

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Б1.В.ДВ.02.01 История государственного и муниципального управления**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и	основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства; основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные принципы функционирования местной власти; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления; анализировать управленческие решения в исторической ретроспективе с позиции социальной значимости принимаемых решений; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; определения параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов на основе знания истории государственного и муниципального управления

некоммерческих организациях			
--------------------------------	--	--	--

## 2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

### 2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 1-й семестр (очная форма обучения) / 1-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 1-й курс (заочная форма обучения).

### 2.2. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108		
<b>Контактная работа:</b>	34	14	8
Занятия лекционного типа (лекции)	16	6	4
Занятия семинарского типа:	18	8	4
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	18	8	4
семинары	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет	0	0	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	74	94	96

### 2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного и муниципального управления в России	4	0	4	0	20
2.	Становление российской государственности	6	0	6	0	24
3.	Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного и муниципального управления в современной России	6	0	8	0	30

#### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного и муниципального управления в России	2	0	0	0	30

2.	Становление российской государственности	2	0	4	0	30
3.	Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного и муниципального управления в современной России	2	0	4	0	34

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного и муниципального управления в России	1	0	0	0	30
2.	Становление российской государственности	1	0	2	0	30
3.	Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного и муниципального управления в современной России	2	0	2	0	36

**Примечания:**

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

**2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного и муниципального управления в России	<p>Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственного и муниципального управления. Предмет, цели и задачи курса. Структура курса, проблемно-хронологический принцип его построения. Источники и литература. Историко-социологическая и историко-правовая трактовка государственного управления. Проблема исторической типологии организации и управления обществом. М.Вебер и его характеристика традиционного, харизматического и рационального типов политического господства и управления. Закономерности социально-политической модернизации общества и преемственность национальных типов государственного управления.</p> <p>Государственное управление и политическая культура общества: общее и особенное в формировании традиционных основ политической культуры России и национальных моделей власти и управления</p> <p>Понятие «политическая культура» и ее место в системе власти и управления. Особенности</p>

		<p>политической культуры стран Запада и Востока, их влияние на характер государственной власти и управления. Традиционные основы политической культуры России. «Дискретность» (прерывистость) исторического развития и устойчивость базовых традиционных ценностей как основные отличительные черты российской цивилизации. Факторы «догоняющего» (мобилизационного) типа социально-экономического развития и национальные особенности модернизации общества. Этатизм и патернализм в политической культуре России. Специфика восприятия легитимности государственной власти. Российская бюрократия: особенности формирования и эволюции. Традиционные основы российской государственной службы.</p> <p>Историческая типология власти и управления в России и национальные особенности модернизации общества. Реформы и контрреформы в истории России</p> <p>Значение исторической типологии организации и управления обществом для изучения истории государственного управления в России. Макс Вебер о двух типах патриархального управления в традиционных обществах. Современная теория модернизации об объективной необходимости совершенствования и обновления политической системы общества как гарантии его политической стабильности. Проблема управления модернизационными процессами. Либеральная и консервативная модели политической модернизации. Типы модернизаций. Реформы в истории России. Национальные особенности реформаторских процессов в условиях «вторичной» модернизации. Причины неудач политических модернизаций в России. Бюрократия и реформы. Реформы и массовая психология. Традиции и модернизация: особенности реформаторских процессов в России в новое время (XVIII – начало XX вв.). Реформы и контрреформы в истории России. Проблемы и противоречия политической модернизации в современной России.</p>
2.	Становление российской государственности	<p>Власть и общество в Древней Руси: особенности государственного управления в Русских землях в IX-XIV вв.</p> <p>Основные этапы эволюции древнерусской государственности в Киевской Руси. Социальная структура общества. Древнерусская община и ее роль в местном самоуправлении. Принятие христианства и его значение для становления и развития российской государственности.</p> <p>Становление российского самодержавия и сословного управления обществом. Эволюция</p>

		<p>центрального и местного управления в Московском государстве в XV – XVII вв.</p> <p>Особенности организации политической власти и политического управления в Московском государстве в XVI веке. Исторические корни становления и развития Земских соборов. Россия в XVII веке. Развитие приказной системы государственного управления во второй половине XVII века.</p> <p>Петровская рационализация государственного управления и формирование патерналистского, военно-бюрократического государства в России</p> <p>Особенности и основные этапы модернизации России в Новое время. Перестройка система государственного управления. Органы государственного надзора и контроля. Эпоха «дворцовых» переворотов: особенности политических процессов. Кризис российской администрации к началу царствования Екатерины II.</p> <p>Новый этап рационализации государственного управления в условиях «просвещенного абсолютизма». Административные реформы Екатерины II</p> <p>Эволюция государственной власти и управления в XIX – начале XX века. Прерванная капиталистическая модернизация России. Проблема реформ в России и поиски путей совершенствования национальной модели бюрократического управления в конце XVIII – первой половине XIX вв. Власть, бюрократия и общество в условиях реформ и контрреформ второй половины XIX века</p> <p>Кризис политической системы и эволюция государственной власти и управления в начале XX века</p>
3.	<p>Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного и муниципального управления в современной России</p>	<p>Особенности советской государственности и командно-административной системы управления обществом (октябрь 1917 – 1991 гг.)</p> <p>Становление советской государственности и системы государственного управления (1917-1929 гг.). Советы в системе государственной власти и управления. Формирование военно-коммунистической модели правящей партии в годы гражданской войны. Усиление роли исполнительных органов государственной власти и управления и упразднение системы местного самоуправления.</p> <p>Сращивание партийно-государственного аппарата и трансформация советской организации государственного управления. Первые Советские Конституции. Модель НЭПовской организации общества.</p> <p>Эволюция командно-административной системы государственного управления в СССР в 30-80-е годы</p> <p>Командно-административная система управления советским обществом: исторические корни,</p>

		<p>структура и проблема эффективности. Характер власти и управленческих структур в годы Великой Отечественной войны и послевоенное время, персонификация центра политических решений в лице Сталина. Кризис политического режима и реорганизация властных структур в 1953-1957 гг. Начало либерализации в обществе. Реформы Н.С.Хрущева и их идеологическое обоснование. Переход к авторитарно-бюрократической модели управления. Перестройка М.С.Горбачева как вторая попытка модернизации советской системы. Начало демонтажа командно-административной системы. Начало процесса формирования многопартийной системы и независимой системы политических коммуникаций. Попытки проведения политической реформы. Распад СССР и новая геополитическая ситуация. Кризис управляемости на фоне углубления системного экономического кризиса.</p> <p>Россия после августа 1991г.: проблемы модернизации российской государственности в новом тысячелетии Россия после событий августа 1991 г. Проблемы становления российской государственности. Правовая основа российской государственности в 1991 - 1992 гг., ее противоречивый характер. Сохранение иерархии Советов. Президентская власть, федерализм, принцип разделения властей как основные начала новой государственности. Значение судебной реформы. Конституционный суд и его место в системе разделения властей. Начало конституционной реформы и изменения в политической системе Российской Федерации.</p> <p>Российская Федерация на пути к демократическому государству. Система законодательных и исполнительных органов власти в контексте новой российской государственности. Местное самоуправление</p> <p>Этапы и основное содержание модернизации российской государственности в новом тысячелетии. Проблемы институционализации государственной власти в новой России. Институт Президента Российской Федерации в системе государственной власти. Федеральное Собрание РФ – парламент России в системе государственной власти. Формирование системы федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации. Реформа государственной гражданской службы в Российской Федерации. Особенности институционализации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Проблемы развития федеративных отношений. Особенности</p>
--	--	--

		взаимодействия государственной власти и муниципального управления в современной России.
--	--	---

### **3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания**

##### **Контрольные вопросы и задания**

<b>Контролируемая тема (раздел)</b>	<b>Контрольные вопросы и задания</b>
Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного и муниципального управления в России	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, цели и задачи курса.</li> <li>2. Структура курса, проблемно-хронологический принцип его построения. Источники и литература.</li> <li>3. Историко-социологическая и историко-правовая трактовка государственного управления.</li> <li>4. Проблема исторической типологии организации и управления обществом.</li> <li>5. М.Вебер и его характеристика традиционного, харизматического и рационального типов политического господства и управления.</li> <li>6. Закономерности социально-политической модернизации общества и преемственность национальных типов государственного управления.</li> <li>7. Государственное управление и политическая культура общества: общее и особенное в формировании традиционных основ политической культуры России и национальных моделей власти и управления</li> <li>8. Понятие «политическая культура» и ее место в системе власти и управления.</li> <li>9. Особенности политической культуры стран Запада и Востока, их влияние на характер государственной власти и управления.</li> <li>10. Традиционные основы политической культуры России.</li> <li>11. «Дискретность» (прерывистость) исторического развития и устойчивость базовых традиционных ценностей как основные отличительные черты российской цивилизации.</li> <li>12. Факторы «догоняющего» (мобилизационного) типа социально-экономического развития и национальные особенности модернизации общества.</li> </ol>

<p>Становление российской государственности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этатизм и патернализм в политической культуре России.</li> <li>2. Специфика восприятия легитимности государственной власти.</li> <li>3. Российская бюрократия: особенности формирования и эволюции.</li> <li>4. Традиционные основы российской государственной службы.</li> <li>5. Историческая типология власти и управления в России и национальные особенности модернизации общества.</li> <li>6. Реформы и контрреформы в истории России</li> <li>7. Значение исторической типологии организации и управления обществом для изучения истории государственного управления в России.</li> <li>8. Макс Вебер о двух типах патриархального управления в традиционных обществах.</li> <li>9. Современная теория модернизации об объективной необходимости совершенствования и обновления политической системы общества как гарантии его политической стабильности.</li> <li>10. Проблема управления модернизационными процессами. Либеральная и консервативная модели политической модернизации. Типы модернизаций.</li> </ol>
<p>Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного и муниципального управления в современной России</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Место и роль реформ в развитии общества. Особенности политических и административных реформ в России.</li> <li>2. Реформы и контрреформы в истории России.</li> <li>3. Проблемы и противоречия политической модернизации в современной России.</li> <li>4. Традиции и модернизация: особенности реформаторских процессов в России в новое время (XVIII – начало XX вв.).</li> </ol>

### Темы рефератов

1. Определение, функции и теории происхождения государства.
2. Внутреннее устройство и типология государств.
3. Изучение государственной истории России в XVIII-XX вв. Периодизация истории государственного управления в России.
4. Образование Древнерусского государства.
5. Государственное управление в Киевской Руси.
6. Состав княжеского двора и функции княжеской власти в Киевской Руси.
7. Государственное управление Новгородской республики в XII-XV вв.
8. Влияние монгольского нашествия на развитие русской государственности.
9. Структура и функции законодательных органов Московского царства (XVI-XVII вв.).
10. Структура и функции исполнительных органов Московского царства (XVI-XVII вв.).
11. Развитие государственного управления в XVI-XVII вв.



12. Церковная борьба нестяжателей и иосифлян и позиция государственной власти.
13. Церковный раскол середины XVII в. и позиция государственной власти.
14. Государственные реформы Петра I.
15. Изменения в государственном управлении в середине XVIII в.
16. Изменения в государственном управлении в конце XVIII – начале XIX в.
17. Изменения в государственном управлении во второй четверти XIX в. Государственные реформы Александра II.
18. Изменения в государственном управлении в конце XIX – начале XX в.
19. Государственное управление в годы первой русской революции (1905-1907 гг. )
20. Государственное управление в феврале-октябре 1917 г.
21. Установление Советской власти и ее первые мероприятия (конец 1917 г.).
22. Государственное управление в 1918-1920 гг.
23. Управленческие структуры на белогвардейских территориях.
24. Государственное управление СССР в 20-30-е гг. XX в.
25. Образование СССР.
26. Государственное управление в годы Великой Отечественной войны. Управленческие структуры на оккупированных территориях.
27. Государственное управление в послевоенные годы (середина 40-х – середина 80-х гг. XX в.).
28. Изменения в государственном управлении в годы перестройки. Распад СССР. Формирование российской государственности.

### **Тренировочные тестовые задания**

1. В структуре вечевого управления Великого Новгорода имелись:
  - а) посадник
  - б) воевода
  - в) земский староста
2. Наименование высшего совета при русском монархе в конце XV-XVII вв., состоявшего из представителей феодальной аристократии:
  - а) Избранная рада
  - б) Боярская дума
  - в) Сенат
3. Служилые люди «по отечеству»:
  - а) казаки
  - б) пушкари
  - в) стольники
4. Имя первого царя династии Романовых:
  - а) Федор
  - б) Михаил
  - в) Алексей
5. Духовный сан главы Русской Православной Церкви в 988 – 1589 годах:
  - а) патриарх
  - б) митрополит

- с) местоблюститель патриаршего престола
- 6. Система кормлений представляла собой:
  - а) вознаграждение за службу придворную и военную
  - б) своеобразную дань в пользу воеводы
  - с) выполнение воеводой попечительских функций
- 7. Форма взаимоотношений русских княжеств и Золотой Орды в XIII-XV вв.:
  - а) только экономическая зависимость княжеств от ордынских ханов
  - б) вассальная зависимость русских княжеств от Золотой Орды
  - с) равноправные партнеры в международных отношениях
- 8. Название центральных государственных учреждений в России XVI – начала XVIII вв., ведавших отраслями государственного управления или отдельными регионами страны:
  - а) коллегии
  - б) ведомства
  - с) приказы
- 9. Монарх, в правлении которого была ограничена система кормления:
  - а) Алексей Михайлович
  - б) Иван IV
  - с) Петр I
- 10. Реформа, проведенная в годы правления Ивана IV Васильевича:
  - а) губернская
  - б) земская
  - с) судебная
- 11. Служилые люди в Московском государстве, составлявшие первое постоянное войско в середине XVI – начале XVIII веков:
  - а) казаки
  - б) егеря
  - с) стрельцы
- 12. Название боярского правительства, пришедшего к власти после низвержения царя Василия Шуйского:
  - а) Семибоярщина
  - б) Избранная рада
  - с) Ближняя дума
- 13. Бояре, мужи, гриди, вои, отроки, детские – это:
  - а) названия воинов, входящих в состав княжеской дружины
  - б) названия денежных единиц в Древней Руси
  - с) названия полусвободных категорий населения, плативших дань великому князю
- 14. Указанная структура органов государственного управления существовала:
  - а) в Киевской Руси
  - б) в Московском княжестве
  - с) в Великом Новгороде
- 15. Имя первого венчанного на царство русского монарха:
  - а) Иван IV
  - б) Иван III

- с) Петр I
16. Наместники в великокняжеском управлении исполняли функции:
- а) главы всей княжеской администрации
  - б) представителя княжеской администрации в других городах
  - с) управляющего княжеским двором
17. Народное собрание в древней и средневековой Руси для обсуждения и решения важных общих дел:
- а) дума
  - б) собор
  - с) вече
18. Формы государственности, существовавшие в Древней Руси (IX–XIII вв.):
- а) конституционная монархия
  - б) раннефеодальная монархия
  - с) самодержавная монархия
19. Название кодекса законов Русского государства, принятого Земским собором в царствование Алексея Михайловича, завершившего юридическое оформление крепостного права:
- а) Соборное уложение
  - б) Судебник 1550 г.
  - с) Русская Правда
20. Фактический глава Совета господ Новгородской феодальной республики:
- а) архиепископ
  - б) посадник
  - с) тысяцкий
21. Название отряда воинов, объединявшихся вокруг князя и составлявших привилегированный слой русского феодального общества в IX–XI веках:
- а) дружина
  - б) войско
  - с) ополчение
22. Законодательные функции в Новгородской феодальной республике в XII – XIV веках осуществлял(-о):
- а) архиепископ
  - б) вече
  - с) князь
23. Разрядный приказ ведал:
- а) распределением земельных пожалований
  - б) формированием вооруженных сил, делами по личному составу государственного аппарата
  - с) определением сроков наказаний за государственные преступления
24. Неофициальный совет при Иване IV Васильевиче в период разработки реформ:
- а) Негласный комитет
  - б) Верховный тайный совет
  - с) Избранная рада
25. Служилые люди «по прибору»:

- a) бояре
- b) думные дьяки
- c) казаки

26. Установите соответствие между названиями законодательных актов XI – XVII веков и их содержанием:

1. Кодекс правовых норм внутренней жизни русского духовенства и его взаимоотношений с обществом и государством, принятый на Соборе русской православной церкви в 1551 году.	a) Судебник
2. Свод законов древнерусского феодального права	b) Стоглав
3. Сборник законов, способствующих централизации Русского государства, кодифицировавший нормы обычного права, уставные грамоты, княжеские указы	c) Соборное уложение
4. Кодекс законов, завершивший юридическое оформление крепостного права	d) Русская правда

- a) 1-b, 3-d, 2-a, 4-c
- b) 4-b, 2-d, 3-a, 1-c
- c) 1-b, 2-d, 3-a, 4-c

27. Земская реформа Ивана IV привела к:

- a) усилению центральной власти, ограничению наместников и волостелей
- b) развитию дворянского самоуправления
- c) созданию земщины

28. Название должности военного предводителя городского ополчения на Руси до середины XV века:

- a) воевода
- b) тысяцкий
- c) сотник

29. В Боярскую думу в конце XV – начале XVI вв. входили:

- a) бояре
- b) тиуны
- c) праветчики

30. Соборное уложение 1649 г. включало в себя:

- a) статьи, посвященные имущественному и уголовному праву
- b) статьи, посвященные определению существа верховной власти
- c) статьи, посвященные управлению церковью

31. Орган государственного управления Российской империи, осуществлявший контроль за службой чиновников в петровское время:

- a) Ближняя дума

- b) Государственный Совет
  - c) Сенат
32. Название административно-территориальных единиц, на которые делились губернии, начиная с 1775 года:
- a) волости
  - b) уезды
  - c) провинции
33. Наименование господствующего сословия в Российской империи, пришедшего на смену боярам:
- a) буржуа
  - b) дворяне
  - c) мещане
34. Фамилия первого губернатора Санкт-Петербурга:
- a) Голицын
  - b) Потемкин
  - c) Меншиков
35. Имя императора, при котором был принят закон, восстанавливавший порядок перехода власти монарха по прямой линии от отца к старшему сыну:
- a) Петр I
  - b) Павел I
  - c) Николай I
36. Штаты коллегий при их учреждении включали:
- a) дьяка
  - b) президента и вице-президента
  - c) прокурора
37. Основа вооруженных сил Российской империи в конце первой четверти XVIII века:
- a) дворянское ополчение и регулярная армия
  - b) полки «иноземного строя»
  - c) стрелецкое войско
38. Документ, изданный Петром I, определявший порядок прохождения службы чиновниками:
- a) Генеральный регламент
  - b) Соборное уложение
  - c) Табель о рангах
39. В царствование Александра II возникло учреждение:
- a) V отделение С.Е.И.В.К.
  - b) Совет министров
  - c) Негласный комитет
40. Название сословных объединений купечества в Российской империи XVIII-XIX веках:
- a) товарищества
  - b) гильдии
  - c) кумпанства
41. Черты «регулярного государства» Петра I:

- a) регулярный созыв представительных учреждений
- b) регулярное издание указов
- c) создание регулярной армии

42. Высший орган государственной власти в России с 3 марта по 25 октября 1917 года:

- a) Временный комитет Государственной думы
- b) Временное правительство
- c) Государственный совет

43. Функции Верховного тайного совета:

- a) расследование важнейших государственных преступлений
- b) сосредоточение всех функций высшего государственного управления
- c) законосовещательная деятельность при императоре

44. Судебная реформа 1864 г.:

- a) отменяла сословность судопроизводства и отделяла суды от администрации
- b) создавала особые суды для чиновников и упраздняла Сенат
- c) утверждала Верховный суд в качестве высшего судебного органа

45. Соответствие между названиями законодательных актов XVIII века и их содержанием:

1. Закон, регулирующий вопросы существования Российского императорского дома	a) Грамота на права, вольности и преимущества благородного российского дворянства
2. Законодательный акт, определивший порядок прохождения государственной службы чиновниками	b) Устав о наследии престола
3. Законодательный акт, представивший дворянам право создавать сословные органы самоуправления	c) Учреждение об императорской фамилии
4. Законодательный акт, устанавливающий порядок престолонаследия, согласно которому вопрос о выборе преемника передавался на усмотрение царствующего императора	d) Табель о рангах

- a) 1-с, 2-d, 3-a, 4-b
- b) 4-с, 2-d, 3-a, 1-b
- c) 1-с, 3-d, 2-a, 4-b

46. Наименование центральных учреждений в России, ведавших отдельными отраслями государственного управления, пришедших в XVIII веке на смену приказам:

- a) департаменты
- b) коллегии
- c) министерства

47. Представительные распорядительные органы в городах, введенные в России реформой 1870 года:
- а) земские собрания
  - б) магистраты
  - в) городские думы
48. Вся полнота законодательной, исполнительной и судебной власти в XVIII веке в была сосредоточена в руках:
- а) Императора
  - б) Государственного Совета
  - в) Правительствующего Сената
49. Название органов городского сословного управления в России, появившихся при Петре I:
- а) магистраты
  - б) городские думы
  - в) городские собрания
50. Высшее государственное учреждение, созданное указом Анны Иоанновны в 1731 году как совет при императрице:
- а) Канцелярия при Высочайшем дворе
  - б) Синод
  - в) Кабинет министров
51. Принцип, положенный в основу деятельности центральных органов исполнительной власти, согласно министерской реформе Александра I:
- а) единоначалия
  - б) демократического централизма
  - в) целесообразности
52. Высший законосовещательный орган Российской империи в XIX веке:
- а) Непременный совет
  - б) Сенат
  - в) Государственный совет
53. Глава Временного правительства в марте 1917 года:
- а) Гучков Александр Иванович
  - б) Керенский Александр Федорович
  - в) Львов Георгий Евгеньевич
54. Реформа государственного управления Александра I:
- а) утверждение Государственного Совета
  - б) создание Совета при Высочайшем Дворе
  - в) создание Государственной Думы
55. Учреждение Святейшего Правительствующего Синода означало:
- а) завершение патриаршего периода Русской Православной Церкви, включение церковного управления в государственное
  - б) создание органа управления церковным имуществом при Патриархе
  - в) создание органа управления внутрицерковными делами при Патриархе
56. Событие, произошедшее в период царствования Александра III:
- а) завершение кодификации законов
  - б) обнародование манифеста «О незыблемости самодержавия»

- с) законодательное закрепление права крестьян на выход из общины
57. Основные преобразования по губернской реформе Екатерины II:
- а) реформировалась система местных судов, в том числе создавался Приказ общественного призрения
  - б) юстиц-коллегия проводила реформу местных судов
  - с) губернаторы назначались по согласованию с дворянским
58. Табель о рангах:
- а) иерархическая система чинов, титулов, званий, определявшая продвижение по служебной лестнице
  - б) система вознаграждений на государственной службе
  - с) феодально-иерархическая система, заменившая местничество
59. Название высшего правительственного органа в России в 1726 – 1730 годах:
- а) Канцелярия при Высочайшем дворе
  - б) Верховный тайный совет
  - с) Синод
60. Жалованная грамота городам 1785 г. вводила:
- а) выборность городничего
  - б) Городскую общую думу
  - с) более мягкий порядок взимания налогов с городов
61. Во «Введении к уложению государственных законов» М.М.Сперанский предлагал:
- а) созыв Земского собора
  - б) преобразование Сената в законодательное учреждение
  - с) преобразование государственного управления на принципе разделения властей
62. Название основной административно-территориальной единицы в Российской империи с 1708 года:
- а) провинция
  - б) уезд
  - с) губерния
63. Основные идеи «просвещенной бюрократии» в деятельности С.Ю.Витте до Первой русской революции:
- а) скорейшая европеизация всей системы управления
  - б) использование возможностей монархии для решения задач индустриального развития
  - с) создание условий для деятельности политических партий и оживления общественной жизни
64. После реконструкции государственного строя после Манифеста 17 октября 1905 г:
- а) в России появился парламент
  - б) Россия стала дуалистической монархией
  - с) Государственный Совет был упразднен
65. Претендент на российскую императорскую корону по Уставу о престолонаследии 1722 года:
- а) первенец императора, независимо от того сын это или дочь



- b) старший сын императора  
 c) тот, кого император укажет в завещании
66. Состояние государственного управления при Николае I:  
 a) усилилось личное участие императора в управлении  
 b) судебная власть принадлежала III Отделению С.Е.И.В.К.  
 c) произошло освобождение крестьян
67. Исполнительные органы городского самоуправления во II половине XIX столетия:  
 a) земские собрания  
 b) магистраты  
 c) городские управы
68. Орган, ведавший управлением Русской Православной Церкви в XVIII в. – 1917 г.:  
 a) Патриаршество  
 b) Освященный собор  
 c) Синод
69. Фамилия председателя Совета Министров Российской Империи в 1905-1906 годах, являвшегося инициатором Манифеста 17 октября 1905 года:  
 a) Столыпин  
 b) Распутин  
 c) Витте
70. Выборные органы местного самоуправления в России в губерниях и уездах, введенные реформой 1864 года:  
 a) ландраты  
 b) земства  
 c) думы
71. Расположите в хронологическом порядке создание высших государственных учреждений Российской империи:
- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1 | Верховный тайный совет  |
| 2 | Государственный Совет   |
| 3 | Государственная Дума    |
| 4 | Совет министров         |
| 5 | Правительствующий Сенат |
| 6 | Кабинет министров       |
- a) 3,1,6,2,4,5  
 b) 6,3,5,2,4,1  
 c) 5,1,6,2,4,3
72. Наименование должностного лица, стоявшего во главе дворянского общества в губерниях и уездах:  
 a) губернатор  
 b) предводитель дворянства  
 c) председатель губернской думы
73. Губернская реформа 1775 г.:  
 a) усилила централизм в местном управлении

- b) реализовала на губернском уровне принцип разделения властей
  - c) создала дворянское самоуправление
74. Название верхней палаты в российской парламентской системе в начале XX в.:
- a) Государственный совет
  - b) Сенат
  - c) Синод
75. Фамилия высшего сановников Российской империи периода царствования Александра I, ставшего автором плана государственных преобразований:
- a) Новосильцев
  - b) Сперанский
  - c) Витте
76. Название документа, который устанавливал в XVIII веке структуру, полномочия и порядок работы в учреждениях Российского государства:
- a) Генеральный регламент
  - b) Соборное уложение
  - c) Табель о рангах
77. Название особой организации вооруженных сил Российской империи (с 1810 по 1857 г.) при которой строевая служба совмещалась с введением сельского хозяйства:
- a) казачьи округа
  - b) военные поселения
  - c) воеводства
78. Фамилия первого Председателя СНК СССР:
- a) Троцкий
  - b) Держинский
  - c) Ленин
79. Свертывание НЭП привело к следующим изменениям в системе управления:
- a) были упразднены съезды ВСНХ
  - b) начался переход к созданию системы государственного управления сельским хозяйством
  - c) был создан НКВД
80. В период Гражданской войны на территории РСФСР действовали следующие чрезвычайные органы местного государственного управления:
- a) земские управы
  - b) комитеты бедноты
  - c) общинные сходы
81. Год и месяц преобразования Совета Народных Комиссаров СССР в Совет Министров СССР:
- a) 1945 г., май
  - b) 1946 г., март
  - c) 1956 г., февраль

82. Орган высшего военного управления, осуществлявший в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов стратегическое руководство Советскими Вооруженными Силами:
- a) Ставка Верховного главнокомандования
  - b) Государственный комитет обороны
  - c) Главное политическое управление
83. Дата принятия Декларации о суверенитете России:
- a) 10 мая 1918 года
  - b) 12 июня 1990 года
  - c) 12 декабря 1993 года
84. Фамилия руководителя КПСС и Советского государства, избранного Генеральным секретарем ЦК КПСС и Председателем Президиума Верховного Совета СССР после смерти Л.И. Брежнева:
- a) Горбачев
  - b) Черненко
  - c) Андропов
85. Название высшего исполнительного и распорядительного органа государственной власти СССР с 1923 по 1946 год:
- a) Совет труда и обороны
  - b) КГБ СССР
  - c) Совет народных комиссаров СССР
86. Чрезвычайный орган государственного управления, в руках которого была сконцентрирована вся полнота власти в стране в годы Великой Отечественной войны:
- a) Государственный комитет обороны
  - b) Главное политическое управление
  - c) Президиум ЦК ВКП(б)
87. Фамилия председателя СНК СССР, назначенного на этот пост после смерти В.И. Ленина в 1924 году:
- a) Троцкий
  - b) Свердлов
  - c) Рыков
88. Основные идеологические установки большевиков в государственном управлении:
- a) формирование государственных учреждений исключительно из рабочих
  - b) неразделение властей, управление народным хозяйством как одной большой фабрикой, строительство государства диктатуры пролетариата
  - c) объединение всех социалистических партий в Советах
89. Последовательность избрания на пост председателя ВЦИК следующих государственных деятелей:
- a) Свердлов Я.М., Калинин М.И., Каменев Л.Д.
  - b) Калинин М.И., Каменев Л.Д., Свердлов Я.М.
  - c) Каменев Л.Д., Свердлов Я.М., Калинин М.И.
90. Совет народных комиссаров до принятия Конституции РСФСР 1918 г. имел полномочия:

- a) исполнительной власти, издания декретов
  - b) судебные, созыва съезда Советов
  - c) контроля над ВЦИК и СТО
91. Первый съезд народных депутатов СССР имел в своем исключительном ведении:
- a) принятие Конституции СССР и внесение в нее изменений, принятие решений по вопросам национально-государственного устройства
  - b) формирование правительства СССР
  - c) ведение многопартийности
92. Фамилия Председателя Совета Министров СССР, возглавившего в конце 1960-х годов реформу, направленную на повышение эффективность управления в промышленности:
- a) Калинин
  - b) Брежнев
  - c) Косыгин
93. Конституция 1936 г.:
- a) устанавливала всеобщие, равные, прямые выборы при тайном голосовании
  - b) лишала избирательных прав выходцев из помещичьей и буржуазной среды
  - c) устанавливала преимущества для членов партии
94. Центральный орган управления, наделенный регулирующими властными полномочиями в сфере экономики в Советском государстве:
- a) ВСНХ
  - b) ВЦИК
  - c) ЦК ВКП(б)
95. Политический кризис в Советской России весны 1921 г. являлся следствием:
- a) экономического кризиса и кризиса системы управления
  - b) перехода от войны к миру
  - c) введением НЭПа
96. Высший чрезвычайный орган Советского государства в 1918-1920-х годах:
- a) Совнарком
  - b) Совет труда и обороны
  - c) Реввоенсовет
97. Фамилия Верховного главнокомандующего Советскими Вооруженными Силами в годы Великой Отечественной войны:
- a) Жуков
  - b) Сталин
  - c) Берия
98. Название представительного учреждения в России, которое планировало создать Временное правительство в 1917 г. предназначенного для установления формы государственного правления и выработки Конституции:
- a) Земский собор
  - b) Учредительное собрание

- с) Народное собрание
99. Номенклатурная система в СССР предполагала:
- назначение на ответственные должности только членов партии
  - утверждение соответствующим партийным органом назначения или избрания на должности, по спискам находящимся в их компетенции
  - назначение на должности с учетом возрастного ценза
100. Название первого Советского правительства, образованного на II Всероссийском съезде Советов рабочих и солдатских депутатов:
- Совет народных комиссаров
  - Временное рабоче-крестьянское правительство Совет народных комиссаров
  - Рабоче-крестьянское правительство.

**Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости**

**Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы**

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

**Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита**

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);

- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний бал по всем критериям.

### ***Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)***

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

## **3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания**

### **Вопросы (задания) к промежуточной аттестации**

1. Различные подходы к истории государственного и муниципального управления в России.
2. Образование древнерусского государства: причины и особенности.
3. Древнерусское государство в дохристианский период.
4. Государственное управление в Древней Руси при Владимире Святом и Ярославе Мудром.
5. Государственное управление в удельный период.
6. Особенности системы управления в различных городах – центрах древнерусских княжеств: в Киеве, Галиче, Новгороде, Владимире.
7. Государственное и местное управление на Руси в условиях зависимости от Золотой орды.
8. Городское самоуправление в XIV веке.
9. Органы государственной администрации в Московском государстве в XV – XVI веке.
10. Структура государственной власти в конце XVI века.
11. Земская реформа XVI века.
12. Управление в условиях иностранной интервенции и гражданской войны в России в начале XVII века.
13. Место Земских соборов в государственном управлении в XVII веке.
14. Структура государственного управления в России в XVII веке.
15. Государственная служба в XVII веке.

- 16.Региональное управление в XVII веке, присоединение новых территорий.
- 17.Особенности регулирования государственного и местного управления в Соборном Уложении.
- 18.Экономические основы государственного управления в XVII веке.
- 19.Территориальное устройство империи при Петре I.
- 20.Принципы государственного управления при Петре I.
- 21.Появление профессиональных государственных служащих при Петре I.
- 22.Верховный кабинет министров в XVIII веке. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г.
- 23.Государственная власть в России при Екатерине II.
- 24.Муниципальное управление в России, заложенное при Екатерине II.
- 25.Особенности государственного управления на рубеже XVIII-XIX вв.
- 26.Законодательная основа самодержавия при Павле I.
- 27.Реформы государственного управления при Александре I.
- 28.Принципы государственной власти при Николае I.
- 29.Реформы государственного управления при Александре II.
- 30.Реформа муниципального управления при Александре II.
- 31.Военная и судебная реформы при Александре II.
- 32.Контрреформы Александра III.
- 33.Государственное управление в Российской империи в начале XX века.
- 34.Местное самоуправление в России в начале XX века.
- 35.Ограничение самодержавия в России в начале XX века.
- 36.Место реформ в системе государственного управления.
- 37.Февральская революция 1917 г.
- 38.Реформы управления в период Временного правительства.
- 39.Октябрьская революция и последующая реорганизация власти в России.
- 40.Государственное и местное управление в первые годы советской власти.
- 41.Антибольшевистские правительства России.
- 42.Образование СССР. Распределение власти между Правительством СССР и союзными республиками.
- 43.Система государственного управления в СССР в е годы.
- 44.Реформы государственного управления СССР в е годы.
- 45.Конституция СССР 1977 года.
- 46.Государственное и муниципальное управление в СССР в 1980-е годы.
- 47.Попытки реформирования государственного управления в 1985-90 годы.
- 48.Переход государственной власти в условиях распада СССР.
- 49.Реорганизация государственного управления в 1993 г. г., принятие Конституции России.

#### **Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме зачета**

<b>Оценка зачета</b>	<b>Требования к знаниям и критерии выставления оценок</b>
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины (модуля), владеет основными понятиями

	дисциплины (модуля), знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Незачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.

#### **4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

##### **4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

###### **4.1.1. Основная литература**

1. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01218-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71198>. — ЭБС «IPRbooks».
2. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России: учебник / Мухаев Р.Т.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 607 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52478>. — ЭБС «IPRbooks».

###### **4.1.2. Дополнительная литература**

1. Попович А.М. История управленческой мысли [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 290 с. — 978-5-7779-1865-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59602>. — ЭБС «IPRbooks».

###### **4.1.3. Электронные образовательные ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

##### **4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>



3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **4.3. Оборудование и технические средства обучения**

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля): тематические настенные плакаты.

**Помещение для самостоятельной работы**

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

#### **4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся**

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний,

умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

#### Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

#### Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

#### Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление

материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

### Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

### Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

## **6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1A;

- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470х610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».