

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.06 Корпоративное право

### 1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	понятие, предмет, метод и источники корпоративного права, место корпоративного права в правовой системе России; истории возникновения и развития корпоративного права, корпоративное законодательство; понятие и признаки юридического лица, теории юридического лица и организационно-правовые формы корпораций; основные юридические факты необходимые для государственной регистрации, ликвидации, банкротства, деятельности субъектов корпоративных отношений; основные формы документов для государственной регистрации, реорганизации, ликвидации субъектов предпринимательской деятельности;	грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, в сфере корпоративных отношений в связи с ведением предпринимательской деятельности, в том числе в отношениях с контрагентами; юридически грамотно составлять проекты договоров и иных юридических документов в сфере корпоративных отношений;	навыками анализа проблем, а также фактов и обстоятельств, связанных с развитием различных институтов корпоративного права; навыками подготовки различных юридических документов субъектов корпоративных отношений

### 2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

#### 2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 6-й семестр (очная форма обучения) / 7-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 4-й курс (заочная форма обучения).

## 2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	4/144		
<b>Контактная работа:</b>	72	24	14
Занятия лекционного типа (лекции)	32	10	6
Занятия семинарского типа:	40	14	8
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	40	14	8
семинары	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	0	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	72	120	126

## 2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	История возникновения и развития корпоративного права. Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.	10	0	12	0	20
2.	Понятие и виды корпораций. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Организационно-правовые формы корпораций	10	0	14	0	26
3.	Защита прав и законных интересов участников корпорации. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства	12	0	14	0	26

### *Очно-заочная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	История возникновения и развития корпоративного права. Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.	2	0	4	0	36
2.	Понятие и виды корпораций. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица.	4	0	4	0	42

	Организационно-правовые формы корпораций					
3.	Защита прав и законных интересов участников корпорации. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства	4	0	6	0	42

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	История возникновения и развития корпоративного права. Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.	2	0	2	0	42
2.	Понятие и виды корпораций. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Организационно-правовые формы корпораций	2	0	2	0	44
3.	Защита прав и законных интересов участников корпорации. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства	2	0	4	0	44

**Примечания:**

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

**2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	История возникновения и развития корпоративного права. Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.	Роль корпоративного права в системе правового регулирования общественных отношений. Корпоративное право как институт предпринимательского права. Место корпоративного права в системе права. Связь корпоративного права с другими отраслями и институтами права. Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения как предмет корпоративного права, виды корпоративных правоотношений. Особенности корпоративных правоотношений. Принципы корпоративного права. Метод корпоративного права. Соотношение диспозитивного и императивного методов в регулировании корпоративных правоотношений*. Источники корпоративного права. Виды источников корпоративного права. Особенности источников корпоративного права. Общая характеристика корпоративного законодательства. Корпоративные нормы, их виды и характер правовых норм. Соотношение

		<p>законодательного и договорного регулирования корпоративных правоотношений.</p> <p>Корпорации в Древнем мире и в Средние века. Развитие корпораций в Европе (на примере Англии, Голландии, Франции и Германии). Развитие корпораций в Америке. Становление и развитие корпоративного права в России.</p>
2.	<p>Понятие и виды корпораций. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Организационно-правовые формы корпораций</p>	<p>Понятие корпорация в узком и широком значении. Основные признаки корпорации. Участие (членство) в корпорации. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Корпоративные объединения.</p> <p>Система корпораций в России. Государственные корпорации. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций и корпоративных объединений.</p> <p>Понятие и сущность юридического лица. Признаки юридического лица. Теории юридического лица. Классификация юридических лиц. Органы управления юридических лиц. Учредители (участники) юридических лиц.</p> <p>Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Некоммерческие организации, созданные на основе членства.</p> <p>Понятие общества с ограниченной ответственностью (ООО). Учреждение ООО. Устав ООО. Вклады в уставной капитал.</p> <p>Права и обязанности участников ООО. Переход доли участника в уставном капитале ООО к другим участникам и третьим лицам. Выход и исключение участника из ООО.</p> <p>Порядок управления ООО.</p> <p>Понятие хозяйственного общества. Учреждение хозяйственного общества. Учредительные документы общества. Уставной капитал хозяйственного общества. Ценные бумаги акционерного общества: виды, эмиссия, способ распространения. Права и обязанности участников акционерного общества.</p> <p>Органы хозяйственных обществ: понятие, признаки классификация. Общее собрание акционеров. Совет директоров (наблюдательный совет). Исполнительные органы акционерного общества. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общества.</p> <p>Правовое регулирование экономической зависимости акционерных обществ. Правовое регулирование отдельных видов сделок, совершаемых акционерным обществом.</p> <p>Понятие и классификация корпоративных объединений. Цели создания корпоративных объединений. Законодательство, регулирующее деятельность корпоративных объединений.</p>

		<p>Основания возникновения корпоративных объединений. Структура корпоративных объединений. Корпоративные формы предпринимательской деятельности в зарубежных странах: торговые товарищества (общества), некоммерческие организации корпоративного типа, корпоративные объединения горизонтального и вертикального типа.</p> <p>Понятие и виды финансово-промышленных групп (ФПГ). Правосубъектность ФПГ. Структура ФПГ. Цели создания ФПГ. Состав участников ФПГ. Регистрация ФПГ. Организация деятельности ФПГ. Ответственность участников ФПГ. Управление ФПГ, статус центральной компании.</p> <p>Понятие и виды холдингов. Структура холдинга. Цели создания холдинга. Участники холдинга. Основания установления холдинговых правоотношений. Правовые последствия установления холдинговых правоотношений. Преимущества холдингового объединения.</p> <p>Понятие простого товарищества. Цели создания простого товарищества. Участники простого товарищества. Права и обязанности участников простого товарищества. Договор простого товарищества: форма, существенные условия, порядок заключения.</p> <p>Режим имущества простого товарищества. Распределение прибыли простого товарищества.</p>
3.	<p>Защита прав и законных интересов участников корпорации.</p> <p>Ответственность за нарушение корпоративного законодательства</p>	<p>Корпоративные конфликты и споры: общая характеристика, правовая природа, виды. Субъекты корпоративных конфликтов. Способы защиты прав участников корпорации. Иски участников корпорации в защиту корпорации. Обеспечительные меры.</p> <p>Восстановление и прекращение прав, удостоверяемых акцией, и прав на долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью*.</p> <p>Обжалование решений общего собрания участников. Обжалование решений исполнительного органа общества. Последствия недействительности решений органов управления.</p> <p>Социальная ответственность корпораций. Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного законодательства. Ответственность коллегиальных и единоличных органов корпорации за нарушение норм корпоративного законодательства. Ответственность акционеров за нарушение норм корпоративного законодательства.</p>

### 3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

##### Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
История возникновения и развития корпоративного права. Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.	Предмет и метод корпоративного права. Понятие и принципы корпоративного права. Виды и особенности корпоративных правоотношений. Источники корпоративного права. Виды источников корпоративного права. Корпоративное законодательство. Соотношение законодательного и договорного регулирования корпоративных правоотношений. Становление и развитие корпоративного права. Современные корпорации в развитых странах.
Понятие и виды корпораций. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Организационно-правовые формы корпораций	Понятие и признаки корпорации. Участие (членство) в корпорации. Система корпораций в России. Государственные корпорации. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций и корпоративных объединений. Регистрация корпораций. Основания возникновения корпоративных объединений. Структура корпоративных объединений. Режим имущества корпоративных объединений.
Защита прав и законных интересов участников корпорации. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства	Корпоративные конфликты и споры: общая характеристика, правовая природа, виды. Субъекты корпоративных конфликтов. Иски участников корпорации в защиту корпорации. Обжалование решений общего собрания участников. Обжалование решений исполнительного органа общества и последствия недействительности решений органов управления. Социальная ответственность корпораций. Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного законодательства.

##### Перечень дискуссионных тем (вопросов)

**Тема (раздел) 1. История возникновения и развития корпоративного права. Корпоративное право в системе права. Понятие, предмет, метод и источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.**

1. Предмет и метод корпоративного права. Понятие и принципы корпоративного права.
2. Виды и особенности корпоративных правоотношений.
3. Источники корпоративного права.
4. Виды источников корпоративного права.
5. Корпоративное законодательство.
6. Соотношение законодательного и договорного регулирования корпоративных правоотношений.
7. Становление и развитие корпоративного права.
8. Современные корпорации в развитых странах.

**Тема (раздел) 2. Понятие и виды корпораций. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Организационно-правовые формы корпораций**

1. Понятие и признаки корпорации.
2. Участие (членство) в корпорации.
3. Система корпораций в России.
4. Государственные корпорации.
5. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций и корпоративных объединений.
6. Регистрация корпораций.
7. Основания возникновения корпоративных объединений.
8. Структура корпоративных объединений.
9. Режим имущества корпоративных объединений.

**Тема (раздел) 3. Защита прав и законных интересов участников корпорации. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства**

1. Корпоративные конфликты и споры: общая характеристика, правовая природа, виды.
2. Субъекты корпоративных конфликтов.
3. Иски участников корпорации в защиту корпорации.
4. Обжалование решений общего собрания участников.
5. Обжалование решений исполнительного органа общества и последствия недействительности решений органов управления.
6. Социальная ответственность корпораций.
7. Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного законодательства.

**Темы рефератов**

1. Понятие и принципы корпоративного права.
2. Предмет и метод корпоративного права.
3. Виды и особенности корпоративных правоотношений.
4. Источники корпоративного права.
5. Виды источников корпоративного права.

6. Корпоративное законодательство.
7. Соотношение законодательного и договорного регулирования корпоративных правоотношений.
8. Становление и развитие корпоративного права.
9. Современные корпорации в развитых странах.
10. Понятие и признаки корпорации.
11. Участие (членство) в корпорации.
12. Система корпораций в России.
13. Государственные корпорации.
14. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций и корпоративных объединений.
15. Регистрация корпораций.
16. Учреждение ООО.
17. Устав ООО. Вклады в уставной капитал.
18. Права и обязанности участников ООО.
19. Переход доли участника в уставном капитале ООО к другим участникам и третьим лицам.
20. Выход и исключение участника из ООО.
21. Порядок управления ООО.
22. Учреждение хозяйственного общества. Учредительные документы общества.

### **Примеры тестовых заданий**

#### **1. Корпоративные формы в Риме были представлены:**

- а) союзами купцов
- б) частными корпорациями, религиозными общинами
- в) все вышеперечисленные варианты ответов неверны

#### **2. В средние века корпорации существовали в форме:**

- а) генуэзских маонов
- б) морских товариществ
- в) торговых гильдий
- г) верны все вышеперечисленные варианты ответов

#### **3. Корпоративная форма предпринимательства в России появляется в:**

- а) XVII-XVIII вв.
- б) XVI в.
- в) XIX в.

#### **4. В начале XX в. в России создание корпораций осуществлялось:**

- а) уведомительным порядком
- б) явочным порядком
- в) разрешительным порядком

#### **5. Развитие корпоративного законодательства в России имеет:**

- а) 2 этапа
- б) 3 этапа
- в) 4 этапа

#### **6. Истоком зарождения прообраза современных корпораций является:**

- а) Греция



б) Египет

в) Рим

**7. Возникновение первой компании в Англии относится к:**

а) XIV веку

б) XV веку

в) XVI веку

г) XVII веку

**8. В истории развития корпораций США большая роль принадлежала:**

а) судам

б) государству

в) Конгрессу США

г) Сенату США

**9. В России корпорации возникли по инициативе:**

а) Петра I

б) Екатерины II

в) Павла I

г) Александра I

**10. Акционерная форма организации производства была заимствована американцами у:**

а) французов

б) итальянцев

в) англичан

**11. При возникновении корпораций во Франции действовал следующий порядок создания компаний:**

а) разрешительный

б) уведомительный

в) явочный

г) регистрационный

**12. Особенностью возникновения корпораций во Франции является то, что:**

а) корпорации создавались по инициативе правительства и действовали под его контролем

б) первые попытки создания корпораций провалились

в) среди выше перечисленных нет ни одного правильного ответа

**13. Корпоративное право обязано Англии изобретением:**

а) акций

б) коммандитных компаний

в) привилегированных акций

**14. Появление крупных корпораций в Германии связано:**

а) со строительством железных дорог

б) с развитием экономики

в) с завоеванием колоний

**15. При советской власти корпорации существовали в форме:**

а) артелей

б) синдикатов

- в) государственных товариществ
- г) государственных акционерных обществ

**16. Типичная корпоративная форма предпринимательства в России появляется:**

- а) в XVII-XVIII вв.
- б) в XVIII.
- в) в XVIII-XIX вв.

**17. Корпоративное право - это**

- а) межотраслевой правовой институт
- б) совокупность правовых норм, регулирующих деятельность акционерных обществ
- в) совокупность правовых норм, принимаемых корпорацией

**18. Корпоративное право представляет собой:**

- а) централизованное регулирование
- б) корпоративное регулирование
- в) централизованное и корпоративное регулирование

**19. Корпоративное право регулирует:**

- а) внутриорганизационные отношения
- б) имущественные отношения
- в) координационные отношения
- г) субординационные отношения

**20. К видам корпораций относятся:**

- а) государственные предприятия
- б) акционерные общества
- в) учреждения

**21. Корпорации в виде общества с ограниченной ответственностью могут преобразовываться в:**

- а) хозяйственные общества другого вида (акционерные общества)
- б) хозяйственные товарищества
- в) производственные кооперативы
- г) верны все вышеперечисленные варианты ответов

**22. Корпорации в виде акционерного общества могут преобразовываться в:**

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) производственный кооператив
- в) верны все вышеперечисленные варианты ответов
- г) все вышеперечисленные варианты ответов неверны

**23. Корпорация может быть ликвидирована:**

- а) только принудительно
- б) только добровольно
- в) добровольно и принудительно

**24. Корпоративными юридическими лицами (корпорациями) являются:**

- а) юридические лица, учредители (участники) которых обладают правом участия (членства) в них и формируют их высший орган

- б) юридические лица, учредители (участники) которых обладают правом участия (членства) в них, но не формируют свой высший орган
- в) юридические лица, учредители которых не становятся их участниками и не приобретают в них прав членства

**25.К корпорациям относятся:**

- а) хозяйственные товарищества и общества
- б) хозяйственные товарищества и общества, крестьянские (фермерские) хозяйства, хозяйственные партнерства, производственные и потребительские кооперативы, общественные организации, общественные движения, ассоциации (союзы), нотариальные палаты, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, а также общины коренных малочисленных народов Российской Федерации
- в) государственные и муниципальные унитарные предприятия, фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации, государственные корпорации, публично-правовые компании

**26.Первой теорией, попытавшейся объяснить правовую природу юридического лица, является теория**

- а) теория фикции
- б) органическая теория
- в) теория директора
- г) теория коллектива

**27.Теория обособленного имущества, наиболее точно выражающая суть юридического лица, заключается в том, что:**

- а) за каждым государственным юридическим лицом стоит государство, как единый и единственный собственник предоставленного юридическому лицу имущества, а руководитель организации, уполномочен управлять этим имуществом согласно планам, утверждённым государством
- б) конструкция юридического лица необходима для того, чтобы обособленное имущество одного хозяйствующего субъекта могло вступать в гражданские правоотношения с имуществом другого
- в) юридическое лицо - особый телесно-духовный организм, реально существующий субъект права, необходимый для нормального функционирования экономики, как союзную личность

**28.Корпоративная ценная бумага удостоверяет:**

- а) имущественные права
- б) неимущественные права
- в) имущественные и неимущественные права

**29.Какие учредительные документы предусмотрены для производственного кооператива:**

- а) учредительный договор
- б) устав и учредительный договор
- в) устав

**30.К числу наиболее распространенных ассоциативных форм объединений корпораций в России могут быть отнесены:**

- а) ассоциация (союз)
- б) холдинг, концерн
- в) финансово-промышленная группа
- г) верны все вышеперечисленные варианты ответов

### **31. Финансово-промышленная группа:**

- а) представляет собой объединение юридических лиц, построенное на их юридической зависимости
- б) крупное объединение фирм, основной деятельностью которого является промышленное производство, имеющее собственный мощный сбытовой аппарат в лице торговых филиалов и разветвленную диверсифицированную структуру входящих в концерн фирм, объединенных через систему участия
- в) совокупность юридических лиц, действующих как основное и дочерние общества либо полностью или частично объединивших свои материальные и нематериальные активы (система участия) на основе договора о создании ФПГ в целях технологической или экономической интеграции для реализации инвестиционных и иных проектов и программ, направленных на повышение конкурентоспособности и расширение рынков сбыта товаров и услуг, повышение эффективности производства, создание новых рабочих мест

### **32. Концерн:**

- а) представляет собой объединение юридических лиц, построенное на их юридической зависимости
- б) крупное объединение фирм, основной деятельностью которого является промышленное производство, имеющее собственный мощный сбытовой аппарат в лице торговых филиалов и разветвленную диверсифицированную структуру входящих в концерн фирм, объединенных через систему участия
- в) совокупность юридических лиц, действующих как основное и дочерние общества либо полностью или частично объединивших свои материальные и нематериальные активы (система участия) на основе договора о создании ФПГ в целях технологической или экономической интеграции для реализации инвестиционных и иных проектов и программ, направленных на повышение конкурентоспособности и расширение рынков сбыта товаров и услуг, повышение эффективности производства, создание новых рабочих мест

### **33. Можно ли в уставе ООО ограничить возможность внесения вкладов в имущество общества?**

- а) да. Вклады можно запретить или ограничить их размер определенной суммой
- б) да, можно определить состав участников, необязанных вносить вклады
- в) нет, возможность внесения вкладов установлена законом императивно
- г) вклады в имущество общества вообще не могут вноситься — только в уставный капитал

### **34. Может ли общее собрание акционеров принять решение об установлении должного оклада главному бухгалтеру?**

- а) высший орган управления может принять к своему рассмотрению любой вопрос
- б) данный вопрос может разрешаться только правлением

- в) нет, этот вопрос не относится к компетенции высшего органа управления, а решается только единоличным исполнительным органом
- г) данный вопрос вообще не вправе разрешаться органами управления, т.к. он решен на законодательном уровне

**35. Может ли быть членом совета директоров акционерного общества юридическое лицо?**

- а) нет
- б) как указано в уставе
- в) да
- г) в отдельных случаях, указанных в законе

**36. Кто может предъявить иск о возмещении убытков, причиненных действиями (бездействиями) члена органа управления акционерному обществу?**

- а) общество или акционеры, обладающие 1% голосующих акций
- б) любые акционеры
- в) только само общество
- г) акционеры, обладающие в совокупности не менее 10% голосующих акций или само общество

**37. К подведомственности какого суда относится рассмотрение иска о признании недействительным решения общего собрания акционеров, если истец — гражданин Петров, акционер общества, не являющийся предпринимателем?**

- а) к подведомственности мирового судьи
- б) к подведомственности суда общей юрисдикции
- в) к подведомственности арбитражного суда

**38. В какой из организаций не создаются органы управления?**

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) акционерное общество
- в) полное товарищество
- г) производственный кооператив

**39. Какие учредительные документы предусмотрены для производственного кооператива?**

- а) учредительный договор
- б) устав и учредительный договор
- в) устав
- г) решение собственника о создании кооператива.

**40. Возможно ли взыскание невнесенного вклада в уставный капитал с участника?**

- а) возможно, только если это предусмотрено учредительным договором или договором о создании акционерного общества
- б) невозможно, т.к. по Конституции никто не может быть понужден к участию в организации
- в) возможно, исходя из принципа надлежащего и реального исполнения гражданско-правовых обязательств

г) такой ситуации не может быть, т.к. на момент регистрации уставный капитал должен быть оплачен полностью, иначе организация не будет зарегистрирована

**41. Что из перечисленного является допустимым способом увеличения уставного капитала в обществе с ограниченной ответственностью?**

- а) возложение на акционеров обязанности внесения вклада в имущество общества
- б) увеличение номинальной стоимости доли всех участников за счет собственного имущества общества
- в) переоценка основных средств общества
- г) размещение дополнительных акций по открытой подписке

**42. Какие правовые последствия установлены на случай гибели имущества, права пользования которым внесены в качестве вклада в уставный капитал ООО?**

- а) участник ООО выбывает из общества, без компенсации
- б) участник общества должен оплатить стоимость аренды аналогичного имущества на оставшуюся часть срока
- в) оплата уставного капитала возможна лишь путем предоставления имущества в собственность, но не пользование
- г) риск случайной гибели предоставленного имущества лежит на самом обществе

**43. Может ли общее собрание участников ООО принять решение об установлении должного оклада главному бухгалтеру?**

- а) высший орган управления может принять к своему рассмотрению любой вопрос
- б) данный вопрос может разрешаться только правлением
- в) данный вопрос вообще не вправе разрешаться органами управления, т.к. он решен на законодательном уровне
- г) нет, этот вопрос не относится к компетенции высшего органа управления, а решается только единоличным исполнительным органом

**44. Может ли функции единоличного исполнительного органа исполнять юридическое лицо?**

- а) да
- б) нет
- в) как указано в уставе
- г) в отдельных случаях, указанных в законе

**45. Кто вправе обжаловать решение совета директоров акционерного общества?**

- а) генеральный директор
- б) любой член совета директоров
- в) такое обжалование невозможно, так как породило бы спор с совпадением истца и ответчика (общества) в одном лице
- г) член совета директоров, не участвовавший в голосовании или голосовавший против

**46. Возможна ли компенсация морального вреда при нарушении неимущественного права гражданина — участника ООО на участие в управлении?**

- а) возможно, если это предусмотрено уставом общества
- б) возможно, поскольку моральный вред, причиненный при нарушении личных неимущественных прав, всегда подлежит компенсации
- в) возможно, так как это прямо предусмотрено законом
- г) невозможно, так как компенсация морального вреда возможна лишь по основаниям, прямо предусмотренным законом, а такого основания закон не содержит

**47. Один из способов создания юридических лиц – это:**

- а) указательный
- б) приказной
- в) нормативно-явочный
- г) самостоятельный

**48. Правоспособность юридического лица возникает в момент:**

- а) принятия решения о его создания
- б) открытия счета в банке
- в) начала его деятельности
- г) его создания

**49. Правоспособность юридического лица прекращается в момент:**

- а) завершения его ликвидации
- б) объявления его банкротом
- в) объявления о его реорганизации
- г) начала работы комиссии по его ликвидации

**50. Изменение организационно-правовой формы юридического лица – это:**

- а) присоединение
- б) выделение
- в) преобразование
- г) слияние

**52. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся:**

- а) хозяйственные товарищества, производственные кооперативы
- б) государственные унитарные предприятия
- в) муниципальные унитарные предприятия
- г) учреждения, финансируемые собственником

**53. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся:**

- а) хозяйственные общества
- б) государственные и муниципальные унитарные предприятия
- в) потребительские кооперативы
- г) производственные и потребительские кооперативы

**Субъектом корпоративного права не является:**

- а) отдельное должностное лицо корпорации

- б) учредитель – акционер
- в) корпорация

**54. Принципы корпоративного права – это:**

- а) те идеи и положения, на основе которых регулируются корпоративные правоотношения
- б) направления, в которых действуют нормы корпоративного права
- в) пределы или границы действия корпоративно-правовых норм

**55. Видом корпоративных прав в субъективном смысле не является:**

- а) от своего имени требовать возмещения убытков, которые причинены корпорации
- б) принимать участие в управлении корпорацией
- в) знакомиться с бухгалтерской отчетностью корпорации

**56. Предмет корпоративного права составляют:**

- а) общественные отношения, возникающие в связи с формированием и деятельностью корпораций, то есть корпоративные отношения
- б) общественные отношения в области предпринимательской деятельности граждан
- в) этические нормы, складывающиеся в трудовом коллективе

**57. Основным методом корпоративного права является:**

- а) общедозволительное регулирование
- б) наказание
- в) поощрение

**58. Корпорацией в широком понимании признается:**

- а) коммерческое или некоммерческое юридическое лицо, которое функционирует на принципах членства с разделением на определенные доли уставного капитала
- б) коммерческая компания, имеющая годовой оборот более 100 миллионов рублей
- в) любое государственное унитарное предприятие или юридическое лицо, в котором есть доля государства

**59. Какое утверждение верно?**

- а) корпорация является союзом не только ее участников, но и имущества каждого из них
- б) при изменении состава участников корпорация прекращает свою деятельность
- в) корпорация может не иметь органа управления

**60. Корпоративное право является частью:**

- а) предпринимательского права
- б) административного права
- в) самостоятельной отрасли права

**61. Принципом корпоративного права не является:**

- а) интересы акционеров приоритетнее интересов самой корпорации
- б) соответствие объема прав участника корпорации его вкладу в уставной капитал
- в) принцип демократии в принятии решений корпорацией



- 62. Локальные нормативные акты как источники корпоративного права:**
- а) рассчитаны на многократное применение
  - б) носят индивидуально-определенный характер
  - в) нуждаются в одобрении со стороны государственных органов, даже если не противоречат законодательству РФ
- 63. Какая эмиссионная ценная бумага удостоверяет право участника управлять акционерным обществом?**
- а) акция
  - б) вексель
  - в) облигация
- 64. Какое юридическое лицо из перечисленных ниже является не корпоративным, а унитарным?**
- а) государственная корпорация
  - б) товарищество собственников недвижимости
  - в) потребительский кооператив
- 65. К некоммерческим корпоративным организациям законодательство относит:**
- а) адвокатские палаты
  - б) полные товарищества
  - в) производственные кооперативы
- 66. Высший орган корпорации – это:**
- а) общее собрание ее участников
  - б) ревизионная комиссия
  - в) генеральный директор
- 67. Корпоративный договор:**
- а) составляется письменно в виде одного документа
  - б) предусматривает обязанности даже для тех лиц, которые не являются его сторонами
  - в) заключенный участниками непубличного общества по общему правилу подлежит полному раскрытию его содержания
- 68. Вид предпринимательства, состоящий в независимой оценке бухучета и финансового положения юридического лица или индивидуального предпринимателя, называется:**
- а) аудитом
  - б) корпоративным контролем
  - в) ревизией
- 69. Органы управления организацией являются:**
- а) субъектами корпоративного управления
  - б) субъектами корпоративных правоотношений
  - в) объектом корпоративного контроля
- 70. Если участник полного товарищества не наделен правом управления товариществом, он:**
- а) вправе знакомиться со всей документацией товарищества
  - б) может быть ограничен в праве получать всю информацию о деятельности товарищества

- в) может отказаться от права на получение информации о ведении дел товарищества и всей необходимой документации для ознакомления
- 71. Орган корпорации, целью и функциями которого служит внутренняя проверка законности и целесообразности деятельности компании, - это:**
- а) контрольный орган
  - б) совет директоров
  - в) аудиторский отдел
- 72. Обязанность претерпевать санкции за нарушение норм корпоративного права – это:**
- а) корпоративная ответственность
  - б) корпоративная политика
  - в) корпоративное порицание
- 73. В каком документе закреплены основы деятельности корпорации?**
- а) в ее уставе
  - б) в корпоративном договоре
  - в) в акциях
- 74. Акция, которая наделяет своего владельца преимуществом при получении дивидендов, называется:**
- а) привилегированной
  - б) кумулятивной
  - в) голосующей
- 75. Каково обязательное предварительное условие увеличения уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?**
- а) полная оплата всех его долей
  - б) уведомление всех кредиторов
  - в) уведомление всех должников
- 76. Некоммерческая корпоративная организация:**
- а) является собственником своего имущества
  - б) распределяет полученную прибыль между ее участниками
  - в) не может быть создана в форме союза
- 77. Общественное движение - это:**
- а) объединение участников, которые разделяют одни и те же политические, социальные или иные полезные цели
  - б) объединение на основе членства организаций и (или) граждан для защиты и выражения общих интересов, а также для достижения общественно полезных целей
  - в) добровольное объединение граждан с целью удовлетворения нематериальных потребностей
- 78. Целью объединения граждан в общины коренных малочисленных народов РФ не является:**
- а) достижение политических целей
  - б) сохранение и развитие национальной культуры
  - в) защита коренной среды обитания
- 79. Дочернее хозяйственное общество:**

- а) при принятии решений подвержено влиянию основного общества
- б) отвечает по долгам основного товарищества или общества
- в) несет солидарную ответственность с основным, если сделка заключена дочерним обществом во исполнение указаний основного

**80. Если размер чистых активов полного товарищества становится меньше складочного капитала, то:**

- а) прибыль не будет распределена участниками, пока активы не превысят размер капитала
- б) прибыль распределяется в общем порядке
- в) товарищество ликвидируется

**81. Каково максимальное число коммандитистов в товариществе на вере?**

- а) 20
- б) 15
- в) 30

**82. Для какой организации минимальный уставный капитал должен составлять 100 000 рублей?**

- а) для производственного кооператива
- б) для публичного акционерного общества
- в) для общества с ограниченной ответственностью
- г) для полного товарищества

**83. Для какой организации минимальный уставный капитал должен составлять 10 000 рублей?**

- а) для производственного кооператива
- б) для публичного акционерного общества
- в) для непубличного акционерного общества
- г) для общества с ограниченной ответственностью

**84. Корпоративный конфликт - это:**

- а) конфликт между сотрудниками корпорации
- б) конфликт между различными субъектами корпоративного права, например между должностными лицами корпораций, должностным лицом корпорации и ее акционером, органами корпорации и т.п.
- в) трудовой конфликт

**85. По критериям выделяют корпоративные конфликты:**

- а) международные
- б) внутренние
- в) национальные

**86. Внешний корпоративный конфликт - это:**

- а) конфликт между корпорацией и акционерами
- б) конфликт между корпорацией и государственным органом
- в) конфликт, связанный с поглощением и захватом корпорации

**87. Корпоративный спор - это:**

- а) вид корпоративного конфликта
- б) тип корпоративного конфликта
- в) стадия корпоративного конфликта

**88. Стороной корпоративного спора могут быть:**

- а) корпорация или ее участники
- б) корпорация и государственные органы
- в) корпорация, ее участники, заинтересованные третьи лица

**89. Орган по разрешению корпоративных конфликтов избирается из состава:**

- а) коллегиального исполнительного органа
- б) совета директоров
- в) общего собрания

**90. Посредником в корпоративном споре может выступать:**

- а) физическое или юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) юридическое лицо

**91. Любой корпоративный конфликт:**

- а) явление, дезорганизирующее компанию, приводящее к усилению неопределенности и зачастую мешающее конструктивному развитию
- б) является конфликтом между руководством компании и ее акционерами
- в) связан с поглощением и захватом контроля над предприятием в результате агрессивной политики других организаций

**92. Предметом корпоративного спора могут выступить:**

- а) восстановление нарушенного права акционера (участника) общества или его руководителя
- б) обжалование решений органов управления организации
- в) устранение нарушений законодательства и локальных норм
- г) понуждение выполнить определенные юридические действия
- д) верны все вышеперечисленные варианты ответов

**93. В качестве объектов спора могут быть:**

- а) ценные бумаги, доли (акции) уставного капитала
- б) имущество (движимое/недвижимое)
- в) имущественные права, а также личные неимущественные права (авторские/патентные)
- г) верны все вышеперечисленные варианты ответов

**94. Корпоративная ответственность - это:**

- а) возлагаемые централизованными и локальными нормативными актами на участников корпорации санкции, выраженные в обязанности претерпеть неблагоприятных последствия нарушения корпоративных норм
- б) один из видов юридической ответственности, основным содержанием которого выступают меры, применяемые государственными органами к лицу в связи с совершением им преступления
- в) санкции, выраженные в обязанности претерпеть неблагоприятных последствия нарушения правовых норм

**95. Неюрисдикционная форма защиты прав корпорации:**

- а) используется без обращения в юрисдикционные органы, путем допустимых законодательством средств и способов защиты права
- б) определяется как самостоятельные действия управомоченного лица без обращения к государственным и иным уполномоченным органам

в) верны все вышеперечисленные варианты ответов

**96. В настоящее время важную роль играют такие неюрисдикционные способы защиты прав акционеров, как:**

- а) меры оперативного воздействия и самозащита
- б) необходимая оборона и крайняя необходимость
- в) обращение к государственным и иным уполномоченным органам

**97. По общему правилу, мера ответственности работников за убытки, причиненные ими корпорации, ограничена нормами:**

- а) трудового законодательства, при этом ответственность перед третьими лицами за действия работников обычно несет сама корпорация
- б) гражданского законодательства
- в) административного законодательства

**98. Дисциплинарная ответственность должна быть основана:**

- а) на внутренних правовых нормах корпорации, но эти нормы не должны противоречить законодательству РФ и принципам ответственности
- б) на внешних правовых нормах корпорации
- в) верны все вышеперечисленные варианты ответов

**99. Акционеры несут ответственность перед корпорацией за:**

- а) неэффективную работу корпораций
- б) нарушение трудовой дисциплины
- в) неуплату покупной цены акции
- г) неявку на общее собрание

**100. Корпорации несут социальную ответственность по отношению к:**

- а) акционерам и местному населению
- б) конкурентам и покупателям
- в) органам государственной власти и органам местного самоуправления

**Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости**

**Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы**

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии

	профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

### ***Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита***

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний бал по всем критериям.

### ***Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)***

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

## **3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания**

### **Вопросы (задания) к промежуточной аттестации**

1. Предмет и метод корпоративного права. Понятие и принципы корпоративного права.
2. Виды и особенности корпоративных правоотношений.
3. Источники корпоративного права.
4. Виды источников корпоративного права.
5. Корпоративное законодательство.

6. Соотношение законодательного и договорного регулирования корпоративных правоотношений.
7. Становление и развитие корпоративного права.
8. Современные корпорации в развитых странах.
9. Понятие и признаки корпорации.
10. Участие (членство) в корпорации.
11. Система корпораций в России.
12. Государственные корпорации.
13. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций и корпоративных объединений.
14. Регистрация корпораций.
15. Учреждение ООО.
16. Устав ООО. Вклады в уставной капитал.
17. Права и обязанности участников ООО.
18. Переход доли участника в уставном капитале ООО к другим участникам и третьим лицам.
19. Выход и исключение участника из ООО.
20. Порядок управления ООО.
21. Учреждение хозяйственного общества. Учредительные документы общества.
22. Уставной капитал хозяйственного общества.
23. Ценные бумаги акционерного общества: виды, эмиссия, способ распространения.
24. Права и обязанности участников акционерного общества.
25. Органы хозяйственных обществ: понятие, признаки классификация.
26. Общее собрание акционеров.
27. Совет директоров (наблюдательный совет).
28. Исполнительные органы акционерного общества.
29. Правовое регулирование экономической зависимости акционерных обществ.
30. Правовое регулирование отдельных видов сделок, совершаемых акционерным обществом.
31. Защита от недружественных захватов и поглощений акционерных обществ. Понятие и классификация корпоративных объединений.
32. Цели создания корпоративных объединений. Законодательство, регулирующее деятельность корпоративных объединений.
33. Основания возникновения корпоративных объединений.
34. Структура корпоративных объединений.
35. Режим имущества корпоративных объединений.
36. Понятие и виды финансово-промышленных групп (ФПГ).
37. Структура ФПГ. Цели создания ФПГ.
38. Состав участников ФПГ. Регистрация ФПГ.
39. Организация деятельности ФПГ.
40. Управление ФПГ, статус центральной компании.
41. Государственная поддержка ФПГ.

42. Понятие и виды холдингов.
43. Структура холдинга.
44. Цели создания холдинга. Участники холдинга.
45. Основания установления холдинговых правоотношений.
46. Ответственность участников холдинга.
47. Цели создания простого товарищества.
48. Участники простого товарищества. Права и обязанности участников простого товарищества.
49. Договор простого товарищества: форма, существенные условия, порядок заключения.
50. Распределение прибыли простого товарищества.
51. Корпоративные конфликты и споры: общая характеристика, правовая природа, виды.
52. Субъекты корпоративных конфликтов.
53. Иски участников корпорации в защиту корпорации.
54. Обжалование решений общего собрания участников.
55. Обжалование решений исполнительного органа общества и последствия недействительности решений органов управления.
56. Социальная ответственность корпораций.
57. Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного законодательства.

#### **Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме зачета**

<b>Оценка зачета</b>	<b>Требования к знаниям и критерии выставления оценок</b>
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины (модуля), владеет основными понятиями дисциплины (модуля), знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

#### **4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

##### **4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

###### **4.1.1. Основная литература**

1. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. Д. Амаглобели, В. М. Глущенко, И. А. Еремичев [и др.] ; под ред. И. А. Еремичева, Е. А. Павлова. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. —



#### **4.1.2. Дополнительная литература**

1. Фомина, О. Н. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Фомина. — Электрон.текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 118 с. — 978-5-00094-143-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43222.html>

#### **4.1.3. Электронные образовательные ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

#### **4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **4.3. Оборудование и технические средства обучения**

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения

занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля).

#### **Помещение для самостоятельной работы**

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

#### **4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся**

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

##### Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

##### Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

### Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

### Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

### Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплине (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной

работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

## **6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов

- всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
  - 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
  - 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
  - 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
  - 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
  - 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1A;
  - 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
  - 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
  - 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
  - 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
  - 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
  - 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».