MRPII) (Тема 5).
34. Виды КИС: система управления бизнес-правилами (BRMS) (Тема 5).
35. Виды КИС: маркетинговые информационные системы (МИС) (Тема 5).
36. Виды КИС: система управления складом (WMS) (Тема 5).
37. Виды КИС: система управления эффективностью предприятия (CPM) (Тема 5).
38. Электронные аукционы (Тема 6).
39. Электронные банки (Тема 6).

40.Электронная коммерция (Тема 6).

41.Электронные указатели (Тема 6).

42.Электронное обучение (Тема 6).

Примерные тестовые задания (в том числе для контрольных работ)

Тестовые задания по теме 1

1.1. Информационные ресурсы — это:

- а) информация, хранящаяся на магнитных носителях;
- б) информация, отражающая реальность окружающего мира;
- в) документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, депозитариях, музейных хранилищах и т. п...)

1.2. Что такое информационный продукт?

- а) документированная информация, подготовленная в соответствии с потребностями пользователей и представленная в форме товара;
- б) результат интеллектуальной деятельности человека;
- в) доведение сведений до пользователя.

1.3. Информационный рынок — это:

- а) система экономических, правовых и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе;
- б) производство, продажа и покупка ЭВМ и устройств ЭВМ при активном государственном регулировании;
- в) предоставление платных сетевых услуг, прежде всего, через Интернет.

1.4. Составляющими информационного рынка являются:

- а) технические средства;
- б) программные средства;
- в) информационные технологии;
- г) справочные средства о поставщиках информационных продуктов и услуг;
- д) информационно-правовые документы по информационным продуктам;
- в) все перечисленное.

1.5. Что из нижеперечисленного не относится к свойствам информации:

- а) адекватность;
- б) достоверность;
- в) актуальность;
- г) условность;
- д) полнота;

1.6. Как называют информацию, отражающую истинное положение дел?

- а) полезной;
- б) достоверной;
- в) полной;
- г) объективной.

1.7. Информационная система (ИС) — это:

- а) система, предназначенная для принятия управленческих решений;
- б) система, предназначенная для хранения, поиска и обработки информации, и соответствующие организационные ресурсы (человеческие, технические, финансовые и т. д...);

в) система отражения реальной действительности.

1.8. Информационный язык — это:

- а) представление информации, в понятном для пользователя виде;
- б) формализованный искусственный язык, предназначенный для индексирования документов, информационных запросов и описания фактов в целях последующего хранения и поиска;
- в) язык программирования информационных задач.

1.9. Составная единица информации «показатель» состоит из:

- а) нескольких реквизитов–оснований и одного реквизита–признака;
- б) одного реквизита–основания и одного реквизита–признака;
- в) одного реквизита–основания и нескольких реквизитов-признаков.

1.10. В возрастающей последовательности расположены термины:

- а) показатель, реквизит, документ;
- б) документ, реквизит, показатель;
- в) реквизит, показатель, документ.

1.11. Основными показателями качества информационных систем НЕ являются...

- а) надежность;
- б) достоверность;
- в) скорость передачи информации;
- г) безопасность.

1.12. Качество информационной системы — это:

- а) работа системы, с наименьшим числом сбоев и рекламаций;
- б) совокупность свойств системы, обуславливающих возможность ее использования для удовлетворения определенных потребностей пользователей в соответствии с ее назначением;
- г) работа системы, которая определяется её способностью выполнять требуемые функции потребителя.

1.13. Все процедуры работы с данными выполняются без применения каких-либо технических средств в...

- а) автоматизированной системе обработки данных;
- б) механизированной системе обработки данных;
- в) системе ручной обработки данных;
- г) системе автоматической обработки данных.

1.14. Семантический аспект информации отражает:

- а) структурные характеристики информации;
- б) потребительские характеристики информации;
- в) смысловое содержание информации;
- г) возможность использования информации в практических целях.

1.15. Источники информации, являющиеся носителями первичной информации, именно в них информация фиксируется впервые:

- а) книги;
- б) газеты;
- в) отчеты;
- д) документы.

1.16. Укажите наиболее точное определение.

- а) информационная технология — процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информационного продукта — информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;
- б) информационная технология — процесс преобразования информации с целью ее использования для управления предприятием или организацией
- в) информационная технология — процесс преобразования информации с целью ее использования для управления государственными и муниципальными структурами.

1.17. Укажите, что входит в состав информационной системы управления:

- а) экономико–математические методы и модели;
- б) технические и программные средства;
- в) менеджеры, принимающие решения на основе данных информационной системы;
- г) управляющие воздействия на объект управления.

1.18. Основными классификационными признаками автоматизированных информационных систем являются:

- а) уровень подготовки управленческого персонала, использующих ИС;
- б) уровень в системе государственного управления;
- в) область функционирования экономического объекта;
- г) виды процессов управления;
- д) уровень технического оснащения.

1.19. По степени автоматизации информационных процессов ИС подразделяются:

- а) на ручные информационные системы;
- б) автоматизированные информационные системы;
- в) самостоятельные информационные системы;
- г) независимые информационные системы.

1.20. Интегрированные информационные технологии это:

- а) совокупность приложений (программ), установленных на компьютере;
- б) взаимосвязанная совокупность отдельных информационных технологий;
- в) совокупность приложений (программ), используемых пользователем.

1.21. Информационные системы следует относить к категории:

- а) материальных систем;
- б) нематериальных систем;
- в) абстрактных систем.

1.22. Электронный обмен деловыми документами между автоматизированными системами различных компаний в стандартизированной форме - это электронный (ая)...

- а) почта;
- б) система передачи данных;
- в) документооборот;
- г) база данных.

Тестовые задания по теме 2

2.1. Обследование информационных потоков осуществляется на этапе...

- а) внедрения;
- б) предпроектном;
- в) проектном.

2.2. Структура системы — это:

- а) взаимосвязанные элементы системы, необходимые для принятия решений;
- б) совокупность элементов системы, находящихся в определенной упорядоченности и сочетающих локальные цели для наилучшего достижения главной цели системы;
- г) элементы системы, включающие информационные и аппаратные ресурсы.

2.3. Архитектура системы — это:

- а) функционально-блочная схема, отражающая процессы, протекающие в системе;
- б) принципиальная организация системы, воплощенная в её элементах, их взаимоотношениях друг с другом и со средой, а также принципы, направляющие её проектирование и эволюцию;
- в) совокупность свойств системы, имеющих существенное значение для пользователя.

2.4. Проектирование АИС — это:

- а) создание оптимальных условий жизни человеческого общества;
- б) процесс создания и внедрения проектов комплексного решения экономических задач по новой технологии;
- в) исследование объекта как единого целого во взаимосвязи всех его элементов.

2.5. Какие методы используются при проектировании ИС?

- а) индивидуальный (оригинальный);
- б) типовое проектирование;
- в) автоматизированный проект (САПР);
- г) всё вышеперечисленное.

2.6. Какие принципы лежат в основе разработки типовых проектов ИС?

- а) унификации;
- б) стандартизации;
- в) унификации и стандартизации;
- г) типового стандарта.

2.7. Основой технологии типового проектирования ИС является...

- а) сетевое проектирование ИС;
- б) декомпозиция функциональных компонентов ИС;
- в) интегрирование функциональных элементов ИС.

2.8. Deskриптивная модель АИС — это:

- а) модель, структурированная по определенным признакам под конкретный язык программирования;
- б) совокупность существенных характеристик АИС или ее компонентов, отображенная средствами естественного языка;
- в) модель, структурированная по определенным признакам под конкретную базу данных;

2.9. CASE-технология — это:

- а) средства для создания приложений;
- б) программный комплекс, автоматизирующий весь технологический процесс анализа, проектирования, разработки и сопровождения сложных программных систем;
- в) программные продукты поддержки технологии программирования.

2.10. CASE-технологии проектирования ИС ориентируются на...

- а) архитектуру готовых программных изделий;
- б) исследование объекта как единого целого во взаимосвязи всех его элементов;
- в) проектирование ИС с «нуля».

2.11. В какой из систем обработки данных (СОД) только часть совокупности процедур преобразования данных выполняются без участия человека?

- а) системы ручной обработки (СРОД);
- б) механизированные (МСОД);
- в) автоматизированные (АСОД);
- г) системы автоматической обработки данных (САОД).

2.12. Какие методы исследования системы или процесса начинаются с общего обзора объекта исследования, а затем предполагает его последовательную детализацию?

- а) объектно-ориентированные;
- б) структурные;
- в) морфологические.

2.13. На какой из стадий разработки жизненного цикла проекта формируются состав автоматизируемых функций (функциональная архитектура) и состав обеспечивающих подсистем (системная архитектура)?

- а) планирование и анализ требований — системный анализ;
- б) проектирование (техническое и логическое проектирование);
- в) разработка и настройка программ, формирование и наполнение баз данных.

2.14. Какая из известных моделей жизненного цикла является наиболее прогрессивной?

- а) каскадная модель;
- б) спиральная модель;
- в) итерационная модель.

2.15. Какие из нижеперечисленных свойств АИС характеризуют устойчивость её структуры?

- а) детерминированная;
- б) вероятностная;
- в) хаотическая;
- г) смешанная;
- д) все вышеперечисленное.

Тестовые задания по теме 3

3.1. Технологический процесс обработки данных (ТПОД) — это:

- а) программный комплекс, автоматизирующий весь технологический процесс анализа, проектирования, разработки и сопровождения сложных программных систем;
- б) совокупность методов и средств, организованных в логическую последовательность этапов обработки и выдачи информации пользователю для решения экономических задач;
- в) процесс создания и внедрения проектов комплексного решения экономических задач по новой технологии.

3.2. Совокупность арифметических и логических операций составляют процедуру...

- а) обработки данных;
- б) регистрации данных;
- в) первичного учета;
- г) получение результатной информации.

3.3. Инструментарий информационной технологии – это:

- а) совокупность данных, сформированная производителем для ее распространения в материальной или в нематериальной форме.
- б) процесс, использующий совокупность средств и методов обработки и передачи данных и первичной информации для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления.
- в) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для обработки данных.
- г) совокупность условий, средств и методов на базе компьютерных систем, предназначенных для создания и использования информационных ресурсов.
- д) совокупность программных продуктов, установленных на компьютере, технология работы в которых позволяет достичь поставленную пользователем цель.

3.4. Системы поддержки принятия решений позволяют...

- а) производить отбор и анализ данных в различных разрезах: временных, географических и по другим показателям;
- б) производить оперативную обработку транзакций;
- в) обеспечить управленческих конечных пользователей информацией в интерактивном режиме;
- г) осуществить подход к стратегическим информационным потребностям высшего руководства.

3.5. Какие из перечисленных процедур НЕ относятся к режимам автоматизированной обработки данных?

- а) пакетный;
- б) сетевой;
- в) мультипрограммный;
- г) интерактивный.

3.6. Пакетная обработка данных - это:

- а) параллельная обработка данных по нескольким задачам пользователя;
- б) последовательная обработка данных по задачам пользователя в порядке их очередности;

в) обработка данных, в процессе которой пользователь имеет возможность в реальном времени вмешиваться в ход решения задачи и изменять условия ее решения.

3.7. Мультипрограммная обработка данных - это:

а) последовательная обработка данных по задачам пользователя в порядке их очередности;

б) параллельная обработка данных по нескольким задачам пользователя.

в) обработка данных, в процессе которой пользователь имеет возможность в реальном времени вмешиваться в ход решения задачи и изменять условия ее решения.

3.8. Автоматизированное рабочее место (АРМ) должно базироваться на ...

а) принципах, регламентированных при создании СУБД;

б) идеологии его создания для автономного пользования;

в) идеологии интеллектуальных ИС.

3.9. Телекоммуникационные технологии АИС основаны на...

а) принципах передачи информации посредством мультимедийных систем;

б) организации сетевого взаимодействия вычислительных ресурсов ЭВМ;

в) принципах многоканальной обработки информации.

3.10. Тип сервера, который хранит данные пользователей сети и обеспечивает доступ к ним - это:

а) файл-сервер;

б) факс-сервер;

в) почтовый сервер;

г) клиент-сервер.

3.11. Сетевой протокол – это:

а) согласование различных процессов во времени;

б) набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;

в) правила установления связи между двумя компьютерами в сети;

г) правила интерпретации данных, передаваемых по сети;

д) последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети.

3.12. Сетевой шлюз - это:

а) встроенный межсетевой экран;

б) устройство подключения компьютера к телефонной сети;

в) устройство внешней памяти;

г) аппаратный маршрутизатор или программное обеспечение для сопряжения компьютерных сетей, использующих разные протоколы.

3.13. Инструментальные аппаратные и программные средства, а также информационные технологии, используемые в процессе информатизации общества, называют...

а) инструментами поиска информации;

б) методами информатики;

в) способами информологии;

г) средствами информатизации.

3.14. Технологии, основанные на локальном применении средств вычислительной техники, установленных на рабочих местах пользователей для решения конкретных задач специалиста – это:

- а) информационные технологии поддержки принятия решений;
- б) децентрализованные технологии;
- в) комбинированные технологии;
- г) централизованные технологии.

3.15. Принцип необходимый для эффективности автоматизированной системы обработки данных (АСОД), заключающийся в механизации и автоматизации процедур преобразования данных на всех стадиях техпроцесса АСОД, – это принцип...

- а) интеграции;
- б) каскадности;
- в) комплексности;
- г) системности.

3.16. Экспертная система – это:

- а) нейрокомпьютер;
- б) определенная предметная область искусственного интеллекта;
- в) система искусственного интеллекта, заключающая в себе знания специалиста – эксперта в определенной предметной области;
- г) компьютерная система, моделирующая рассуждения человека;
- д) логическая модель знаний.

3.17. Экспертные системы используются для ...

- а) автоматического принятия сложных решений;
- б) оказания помощи для хранения баз знаний;
- в) оказания помощи при работе с базами данных;
- г) оказания помощи при работе с базами знаний;
- д) оказания помощи в принятии сложных решений.

3.18. База знаний – это:

- а) компьютерная модель знаний специалиста в определенной предметной области;
- б) компьютерная модель логических рассуждений специалиста в определенной предметной области;
- в) компьютерная модель фактов;
- г) компьютерная модель правил;
- д) все ответы правильные.

3.19. Нейросетевые технологии – это:

- а) сетевые технологии, включающие интерактивное общение человека и вычислительных сетей;
- б) сетевые технологии алгоритмов, которые умеют обучаться на примерах, извлекая скрытые закономерности из потока данных;
- в) информационные системы, воспринимающие команды непосредственно от нервных импульсов человека.

3.20. Принципиально новый метод управления, основанный на моделировании действий специалистов при принятии решений - это:

- а) глобальные и локальные вычислительные сети;
- в) телеконференции;
- г) искусственный интеллект.

3.21. Система поддержки принятия решений (СППР) — это:

- а) система, замещающая эксперта инженером по знаниям в решении какой-либо проблемы;
- б) человеко-машинная информационная система;
- в) система оказания помощи лицу принимающему решение (ЛПР) в решении какой-либо проблемы;
- г) система замещающая лицо принимающее решение (ЛПР) в решении какой-либо проблемы;
- д) система оказания помощи эксперту в решении какой-либо проблемы.

3.22. В состав системы поддержки принятия решений (СППР) обязательно входят:

- а) база знаний;
- б) модуль статистической обработки информации;
- в) модуль логического вывода и расчетов;
- г) модуль экспорта и импорта информации.

Тестовые задания по теме 4

4.1. Какие из представленных видов обеспечения информационных систем НЕ относятся к таковым?

- а) организационное;
- б) информационное;
- в) техническое;
- г) инструментальное.

4.2. Какие из представленных понятий относятся к категории «экономическая информация»?

- а) страховая;
- б) таможенная;
- в) банковская;
- г) все перечисленные.

4.3. В каких формах выражается адекватность информации?

- а) в синтаксической;
- б) в семантической;
- в) в прагматической;
- г) всё перечисленное.

4.4. В синтаксическом аспекте...

- а) отображаются только формально структурные характеристики информации без связи с ее смысловым содержанием и полезностью для пользователя;
- б) отображается смысловое содержание информации и ее обобщение;
- в) отражаются отношения информации и ее потребителя.

4.5. В семантическом аспекте...

- а) отображаются только формально структурные характеристики информации без связи с ее смысловым содержанием и полезностью для пользователя;
- б) отображается смысловое содержание информации и ее обобщение;

в) отражаются отношения информации и ее потребителя.

4.6. Прагматическая (потребительская) адекватность отражает...

а) только формально структурные характеристики информации без связи с ее смысловым содержанием и полезностью для пользователя;

б) только смысловое содержание информации и ее обобщение;

в) отношения информации и её потребителя.

4.7. К немашиному информационному обеспечению НЕ относятся системы:

а) показателей;

б) классификаторов;

в) автоматизированных банков данных (АБД);

г) кодов и документации.

4.8. К внутримашинному информационному обеспечению НЕ относятся:

а) система кодов и документации;

б) автоматизированные банки данных (АБД);

в) различные файлы на машинных носителях.

4.9. Классификация — это:

а) распределение элементов множества на подмножества на основании зависимостей внутри признаков;

б) группировка номенклатуры по каким-либо признакам;

в) процесс присвоение новых условных обозначений различным позициям номенклатуры;

г) организации файлов.

4.10. Общероссийский классификатор продукции (ОКП) содержит...

а) цифровой код;

б) контрольное число;

в) наименование группировки продукции;

г) всё перечисленное.

4.11. Кодирование — это:

а) присвоение новых условных обозначений различным позициям номенклатуры по определенным правилам;

б) группировка информации по каким-либо признакам;

в) классификация признаков с учетом иерархических зависимостей между ними;

г) организация связей между сущностями.

4.12. Найдите выражение с ошибкой. Методы классификации и кодирования продукции бывают:

а) иерархические;

б) фасетные;

в) сетевые.

4.13. При проектировании документации документы НЕ могут быть:

а) первичные;

б) результативные;

в) комбинированные.

4.14. Информационное сообщение идентично...

а) информации одного документа;

- б) совокупности взаимосвязанных реквизитов-признаков и реквизита-основания;
- в) информационному массиву (файлу).

4.15. Организация автоматизированного банка данных относится к...

- а) внемашинному ИО;
- б) внутримашинному ИО;
- в) традиционной организации файлов в памяти компьютера;
- г) проектированию баз данных.

4.16. В состав БД входят:

- а) базовые, рабочие и файлы связи;
- б) базовые файлы и файлы связи;
- в) рабочие и базовые файлы и языки запросов и ответов.

4.17. Реляционная модель представляется в виде:

- а) графа типа «дерева», отражающего вертикальные связи подчинения нижнего уровня верхнему;
- б) совокупности таблиц;
- в) отображения вертикальных и горизонтальных связей;
- г) связей между сущностями и их признаками.

4.18. Наиболее современной моделью жизненного цикла информационных систем является...

- а) задачная модель;
- б) каскадная модель;
- в) спиральная модель.

Тестовые задания по теме 5

5.1. Современный подход к планированию и управлению производством строится на принципах иерархии. На верхнем уровне иерархии находится...

- а) промтехфин план предприятия;
- б) бизнес-план предприятия;
- в) технико-экономическое обоснование (ТЭО) деятельности предприятия.

5.2. Информационные системы организационного управления предназначены для автоматизации ...

- а) функций управленческого персонала;
- б) любых функций компании и охватывают весь цикл работ от проектирования до сбыта продукции;
- в) функций производственного персонала;
- г) работы при создании новой техники или технологии.

5.3. Верны ли утверждения?

А) С точки зрения универсальности автоматизации, системы автоматизации делопроизводства (САД) ориентированы на предприятие в целом, со всем его документационным фондом.

Б) Системы управления документами EDMS в основном поддерживают автоматизацию обособленного участка деятельности – официального делопроизводства.

- а) А – нет, Б – да;
- б) А – да, Б – да;

в) А – да, Б – нет;

г) А – нет, Б – нет.

5.4. Какая из современных концепций построения информационных систем управления позволяет «проталкивать» срочный заказ в производственные графики и распределять задания с учетом приоритетов и ограничений?

а) MRP II (Manufacturing Resource Planning) — планирование производственных ресурсов;

б) ERP (Enterprise Resource Planning) — планирование ресурсов предприятия;

в) APS (Advanced Planning and Scheduling) — расширенное управление производственными графиками;

г) CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) — планирование ресурсов, синхронизированное с потребителем.

5.5. Какие из приведенных программных продуктов являются избыточными в системе управления небольшим предприятием?

а) складские системы;

б) бухгалтерский учет;

в) управление производством;

г) торговые системы.

5.6. Укажите функции управления предприятием, которые НЕ поддерживают современные информационные системы.

а) планирование;

б) премирование;

в) учет;

г) анализ;

д) распределение;

е) регулирование.

5.7. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации)?

а) информационная система промышленного предприятия;

б) информационная система торгового предприятия;

в) корпоративная информационная система;

г) информационная система кредитного учреждения.

5.8. Внемашиные информационные ресурсы предприятия это:

а) управленческие документы;

б) базы данных;

в) базы знаний;

г) файлы.

5.9. Собственные информационные ресурсы предприятия это:

а) информация, поступающая от поставщиков;

б) информация, генерируемая внутри предприятия;

в) информация, поступающая от клиентов;

г) информация, поступающая из Интернета.

5.10. Какие из нижеприведенных задач предприятия НЕ решаются информационными системами на уровне *руководства предприятия*?

- а) обеспечение достоверной информацией о финансовом состоянии компании на текущий момент и подготовка прогноза на будущее;
- б) предоставление оперативной информации о негативных тенденциях, их причинах и возможных мерах по исправлению ситуации;
- в) контроль за состоянием производственных мощностей;
- г) формирование полного представления о себестоимости конечного продукта (услуги) по компонентам затрат.

5.11. Какие из нижеприведенных задач предприятия НЕ решаются информационными системами на уровне *финансово-бухгалтерской службы*?

- а) полный контроль за движением средств;
- б) контроль за выполнением смет и планов;
- в) отслеживание движения товарно-материальных потоков;
- г) контроль за выполнением производственных заказов.

5.12. Какие из нижеприведенных задач предприятия НЕ решаются информационными системами на уровне *управления производством*?

- а) контроль за выполнением производственных заказов;
- б) контроль за состоянием производственных мощностей;
- в) контроль за политикой цен и скидок;
- г) контроль за технологической дисциплиной.

5.13. Какие из нижеприведенных задач предприятия НЕ решаются информационными системами на уровне *службы маркетинга*?

- а) контроль за продвижением новых товаров на рынок;
- б) информационная поддержка политики цен и скидок;
- в) оперативное определение фактической себестоимости производственных заказов;
- г) анализ рынка сбыта с целью его расширения;
- д) ведение статистики продаж.

5.14. Какие из нижеприведенных задач предприятия НЕ решаются информационными системами на уровне *службы сбыта и снабжения*?

- а) ведение баз данных товаров, продукции, услуг;
- б) планирование сроков поставки и затрат на транспортировку;
- в) контроль за выполнением поставок заказчику в нужные сроки при оптимизации затрат на транспортировку;
- г) ведение контрактов.

5.15. Какие из нижеприведенных задач предприятия НЕ решаются информационными системами на уровне *службы складского учета*?

- а) оперативный поиск товара (продукции) по складам;
- б) оптимальное размещение на складах с учетом условий хранения;
- в) управление поступлениями с учетом контроля качества;
- г) ведение баз данных товаров, продукции, услуг.

5.16. Укажите правильное определение КИС - корпоративной информационной системы (по зарубежной классификации ERP-система):

- а) информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношения с клиентами;
- б) информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях;
- в) интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами;
- г) информационная система, обеспечивающая управление поставками.

5.17. Какие из представленных отечественных программных продуктов НЕ относятся к информационным системам предприятий?

- а) ПАРУС;
- б) ГАЛАКТИКА;
- в) БИЗНЕС-Предприятие.

5.18. Какие из представленных информационных систем включает в себя все четыре модуля: 1) управление финансами; 2) маркетинг и логистика; 3) управление производством; 4) управление персоналом?

- а) БИЗНЕС-предприятие;
- б) ПАРУС;
- в) ГАЛАКТИКА.

Тестовые задания по теме 6

6.1. Какой вид рекламы наиболее распространен в Интернете?

- а) баннерная реклама;
- б) поисковые системы и каталоги;
- в) списки рассылки;
- г) дискуссионные листы.

6.2. Информационный бизнес – это:

- а) производство и торговля компьютерами;
- б) предоставление инфокоммуникационных услуг;
- в) производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг;
- г) торговля программными продуктами.

6.3. Бизнес-процесс это:

- а) множество управленческих процедур и операций;
- б) множество действий управленческого персонала;
- в) совокупность увязанных в единое целое действий, выполнение которых позволяет получить конечный результат (товар или услугу);
- г) совокупность работ, выполняемых в процессе производства.

6.4. Под информационным рынком понимается:

- а) множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги;
- б) множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники;
- в) сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение;
- г) совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение,

информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

6.5. Продажа товаров и услуг на публичных конкурентных торгах, в процессе которых устанавливается их конечная цена, представляет собой...

- а) биржу;
- б) факторинг;
- в) аукцион;
- г) торговую площадку.

6.6. Процесс покупки/продажи товаров или услуг, в котором весь цикл коммерческого взаимодействия покупателя и продавца или его часть осуществляются электронным образом с применением Интернет-технологий, - это:

- а) интернет-соединение;
- б) интернет-торговля;
- в) электронный ресурс;
- г) Интернет-портал.

6.7. Создание механизмов согласования спроса - предложения в реальном времени, определение рыночной цены, а также процесса регистрации и проведения сделок требуются для ЭТП на основе _____ модели.

- а) аукционной;
- б) стандартной;
- в) биржевой;
- г) межотраслевой.

6.8. Тип виртуальных площадок, который призван свести покупателей и продавцов друг с другом, формируется посредниками, хорошо ориентирующимися в данном секторе бизнеса и в происходящих в нем процессах, - это торговые площадки, создаваемые...

- а) покупателями;
- б) продавцами;
- в) контрагентами;
- г) третьей стороной.

6.9. Торговые площадки, предлагающие продавцам место, где те могут распродавать товарные запасы, а покупатели соревнуются друг с другом в назначении цен, - это сайты...

- а) аукционы;
- б) агрегаторы;
- в) биржи;
- г) каталоги.

6.10. Электронные торговые площадки специализируются на определенной (ых)...

- а) рыночных отношениях;
- б) совокупности аппаратных и программных средств;
- в) отрасли, продукции или бизнес-процессе;
- г) поставщиках продукции.

6.11. К какому направлению электронной коммерции относятся электронные торговые площадки?

- а) "Бизнес - Бизнес" (Business-to-Business - B2B);
- б) "Бизнес - Потребитель" (Business-to-Consumer, или Business-to-Customer, или Business-to-Client - B2C);
- в) "Потребитель - Бизнес" (Consumer-to-Business - C2B);
- г) "Потребитель - Потребитель" (Consumer-to-Consumer - C2C).

6.12. Анонимные торговые площадки, позволяющие производителям осуществлять куплю/продажу товаров на рынке немедленной поставки и платежа, - это сайты...

- а) аукционы;
- б) каталоги;
- в) биржи;
- г) трансляторы.

6.13. Виртуальные каталоги, объединяющие отдельные каталоги множества поставщиков и предлагающие их для ознакомления целевым группам покупателей, - это сайты...

- а) трансляторы;
- б) аукционы;
- в) биржи;
- г) агрегаторы.

6.14. Для грамотного ведения электронного бизнеса на начальных этапах необходимо создать...

- а) схему протекания бизнес-процессов;
- б) базовую внутреннюю информационную систему;
- в) независимые финансовые потоки;
- г) независимые внешние взаимодействия.

6.15. Интернет-магазины, по сравнению с их традиционными видами, обеспечивают потребителей в более широких масштабах...

- а) прикладным программным обеспечением;
- б) электронными продуктами;
- в) необходимой информационной поддержкой;
- г) услугами консалтинга.

6.16. Любая деловая активность, использующая возможности глобальных информационных сетей для преобразования внутренних и внешних связей с целью создания прибыли, представляет собой...

- а) электронный магазин;
- б) пакетную обработку;
- в) электронный бизнес;
- г) виртуальную торговлю.

6.17. Любые формы деловой сделки, которая проводится с помощью информационных сетей, - это:

- а) информационная система;
- б) электронная коммерция;
- в) обработка информации;

г) сетевая активность.

6.18. Место, где заключаются сделки между продавцом и покупателем и осуществляется проведение финансово-торговых транзакций, представляет собой виртуальную _____ площадку.

- а) рекламную;
- б) экономическую;
- в) торговую;
- г) промышленную.

6.19. При условии, что большинство продаж осуществляется известными поставщиками и по определенным правилам, а покупателю для выбора продавца необходимо ознакомиться с предложениями большого числа мелких поставщиков, хорошо работает ЭТП на основе _____ модели.

- а) биржевой;
- б) каталожной;
- в) финансовой;
- г) аукционной.

Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости

Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний бал по всем критериям.

Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Вопросы (задания) к промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Основные задачи информатизации.
2. Что такое информационный ресурс?
3. Что представляют собой информационные системы и технологии?
4. Что понимается под сетевой экономикой?
5. Что такое информационный рынок?
6. Позадачный и процессный подходы к построению АИС.
7. Что такое бизнес-процессы?
8. Что понимается под функциональной подсистемой АИС?
Существующие принципы их управления.
9. Подсистемы АИС промышленного предприятия.
10. Информационное, техническое и программное обеспечение АИС.
11. Что такое прикладное программное обеспечение?
12. Что понимается под проектирование АИС?
13. Что такое реинжиниринг бизнес-процессов?

14. Что представляет собой автоматизация управления сквозными бизнес-процессами?
15. Какие основополагающие принципы заложены в проектирование АИС?
16. Что представляет собой принцип системности при проектировании АИС?
17. Охарактеризуйте основные методы проектирования АИС.
18. Какие виды проектирования существуют в типовом проектировании в зависимости от декомпозиции системы?
19. Типовая схема проектирования АИС на предприятии.
20. Какие Вы знаете пакеты прикладных программ (ППП): 1) для справочного и информационного обеспечения управленческой деятельности предприятия; 2) для бухгалтерии; 3) для планирования, оперативного управления, учета, контроля и анализа; 4) для инвестиционного проектирования?

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность технологии автоматического проектирования: CASE-технологии. Принципы построения. Преимущества CASE-технологии по сравнению с традиционной технологией оригинального проектирования.
2. Методы контроля достоверности информации: основные виды.
3. Методы программного контроля информации.
4. Основные режимы автоматизированной обработки данных: пакетный, мультипрограммный и интерактивный.
5. Формы выражения адекватности экономической информации.
6. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение (ИО).
7. Системы классификации. Общероссийский классификатор продукции. Два метода классификации: иерархический и фасетный.
8. Код как универсальный способ отображения информации. Назначение кодов. Наиболее распространенные системы кодирования: порядковая, серийная, позиционная и комбинированная.
9. Внутримашинное информационное обеспечение. Основные формы организации файлов: база данных (БД), автоматизированные банки данных (АБД) и базы знаний (БЗ).
10. Типы баз данных: централизованные, распределенные и локальные.
11. Архитектура систем централизованных БД с сетевым доступом: файл—сервер и клиент—сервер.
12. Модели БД: иерархические, сетевые, реляционные и объектно-ориентированные.
13. Что понимается под базой знаний? Основные функции базы знаний.
14. Что представляют собой искусственный интеллект и экспертные системы.
15. Классификация ИС по уровням управления.
16. Информационные системы предприятия оперативного уровня.
17. Информационные системы предприятия функционального (тактического) уровня.

18. Информационные системы предприятия стратегического уровня.
19. Корпоративные информационные системы (КИС): основные функции; используемые программные продукты.
20. Корпоративные информационные системы: системы управления ресурсами предприятия (ERP).
21. Корпоративные информационные системы: система, направленная (помимо традиционных функций ERP-системы) на выполнение внешних отношений/связей с предприятиями отраслевой специфики (ERP II).
22. Корпоративные информационные системы: система планирования потребностей в материалах (MRP).
23. Корпоративные информационные системы: системы планирования производственных ресурсов (MRP II).
24. Корпоративные информационные системы (КИС): системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM).
25. Корпоративные информационные системы (КИС): системы управления цепочками поставок (системы управления распределенной логистикой) (SCM);
26. Корпоративные информационные системы (КИС): информационные системы управления персоналом (HRM).
27. Корпоративные информационные системы (КИС): система управления бизнес-правилами (BRMS).
28. Корпоративные информационные системы (КИС): маркетинговые информационные системы (МИС).
29. Подсистемы КИС: локальные системы; финансово-управленческие системы; средние интегрированные системы; крупные интегрированные системы.
30. Основные трудности при внедрении КИС.
31. Корпоративные системы отечественных производителей: 1С:Предприятие, Галактика, Парус.
32. Программные продукты инвестиционного проектирования: ProjectExpert; Альт-Инвест.
33. Ведение бизнеса с помощью информационно-телекоммуникационных технологий (электронный бизнес). Виды электронного бизнеса.
34. Интернет-маркетинг: правило четырех "P" (Product, Price, Promotion, Place). Системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM).
35. Электронная коммерция (торговля). Основные направления электронной торговли: "Бизнес - Бизнес" - B2B; "Бизнес - Потребитель" - B2C; "Потребитель - Бизнес" - C2B; "Потребитель - Потребитель" - C2C.
36. Электронные торговые площадки - B2B. Три типа площадок, в зависимости от того, кем она создается: поставщиками, или продавцами (Supplier-driven, или Seller-driven); покупателями (Buyer-driven); третьей стороной (Third-party-driven).

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины (модуля), владеет основными понятиями дисциплины (модуля), знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

1. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике: учебное пособие / Головицына М.В.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 589— с. <http://www.iprbookshop.ru/52152>.
2. Акимова Е.В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы: учебное пособие / Акимова Е.В., Акимов Д.А., Катунцов Е.В., Маховиков А.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 172— с. <http://www.iprbookshop.ru/47675>.

4.1.2. Дополнительная литература

1. Акимова Е.В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение: учебное пособие / Акимова Е.В., Акимов Д.А., Катунцов Е.В., Маховиков А.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 190— с. <http://www.iprbookshop.ru/47673>.
2. Акимова Е.В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем: учебное пособие / Акимова Е.В., Акимов Д.А., Катунцов Е.В., Маховиков А.Б.— С.: Вузовское образование, 2016. 178— с. <http://www.iprbookshop.ru/47671>.

4.1.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

4.3. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля):
 - «Задачи и функции бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета»
 - «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета»
 - «План счетов бухгалтерского учета»
 - «Порядок расчета бухгалтерского баланса»

Помещение для самостоятельной работы

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) лицензионный ПП «1С: Предприятие»;
- 3) лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;
- 4) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине

(модулю). Попытки освоить дисциплину (модулю) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов. На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловызов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- б) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);

- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470х610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».