

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.06.01 Управление в социальной сфере**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных	фактов, принципов, процессов и общих концепции в области управления в социальной сфере; о социальной сфере как объекте исследования, управления и развития: об институтах, организационных формах и механизмах управления в социальной сфере; о социальных процессах в обществе и задачах их регулирования	успешно решать проблемы в области государственного и муниципального управления в социальной сфере; решать проблемы развития социальной сферы регионов и муниципальных образований в рамках комплексного развития территорий	о методах эффективного управления в социальной сфере; об эволюции и основных направлениях реформирования конкретных отраслей социальной сферы; о нормативных моделях и правовой базе функционирования и развития отраслей социальной сферы; о полномочиях органов государственной власти и местного самоуправления в отраслях социальной сферы; о концепциях, стратегиях, программах, проектах развития отраслей социальной сферы; о направлениях, целях, задачах модернизации отраслей социальной сферы и методах их реализации; об инновациях в управлении отраслями социальной сферы

и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях ПК-14 способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования			
---	--	--	--

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 8-й семестр (очная форма обучения) / 9-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 5-й курс (заочная форма обучения).

2.2. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144		
Контактная работа:	48	22	18
Занятия лекционного типа (лекции)	20	10	8
Занятия семинарского типа:	28	12	10
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	28	12	10
семинары	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36	9
Самостоятельная работа (СР)	60	86	117

2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Теоретические основы управления в социальной сфере	2	0	4	0	10
2.	Финансовые и экономические основы управления социальной сферой	2	0	4	0	10
3.	Управление в сфере здравоохранения	2	0	4	0	10

4.	Управление в сфере образования	2	0	4	0	10
5.	Управление в сфере культуры, искусства и досуга	4	0	4	0	10
6.	Управление в сфере физической культуры и спорта	4	0	4	0	5
7.	Управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКХ)	4	0	4	0	5

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Теоретические основы управления в социальной сфере	2	0	2	0	12
2.	Финансовые и экономические основы управления социальной сферой	2	0	2	0	12
3.	Управление в сфере здравоохранения	2	0	2	0	12
4.	Управление в сфере образования	1	0	2	0	12
5.	Управление в сфере культуры, искусства и досуга	1	0	2	0	12
6.	Управление в сфере физической культуры и спорта	1	0	1	0	12
7.	Управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКХ)	1	0	1	0	14

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Теоретические основы управления в социальной сфере	1	0	1	0	21
2.	Финансовые и экономические основы управления социальной сферой	1	0	2	0	21
3.	Управление в сфере здравоохранения	1	0	2	0	20
4.	Управление в сфере образования	1	0	1	0	20
5.	Управление в сфере культуры, искусства и досуга	1	0	1	0	12
6.	Управление в сфере физической культуры и спорта	1	0	1	0	12
7.	Управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКХ)	2	0	2	0	12

Примечания:

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Теоретические основы управления в социальной сфере	Социальная сфера, понятие, содержание и основные функции. Социальная политика, понятие и сущность. Национальные приоритетные направления в сфере социальной политики. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной

		политики. Алгоритм разработки социальной политики.
2.	Финансовые и экономические основы управления социальной сферой	<p>Источники финансирования социальной инфраструктуры и социальных программ. Особенности финансирования отраслей социальной сферы и факторы, влияющие на источники формирования финансовых источников. Формирование многоканальной системы финансирования отраслей социальной сферы. Бюджет социальной политики и его финансовые нормативы. Показатели социально-экономической направленности бюджетов. Разграничение основных расходных полномочий между уровнями бюджетной системы по финансированию отраслей социальной сферы. Государственные финансовые обязательства социального характера. Финансовые нормативы в бюджете социальной политики.</p> <p>Социальное партнерство органов власти и некоммерческих негосударственных организаций в реализации социальной политики. Государственный и муниципальный заказ на оказание социальных услуг.</p> <p>Методы государственного стимулирования коммерческого финансирования, инвестирования и кредитования отраслей социальной инфраструктуры. Льготы, предоставляемые учреждениям социальной сферы.</p>
3.	Управление в сфере здравоохранения	<p>Система здравоохранения – структура, функции. Виды систем здравоохранения. Организация российского здравоохранения. Управление системой здравоохранения в РФ. Система обязательного медицинского страхования в России. Муниципальное управление охраной здоровья населения.</p>
4.	Управление в сфере образования	<p>Образование как институт и отрасль социальной сферы. Классификация образовательных услуг. Система образовательных учреждений: организационно-правовые формы, уровни и профиль.</p> <p>Система образования в Российской Федерации. Цели региональной политики в сфере образования. Правовое обеспечение работы образовательных учреждений на территории региона и муниципальных образованиях. Управление формированием и развитием рынка образовательных услуг. Согласованность развития системы образования с социально-экономическим комплексом региона и потребностями населения.</p> <p>Управление развитием кадрового потенциала и материально-технической базы системы образования. Целевые региональные программы развития образования и оценка их результативности.</p>

		Финансово-экономическое обеспечение образовательных учреждения регионального и муниципального уровня.
5.	Управление в сфере культуры, искусства и досуга	Понятие и состав сферы культуры, искусства и досуга. Разграничение полномочий между уровнями управления в сфере культуры и искусства. Государственная политика в сфере культуры и искусства. Муниципальная политика в сфере культуры и искусства.
6.	Управление в сфере физической культуры и спорта	Государственная политика в сфере физической культуры и спорта. Рекреационные и оздоровительные функции массового спорта. Классификация услуг в сфере ФКС. Экономическая и социальная природа физкультурно-спортивных услуг. Спорт как продукт культуры. Связь спорта с институтами здравоохранения и образования. Организационно-экономические и правовые формы современного спорта. Стратегия государственной политики в сфере ФКС: приоритеты, механизмы реализации. Разграничение полномочий между уровнями власти в развитии сферы ФКС. Решение проблем развития общедоступного спорта: экономическое, информационное и кадровое обеспечение развития сферы общедоступного спорта. Целевые программы как механизмы реализации государственной политики в сфере ФКС.
7.	Управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКХ)	Особенности жилищной политики в современной России, ее цели, направления и механизмы реализации. Этапы государственной жилищной политики. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в жилищной сфере. Взаимоотношение органов власти с объединениями собственников. Проблемы и задачи формирования рынка доступного жилья. Целевые программы в жилищной сфере. Формы бюджетной поддержки в жилищной сфере. Стимулирование жилищного строительства. Практика социальной жилищной политики в российских регионах. Социальное жилье. Жилищные субсидии. Формы содействия населению при покупке и оплате жилья.

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Теоретические основы управления в социальной сфере	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная сфера, понятие, содержание и основные функции. 2. Социальная политика, понятие и сущность. 3. Национальные приоритетные направления в сфере социальной политики. 4. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики.
Финансовые и экономические основы управления социальной сферой	<ol style="list-style-type: none"> 1. Источники финансирования социальной инфраструктуры и социальных программ. 2. Особенности финансирования отраслей социальной сферы и факторы, влияющие на источники формирования финансовых источников. 3. Формирование многоканальной системы финансирования отраслей социальной сферы.
Управление в сфере здравоохранения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система здравоохранения – структура, функции. 2. Виды систем здравоохранения. 3. Организация российского здравоохранения. 4. Управление системой здравоохранения в РФ. 5. Система обязательного медицинского страхования в России. 6. Муниципальное управление охраной здоровья населения.
Управление в сфере образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Образование как институт и отрасль социальной сферы. 2. Классификация образовательных услуг. 3. Система образовательных учреждений: организационно-правовые формы, уровни и профиль.
Управление в сфере культуры, искусства и досуга	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав сферы культуры, искусства и досуга. 2. Разграничение полномочий между уровнями управления в сфере культуры и искусства. 3. Государственная политика в сфере культуры и искусства. 4. Муниципальная политика в сфере культуры и искусства.
Управление в сфере физической культуры и спорта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная политика в сфере физической культуры и спорта. 2. Рекреационные и оздоровительные функции массового спорта. 3. Классификация услуг в сфере ФКС. 4. Экономическая и социальная природа физкультурно-спортивных услуг. 5. Спорт как продукт культуры. 6. Связь спорта с институтами здравоохранения и образования.

Управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКХ)	1. Особенности жилищной политики в современной России, ее цели, направления и механизмы реализации. 2. Этапы государственной жилищной политики. 3. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в жилищной сфере.
--	--

Темы докладов в виде презентаций

1. Соотношение экономической и социальной результативности бизнеса. Социальная ответственность бизнеса как фактор его экономической эффективности.
2. Объект, предмет, задачи и основные инструменты социального менеджмента организации.
3. Идеи и практика социального менеджмента на начальных этапах промышленных революций и развития капитализма.
4. Социальные аспекты в школах научного и административного менеджмента.
5. Социальные аспекты в школах человеческих отношений и поведенческих наук.
6. Основные принципы корпоративной социальной политики предприятия.
7. Основные направления внешней корпоративной социальной политики предприятия.
8. Социальная роль бизнеса в моделях корпоративного управления.
9. Участие бизнеса в социальной политике: формы, интересы, институты.
10. Предназначение, структура и содержание социального отчета на основе принципов Миссии глобальной инициативы по отчетности.
11. Содержание социальной составляющей устойчивого развития предприятия.
12. Негосударственные пенсионные программы как одна из разновидностей институтов социальной ответственности бизнеса

Вопросы для тренировочного тестирования

1. Социальная сфера – это...
 - a) совокупность отраслей и организаций, выполняющих общую целевую функцию по удовлетворению потребностей населения, связанных системой технологических связей и регулируемых отраслевыми органами управления
 - b) сфера социальной деятельности людей
 - c) область деятельности людей, не занятых предоставлением социальных благ и услуг.
2. Верно ли утверждение, что «механизм социальной политики предстает как разнообразие субъектов, программ, их финансовой основы, методов и средств реализации при ведущей роли государства и государственного социального регулирования»:
 - a) да
 - b) нет
3. Социальное управление через мотивы и потребности относится к:

- a) отдельному работнику
 - b) группе
 - c) социальной организации.
4. Может ли получение прибыли быть основной целью деятельности организаций социальной сферы:
- a) да
 - b) нет
5. Социальный мониторинг применяется для:
- a) управления перерабатывающей подсистемой организации
 - b) отбора персонала
 - c) систематического наблюдения за состоянием социальных объектов
6. Методы социального управления применительно к отдельному работнику и группе одинаковы?
- a) да
 - b) нет
7. Верно ли утверждение, что «Социальная политика государства – это воздействие органов управления страны на социальную сферу общества, их деятельность в целях удовлетворения социальных потребностей людей»:
- a) да
 - b) нет
8. Методы социального управления – это ...
- a) совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей
 - b) теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций
9. Социальная стратификация населения заслуживает внимания потому, что:
- a) позволяет решить проблемы занятости
 - b) позволяет решить проблемы семьи
 - c) позволяет решить проблемы общества
10. Что из перечисленного ниже относится к социальной сфере:
- a) городская поликлиника
 - b) детский сад
 - c) школа
 - d) профилакторий
 - e) музей
 - f) все ответы верны
11. Социальный фактор – это
- a) скрытая причина, мешающая позитивным переменам в социальной сфере
 - b) взаимодействие личностей с социальной сферой с целью получения услуг
 - c) набор условий направленных на повышение уровня жизни населения
12. Верно ли утверждение "Социальная сфера - совокупность отраслей, предприятий, организаций, непосредственным образом связанных и

определяющих образ и уровень жизни людей, их благосостояние и потребление"

- a) да
 - b) нет
13. Величина прожиточного минимума пересматривается согласно закону:
- a) 1 раз в год
 - b) 2 раза в год
 - c) 1 раз в 2 года
14. Одним из направлений проведения социальной политики организации может быть:
- a) повышение качества здравоохранения
 - b) 2повышение качества производимой продукции
 - c) увеличение заработной платы работникам учителям
15. На что направлено социальное управление?
- a) на достижение гармонии между работодателем и наемными работниками
 - b) на достижение изменений в положении управляемого объекта
 - c) на получение максимальной величины дохода
 - d) на обеспечение социальным страхованием работников
16. Кто является объектом управления социальной системы в общественном виде?
- a) коллектив организации
 - b) руководство фирмы
 - c) филиал
 - d) подразделение
 - e) человек
17. Что представляет собой гибкий рынок труда?
- a) выявление количества незанятого населения
 - b) установление количества рабочих мест на предприятиях региона
 - c) адаптация работников, уволенных с предприятий-банкротов в новых трудовых коллективах
 - d) форма функционирования рынка социального товара
 - e) влияние на уровень безработицы в стране
18. С чем должен быть увязан единый норматив пособия по безработице?
- a) со средним размером заработной платы работников по стране
 - b) с региональным прожиточным минимумом
 - c) с размером социальных пособий в городе
 - d) с курсом доллара по отношению к рублю
 - e) со среднестатистическими показателями уровня рентабельности предприятия
19. Что должно быть обеспечено в первую очередь в финансовой системе при реализации антиинфляционных мер?
- a) организация рынка и реализация товаров
 - b) введение страхования экономически активного населения
 - c) создание новых казенных предприятий
 - d) поддержка индивидуальных частных предпринимателей

- е) сокращение дефицита государственного бюджета
20. Что понимается под социальной мобильностью населения?
- а) переход граждан из одних социальных слоев в другие
 - б) готовность к переезду на новое место жительства в случае перевода на другое место работы
 - в) социальная активность
 - г) частая смена места работы
 - д) участие в спортивно-массовых мероприятиях
21. Какими показателями характеризуются изменения состава населения?
- а) уровнем рождаемости
 - б) уровнем смертности
 - в) уровнем образования
 - г) коэффициентами его обновления и выбытия
 - д) национальной структурой
22. Что является одним из основных источников социальной напряженности в стране?
- а) действующая система оплаты труда
 - б) рост уровня безработицы
 - в) размер пенсионного обеспечения
 - г) рост заработной платы
 - д) закрытие промышленных предприятий
23. В чем состоит характерная особенность большинства организаций социальной среды?
- а) самокупаемость
 - б) работа в условиях хозрасчета
 - в) бюджетное финансирование
 - г) рыночный характер деятельности
 - д) нерациональная система управления
24. К какому статусу относятся следующие категории работников: руководители, специалисты, служащие, квалифицированные рабочие?
- а) социальному
 - б) социально-профессиональному
 - в) по роду занятий
 - г) квалификационному
 - д) образовательному
25. Какой фактор является основным при оценке интенсивности социальной мобильности населения?
- а) квалификация
 - б) социальное положение
 - в) уровень заработной платы
 - г) изменение статуса работников
 - д) среднее число перемещений на одного человека
26. На каком уровне решаются кардинальные задачи политики занятости?
- а) макроуровне
 - б) микроуровне

- c) региональном
 - d) отраслевом
 - e) национальном
27. Что объединяет отдельные мероприятия Программы занятости в единую стратегию?
- a) наличие однотипных показателей
 - b) общность целей и установок
 - c) возможность выполнения прогноза
 - d) нахождение оптимальных решений
 - e) план
28. Что является одной из важных социально-экономических проблем рыночной экономики?
- a) уровень доходов населения
 - b) социальная защита трудящихся
 - c) пропорциональное развитие отраслей народного хозяйства
 - d) занятость
 - e) рентабельность производства
29. Что понимается под частичной занятостью?
- a) работа в течение полной рабочей недели
 - b) работа в течение неполного рабочего дня
 - c) работа в течение сезона
 - d) работа в течение двух дней в неделю
 - e) занятость на протяжении трех месяцев в году
30. Как влияет рост уровня реальной заработной платы на рост производительности труда?
- a) снижает
 - b) одновременно снижает и повышает
 - c) незначительно влияет
 - d) повышает
 - e) влияние отсутствует
31. Чем обусловлена структурная безработица?
- a) изменением объема совокупных расходов
 - b) изменениями объемов производства продукции
 - c) изменениями в структуре спроса на труд
 - d) повышением уровня заработной платы работников
 - e) снижением материальных затрат
32. Какой уровень занятости называется естественным?
- a) частичная
 - b) полная
 - c) временная
 - d) сезонная
 - e) структурная
33. Как изменяет уровень безработицы ежегодный прирост валового национального продукта в размере 2,7%?
- a) оставляет на прежнем уровне

- b) снижается на 1%
 - c) снижается на 2%
 - d) повышается на 1,5%
 - e) повышается на 3%
34. Что понимается под рынком труда в узком смысле слова?
- a) форма проявления рыночных отношений в сфере обращения и функционирования рабочей силы
 - b) совокупность свободной рабочей силы в регионе
 - c) сфера обращения рабочей силы
 - d) коллектив предприятия
 - e) все трудоспособное население
35. Имеет ли возможность все экономически активное население использовать свою рабочую силу в условиях безработицы?
- a) имеют
 - b) не имеют
 - c) имеют возможность только квалифицированные работники
 - d) частично не имеют
 - e) имеют только работники с высшим образованием.
36. В соответствии с положением «Декларации прав человека» какое право человека нарушает безработица?
- a) право на получение социальных пособий
 - b) право на труд
 - c) право на получение медицинской помощи
 - d) право на образование
 - e) право на жилье
37. Что включает в себя оценка ситуации на рынке труда?
- a) совершенствование системы критериев
 - b) выбор оптимального варианта развития
 - c) определение целей будущего развития
 - d) изменение неблагоприятной социальной обстановки на предприятии
 - e) определение перспективных направлений деятельности
38. Что является важным условием формирования рынка труда?
- a) мобильность рабочей силы
 - b) наличие свободных мест на предприятиях
 - c) повышение уровня оплаты труда
 - d) эффективная работа органов занятости населения
 - e) развитие производственных мощностей предприятий
39. Чем обусловлена циклическая безработица?
- a) ростом объемов производства
 - b) сезонным характером производства
 - c) конкуренцией на рынке товаров
 - d) спадом производства
 - e) ростом заказов на выпускаемую продукцию
40. На что направлено эффективное использование имеющихся в регионе запасов неустановленного оборудования?

- a) повышение конкурентоспособности продукции
 - b) повышение уровня занятости населения
 - c) повышение уровня социального обеспечения
 - d) повышение уровня обеспеченности жильем
 - e) снижение уровня преступности
41. Что понимается под термином «доходы населения»?
- a) поступление ресурсов в денежной и натуральной формах
 - b) заработная плата трудящихся
 - c) выплаты по социальному гарантированному минимуму
 - d) все выплаты работникам в денежной форме
 - e) начисленный доход по акциям
42. Что, в основном, определяет потребительский спрос?
- a) цены на товары потребительского спроса
 - b) уровень конкуренции в промышленности
 - c) уровень цен на продовольственные товары
 - d) уровень налогообложения в экономике страны
 - e) политика доходов населения
43. Что составляет основную долю совокупных доходов населения?
- a) заработная плата за отработанное время
 - b) сумма премиальных средств
 - c) денежные доходы
 - d) выплаты в натуральной форме
 - e) социальные пособия и пенсии
44. Что является одним из основных показателей использования доходов населения?
- a) объем реализованной продукции
 - b) сумма вкладов в Сберегательном банке
 - c) объем реализованных продуктов питания
 - d) объем и структура расходов населения
 - e) величина социальных выплат населению
45. Какой показатель используется для расчета границы бедности в РФ?
- a) стоимость минимальной продовольственной корзины
 - b) прожиточный минимум
 - c) объем оказания платных услуг
 - d) минимально необходимые затраты на непродовольственные товары
 - e) размер социальных пособий
46. Какой показатель используют для характеристики бедности?
- a) минимальный набор продуктов питания
 - b) дефицит дохода бедных семей
 - c) коэффициент бедности
 - d) индекс бедности
 - e) прожиточный минимум
47. Какие потребности признаются обществом общественно-полезными?
- a) иррациональные
 - b) рациональные

- c) личные
 - d) коллективные
 - e) частные
48. Что характеризуют показатели номинальных доходов населения?
- a) величину потребительского спроса
 - b) размер оказанных платных услуг
 - c) размер выплат из различных социальных фондов
 - d) сумму платежей за непродовольственные товары
 - e) сумму начисленных доходов
49. Как называется нижний предел выплачиваемой работникам заработной платы?
- a) прожиточный уровень
 - b) минимальный размер оплаты труда
 - c) законодательно установленный размер оплаты труда
 - d) размер заработной платы с выплатой социального пособия
 - e) тарифная ставка работника
50. Что является одним из направлений использования доходов населения?
- a) расширение оптовой торговли
 - b) продажа ювелирных изделий
 - c) приобретение иностранной валюты
 - d) развитие туризма
 - e) прирост денежных сбережений
51. Какой метод государственного и регионального регулирования оплаты труда является одним из основных?
- a) внедрение хозрасчета
 - b) развитие принципов социального партнерства
 - c) перевод предприятия на самофинансирование и самоокупаемость
 - d) использование тарифной системы
 - e) установление сдельной системы оплаты труда
52. Какой вид коллективных договоров определяет общие принципы социально-экономической политики?
- a) территориальный
 - b) отраслевой
 - c) генеральный
 - d) коллективный, заключаемых предприятием
 - e) индивидуальный
53. Что является препятствием для эффективного использования договорных отношений между предпринимателем и работником в России?
- a) экономическая ситуация в стране
 - b) несовершенство законодательной базы о труде
 - c) «незрелость» трудовых коллективов
 - d) слабая работа профсоюзных организаций
 - e) уровень заработной платы на предприятиях
54. Что является объектом социального мониторинга?
- a) социальные процессы и явления

- b) трудовой коллектив
 - c) структура управления
 - d) показатели производственно-хозяйственной деятельности
 - e) уровень безработицы в регионе
55. Что выступает в роли интегрального показателя социального развития коллектива?
- a) величина дохода, получаемого работниками за труд
 - b) возможность удовлетворения потребностей членов трудового коллектива
 - c) уровень потребностей общества
 - d) оптимальное соотношение между величиной вознаграждения и социальными потребностями человека
 - e) уровень удовлетворенности трудом
56. Что является важной предпосылкой применения метода управления по целям?
- a) наличие централизованной системы управления
 - b) наличие горизонтальной структуры управления
 - c) наличие опытных менеджеров по персоналу
 - d) программа социального развития коллектива
 - e) подбор и обучение кадров
57. Какой вид обучения применяется на предприятиях для вновь принятых работников?
- a) квалификационное
 - b) наблюдающее
 - c) вводное
 - d) управленческое
58. Какой экономический метод используется для оценки количественной социальной информации?
- a) балансовый
 - b) функционально-стоимостной
 - c) индексный
 - d) выборочный
 - e) ценных подстановок
59. Что обуславливает социальное неравенство?
- a) наличие различных классов
 - b) экономическое неравенство
 - c) различный образовательный уровень населения
 - d) государственная собственность на средства производства
 - e) розничный уровень оплаты в регионах страны
60. Что включает в себя понятие «социальная инфраструктура»?
- a) условия труда и доходы населения
 - b) социальные отношения
 - c) социальное управление
 - d) коллектив организации
 - e) все виды социальной помощи
61. На чем основано социальное управление?

- a) законах развития общества
 - b) социальной статистике
 - c) результатах социологических исследований
 - d) анализе уровня жизни населения
 - e) знании предоставляемых обществом правовых социальных гарантий
62. На чем базируется принятие управленческих решений в области социального менеджмента?
- a) методах принятия управленческих решений
 - b) теории управления
 - c) показателях социальной статистики
 - d) законодательной базе по социальным вопросам
 - e) конкретных социологических исследованиях
63. Что лежит в основе концентрации усилий и ресурсов трудовых коллективов?
- a) получение максимального дохода
 - b) улучшение социальных условий
 - c) решение проблем жилья
 - d) удовлетворение духовных и культурных потребностей
 - e) решение наиболее важных проблем
64. Что составляет основу трудового коллектива?
- a) общественная организация
 - b) социально-психологическая группа
 - c) производственная организация
 - d) руководство предприятия
 - e) совет трудового коллектива
65. Что является назначением административной структуры предприятия?
- a) планирование развития предприятия
 - b) управление производством
 - c) прогнозирование перспективных видов деятельности
 - d) установление норм и правил функционирования организации
 - e) реализация поставленных трудовым коллективом социальных вопросов
66. С формирования каких структур начинается формирование трудового коллектива?
- a) управляющих органов
 - b) плановых органов
 - c) отдела кадров
 - d) производственных структур
 - e) технических отделов
67. Сколько существует видов социальных процессов по функциям, присущих каждой внутриколлективной организации?
- a) два
 - b) три
 - c) четыре
 - d) пять
 - e) шесть

68. Что является сущностью социального мониторинга?
- a) сбор и систематизация первичной информации о проходящих социальных процессах
 - b) анализ собранной информации
 - c) комплексное использование всех источников данных о социальных процессах
 - d) определение тенденций социального развития общества
 - e) использование большого объема специальной информации
69. Каково назначение показателей, характеризующих образ жизни различных групп населения?
- a) определение фактического уровня жизни населения
 - b) разработка программы выхода страны из кризиса
 - c) определения факторов, влияющих на социальное развитие общества
 - d) определение объективных условий жизни людей
 - e) подготовка мероприятий по социальной защите трудящихся
70. В какой области находится значительная часть мотивов работников?
- a) бессознательного
 - b) реального
 - c) иррационального
 - d) призрачного
 - e) фантазий
71. Что является одним из эмпирических аналогов состояния мотивации людей?
- a) получение источников к существованию
 - b) возможность много путешествовать
 - c) повышение культурного уровня
 - d) удовлетворенность трудом
 - e) инстинкт жизни
72. Какой организационной системой модели регулируется трудовое поведение работников?
- a) целевой установкой
 - b) системой мотивации
 - c) ситуационным управлением поведения
 - d) участием в принятии решения
 - e) соучастием в прибылях предприятия
73. В чем заключается суть социального управления коллективом?
- a) в мобилизации усилий производства на решение поставленных производственных задач
 - b) в выработке программы решения социальных проблем коллектива
 - c) в реализации социальной программы
 - d) в заключение трудовых контрактов между администрацией и трудовым коллективом
 - e) в направленном регулировании отношений социальных групп
74. Каждая форма социальной защиты работников фирмы применяется в США?

- a) обеспечение работников жильем
 - b) выплата социальных пособий
 - c) социальное страхование
 - d) обеспечение получения бесплатного образования
 - e) бесплатное медицинское обслуживание
75. Кто является объектом социального управления в организации?
- a) работники основного производства
 - b) работники основного и вспомогательного производства
 - c) администрация предприятия
 - d) коллектив
 - e) работники филиалов и «дочерних» предприятий
76. Что является главным назначением социального планирования в организации?
- a) реализация поставленных целей предприятия
 - b) обеспечение прогнозируемости и обоснованности принимаемых решений
 - c) наиболее полное использование имеющихся материальных и трудовых ресурсов
 - d) определение потребности в финансовых ресурсах
 - e) внедрение новой техники в производство
77. Как называется совокупность взаимосвязанных социальных проектов?
- a) план социального развития
 - b) план инноваций
 - c) социальная программа
 - d) прогноз
 - e) маркетинговый план
78. Что является основным показателем эффективности социального управления на уровне «человек – рабочее место»?
- a) получение высокой заработной платы
 - b) удовлетворенность работников различными сторонами жизнедеятельности
 - c) возможность повышения культурного и образовательного уровня
 - d) обеспеченность жильем
 - e) социальное страхование
79. Какой принцип является приоритетным при разработке предприятиями планов социального развития?
- a) научный подход
 - b) эмпиризм
 - c) объективизм
 - d) прогнозный
 - e) программный
80. К чему приводит отсутствие программы при социальном планировании?
- a) к многовариантности
 - b) к снижению достоверности прогнозных данных
 - c) к отсутствию научного подхода
 - d) к одновариантности

- е) к выбору оптимального решения
81. Что является главной задачей, решаемой при социальном планировании?
- а) определение лиц, нуждающихся в социальной помощи
 - б) выработка критериев оказания помощи отдельным группам работников
 - с) изыскание социальных резервов
 - д) распределение всех материальных резервов между всеми работниками
 - е) сбор и систематизация требуемых данных
82. Какой способ является начальным при организации социального планирования на предприятии?
- а) сбор первичной информации
 - б) введение социального паспорта
 - с) обработка и систематизация отчетных данных о социальном положении коллектива
 - д) разработка программы обработки на ЭВМ полученных данных
 - е) написание пояснительной записки
83. Какова роль нормативного метода в социальном планировании на предприятии в последнее десятилетие?
- а) снижается
 - б) не изменилась
 - с) возросла
 - д) резко возросла
 - е) постоянно меняется
84. Какой документ является исходным для расчетов показателей социального плана?
- а) баланс
 - б) годовой отчет о производственной деятельности
 - с) отчет по труду и заработной плате
 - д) социальный паспорт
 - е) финансовый отчет
85. Какой этап разработки плана социального развития коллектива можно охарактеризовать как программно-целевой?
- а) первый
 - б) второй
 - с) третий
 - д) четвертый
 - е) пятый
86. На основании чего определяются основные плановые показатели всех сфер социальной жизни коллектива?
- а) оперативных задач
 - б) стратегических задач
 - с) поставленных целей развития
 - д) планов вышестоящей организации
 - е) условий коллективного договора
87. Внедрение какого метода является наиболее перспективным направлением планирования социального развития?

- a) нормативного
 - b) балансового
 - c) «Дельфи»
 - d) целевого
 - e) экспертных оценок
88. Сколько основных способов формирования социальных показателей применяют при разработке социальной нормативной базы?
- a) два
 - b) три
 - c) четыре
 - d) пять
 - e) шесть
89. Кто возглавляет комиссию по разработке плана социального развития на предприятии?
- a) председатель профсоюзного комитета
 - b) главный инженер
 - c) зам. директора по общим вопросам
 - d) директор
 - e) начальник отдела кадров
90. Контроль качества общественных услуг осуществляют ...
- a) международные правозащитные организации
 - b) политические партии и профсоюзы
 - c) органы власти РФ
91. На что рассчитаны целевые программы разработки плана социального развития?
- a) на производственный цикл
 - b) на технологический цикл
 - c) на постоянный управленческий цикл
 - d) на участие всех функциональных подразделений в разработке
 - e) на принятие вышестоящей организацией
92. Сколько основных сфер деятельности включает комплекс частных проблем целевой социальной программы?
- a) два
 - b) три
 - c) четыре
 - d) пять
 - e) шесть
93. Чем обусловлена обязательность выполнения плана социального развития коллектива?
- a) принимается всем коллективом предприятия
 - b) он является частью плана экономического и социального развития предприятия
 - c) приказом руководящих органов
 - d) решением профсоюзного комитета
 - e) потребностью коллектива

94. Что является основной задачей повышения разнообразия использования трудящимися свободного времени?
- a) использование тактических методов
 - b) оптимизация технологического процесса
 - c) активизация досуга
 - d) нахождение оптимального соотношения рабочего
 - e) повышение уровня трудовой дисциплины
95. Что является основным методом профилактики нарушений трудовой дисциплины?
- a) обсуждение на совете бригады
 - b) применение мер воздействия к нарушителям
 - c) обсуждение в профсоюзном комитете
 - d) лишение части социальных льгот
 - e) лишение премий
96. Чем определяется ведущая роль раздела плана социального развития коллектива "Совершенствование социальной культуры"?
- a) наличием большого количества директивных показателей
 - b) влиянием на формирование дееспособного коллектива
 - c) выявлением социального облика коллектива
 - d) анализом факторов, влияющих на формирование ответственного работника
 - e) логической связью с другими разделами плана
97. С чем сопоставляются материально-вещественные элементы социальной инфраструктуры?
- a) с показателями предшествующего года
 - b) с показателями предприятий-конкурентов
 - c) с контрольными данными вышестоящих организаций
 - d) с нормативными требованиями
98. На что, в первую очередь, направлено внедрение системы управления охраной труда?
- a) на разработку мероприятий по улучшению условий труда
 - b) на профилактику травматизма
 - c) на повышение производительности труда
 - d) на снижение себестоимости продукции
 - e) на создание условий для занятия спортом
99. Что выступает характеристикой трудовых процессов отдельных категорий работников?
- a) финансовые результаты работ
 - b) объем произведенной продукции
 - c) производительность труда
 - d) содержание труда
 - e) содержательность труда

Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости

Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний бал по всем критериям.

Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Вопросы (задания) к промежуточной аттестации

1. Особенности управления в социальной сфере.
2. Основные подходы к определению социальной сферы и ее структуры.
3. Классификация элементов социальной инфраструктуры.
4. Субъекты и объекты социального управления.
5. Понятие региона: основные подходы. Структурная модель региона.
6. Основные проявления диспаритетов в социальном развитии российских регионов: причины и пути преодоления.
7. Социальная политика как технология социального развития: понятие, функции, принципы, критерии эффективности.
8. Основные концепции социальной политики.
9. Основные модели социальной политики: патерналистская, либеральная/монетаристская, корпоративная, солидарная.
10. Социальное государство: его признаки и принципы. Российская Федерация как социальное государство.
11. Противоречия, связанные с реализацией функций социального государства.
12. Особенности социальной политики в кризисном обществе. Приоритеты социального развития России на современном этапе.
13. Основные направления реформы в социальной сфере.
14. Проблемы и противоречия в осуществлении реформы в социальной сфере России.
15. Разделение функций Центра, региональных и муниципальных органов власти и управления по социальному развитию территорий.
16. Социальные нормативы и социальные показатели как основа выработки стратегии социального развития территорий.
17. Комплексные целевые программы как инструмент управления отраслями социальной сферы.
18. Новые подходы в управлении отраслями социальной сферы.
19. Показатели развития социально-трудовой сферы и качественных характеристик населения.
20. Система демографических показателей.
21. Оценка уровня жизни и социальной дифференциации населения.
22. Показатели качества жизни в регионах. «Кризисный» индекс качества жизни.

- 23.Использование индекса развития человеческого потенциала в оценке качественного развития российских регионов.
- 24.Финансирование, ориентированное на результат, в управлении отраслями социальной сферы.
- 25.Место внебюджетных государственных и негосударственных социальных фондов в реализации социальной политики.
- 26.Сущность социальной защиты и социального обеспечения населения.
- 27.Социальное страхование: сущность, принципы, формы.
- 28.Нормативно-правовое и организационное обеспечение системы социальной защиты населения.
- 29.Социальная поддержка населения: программы, формы.
- 30.Проблема эффективности льготного обеспечения в условиях рынка.
- 31.Необходимость адресной социальной поддержки и основные проблемы ее организации.
- 32.Прямые и косвенные методы оценки нуждаемости при организации адресной социальной поддержки.
- 33.Система социальной работы и ее основные технологии.
- 34.Профилактика, адаптация и реабилитация в социальной работе.
- 35.Социальное обслуживание инвалидов и граждан пожилого возраста.
- 36.Формы социальной работы с бездомными.
- 37.Цели и задачи государственной политики в здравоохранении. Основные направления и принципы реформирования здравоохранения.
- 38.Организационные и правовые основы управления здравоохранением.
- 39.Инфраструктура системы здравоохранения на региональном и муниципальном уровне. Организационно-правовые формы медицинских организаций.
- 40.Источники финансирования территориальной системы здравоохранения.
- 41.Основные направления реформы общего и профессионального образования в современной России.
- 42.Управление рынком медицинских услуг. Регулирование льготного лекарственного обеспечения.
- 43.Программно-целевой подход в управлении сферой здравоохранения.
- 44.Система образования Российской Федерации. Основные проблемы российского образования.
- 45.Приоритеты, принципы и механизмы реализации государственной политики в сфере образования.
- 46.Государственная политика в сфере общего образования.
- 47.Государственная политика в сфере профессионального образования.
- 48.Мониторинг качества и доступности образования в регионах и муниципальных образованиях.
- 49.Финансово-экономическое обеспечение образовательных учреждений регионального и муниципального уровня.
- 50.Место процедур социальной диагностики в реализации проблемно-ориентированного управления социальной сферой.

51. Культурная политика: понятие, субъекты, принципы.
52. Цели и приоритетные направления государственной политики в сфере культуры. Модели государственной культурной политики.
53. Проблемы и основные направления развития сферы культуры в России.
54. Экономические и социальные функции физической культуры и спорта. Особенности услуг в сфере ФКС.
55. Стратегия государственной политики в сфере ФКС: приоритеты, механизмы реализации. Разграничение полномочий между уровнями власти в развитии сферы ФКС.
56. Приоритеты развития и ресурсное обеспечение сферы общедоступного (массового) спорта.
57. Связь жилищной сферы с качеством жизни. Индикаторы состояния жилищной сферы.
58. Советский и зарубежный опыт жилищной политики.

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

1. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Берестова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2015. — 104 с. — 978-5-9516-0723-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48789>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Экономика и управление социальной сферой региона: практикум / — С.: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. 90— с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66131>. — ЭБС «IPRbooks»

4.1.2. Дополнительная литература

1. Экономическая и социальная политика органов местного самоуправления [Электронный ресурс] : сборник научных докладов Всероссийской научно-практической конференции (25 ноября 2016 г.) / М.С. Алексеенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 208 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74191>. — ЭБС «IPRbooks».

4.1.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

4.3. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля): тематические настенные плакаты.

Помещение для самостоятельной работы

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,

- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,

- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырем» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы);
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;

- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470х610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевого синтезатор «Голос».