

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.15 Экономика фирмы

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
<p>ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p> <p>ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с</p> <p>ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков</p>	<p>цели и задачи деятельности фирмы как ведущего звена экономики;</p> <p>организационно-правовые формы предприятий и формы предпринимательской деятельности;</p> <p>организацию производственного и технологических процессов;</p> <p>принципы и методы управления основными и оборотными средствами фирмы, методы оценки эффективности их использования;</p> <p>формы и системы оплаты труда персонала фирмы;</p> <p>механизмы формирования себестоимости, прибыли, рентабельности, цены на продукцию</p>	<p>определять организационно-правовые формы предприятий;</p> <p>определять потребность в материальных, трудовых и финансовых ресурсах фирмы;</p> <p>рассчитывать суммы амортизационных отчислений;</p> <p>рассчитывать сдельный и повременный заработок рабочего;</p> <p>оценивать уровень использования производственных ресурсов фирмы;</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности фирмы;</p> <p>осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества</p>	<p>специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных;</p> <p>самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</p> <p>навыками расчета основных экономических показателей деятельности фирмы</p>

<p>и ВОЗМОЖНЫХ социально-экономических последствий</p> <p>ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p> <p>ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ПК-29 способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж</p> <p>ПК-30 способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации</p> <p>ПК-31 способностью осуществлять действия</p>			
---	--	--	--

по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества ПК-32 способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора			
--	--	--	--

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 3, 4-й семестр (очная форма обучения) / 4, 5-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 2, 3-й курс (заочная форма обучения).

2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	6/216		
Контактная работа:	122	70	24
Занятия лекционного типа (лекции)	54	30	8
Занятия семинарского типа:	68	40	16
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	68	40	16
семинары	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен, зачет, курсовая работа	36	36	13
Самостоятельная работа (СР)	58	110	179

2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Предмет, объект, методология и задачи курса «Экономика фирмы»	2	0	2	0	4
2.	Тема 2. Фирма - основное звено экономики	4	0	6	0	5
3.	Тема 3. Организация производственного процесса	4	0	6	0	5
4.	Тема 4. Основные фонды фирмы	4	0	6	0	5

5.	Тема 5. Оборотные средства фирмы	4	0	6	0	5
6.	Тема 6. Персонал (кадры) и производительность труда	4	0	4	0	5
7.	Тема 7. Оплата труда персонала	4	0	4	0	5
8.	Тема 8. Производственная мощность и производственная программа предприятия	4	0	4	0	6
9.	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	2	0	4	0	2
10.	Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции	2	0	4	0	2
11.	Тема 11. Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы	4	0	4	0	2
12.	Тема 12. Расходы предприятия, себестоимость продукции	4	0	4	0	2
13.	Тема 13. Прибыль предприятия, показатели рентабельности	4	0	4	0	2
14.	Тема 14. Ценообразование и ценовая политика фирмы	4	0	4	0	4
15.	Тема 15. Управление финансами организации	4	0	6	0	4

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Предмет, объект, методология и задачи курса «Экономика фирмы»	1	0	2	0	4
2.	Тема 2. Фирма - основное звено экономики	1	0	2	0	5
3.	Тема 3. Организация производственного процесса	2	0	2	0	5
4.	Тема 4. Основные фонды фирмы	2	0	2	0	5
5.	Тема 5. Оборотные средства фирмы	2	0	2	0	5
6.	Тема 6. Персонал (кадры) и производительность труда	2	0	2	0	5
7.	Тема 7. Оплата труда персонала	2	0	2	0	5
8.	Тема 8. Производственная мощность и производственная программа предприятия	2	0	4	0	6
9.	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	2	0	2	0	8
10.	Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции	2	0	2	0	10
11.	Тема 11. Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы	2	0	2	0	10
12.	Тема 12. Расходы предприятия, себестоимость продукции	2	0	4	0	10
13.	Тема 13. Прибыль предприятия, показатели рентабельности	2	0	4	0	10
14.	Тема 14. Ценообразование и ценовая политика фирмы	2	0	4	0	10

15.	Тема 15. Управление финансами организации	4	0	4	0	12
-----	---	---	---	---	---	----

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Предмет, объект, методология и задачи курса «Экономика фирмы»	1	0	0	0	10
2.	Тема 2. Фирма - основное звено экономики	1	0	0	0	11
3.	Тема 3. Организация производственного процесса	1	0	0	0	11
4.	Тема 4. Основные фонды фирмы	1	0	1	0	11
5.	Тема 5. Оборотные средства фирмы	1	0	1	0	11
6.	Тема 6. Персонал (кадры) и производительность труда	1	0	2	0	11
7.	Тема 7. Оплата труда персонала	1	0	2	0	11
8.	Тема 8. Производственная мощность и производственная программа предприятия	1	0	2	0	12
9.	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	0	0	1	0	12
10.	Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции	0	0	1	0	13
11.	Тема 11. Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы	0	0	1	0	13
12.	Тема 12. Расходы предприятия, себестоимость продукции	0	0	1	0	13
13.	Тема 13. Прибыль предприятия, показатели рентабельности	0	0	1	0	13
14.	Тема 14. Ценообразование и ценовая политика фирмы	0	0	1	0	13
15.	Тема 15. Управление финансами организации	0	0	2	0	14

Примечания:

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Тема 1. Предмет, объект, методология и задачи курса «Экономика фирмы»	Предмет и объект курса Методология изучения курса. Задачи изучения курса. Место и роль дисциплины в общей системе подготовки бакалавров данного профиля. Взаимосвязь дисциплины с другими экономическими дисциплинами.
2.	Тема 2. Фирма - основное звено экономики	Сущность и характеристика фирмы как объекта и субъекта рынка. Внешняя и внутренняя среда фирмы. Классификация фирм по организационно-правовым формам, организационно-экономическим формам, по степени концентрации производства и капитала,

		<p>производственным признакам. Условия учреждения, деятельности и прекращения деятельности фирмы. Учредительные документы. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации: холдинги, финансово-промышленные группы, консорциумы, синдикаты, некоммерческие организации.</p>
3.	Тема 3. Организация производственного процесса	<p>Производственный процесс, его содержание и принципы организации. Типы производства. Формы организации производства. Специализация производства: понятие, формы осуществления. кооперирование производства, формы в промышленности. Показатели оценки уровня специализации и кооперирования. Концентрация производства и оптимальные размеры предприятия. Методы организации производства. Производственный цикл, его стадии. Производственная и организационная структура фирмы.</p> <p>Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия. Факторы, влияющие на изменение производственной структуры предприятия, направления и пути совершенствования.</p>
4.	Тема 4. Основные фонды фирмы	<p>Основные фонды: понятие, состав, структура. Виды стоимостных оценок основных фондов. Износ основных фондов. Физический и моральный износ.</p> <p>Амортизация основных фондов, способы начисления амортизации.</p> <p>Оценка и показатели наличия, состояния, движения и эффективности использования основных фондов. Фондоотдача.</p> <p>Воспроизводство основных средств. Аренда и лизинг имущества.</p> <p>Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация.</p>
5.	Тема 5. Оборотные средства фирмы	<p>Оборотные средства: понятие, состав, структура. Оценка, воспроизводство и нормирование оборотных средств. Норма и норматив оборотных средств. Методы нормирования оборотных средств: прямого счета, аналитический, коэффициентный.</p> <p>Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия.</p>
6.	Тема 6. Персонал (кадры) и производительность труда	<p>Персонал предприятия и его структура. Планирование кадров и их подбор. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Рабочее время и его использование. Расчет бюджета рабочего времени. Движение персонала предприятия.</p> <p>Производительность труда и ее разновидности. Показатели производительности труда: выработка и</p>

		трудоемкость продукции. Резервы и факторы роста производительности труда. Планирование производительности труда.
7.	Тема 7. Оплата труда персонала	Сущность заработной платы, принципы и элементы ее организации. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение. Формы и системы оплаты труда. Сдельная и повременная формы оплаты труда, их разновидности. Бестарифные системы оплаты труда. Фонд оплаты труда и его структура. Планирование фонда заработной платы, его методы. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Основные элементы и принципы премирования в организации.
8.	Тема 8. Производственная мощность и производственная программа предприятия	Производственная программа: сущность, содержание, основные показатели Организация планирования на предприятие и составление производственной программы, жизненный цикл товара. Виды производственных показателей. Производственная мощность предприятия и методы ее расчета. Пути рационального использования производственной мощности.
9.	Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	Понятие и значение планирования хозяйственной деятельности предприятия. Методы планирования: балансовый, расчетно-аналитический, экономико-математические, графоаналитический, программно-целевые и их сущность. Виды планирования, их основные параметры и показатели. Разработка комплексного плана предприятия, его разделы и показатели. Назначение, понятие, разделы бизнес-плана, их содержание. Понятие, цели, концепции и стратегии маркетинга. Учетная политика предприятия Знакомство с программой «Альт-инвест Сумм 7»
10.	Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции	Понятие и показатели качества продукции. Контроль качества продукции. Управление качеством продукции. Оценка конкурентоспособности продукции. Стандартизация продукции, ее функции, органы управления. Виды стандартов. Сертификация продукции и систем качества. Стимулирование повышения качества продукции.
11.	Тема 11. Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы	Научно-технический прогресс в условиях рыночной экономики. Инновации, виды инновационной деятельности предприятий. Жизненный цикл инноваций. Основные направления и методы реализации инновационной политики государства. Инвестирование инноваций. Роль инвестиций в воспроизводстве основных фондов. Источники инвестиций. Инвестиционные проекты: понятие,

		<p>содержание, этапы разработки и оценка эффективности.</p> <p>Капитальные вложения: сущность, состав и основные виды. Показатели эффективности проектов. Коммерческая эффективность, бюджетная эффективность. Экономическая эффективность на уровне народного хозяйства, региона, фирмы.</p> <p>Понятие, критерии и показатели экономической эффективности капитальных вложений. Абсолютная и сравнительная экономическая эффективность капитальных вложений.</p>
12.	Тема 12. Расходы предприятия, себестоимость продукции	<p>Стоимость, издержки и себестоимость продукции. Элементы, статьи и показатели себестоимости продукции. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Виды себестоимости. Калькулирование себестоимости. Методы калькулирования, признаки их классификации. Смета затрат на производство и реализацию продукции. Планирование себестоимости. Пути и резервы снижения себестоимости.</p> <p>Знакомство с программой «Альт-финансы 2».</p>
13.	Тема 13. Прибыль предприятия, показатели рентабельности	<p>Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.</p> <p>Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли.</p> <p>Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности. Показатели и факторы ее повышения.</p>
14.	Тема 14. Ценообразование и ценовая политика фирмы	<p>Понятие и основные элементы цены. Ценообразующие факторы. Экономическое содержание цены. Виды цен. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Дифференциация цен, их виды.</p> <p>Ценовая политика предприятия, стратегии ценообразования. Управление ценами.</p> <p>Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.</p>
15.	Тема 15. Управление финансами организации	<p>Сущность и функции финансов. Управление финансами предприятия. Баланс предприятия. Формирование и группировка статей баланса. Финансовое планирование. Виды и формы бюджетов: общий (основной), операционный и финансовый бюджет.</p> <p>Анализ финансового состояния предприятия. Показатели ликвидности и платежеспособности. Безубыточность работы предприятия. Точка безубыточности. Финансовая устойчивость предприятия. Леверидж, его виды.</p>

		Оценка финансового состояния фирмы. Банкротство и его предупреждение. Знакомство с программой 1С: Предприятие.
--	--	---

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Тема 1. Предмет, объект, методология и задачи курса «Экономика фирмы»	1.Предмет и объект курса Методология изучения курса. Задачи изучения курса. 2.Место и роль дисциплины в общей системе подготовки бакалавров данного профиля. 3.Взаимосвязь дисциплины с другими экономическими дисциплинами.
Тема 2. Фирма - основное звено экономики	1.Сущность и характеристика фирмы как объекта и субъекта рынка. Внешняя и внутренняя среда фирмы. 2. Классификация фирм по организационно-правовым формам, организационно-экономическим формам, по степени концентрации производства и капитала, производственным признакам. 3.Условия учреждения, деятельности и прекращения деятельности фирмы. Учредительные документы. 4.Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации: холдинги, финансово-промышленные группы, консорциумы, синдикаты, некоммерческие организации.
Тема 3. Организация производственного процесса	1.Производственный процесс, его содержание и принципы организации. 2.Типы производства. Формы организации производства. Специализация производства: понятие, формы осуществления. Кооперирование производства, формы в промышленности. 3.Показатели оценки уровня специализации и кооперирования. Концентрация производства и оптимальные размеры предприятия. 4.Методы организации производства. Производственный цикл, его стадии.

	<p>5. Производственная и организационная структура фирмы.</p> <p>Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия.</p> <p>6. Факторы, влияющие на изменение производственной структуры предприятия, направления и пути совершенствования.</p>
Тема 4. Основные фонды фирмы	<p>1. Основные фонды: понятие, состав, структура. Виды стоимостных оценок основных фондов.</p> <p>2. Износ основных фондов. Физический и моральный износ. Амортизация основных фондов, способы начисления амортизации.</p> <p>3. Оценка и показатели наличия, состояния, движения и эффективности использования основных фондов.</p> <p>4. Фондоотдача.</p> <p>Воспроизводство основных средств. Аренда и лизинг имущества.</p> <p>5. Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация.</p>
Тема 5. Оборотные средства фирмы	<p>1. Оборотные средства: понятие, состав, структура. Оценка, воспроизводство и нормирование оборотных средств.</p> <p>2. Норма и норматив оборотных средств. Методы нормирования оборотных средств: прямого счета, аналитический, коэффициентный. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия.</p>
Тема 6. Персонал (кадры) и производительность труда	<p>1. Персонал предприятия и его структура. Планирование кадров и их подбор.</p> <p>2. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета.</p> <p>3. Рабочее время и его использование. Расчет бюджета рабочего времени. Движение персонала предприятия.</p> <p>4. Производительность труда и ее разновидности. Показатели производительности труда: выработка и трудоемкость продукции.</p> <p>5. Резервы и факторы роста производительности труда. Планирование производительности труда.</p>
Тема 7. Оплата труда персонала	<p>1. Сущность заработной платы, принципы и элементы ее организации.</p> <p>2. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение.</p> <p>3. Формы и системы оплаты труда. Сдельная и повременная формы оплаты труда, их разновидности. Бестарифные системы оплаты труда.</p> <p>4. Фонд оплаты труда и его структура. Планирование фонда заработной платы, его методы.</p> <p>5. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Основные элементы и принципы премирования в организации.</p>

<p>Тема 8. Производственная мощность и производственная программа предприятия</p>	<p>1.Производственная мощность предприятия: понятие, показатели расчета, методы расчета. 2.Виды производственных мощностей, баланс загрузки оборудования. 3. План производства продукции. Товарная, валовая, реализованная продукция. 4 Учетная политика предприятия.</p>
<p>Тема 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>1.Понятие и значение планирования хозяйственной деятельности предприятия. 2. Методы планирования: балансовый, расчетно-аналитический, экономико-математические, графоаналитический, программно-целевые и их сущность. 3.Виды планирования, их основные параметры и показатели. Разработка комплексного плана предприятия, его разделы и показатели. 4. Назначение, понятие, разделы бизнес-плана, их содержание. 5.Понятие, цели, концепции и стратегии маркетинга. Учетная политика предприятия</p>
<p>Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции</p>	<p>1.Понятие и показатели качества продукции. Контроль качества продукции. 2.Управление качеством продукции. Оценка конкурентоспособности продукции. 3. Стандартизация продукции, ее функции, органы управления. Виды стандартов. 4.Сертификация продукции и систем качества. Стимулирование повышения качества продукции.</p>
<p>Тема 11. Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы</p>	<p>1.Научно-технический прогресс в условиях рыночной экономики. 2.Инновации, виды инновационной деятельности предприятий. Жизненный цикл инноваций. 3.Основные направления и методы реализации инновационной политики государства. 4.Инвестирование инноваций. Роль инвестиций в воспроизводстве основных фондов. Источники инвестиций. 5.Инвестиционные проекты: понятие, содержание, этапы разработки и оценка эффективности. 6. Капитальные вложения: сущность, состав и основные виды. Показатели эффективности проектов. 7.Коммерческая эффективность, бюджетная эффективность. Экономическая эффективность на уровне народного хозяйства, региона, фирмы. 8. Понятие, критерии и показатели экономической эффективности капитальных вложений. 9.Абсолютная и сравнительная экономическая эффективность капитальных вложений.</p>
<p>Тема 12. Расходы предприятия, себестоимость продукции</p>	<p>1.Стоимость, издержки и себестоимость продукции. Элементы, статьи и показатели себестоимости продукции. 2.Отраслевые особенности структуры себестоимости.</p>

	3. Виды себестоимости. Калькулирование себестоимости. Методы калькулирования, признаки их классификации. 4.Смета затрат на производство и реализацию продукции. Планирование себестоимости. 5.Пути и резервы снижения себестоимости.
Тема 13. Прибыль предприятия, показатели рентабельности	1.Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. 2.Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. 3.Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. 4.Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. 5. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности. Показатели и факторы ее повышения.
Тема 14. Ценообразование и ценовая политика фирмы	1.Понятие и основные элементы цены. Ценообразующие факторы. Экономическое содержание цены. Виды цен. 2.Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Дифференциация цен, их виды. 3.Ценовая политика предприятия, стратегии ценообразования. Управление ценами. Ценовая эластичность. 4.Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.
Тема 15. Управление финансами организации	1.Сущность и функции финансов. Управление финансами предприятия. 2. Баланс предприятия. Формирование и группировка статей баланса. Финансовое планирование. 3.Виды и формы бюджетов: общий (основной), операционный и финансовый бюджет. 4.Анализ финансового состояния предприятия. Показатели ликвидности и платежеспособности. 5.Безубыточность работы предприятия. Точка безубыточности. 6. Финансовая устойчивость предприятия. Леверидж, его виды. 7.Оценка финансового состояния фирмы. Банкротство и его предупреждение.

Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Раздел 2. «Фирма - основное звено экономики»

1. Предпринимательская деятельность, ее субъекты и виды
2. Предприятие: понятие, сущность и экономические основы функционирования
3. Классификация предприятий
4. Организационно-правовые формы предприятий
5. Отраслевая принадлежность предприятий и отраслевая структура экономики
6. Объединения и союзы предприятий.

7. Организационные формы объединения предприятий: картель, синдикат, трест, концерн.

8. Современные формы финансово-промышленной интеграции. Финансово-промышленные группы: понятие, необходимость создания, направления формирования, состав и структура.

Раздел 3. «Организация производственного процесса»

1. Производственный процесс, его содержание и принципы организации. Типы производства

2. Формы организации производства

3. Специализация производства: понятие, формы осуществления

4. Кооперирование производства, формы в промышленности

5. Показатели оценки уровня специализации и кооперирования

6. Концентрация производства и оптимальные размеры предприятия

7. Производственный цикл, его стадии

8. Производственная и организационная структура фирмы

9. Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия

10. Факторы, влияющие на изменение производственной структуры предприятия, направления и пути совершенствования

Раздел 4. «Основные фонды фирмы»

1. Основные фонды: понятие, состав, структура

2. Виды стоимостных оценок основных фондов

3. Физический и моральный износ

4. Амортизация основных фондов, способы начисления амортизации

5. Оценка и показатели наличия, состояния, движения и эффективности использования основных фондов

6. Воспроизводство основных средств

7. Аренда и лизинг имущества

8. Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация

Раздел 5. «Оборотные средства фирмы»

1. Оборотные средства: понятие, состав, структура

2. Оценка, воспроизводство и нормирование оборотных средств

3. Методы нормирования оборотных средств

4. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия

Раздел 6. «Персонал (кадры) и производительность труда»

1. Персонал предприятия и его структура

2. Планирование численности работников предприятия: показатели и методы расчета

3. Расчет бюджета рабочего времени

4. Производительность труда и ее разновидности

5. Показатели производительности труда: выработка и трудоемкость продукции

6. Резервы и факторы роста производительности труда

7. Планирование производительности труда

Раздел 7. «Оплата труда персонала»

1. Сущность заработной платы, принципы и элементы ее организации
2. Тарифная система оплаты труда, ее основные элементы
3. Формы и системы оплаты труда
4. Сдельная и повременная формы оплаты труда, их разновидности
5. Бестарифные системы оплаты труда
6. Планирование фонда заработной платы, его методы

Раздел 8. «Производственная мощность и производственная программа предприятия»

1. Производственная мощность предприятия: понятие, показатели расчета, методы расчета
2. Виды производственных мощностей, баланс загрузки оборудования
3. План производства продукции. Товарная, валовая, реализованная продукция
4. Учетная политика предприятия

Раздел 9. «Планирование хозяйственной деятельности предприятия»

1. Понятие и значение планирования хозяйственной деятельности предприятия
2. Методы планирования: балансовый, расчетно-аналитический, экономико-математические, графоаналитический, программно-целевые и их сущность
3. Виды планирования, их основные параметры и показатели
4. Разработка комплексного плана предприятия, его разделы и показатели
5. Назначение, понятие, разделы бизнес-плана, их содержание
6. Понятие, цели, концепции и стратегии маркетинга
7. Стратегическое планирование на предприятии. Показатели долгосрочного планирования. Перспективные и текущие планы предприятия
8. Оперативное планирование и диспетчирование на предприятии
9. Планирование производства продукции. Единицы измерения и показатели объема производства предприятия. Этапы разработки производственной программы
10. Производственная мощность предприятия (цеха, участка), методика расчета.

Раздел 10. «Качество и конкурентоспособность продукции»

1. Понятие и показатели качества продукции
2. Контроль качества продукции. Управление качеством продукции
3. Оценка конкурентоспособности продукции
4. Стандартизация продукции, ее функции, органы управления. Виды стандартов
5. Сертификация продукции и систем качества
6. Стимулирование повышения качества продукции.

Раздел 11. «Инновационная и инвестиционная деятельность фирмы»

1. Научно-технический прогресс в условиях рыночной экономики
2. Инновации, виды инновационной деятельности предприятий

3. Инвестирование инноваций. Роль инвестиций в воспроизводстве основных фондов
4. Инвестиционные проекты: понятие, содержание, этапы разработки и оценка эффективности
5. Капитальные вложения: сущность, состав и основные виды
6. Показатели эффективности проектов
7. Коммерческая эффективность, бюджетная эффективность. Экономическая эффективность на уровне народного хозяйства, региона, фирмы
8. Понятие, критерии и показатели экономической эффективности капитальных вложений

Раздел 12. «Расходы предприятия, себестоимость продукции»

1. Стоимость, издержки и себестоимость продукции
2. Элементы, статьи и показатели себестоимости продукции
3. Виды себестоимости
4. Калькулирование себестоимости
5. Смета затрат на производство и реализацию продукции
6. Пути и резервы снижения себестоимости.

Раздел 13. «Прибыль предприятия, показатели рентабельности»

1. Сущность прибыли, ее источники и виды.
2. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли
3. Рентабельность – показатель эффективности работы организации
4. Показатели рентабельности
5. Пути и факторы повышения рентабельности

Раздел 14. «Ценообразование и ценовая политика фирмы»

1. Понятие и основные элементы цены
2. Ценообразующие факторы
3. Ценовая эластичность
4. Методы формирования цены
5. Дифференциация цен, их виды
6. Ценовая политика предприятия, стратегии ценообразования
7. Управление ценами

Раздел 15. «Управление финансами организации»

1. Сущность и функции финансов
2. Управление финансами предприятия
3. Баланс предприятия. Формирование и группировка статей баланса
4. Финансовое планирование
5. Виды и формы бюджетов: общий (основной), операционный и финансовый бюджет
6. Анализ финансового состояния предприятия
7. Показатели ликвидности и платежеспособности
8. Безубыточность работы предприятия. Точка безубыточности
9. Финансовая устойчивость предприятия. Леверидж, его виды

Темы рефератов

1. Сущность и характеристика предприятий.

2. Классификация предприятий по организационно-правовым формам.
3. Классификация предприятий по организационно-экономическим формам.
4. Классификация предприятий по степени концентрации производства и капитала.
5. Факторы влияющие на эффективность функционирования предприятия в условиях рынка.
6. Сущность и основные сферы предпринимательства.
7. Сферы и формы предпринимательства.
8. Сущность, формы и показатели уровня концентрации производства продукции на предприятии.
9. Сущность, формы и показатели уровня специализации и кооперирования производства.
10. Сущность, формы и показатели уровня комбинирования производства.
11. Способы начисления амортизации.
12. Формы воспроизводства основных фондов и улучшение их использования.
13. Сущность и показатели экономической эффективности производства.
14. Направления повышения экономической эффективности производства.
15. Бестарифная система оплаты труда.
16. Бригадная форма организации и оплаты труда.
17. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
18. Порядок калькулирования себестоимости продукции предприятия.
19. Порядок расчета сметы затрат на производство продукции.
20. Методы расчета себестоимости продукции предприятия
21. Прибыль предприятия и факторы, влияющие на ее изменение. Рентабельность.
22. Сущность и функции цены как экономической категории. Классификация цен.

Примерные тестовые задания

1. Какая экономическая категория характеризуется следующим определением: «Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли»

- а) объединение;
- б) предприятие;
- в) концерн;
- г) цех.

2. Концерном называется...

- а) объединение сбыта продукции предпринимателями одной отрасли;
- б) объединение промышленного и интеллектуального потенциала предприятий;
- в) объединение промышленного, банковского, страхового и торгового капиталов;

г) многоотраслевое акционерное общество, осуществляющее контроль через систему участия.

3. Сущность рынка отражает...

а) совокупность отношений товарного обмена всех хозяйствующих субъектов, людей и общества в целом;

б) систему отношений между производителями и потребителями;

в) совокупность конкретных экономических отношений между покупателями и продавцами;

г) определенную систему отношений между покупателями и продавцами в сфере обмена.

4. Совокупность предприятий, характеризующихся единством экономического назначения производимой продукции, однородностью потребляемых материалов, общностью технической базы, основным профессиональным составом работников - это:

а) отрасль;

б) рынок

в) фирма;

г) совокупность отраслей нематериального производства.

5. Рынок – это

а) совокупность условий, при которых осуществляются сделки купли-продажи;

б) совокупность предприятий, производящих сходные продукты, использующие однотипные технологии и ресурсы;

в) совокупность продавцов;

г) совокупность покупателей

6. Предприятие — это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для...

а) производства продукции, выполнения работ и оказания услуг;

б) удовлетворения общественных потребностей;

в) получения прибыли;

г) производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

7. Уставный капитал (фонд)— это

а) зафиксированная в стоимостном выражении сумма материальных и нематериальных ценностей, которые передаются предприятию в постоянное пользование владельцами этих ценностей;

б) сумма материальных ценностей, которые передаются предприятию во временное пользование владельцами этих ценностей;

в) сумма материальных и нематериальных ценностей, которые передаются предприятию во временное пользование владельцами этих ценностей;

г) сумма нематериальных ценностей, которые передаются предприятию в постоянное пользование владельцами этих ценностей.

8. Решает ли предприятие само следующие задачи:

а) выбор организационно-правовой формы: да, нет

- б) установление цены на свою продукцию: **да**, нет
- в) установление налогов: да, **нет**
- г) размеры и формы оплаты труда: **да**, нет

9. Какое из приведенных ниже утверждений, касающихся предприятия, не верно:

- а) предприятие осуществляет любые виды деятельности, предусмотренные его уставом, если они не запрещены законодательством
- б) предприятие организует производство в соответствии со своими целями;
- в) предприятие подчинено административно вышестоящей инстанции;
- г) предприятие распоряжается своим доходом.

10. Какое предприятие любой сферы деятельности будет отнесено к малым:

- а) с численностью – 105 чел;
- б) с численностью – 500 чел;
- в) с численностью – 50 чел;
- г) с численностью – 30 чел.

11. Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме :

- а) акционерного общества;
- б) полного товарищества;
- в) общества с дополнительной ответственностью;
- г) товарищества на вере;
- д) общества с ограниченной ответственностью.

12. Максимальное число участников непубличного АО:

- а) 10;
- б) 50;
- в) 60;
- в) не ограничено.

13. Производственный кооператив:

- а) вправе выпускать акции;
- б) не вправе выпускать акции;
- в) вправе выпускать акции при выдаче разрешения соответствующим государственным органом;
- г) все ответы верны.

14. Ошибочным утверждением является, что:

- а) для организации производственного кооператива необходимо не менее пяти участников;
- б) для создания коммандитного товарищества достаточно двух полных товарищей;
- в) организовать общество с ограниченной ответственностью может одно лицо;
- г) создать полное товарищество вправе одно лицо.

15. Какие документы не нужны для регистрации предприятия:

- а) справка из налоговой инспекции о доходах предприятия;
- б) устав;
- в) заявление о регистрации;
- г) бизнес-план;

д) учредительный договор или решение о создании предприятия.

16. Какие недостатки характерны для малых предприятий:

- а) высокая оборачиваемость оборотных средств;
- б) ограниченность ресурсов;
- в) возможность начать бизнес с относительно малым стартовым капиталом;
- г) недостаточная устойчивость бизнеса.

17. Статус малого предприятия в РФ определяется:

- а) численностью работников;
- б) рентабельностью производства;
- в) размером уставного капитала;
- г) количеством и мощностью оборудования.

18. Кто решает вопрос о размерах дивидендов по итогам года в ПАО?

- а) главный бухгалтер;
- б) директор;
- в) совет директоров;
- г) общее собрание акционеров.

19. Основным производственным звеном в производственной структуре предприятия является:

- а) цех;
- б) столовая;
- в) лаборатория;
- г) рабочее место.

20. Научный принцип организации производства, характеризующийся сочетанием многопрофильных производств в рамках одного предприятия, называется:

- а) специализацией;
- б) кооперированием;
- в) комбинированием;
- г) концентрацией.

21. Научный принцип организации производства, предполагающий разделение производственного процесса на отдельные технологические процессы, операции, приемы называется:

- а) специализацией;
- б) кооперированием;
- в) интеграцией;
- г) дифференциацией.

22. Объем произведенной продукции, предназначенной для использования в хозяйственном обороте, называется:

- а) валовой продукцией;
- б) реализованной продукцией;
- в) товарной продукцией;
- г) чистой продукцией.

23. Какой из показателей характеризует эффективность деятельности предприятия:

- а) затраты на 1 р. товарной продукции;

- б) прибыль;
- в) рентабельность продукции;
- г) доход на 1 работника.

24. Какой показатель характеризует эффект (результат) деятельности предприятия:

- а) увеличение численности производственного персонала;
- б) увеличение основных производственных фондов;
- в) увеличение расхода материалов;
- г) увеличение прибыли.

Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости

Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);

- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний балл по всем критериям.

Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Вопросы (задания) к промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Какова структура национальной экономики
2. Что такое рыночное хозяйство
3. Назовите функции рынка.
4. Сущность, роль и особенности работы организаций в условиях рынка.
5. Понятие организации, признаки и порядок создания, юридическое лицо.
6. Организационно-правовые формы предприятий.
7. Понятие структуры предприятия, ее виды
8. Основные фонды предприятий: понятие, состав и структура.
9. Виды оценки основных фондов предприятия.
10. Износ основных фондов, виды износа.
11. Что такое амортизация основных фондов
12. Какие методы используются при расчете амортизационных отчислений
13. Показатели эффективности использования основных фондов.
14. Производственная программа предприятия: основные показатели.

Перечень вопросов к экзамену

1. Краткая характеристика и классификация организаций (предприятий)
2. Организационно-правовые формы организаций
3. Государственные и муниципальные унитарные предприятия
4. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства
5. Механизм и функции управления предприятием
6. Управленческие технологии
7. Производственный процесс. Признаки классификации производственных процессов, их виды.
8. Формы организации производственного процесса:

9. Основные фонды: понятие, состав, структура
10. Виды стоимостных оценок основных фондов
11. Износ основных средств: виды
12. Амортизация основных фондов, способы начисления амортизации
13. Воспроизводство основных средств
14. Оценка и показатели наличия, состояния, движения и эффективности использования основных фондов
15. Понятие и классификация инвестиций
16. Инвестиционный проект. Классификация инвестиционных проектов
17. Анализ и оценка коммерческой эффективности инвестиционных проектов
18. Оборотные средства: понятие, состав, структура
19. Оценка, воспроизводство и нормирование оборотных средств
20. Методы нормирования оборотных средств: прямого счета, аналитический, коэффициентный
21. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия
22. Производственная мощность предприятия
23. Методы расчета производственной мощности
24. Виды производственных мощностей, баланс загрузки оборудования
25. Товарная, валовая, реализованная продукция. Учетная политика предприятия
26. Понятие и показатели качества продукции
27. Стандартизация и сертификация продукции
28. Оценка конкурентоспособности продукции, пути ее повышения
29. Персонал (кадры) предприятия и его структура
30. Планирование численности персонала
31. Расчет бюджета рабочего времени
32. Производительность труда: выработка и трудоемкость
33. Сущность заработной платы, принципы и элементы ее организации
34. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание
35. Формы и системы оплаты труда
36. Планирование фонда заработной платы
37. Себестоимость продукции. Виды себестоимости
38. Калькулирование себестоимости
39. Смета затрат на производство и реализацию продукции
40. Планирование себестоимости. Пути и резервы снижения себестоимости
41. Прибыль и доходы организации. Виды прибыли
42. Распределение и использование прибыли
43. Сущность и показатели рентабельности
44. Понятие и основные элементы цены
45. Система цен. Виды цен
46. Методы формирования цены
47. Ценовая политика предприятия, стратегии ценообразования
48. Финансовое планирование на предприятии. Финансовый менеджмент

49. Основные финансовые документы предприятия. Баланс предприятия
50. Виды и формы бюджетов: общий (основной), операционный и финансовый бюджет
51. Анализ финансового состояния предприятия. Показатели ликвидности и платежеспособности
52. Безубыточность работы предприятия. Точка безубыточности
53. Финансовая устойчивость предприятия. Леверидж, его виды
54. Сущность несостоятельности (банкротства) предприятия. Виды банкротства, его источники и факторы
55. Процедуры банкротства
56. Методы и показатели прогнозирования несостоятельности (банкротства) организации

Темы курсовых работ

1. Факторы и резервы роста производительности труда на предприятии
2. Состояние и использование основных фондов фирмы
3. Анализ производительности труда на предприятии
4. Анализ фонда оплаты труда на предприятии
5. Анализ использования трудовых ресурсов фирмы
6. Экономическая эффективность деятельности предприятия конкретной организационно-правовой формы.
7. Повышение эффективности деятельности предприятия малого бизнеса.
8. Себестоимость продукции (услуг) и пути ее снижения
9. Издержки производства и пути их минимизации
10. Резервы и пути экономии материальных ресурсов на предприятии
11. Экономическое обоснование доходов и затрат предприятия
12. Эффективность использования основных средств предприятия
13. Износ и амортизация основных средств предприятия
14. Инвестиции и повышение эффективности их использования
15. Роль и значение инноваций в повышении эффективности деятельности предприятия.
16. Резервы повышения эффективности использования основных средств предприятия.
17. Эффективность использования оборотных средств предприятия
18. Нормирование оборотных средств и его влияние на повышение эффективности
19. Резервы повышения эффективности использования оборотных средств предприятия
20. Персонал предприятия, состояние и пути улучшения использования
21. Производительность труда и резервы ее роста на предприятии
22. Оценка кадрового потенциала предприятия
23. Формирование и распределение прибыли на предприятии
24. Резервы роста прибыли и рентабельности деятельности организации
25. Влияние факторов внутренней среды на эффективность деятельности предприятия

26. Влияние факторов внешней среды на эффективность деятельности фирмы
27. Экономическое обоснование доходов и прибыли предприятия
28. Оценка научно-технического потенциала предприятия
29. Экономическая эффективность ресурсосберегающих технологий
30. Экономическая эффективность повышения качества продукции
31. Повышение эффективности использования основных фондов предприятия
32. Эффективность использования оборотных средств и пути ее повышения
33. Формы и системы заработной платы на предприятии
34. Себестоимость продукции и ее виды на предприятии
35. Эффективность управления затратами предприятия
36. Формирование и распределение прибыли на предприятии
37. Формирование финансовых результатов предприятия
38. Рентабельность деятельности предприятия, резервы ее повышения
39. Показатели экономической эффективности производства и пути ее повышения
40. Эффективность управления трудовыми ресурсами предприятия

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины (модуля), владеет основными понятиями дисциплины (модуля), знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.

4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

Общие критерии оценивания курсовой работы (проекта)

Неправильно оформленная работа (проект) не принимается.

Неудовлетворительная оценка ставится за работу (проект), переписанную с одного или нескольких источников. Курсовая работа (проект) оценивается неудовлетворительно в случае нарушения требований задания.

Удовлетворительная оценка ставится за курсовую работу (проект), в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.

Хорошая оценка ставится за работу (проект), выполненную на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую содержание темы курсовой, с приведенным фактическим материалом, по которому сделаны правильные выводы и обобщения, произведена увязка теории с практикой современной действительности, правильно оформленную работу.

Отличная оценка ставится за работу (проект), которая характеризуется использованием большого количества новейших литературных источников, глубоким анализом привлеченного материала, творческим подходом к его изложению, знанием основных понятий, категорий и инструментов научной дисциплины и профессиональной деятельности, закономерностей в изучаемой дисциплиной научной области, основных особенностей ведущих школ и направлений в изучаемой научной дисциплине; использованием современных методик анализа, умением анализировать и интерпретировать данные о процессах и явлениях в изучаемой дисциплиной научной области, выявлять тенденции. Курсовая работа (проект) получает наивысшую оценку в случае одновременного выполнения следующих условий:

а) объект исследования описан с предельно широким привлечением источников (как внутренних, так и внешних);

б) самостоятельно и корректно (т. е. в соответствии с реальными фактами) сделаны выводы из анализа собранных материалов;

в) выявлена взаимосвязь полученных результатов с общетеоретическими проблемами курса.

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

1. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с. — 978-985-06-2560-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35573.html>.

4.1.2. Дополнительная литература

1. Забелина Е.А. Экономика организации. Учебная практика [Электронный ресурс] : пособие / Е.А. Забелина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 272 с. — 978-985-503-613-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67792.html>.
2. Иванова Л.Б. Учебное пособие к решению задач по курсу «Экономика фирмы» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Б. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 38 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73841.html>.
3. Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения / О.В. Карабанова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2015. — 128 с. — 978-5-98704-814-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30549.html>.
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.М. Белый [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 172 с. — 978-5-4365-0252-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49005.html>.

4.1.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

4.3. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля):
 - «Виды рынков»
 - «Спрос»
 - «Предложение»
 - «Рыночное равновесие»

Помещение для самостоятельной работы

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) лицензионный ПП «1С: Предприятие»;
- 3) лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;
- 4) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;

- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Курсовое проектирование

Курсовая работа (проект) является одной из форм самостоятельной работы студента и оценивается на промежуточной аттестации (защите курсовых работ (проектов)). Курсовая работа (проект) – это самостоятельная разработка конкретной темы по изучаемой дисциплине (модулю) с элементами научного анализа, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки.

Написание курсовой работы (проекта) является важным звеном в выработке навыков самостоятельного изучения науки, глубоком усвоении положений, выводов, законов, с целью приобретения опыта самостоятельного получения и накопления знания, что необходимо будущему специалисту в его трудовой деятельности.

Цель написания курсовой работы (выполнения курсового проекта) – углубленное изучение наиболее важных и сложных проблем будущей профессии, имеющих отношение к личностному и профессиональному развитию индивида.

Задачи данной формы самостоятельной работы:

- научиться самостоятельно отыскивать необходимую информацию, т. е. работать с библиографией, библиотечными каталогами, подбирать необходимый материал;
- ознакомиться с содержанием научных исследований по выбранной тематике, исторической ретроспективой и прогнозами развития;
- овладеть навыками сбора и анализа статистической информации;
- научиться самостоятельно излагать материал, выявлять проблемы и высказывать свои взгляды на выявленные проблемы и делать самостоятельно обоснованные выводы;
- овладеть научно-исследовательским стилем письма, для которого характерны отсутствие личных местоимений, неупотребление глаголов, выражающих чувства (эмоции); повествование от третьего лица; особая мера выдержанности оценок; недопустимость политизированного подхода;
- усвоить назначение «Ведения» и «Заключения» в научной работе;
- приучиться выполнять формальные и редакционные требования, предъявляемые к оформлению работы.

Основные этапы работы студента над курсовой работой (проекта)

Этап	Сроки
Ознакомление с примерным списком тем курсовых работ (проектов) и знакомство с научным руководителем	Первое занятие семинарского типа в семестре, в котором предусмотрено написание курсовой работы (выполнение курсового проекта)
Выбор темы, подбор литературы и их согласование с научным руководителем	В течение 3-х недель с начала занятий в семестре
Работа над текстом курсовой работой (проектом)	4-6 недель.
Оформление курсовой работы (проекта) и передача готовой курсовой работы (проекта) научному руководителю для проверки	Не позднее 6-ти недель до начала сессии.
Проверка курсовой работы (проекта)	1-2 недели после сдачи курсовой работы (проекта) научному руководителю
Возврат проверенной курсовой работы (проекта) студенту. Доработка курсовой работы (проекта) в случае необходимости и подготовка к защите курсовой работы (проекта).	1-2 недели после сдачи курсовой работы (проекта) научному руководителю
Защита курсовой работы (проекта)	В соответствии с графиком защиты курсовых работ (проектов)

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования

(приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);

- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывоз ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».