

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.10 Корпоративная социальная ответственность

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	основные концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности; основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности, роль и место этики бизнеса в системе корпоративной социальной ответственности; основные направления интеграции корпоративной социальной ответственности в теорию и практику стратегического управления; международные стандарты корпоративного поведения; этические нормы ведения современного бизнеса; модели корпоративной социальной ответственности;	использовать теоретический инструментарий для анализа внешней среды и внутренней среды бизнеса (организации); идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции корпоративной социальной ответственности; разрабатывать кодекс социально ответственного поведения организации; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;	навыками анализа взаимосвязей между стратегией компании и ее социальной ответственностью; навыками построения модели корпоративной социальной деятельности; навыками составления социальных годовых отчетов; методами формирования и поддержания этичного климата в организации

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 7-й семестр (очная форма обучения) / 8-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 4-й курс (заочная форма обучения).

2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	51	24	14
Занятия лекционного типа (лекции)	21	10	6
Занятия семинарского типа:	30	14	8
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	30	14	8
семинары	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36	9
Самостоятельная работа (СР)	57	84	121

2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса	4	0	5	0	9
2.	Тема 2. Понятие и основные концепции корпоративной социальной ответственности	4	0	5	0	9
3.	Тема 3. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности	4	0	5	0	9
4.	Тема 4. Социальные программы, взаимодействие государства, бизнеса и общества	4	0	5	0	9
5.	Тема 5. Построение системы корпоративной социальной ответственности в организации	3	0	5	0	10
6.	Тема 6. Внутрикorporативные социальные программы	2	0	5	0	11

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса	1	0		0	14
2.	Тема 2. Понятие и основные концепции корпоративной социальной ответственности	1	0		0	14

3.	Тема 3. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности	2	0	6	0	14
4.	Тема 4. Социальные программы, взаимодействие государства, бизнеса и общества	2	0	2	0	14
5.	Тема 5. Построение системы корпоративной социальной ответственности в организации	2	0	2	0	14
6.	Тема 6. Внутрикorporативные социальные программы	2	0	4	0	14

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса	1	0	0	0	20
2.	Тема 2. Понятие и основные концепции корпоративной социальной ответственности	1	0	0	0	20
3.	Тема 3. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности	2	0	2	0	21
4.	Тема 4. Социальные программы, взаимодействие государства, бизнеса и общества	0	0	2	0	20
5.	Тема 5. Построение системы корпоративной социальной ответственности в организации	0	0	2	0	20
6.	Тема 6. Внутрикorporативные социальные программы	2	0	2	0	20

Примечания:

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Тема 1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса	Диалектическая взаимосвязь между социально ответственным поведением организации и общественным развитием. Экономическая парадигма, основанная на социально ориентированной концепции функционирования хозяйствующих субъектов. Социальная политика государства: социальная доктрина. Социально-экономическая миссия бизнеса.
2.	Тема 2. Понятие и основные концепции корпоративной	Корпоративная социальная ответственности как добровольный отклик и специфические обязательства организаций. Формирование

	социальной ответственности	социального бренда. Эволюция концепций корпоративной социальной ответственности: нормативная, позитивная, синтетические. Корпоративная устойчивость, восприимчивость, филантропия, гражданство.
3.	Тема 3. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности	Руководство по отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности (GRI). Стандарты корпоративной социальной ответственности серии AA1000. Глобальный договор ООН. Международные стандарты и руководства нефинансовой отчетности. Социальный отчет. Формы представления социальных отчетов. Аудит нефинансовой информации. Проведение аудита: основные составляющие; предмет аудита; уровни аудита. Конкурсы и рейтинги корпоративной социальной ответственности. Индексы устойчивости (DJSI, FTSE4Good). Зарубежный опыт корпоративной социальной ответственности.
4.	Тема 4. Социальные программы, взаимодействие государства, бизнеса и общества	Понятие «социальные инвестиции». Модели финансирования социальных и благотворительных программ. Корпоративные благотворительные фонды. Использование конкурсных механизмов в решении социальных проблем. Цели и функции государства и бизнеса. Партнерство с благотворительными фондами, международными организациями, сотрудничество с общественными организациями в области социальной ответственности. Признаки, характерные черты, принципы, преимущества государственно-частного партнерства. Формы государственно-частного партнерства. Механизм государственно-частного партнерства. Условия и факторы развития, рычаги, методы и инструменты функционирования государственно-частного партнерства.
5.	Тема 5. Построение системы корпоративной социальной ответственности в организации	Задачи формирования ответственного делового поведения организаций. Факторы, влияющие на формирование корпоративной социальной ответственности организаций. Преимущества и проблемы корпоративной социальной ответственности в российских организациях. Потенциал социальной ответственности организации: макро- и микроуровень. Связь корпоративной социальной ответственности со стратегией развития бизнеса. Составляющие социально ориентированной бизнес-среды организации. Создание социальной инфраструктуры бизнеса. Социальная ответственность как основа корпоративной коммуникационной политики.

6.	Тема Внутрикорпоративные социальные программы	6. Вовлечение контрагентов в благотворительность и социальные программы. Корпоративное волонтерство: вовлечение сотрудников в благотворительные программы. Социально ответственное поведение и организационная культура. Внутрикорпоративные социальные программы: «Доктрина ценностей», «Кодекс корпоративного поведения», «Социальная идентичность организации», «Формирование доверия».
----	--	--

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Тема 1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса	1. Диалектическая взаимосвязь между социально ответственным поведением организации и общественным развитием. 2. Экономическая парадигма, основанная на социально ориентированной концепции функционирования хозяйствующих субъектов. 3. Социальная политика государства: социальная доктрина. Социально-экономическая миссия бизнеса.
Тема 2. Понятие и основные концепции корпоративной социальной ответственности	1. Корпоративная социальная ответственности как добровольный отклик и специфические обязательства организаций. 2. Формирование социального бренда. 3. Эволюция концепций корпоративной социальной ответственности: нормативная, позитивная, синтетические. 4. Корпоративная устойчивость, восприимчивость, филантропия, гражданство.
Тема 3. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности	1. Руководство по отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности (GRI). 2. Стандарты корпоративной социальной ответственности серии AA1000. 3. Глобальный договор ООН.

	<p>4. Международные стандарты и руководства нефинансовой отчетности.</p> <p>5. Социальный отчет.</p> <p>6. Формы представления социальных отчетов.</p>
Тема 4. Социальные программы, взаимодействие государства, бизнеса и общества	<p>1. Понятие «социальные инвестиции».</p> <p>2. Модели финансирования социальных и благотворительных программ.</p> <p>3. Корпоративные благотворительные фонды.</p> <p>4. Использование конкурсных механизмов в решении социальных проблем.</p> <p>5. Цели и функции государства и бизнеса.</p> <p>6. Партнерство с благотворительными фондами, международными организациями, сотрудничество с общественными организациями в области социальной ответственности.</p>
Тема 5. Построение системы корпоративной социальной ответственности в организации	<p>1. Задачи формирования ответственного делового поведения организаций.</p> <p>2. Факторы, влияющие на формирование корпоративной социальной ответственности организаций.</p> <p>3. Преимущества и проблемы корпоративной социальной ответственности в российских организациях.</p> <p>4. Потенциал социальной ответственности организации: макро- и микроуровень.</p> <p>5. Связь корпоративной социальной ответственности со стратегией развития бизнеса.</p> <p>6. Составляющие социально ориентированной бизнес-среды организации.</p>
Тема 6. Внутрикорпоративные социальные программы	<p>1. Вовлечение контрагентов в благотворительность и социальные программы.</p> <p>2. Корпоративное волонтерство: вовлечение сотрудников в благотворительные программы.</p> <p>3. Социально ответственное поведение и организационная культура.</p> <p>4. Внутрикорпоративные социальные программы: «Доктрина ценностей», «Кодекс корпоративного поведения»,</p>

Темы докладов в виде презентации

1. Социальные обязательства – движущая сила общественного и экономического прогресса.
2. Диалектическая взаимосвязь между социально ответственным поведением организации и общественным развитием.
3. Экономическая парадигма, основанная на социально ориентированной концепции функционирования организации.
4. Корпоративная социальная ответственность как фактор устойчивого развития организации.
5. Эволюция концепций корпоративной социальной ответственности.
6. Эволюция социальной ответственности бизнеса.
7. Формирование ответственного делового поведения организации.

8. Социально-экономическая миссия бизнеса (отечественный и зарубежный опыт).
9. Социальная ответственность как основа корпоративной коммуникационной политики.
10. Социально ответственное поведение и организационная культура.
11. Внутрикорпоративные социальные программы.
12. Государственно-частное партнерство: признаки, характерные черты, принципы, преимущества.
13. Механизм государственно-частного партнерства.
14. Социальные программы: взаимодействие государства, бизнеса и общества.
15. Социальная инфраструктура бизнеса.
16. Связь корпоративной социальной ответственности со стратегией развития бизнеса.
17. Международные стандарты в области корпоративной социальной ответственности.
18. Корпоративная социальная ответственность как добровольный отклик и специфические обязательства организации.
19. Эволюция концепций корпоративной социальной ответственности.
20. Зарубежный опыт корпоративной социальной ответственности.
21. Факторы, влияющие на формирование корпоративной социальной ответственности организации.
22. Социально - ответственное поведение организаций (отечественный и зарубежный опыт).
23. Преимущества и проблемы корпоративной социальной ответственности в российских организациях.
24. Макросоциальная ответственность организации.
25. Выпуск социально значимой качественной продукции.
26. Микросоциальная ответственность организации.
27. Внутрикорпоративные социальные программы.
28. Формирование социально ответственного поведения работников организации.
29. Модель формирования социальных компетенций работника в целях повышения социальной ответственности бизнеса.
30. Формирование социального бренда организации.

Тренировочные тестовые задания

1. К источникам КСО, побуждающим организацию принимать социально-ориентированные программы, относятся:

- А – принятые в обществе моральные нормы;
- В – технологические нормы;
- С – конфликты, возникающие внутри организации;
- Д – корпоративный кодекс организации.

2. Типы ответственности по сферам действия:

- А – индивидуальная, профессиональная, общественная;
- В – запланированная, реализованная, контролируемая;

- С – экономическая, социальная, юридическая(правовая);
D – уголовная, конкретная, закономерная.
3. Автором концепции корпоративной устойчивости является:
A – Дж. Элкингтон;
B – Д. Свансон;
C – Д. Вуд;
D – Г. Боуэн.
4. Индивидуумы, группы или организации, оказывающие существенное влияние на принимаемые фирмой решения или оказывающиеся под воздействием этих решений:
A – стейкхолдеры;
B – группы, с которыми фирма сотрудничает;
C – акционеры и инвесторы;
D – группы активистов.
5. Компания А, выпускающая и продающая детские велосипеды, соблюдает законы и при этом выпускает безопасные товары, которые продает по ценам, не превышающим средние на рынке. Поэтому у компании репутация:
A – социально-ответственный, хороший работодатель;
B – законопослушный, добросовестный производитель;
C – добросовестный конкурент;
D – эффективный инвестор.
6. Один из принципов управления заинтересованными сторонами, сформулированных М.Кларксоном:
A – у компаний должны быть обязанности перед обществом;
B – организации должны решать социальные проблемы, так как государство не способно эффективно разрешать весь их комплекс;
C – менеджеры должны принимать во внимание интересы стейкхолдеров при принятии решений;
D – компании в своих действиях должны соответствовать ожиданиям общества.
7. Необходимость КСО вызывается:
A – стремлением уменьшить издержки корпорации;
B – стремлением к максимизации прибыли организации;
C – потребностью соблюдать действующие законы;
D – потребностью привлекать, сохранять и развивать человеческие ресурсы.
8. Если в компании КСО имеет стратегический характер, ее миссия должна включать:
A – политику в области основной и вспомогательной деятельности;
B – основной подход к КСО, которого придерживается компания;
C – основные принципы деловой этики;
D – основные функции данного бизнеса.
9. Структура управления корпорацией обязательно включает в себя:
A – отдел управления проектами;
B – правление;
C – профсоюз;

D – службу безопасности.

10. Одна из характеристик ответственности:

A – адресность;

B – безопасность;

C – информативность;

D – производительность.

11. К аргументам в пользу социальной ответственности относятся:

a. любая — социальная, так и юридическая ответственность является средством обеспечения и охраны общественных отношений.

b. недостаточный уровень занятости широкой аудитории, недостаточность умений решать социальные проблемы.

c. изменение потребностей и ожиданий широкой аудитории, наличие ресурсов для решения социальных проблем, моральный обаязок вести себя социально ответственным.

d. моральный долг вести себя социально ответственным, расходы на социальную привлекательность

12. Кто относится к субъектам социальной ответственности?

a. руководители предприятия, инвесторы, предприниматели.

b. предприниматели, владельцы, наблюдатели

c. инвесторы, владельцы, работники

D. государство, бизнес — предприятия, общество и человек

13. Возможность для организации реализовать свои потребности в выживании, безопасности, устойчивости — это:

a) социальная ответственность бизнеса;

B) социально ответственное поведение;

c) социальный тренд;

14. Дайте верное определение понятия «государство»:

a. высшая форма организации современного общества; социальная общность людей в организации; рационально организованная иерархическая система управления на государственном уровне (нет)

B. власти, общественный институт; высшая форма организации современного общества

c. демократический институт, рационально организованная иерархическая система управления на государственном уровне

d. институт публичной (политической власти)

e. общественный институт, институт, предназначенной защищать права всех членов общества

15. К основным видам социальной ответственности относятся:

A. политическая, корпоративная, нравственная, правовая, религиозная ответственность

b. ответственность за чистоту окружающей среды; ответственность перед работниками; ответственность перед потребителями

c. ответственность за государство, за общество, за экономию, за человека

d. экологическая, нравственная, социальная, правовая ответственность

16. Бюрократия — это:

а. общественное управление, предусматривающее самоуправления на всех уровнях социальной структуризации общества (на уровне территориальной общины, региона, страны в целом

б. осуществления решений в строгом соответствии с порядком, установленным законами и инструкциями

С. рационально организованная иерархическая система управления, которую характеризует четкое определение границы компетенции каждого из исполнителей, принятие и осуществление решений в строгом соответствии с порядком, установленным законами и инструкциями

17. Что такое общество:

а. целостная, сложная, динамичная самоуправляемая система, развитие которой подчинен объективно действующим законам

б. рационально организованная иерархическая система управления на государственном уровне

с. и развивается под влиянием механизмов социальной регуляции

Д. сложная система, состоящая из подсистем различного рода (классы, социальные группы и слои, трудовые коллективы, общественные организации и тому подобное.)

е. постоянно действующий механизм людей, которые защищают свои интересы

18. Какие бывают формы социальной ответственности

а. традиционная помощь, благотворительность

В. благотворительность, меценатство

с. традиционная, меценатство, спонсорство

19. Кто является главным пропагандистом социальной ответственности

А. ООН

б. МОТ

с. НАТО

д. Международный стандарт ISO 14001

20. В чем особенности социального управления:

а. это целенаправленное управление трудовым коллективом, людьми

б. это целенаправленное воздействие на общество для его благоустройства, сохранения, совершенствования и развития

с. это саморегулирование общества и публичного администрирования

д. рационально организованная иерархическая система управления на государственном уровне

Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости

Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.

4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний балл по всем критериям.

Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Вопросы (задания) к промежуточной аттестации

1. Предмет и содержание корпоративного управления.
2. Понятие корпоративного управления.
3. Содержание терминов «корпорация», «корпоративные отношения»
4. Субъекты корпоративного менеджмента.
5. Принципы корпоративного управления.
6. Корпоративные конфликты: причины возникновения и способы их предупреждения.
7. Корпорации и их роль в обществе.
8. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
9. Понятие акционерного общества.
10. Структура АО и система управления.
11. Цели деятельности корпораций.
12. Права, обязанности и ответственность акционеров.
13. Акции: обыкновенные и привилегированные.
14. Нормативно - правовая база деятельности корпораций.
15. Дивиденды – реализация права на участие в распределении прибыли.
16. Понятие корпоративной сделки.
17. Крупные сделки.
18. Сделки по приобретению контроля.
19. Сделки с заинтересованностью.
20. Социальные последствия заключаемых сделок.
21. Раскрытие информации и прозрачность как факторы социальной ответственности.
22. Определение термина «раскрытие информации».
23. Обязательный характер раскрытия информации и добровольный. Законодательство и раскрытие информации.
24. Инсайдерская информация.
25. Существенность информации. Прозрачность информации.
26. Понятие социальной ответственности. Принципы социальной ответственности.
27. Социальная ответственность бизнеса.
28. Социальная ответственность – этический принцип в процессе принятия решений.
29. Место и роль корпоративной социальной ответственности.
30. Понятие корпоративной социальной ответственности.
31. Органы управления, выполняющие функции КСО.
32. Развитие корпоративной социальной ответственности.
33. Подходы к развитию КСО.
34. Преимущества принятия стратегии корпоративной социальной ответственности.
35. Место КСО в условиях интеграции экономики.

36. Вклад корпоративной социальной политики в конкурентоспособность и развитие организации.
37. Влияние стратегии КСО на развитие конкурентоспособности.
38. Деловая этика.
39. Кодекс корпоративного поведения и этические кодексы.
40. Общество, корпорации и власть.
41. Социально-ориентированная кадровая политика компаний.
42. Рекрутинг.
43. Социальные составляющие кадровой политики организаций.
44. Управление рисками - центральное звено стратегии корпораций.
45. Споры по вопросам социальной ответственности корпораций.
46. Проблемы корпоративной социальной ответственности.
47. Перспективы развития корпоративной социальной ответственности.
48. Корпоративное пенсионное обеспечение.
49. Корпоративные жилищные программы.
50. Спонсорство и благотворительность как инструменты формирования деловой репутации на принципах корпоративной социальной ответственности

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими

	видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
--	--

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

1. Ермакова Ж.А. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие / Ермакова Ж.А., Корабейников И.Н., Прытков Р.М.— О.: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54121>. — ЭБС «IPRbooks».

4.1.2. Дополнительная литература

1. Горфинкель В.Я. Социальная ответственность менеджмента: учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Базилевич О.И., Захаров П.Н., Комаров Н.Н., Матвеев В.В., Моргунова Р.В., Моргунова Н.В., Панков Э.В., Проскурин В.К., Родионова Н.В., Трунин Г.А., Филимонова Н.М.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 287 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52641> — ЭБС «IPRbooks».
2. Попович Н.Г. Социальная политика государства и управление социальным развитием организации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.Г. Попович. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2017. — 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73282> — ЭБС «IPRbooks».
3. Персикова Т.Н. Корпоративная культура: учебник / Персикова Т.Н.— М.: Логос, 2015. 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70694> — ЭБС «IPRbooks».

4.1.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.

2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

4.3. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным

справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля): тематические настенные плакаты:
 - «Формы и методы конкуренции»
 - «Основные сферы сотрудничества в решении глобальных проблем»

Помещение для самостоятельной работы

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) лицензионный ПП «1С: Предприятие»;
- 3) лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;

4) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам

найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

- приемным устройством вызова Тифловывзов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- б) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
 - 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
 - 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
 - 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
 - 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
 - 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
 - 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
 - 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».