

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Б1.В.ДВ.08.01 Аудит**

**1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)**

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и систем аудиторской деятельности; о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности; основы налогового законодательства; правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; технику аудиторских проверок по объекту учета; порядок оформления результатов аудиторских проверок	собирать информацию из различных источников; анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно; применять на практике приемы и методы документального и фактического контроля в ходе аудиторских проверок; применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы; определять нарушения нормативной базы в области бухгалтерского учета, налогообложения на примерах конкретных хозяйственных ситуаций;	компьютером и офисной оргтехникой; компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, справочными правовыми системами; практическими навыками деятельности в профессиональной сфере; передовым российским и зарубежным опытом в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности; методикой и методологией проведения научных исследований, навыками самостоятельной
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	технологий и систем аудиторской деятельности; о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности; основы налогового законодательства; правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; технику аудиторских проверок по объекту учета; порядок оформления результатов аудиторских проверок	подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно; применять на практике приемы и методы документального и фактического контроля в ходе аудиторских проверок; применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы; определять нарушения нормативной базы в области бухгалтерского учета, налогообложения на примерах конкретных хозяйственных ситуаций;	навыками деятельности в профессиональной сфере; передовым российским и зарубежным опытом в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности; методикой и методологией проведения научных исследований, навыками самостоятельной

		формулировать рекомендации по устранению выявленных нарушений; формулировать какие финансовые санкции могут быть применены соответствующим государственным органам по фактам выявленных нарушений; планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; составлять необходимые документы по результатам аудиторских проверок, а также аудиторские заключения	исследовательской и научной работы
--	--	---	------------------------------------

## 2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

### 2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 8-й семестр (очная форма обучения) / 9-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 5-й курс (заочная форма обучения).

### 2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	5/180		
<b>Контактная работа:</b>	72	30	26
Занятия лекционного типа (лекции)	32	14	12
Занятия семинарского типа:	40	16	14
лабораторные работы	0	0	0

практические занятия	40	16	14
семинары	0	0	0
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>	36	36	9
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	72	114	145

### 2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

#### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	1	0	2	0	4
2.	Тема 2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности	1	0	2	0	4
3.	Тема 3. Квалификационные требования к аудиторам, требования к аудиторским организациям и этические нормы аудиторской деятельности	1	0	2	0	4
4.	Тема 4. Стандарты (правила) аудиторской деятельности	1	0	2	0	4
5.	Тема 5. Подготовка аудиторской проверки	2	0	2	0	4
6.	Тема 6. Планирование аудиторской проверки	2	0	2	0	4
7.	Тема 7. Проведение аудиторской проверки	2	0	2	0	4
8.	Тема 8. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки	2	0	2	0	4
9.	Тема 9. Аудиторское заключение	2	0	2	0	4
10.	Тема 10. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	2	0	2	0	4
11.	Тема 11. Аудит учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями	2	0	2	0	4
12.	Тема 12. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	2	0	2	0	4
13.	Тема 13. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами	2	0	2	0	4
14.	Тема 14. Аудит операций с денежными средствами	2	0	2	0	4
15.	Тема 15. Аудиторская проверка операций с материальными ценностями.	2	0	2	0	4
16.	Тема 16. Аудиторская проверка затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции	2	0	2	0	4
17.	Тема 17. Аудит расчетных операций	2	0	4	0	4

18.	Тема 18. Аудиторская проверка финансовых результатов организации. Аудит бухгалтерской отчетности	2	0	4	0	4
-----	--	---	---	---	---	---

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				
		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Тема 1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	2	0	0	0	8
2.	Тема 2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности	0	0	0	0	8
3.	Тема 3. Квалификационные требования к аудиторам, требования к аудиторским организациям и этические нормы аудиторской деятельности	0	0	0	0	8
4.	Тема 4. Стандарты (правила) аудиторской деятельности	2	0	0	0	8
5.	Тема 5. Подготовка аудиторской проверки	2	0	0	0	8
6.	Тема 6. Планирование аудиторской проверки	2	0	0	0	8
7.	Тема 7. Проведение аудиторской проверки	2	0	0	0	8
8.	Тема 8. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки	0	0	0	0	8
9.	Тема 9. Аудиторское заключение	2	0	0	0	8
10.	Тема 10. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	0	0	0	0	8
11.	Тема 11. Аудит учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями	0	0	2	0	8
12.	Тема 12. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	0	0	2	0	8
13.	Тема 13. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами	0	0	2	0	8
14.	Тема 14. Аудит операций с денежными средствами	0	0	2	0	8
15.	Тема 15. Аудиторская проверка операций с материальными ценностями.	0	0	2	0	8
16.	Тема 16. Аудиторская проверка затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции	0	0	2	0	8
17.	Тема 17. Аудит расчетных операций	0	0	2	0	8
18.	Тема 18. Аудиторская проверка финансовых результатов организации. Аудит бухгалтерской отчетности	0	0	0	0	9

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов					СР
		Контактная работа					
		Л	ЛР	ПЗ	С		
1.	Тема 1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	1	0	0	0	8	
2.	Тема 2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности	1	0	0	0	8	
3.	Тема 3. Квалификационные требования к аудиторам, требования к аудиторским организациям и этические нормы аудиторской деятельности	1	0	0	0	8	
4.	Тема 4. Стандарты (правила) аудиторской деятельности	1	0	0	0	8	
5.	Тема 5. Подготовка аудиторской проверки	1	0	0	0	8	
6.	Тема 6. Планирование аудиторской проверки	1	0	0	0	8	
7.	Тема 7. Проведение аудиторской проверки	1	0	0	0	8	
8.	Тема 8. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки	1	0	0	0	8	
9.	Тема 9. Аудиторское заключение	1	0	0	0	8	
10.	Тема 10. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	1	0	0	0	8	
11.	Тема 11. Аудит учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями	0	0	2	0	8	
12.	Тема 12. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	0	0	2	0	8	
13.	Тема 13. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами	0	0	2	0	8	
14.	Тема 14. Аудит операций с денежными средствами	0	0	2	0	8	
15.	Тема 15. Аудиторская проверка операций с материальными ценностями.	0	0	2	0	8	
16.	Тема 16. Аудиторская проверка затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции	0	0	2	0	8	
17.	Тема 17. Аудит расчетных операций	1	0	0	0	8	
18.	Тема 18. Аудиторская проверка финансовых результатов организации. Аудит бухгалтерской отчетности	1	0	2	0	9	

**Примечания:**

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

**2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Тема 1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	<p>Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цели и задачи аудита. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета. Виды и классификация аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности, аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; обязательный и инициативный аудит.</p> <p>Услуги, сопутствующие аудиту: постановка и восстановление бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности; ведение бухгалтерского учета; автоматизация бухгалтерского учета; консультирование, экономический анализ; издание и распространение литературы по учету, аудиту и экономическому анализу; разработка экономических рекомендаций; представление интересов хозяйствующего субъекта; анализ и разработка инвестиционных проектов; оценка имущества; экспертиза по поручению правоохранительных органов и др.</p>
2.	Тема 2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности	<p>Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов. Аудит как вид предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы.</p>
3.	Тема 3. Квалификационные требования к аудиторам, требования к аудиторским организациям и этические нормы аудиторской деятельности	<p>Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Положение об аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Профессиональный кодекс этики и поведения. Концепция профессионализма, независимости и конфиденциальности аудита. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность аудита и контроль за финансовым состоянием организаций. Этика аудитора. Взаимоотношения аудитора и клиента. Взаимоотношения аудитора с государственными и правоохранительными органами, а также с третьими лицами.</p>
4.	Тема 4. Стандарты (правила) аудиторской деятельности	<p>Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы. Использование стандартов в</p>

		<p>аудиторской деятельности. Международные стандарты аудиторской деятельности. Российские стандарты аудиторской деятельности.</p> <p>Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.</p>
5.	Тема 5. Подготовка аудиторской проверки	<p>Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки. Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание.</p> <p>Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы объема аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление. Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Понятие риска и его использования в аудиторской деятельности. Составные части аудиторского риска: неотъемлемый риск, риск средств контроля и риск обнаружения.</p>
6.	Тема 6. Планирование аудиторской проверки	<p>Стандарт «Планирование аудита». Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита. Составление календарного плана и определение временных границ проверки. Составление аудиторской программы. Разработка конкретных аудиторских процедур. Этапы аудиторской проверки. Работа с программой «Альт-финансы 2».</p>
7.	Тема 7. Проведение аудиторской проверки	<p>Стандарт «Аудиторские доказательства».</p> <p>Аудиторские доказательства – виды, источники, методы получения. Использование результатов работы внутреннего аудита. Действия аудитора при выявлении мошенничества и ошибки.</p> <p>Аудиторские процедуры. Процедура по существу и аналитическая процедура. Контрольная процедура. Тест средств контроля. Стандарт «Аудиторская выборка». Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов на генеральную совокупность.</p>
8.	Тема 8. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки	<p>Оценка аудитором результатов аудиторской проверки, анализ достоверности бухгалтерского учета хозяйственных операций. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оценка влияния</p>

		<p>выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта. Выработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права экономического субъекта по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудитора. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.</p>
9.	Тема 9. Аудиторское заключение	<p>Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности. Учет при составлении аудиторского заключения условных фактов хозяйственной деятельности. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.</p>
10.	Тема 10. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	<p>Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности. Особенности организации внутреннего контроля в сложных многозвенных структурах. Внутренний контроль и консолидированная отчетность.</p> <p>Особенности организации внутреннего контроля в финансово-кредитных организациях. Знакомство с программой 1С: Предприятие.</p>
11.	Тема 11. Аудит учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями	<p>Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний и др. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.</p> <p>Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности. Проверка</p>



		своевременности внесения учредителями взносов в уставный капитал. Проверка обоснованности начисления доходов учредителям организации, правильности отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности налогообложения доходов учредителей от участия в организации.
12.	Тема 12. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	Цель проверки и источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях. Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Анализ и оценка учетной политики организации. Экспертиза учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения.
13.	Тема 13. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами	Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами и их учета. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит источников финансирования капитальных вложений. Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов. Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Проверка правильности налогообложения основных средств и нематериальных активов. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств и нематериальных активов в балансе и приложения к нему. Типичные нарушения в учете операций с внеоборотными активами.
14.	Тема 14. Аудит операций с денежными средствами	Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций и финансовых вложений.

		<p>Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами.</p> <p>Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля кассовых операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Аудит учета денежных средств в пути. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности.</p> <p>Типичные нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. Аудит учета расчетов по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.</p>
15.	Тема 15. Аудиторская проверка операций с материальными ценностями.	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с материальными ценностями и их учета.</p> <p>Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета материальных ценностей. Проверка правильности налогообложения операций с материальными ценностями. Проверка правильности отражения материальных ценностей в бухгалтерской отчетности</p>
16.	Тема 16. Аудиторская проверка затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производство. Проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.</p> <p>Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения</p>

		<p>операция по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции.</p> <p>Оценка эффективности затрат на производство.</p> <p>Типичные ошибки в учете затрат на производство и исчислении себестоимости продукции. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономической субъектом учетной политикой.</p> <p>Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения.</p> <p>Проверка налогообложения реализованной продукции. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции. Типичные ошибки в учете готовой продукции и ее реализации.</p>
17.	Тема 17. Аудит расчетных операций	<p>Цель проверки и источники информации.</p> <p>Нормативное регулирование ведения и учета расчетных операций. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит учета расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит учета расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Аудит учета расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам.</p> <p>Методы проверки кредитных взаимоотношений экономического субъекта. Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования.</p> <p>Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей, проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам.</p> <p>Проверка исчисления и уплаты налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, единого социального налога, налога на имущество.</p> <p>Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений.</p> <p>Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.</p> <p>Аудит учета расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.</p>

		Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия. Типичные ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций.
18.	Тема 18. Аудиторская проверка финансовых результатов организации. Аудит бухгалтерской отчетности	Цель проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Аудит финансовых результатов от обычных видов деятельности. Проверка формирования прочих доходов и расходов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит учета прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему, отчета о прибыли и убытках, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки. Проверка формирования показателей бухгалтерской отчетности Типичные ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли

### 3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

#### 3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

##### Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Тема 1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности	Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цели и задачи аудита. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета. Виды и классификация аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и

	<p>банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности, аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; обязательный и инициативный аудит.</p> <p>Услуги, сопутствующие аудиту: постановка и восстановление бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности; ведение бухгалтерского учета; автоматизация бухгалтерского учета; консультирование, экономический анализ; издание и распространение литературы по учету, аудиту и экономическому анализу; разработка экономических рекомендаций; представление интересов хозяйствующего субъекта; анализ и разработка инвестиционных проектов; оценка имущества; экспертиза по поручению правоохранительных органов и др.</p>
Тема 2. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности	<p>Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов.</p> <p>Аудит как вид предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы.</p>
Тема 3. Квалификационные требования к аудиторам, требования к аудиторским организациям и этические нормы аудиторской деятельности	<p>Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Положение об аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.</p> <p>Профессиональный кодекс этики и поведения. Концепция профессионализма, независимости и конфиденциальности аудита. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность аудита и контроль за финансовым состоянием организаций.</p> <p>Этика аудитора. Взаимоотношения аудитора и клиента. Взаимоотношения аудитора с государственными и правоохранительными органами, а также с третьими лицами.</p>
Тема 4. Стандарты (правила) аудиторской деятельности	<p>Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы. Использование стандартов в аудиторской деятельности.</p> <p>Международные стандарты аудиторской деятельности. Российские стандарты аудиторской деятельности.</p> <p>Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.</p>
Тема 5. Подготовка аудиторской проверки	<p>Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки.</p>

	<p>Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание.</p> <p>Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы объема аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг.</p> <p>Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.</p> <p>Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок.</p> <p>Понятие риска и его использования в аудиторской деятельности. Составные части аудиторского риска: неотъемлемый риск, риск средств контроля и риск необнаружения.</p>
<p>Тема 6. Планирование аудиторской проверки</p>	<p>Стандарт «Планирование аудита». Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита. Составление календарного плана и определение временных границ проверки.</p> <p>Составление аудиторской программы. Разработка конкретных аудиторских процедур.</p> <p>Этапы аудиторской проверки.</p>
<p>Тема 7. Проведение аудиторской проверки</p>	<p>Стандарт «Аудиторские доказательства».</p> <p>Аудиторские доказательства – виды, источники, методы получения. Использование результатов работы внутреннего аудита. Действия аудитора при выявлении мошенничества и ошибки.</p> <p>Аудиторские процедуры. Процедура по существу, и аналитическая процедура. Контрольная процедура. Тест средств контроля.</p> <p>Стандарт «Аудиторская выборка». Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов на генеральную совокупность.</p>
<p>Тема 8. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки</p>	<p>Оценка аудитором результатов аудиторской проверки, анализ достоверности бухгалтерского учета хозяйственных операций. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Оценка влияния выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта. Выработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.</p> <p>Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права экономического субъекта по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудитора.</p>

	Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.
Тема 9. Аудиторское заключение	<p>Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения.</p> <p>Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности. Учет при составлении аудиторского заключения условных фактов хозяйственной деятельности.</p> <p>Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.</p>
Тема 10. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки	<p>Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности.</p> <p>Особенности организации внутреннего контроля в сложных многозвенных структурах. Внутренний контроль и консолидированная отчетность.</p> <p>Особенности организации внутреннего контроля в финансово-кредитных организациях.</p>
Тема 11. Аудит учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями	<p>Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний и др.</p> <p>Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.</p> <p>Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.</p> <p>Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности.</p> <p>Проверка своевременности внесения учредителями взносов в уставный капитал. Проверка обоснованности начисления доходов учредителям организации, правильности отражения в бухгалтерском учете.</p> <p>Проверка правильности налогообложения доходов учредителей от участия в организации.</p>

<p>Тема 12. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях.</p> <p>Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота.</p> <p>Анализ и оценка учетной политики организации. Экспертиза учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения.</p>
<p>Тема 13. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами и их учета. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит источников финансирования капитальных вложений. Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат. Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов. Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации. Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам. Проверка правильности налогообложения основных средств и нематериальных активов. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств и нематериальных активов в балансе и приложения к нему. Типичные нарушения в учете операций с внеоборотными активами.</p>
<p>Тема 14. Аудит операций с денежными средствами</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций и финансовых вложений. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля кассовых операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения</p>



	<p>правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Аудит учета денежных средств в пути Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. Типичные нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. Аудит учета расчетов по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.</p>
<p>Тема 15. Аудиторская проверка операций с материальными ценностями.</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с материальными ценностями и их учета. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета материальных ценностей. Проверка правильности налогообложения операций с материальными ценностями. Проверка правильности отражения материальных ценностей в бухгалтерской отчетности.</p>
<p>Тема 16. Аудиторская проверка затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производство. Проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства. Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство. Проверка правильности отражения операция по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции. Оценка эффективности затрат на производство. Типичные ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономическим субъектом учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения. Проверка налогообложения реализованной продукции. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции. Типичные ошибки в учете готовой продукции и ее реализации.</p>

<p>Тема 17. Аудит расчетных операций</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета расчетных операций. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит учета расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит учета расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Аудит учета расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам. Методы проверки кредитных взаимоотношений экономического субъекта. Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей, проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам. Проверка исчисления и уплаты налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, единого социального налога, налога на имущество. Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Аудит учета расчетов с подотчетными лицами. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия. Типичные ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций.</p>
<p>Тема 18. Аудиторская проверка результатов аудита бухгалтерской отчетности</p>	<p>Цель проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Аудит финансовых результатов от обычных видов деятельности. Проверка формирования прочих доходов и расходов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит учета прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему, отчета о прибыли и убытках, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки. Проверка формирования показателей бухгалтерской отчетности. Типичные ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли</p>

## **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 1.**

Сущность аудита и его экономическая обусловленность.

Цели и задачи аудита.

Связь аудита с другими формами экономического контроля. Взаимосвязь аудита и бухгалтерского учета.

Виды и классификация аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности, аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; обязательный и инициативный аудит.

Услуги, сопутствующие аудиту: постановка и восстановление бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности; ведение бухгалтерского учета; автоматизация бухгалтерского учета; консультирование, экономический анализ; издание и распространение литературы по учету, аудиту и экономическому анализу; разработка экономических рекомендаций; представление интересов хозяйствующего субъекта; анализ и разработка инвестиционных проектов; оценка имущества; экспертиза по поручению правоохранительных органов и др.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 2.**

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов.

Аудит как вид предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 3.**

Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Положение об аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.

Профессиональный кодекс этики и поведения. Концепция профессионализма, независимости и конфиденциальности аудита. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность аудита и контроль за финансовым состоянием организаций.

Этика аудитора. Взаимоотношения аудитора и клиента. Взаимоотношения аудитора с государственными и правоохранительными органами, а также с третьими лицами

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 4.**

Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические,

регламентирующие итоговые документы. Использование стандартов в аудиторской деятельности.

Международные стандарты аудиторской деятельности. Российские стандарты аудиторской деятельности.

Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 5.**

Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. Мотивация отказа от проведения аудита. Объект аудиторской проверки.

Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание.

Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы определения объема аудиторской проверки и определяющие его факторы. Методы объема аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.

Понятие существенности, подходы к ее определению. Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок.

Понятие риска и его использования в аудиторской деятельности. Составные части аудиторского риска: неотъемлемый риск, риск средств контроля и риск необнаружения

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 6.**

Стандарт «Планирование аудита». Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита. Составление календарного плана и определение временных границ проверки.

Составление аудиторской программы. Разработка конкретных аудиторских процедур.

Этапы аудиторской проверки.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 7.**

Стандарт «Аудиторские доказательства».

Аудиторские доказательства – виды, источники, методы получения. Использование результатов работы внутреннего аудита. Действия аудитора при выявлении мошенничества и ошибки.

Аудиторские процедуры. Процедура по существу, и аналитическая процедура. Контрольная процедура. Тест средств контроля.

Стандарт «Аудиторская выборка». Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов на генеральную совокупность.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 8.**

Оценка аудитором результатов аудиторской проверки, анализ достоверности бухгалтерского учета хозяйственных операций. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Оценка влияния выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта. Выработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.

Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права экономического субъекта по возмещению ущерба некомпетентными действиями аудитора.

Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта, принципы подготовки и порядок представления.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 9.**

Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения.

Порядок отражения событий, происшедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности. Учет при составлении аудиторского заключения условных фактов хозяйственной деятельности.

Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 10.**

Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Организационная структура внутреннего контроля. Отражение процедур контроля в положениях о подразделениях и должностных инструкциях. Документооборот и контрольная среда. Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности.

Особенности организации внутреннего контроля в сложных многозвенных структурах. Внутренний контроль и консолидированная отчетность.

Особенности организации внутреннего контроля в финансово-кредитных организациях.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 11.**

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, внебюджетных фондах, протоколы собраний и др.

Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности.

Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.

Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки учредительных документов, формирования уставного капитала и законности осуществления отдельных видов деятельности.

Проверка своевременности внесения учредителями взносов в уставный капитал. Проверка обоснованности начисления доходов учредителям организации, правильности отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности налогообложения доходов учредителей от участия в организации.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 12.**

Цель проверки и источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях.

Методика аудиторской проверки постановки бухгалтерского учета. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота.

Анализ и оценка учетной политики организации. Экспертиза учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения.

### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 13.**

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с внеоборотными активами и их учета.

Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит источников финансирования капитальных вложений.

Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия недоамортизированных объектов. Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования.

Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат.

Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов.

Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации.

Проверка правильности аналитического учета основных средств и нематериальных активов и их учета по местам эксплуатации и материально ответственным лицам.

Проверка правильности налогообложения основных средств и нематериальных активов.

Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств и нематериальных активов в балансе и приложения к нему.

Типичные нарушения в учете операций с внеоборотными активами.

#### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 14.**

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций и финансовых вложений.

Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами.

Проверка условий хранения и учета денежных средств в кассе. Проверка организации внутреннего контроля кассовых операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами. Аудит учета денежных средств в пути. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств.

Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности.

Типичные нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия.

Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. Аудит учета расчетов по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.

#### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 15.**

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование операций с материальными ценностями и их учета.

Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета материальных ценностей.

Проверка правильности налогообложения операций с материальными ценностями.

Проверка правильности отражения материальных ценностей в бухгалтерской отчетности

#### **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 16.**

Цель проверки и источники информации. Нормативная база учета затрат на производство и учета выпуска и реализации готовой продукции.

Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства. Проверка учета внутренних производственных процессов.

Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства.

Проверка обоснованности используемых методов учета затрат на производство.

Проверка правильности отражения операция по налогообложению в учете издержек производства и себестоимости продукции.

Оценка эффективности затрат на производство.

Типичные ошибки в учете затрат на производство и исчисления себестоимости продукции.

Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономической субъектом учетной политикой.

Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции.

Проверка учета коммерческих расходов и их распределения.

Проверка налогообложения реализованной продукции.

Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции.

Типичные ошибки в учете готовой продукции и ее реализации.

**Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 17.**

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета расчетных операций.

Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта и эффективности его работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.

Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Аудит учета расчетов с покупателями и заказчиками.

Аудит учета расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы.

Аудит учета расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам.

Методы проверки кредитных взаимоотношений экономического субъекта.

Анализ потребности экономического субъекта в кредитах, условий получения, источников покрытия, эффективности использования.

Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей, проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам.

Проверка исчисления и уплаты налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, единого социального налога, налога на имущество.

Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений.

Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия.

Аудит учета расчетов с подотчетными лицами.

Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа.

Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия.



Типичные ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций.

## **Вопросы и задания для подготовки к занятиям семинарского типа по Теме 18.**

Цель проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.

Аудит финансовых результатов от обычных видов деятельности. Проверка формирования прочих доходов и расходов.

Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит учета прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов.

Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах.

Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса и приложений к нему, отчета о прибыли и убытках, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств.

Аудиторская проверка и оценка пояснительной записки.

Проверка формирования показателей бухгалтерской отчетности

Типичные ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли

### **Темы докладов**

1. Система органов государственного и аудиторского контроля в Российской Федерации.
2. Основные формы контрольно-ревизионной и аудиторской деятельности.
3. Методика проведения проверок аудиторами.
4. Организация и правовые основы работы аудиторов по проведению аудиторских проверок.
5. Основные направления и задачи аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
6. Понятие, цели и организация аудиторской деятельности.
7. Аудит и ревизия.
8. Аудит и судебно-бухгалтерская экспертиза.
9. Правовые основы аудиторской деятельности.
10. Информационная основа аудита.
11. Виды аудита.
12. Аудиторская проверка и экспертиза по поручению государственных органов.
13. Особенности организации и методы проведения аудиторской проверки и экспертизы по поручению государственных органов.
14. Взаимоотношения аудитора (фирмы) с клиентом и третьими лицами.
15. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов.
16. Планирование и подготовка аудиторской проверки.
17. Оценка системы учета и внутреннего контроля клиента.
18. Рабочие и отчетные документы аудитора (фирмы) о проверке.
19. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки.

20. Анализ и оценка влияния выявленных нарушений на результаты деятельности экономического субъекта.
21. Методика аудиторской проверки учета денежных средств и финансовых вложений.
22. Аудиторская проверка учета кассовых операций и денежных средств на расчетных других счетах в банке.
23. Методика аудиторской проверки операций с основными средствами.
24. Методика проверки использования и обеспечения сохранности материальных ценностей.
25. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.
26. Аудиторская проверка правильности калькулирования и операций по формированию себестоимости продукции (работ, услуг).
27. Аудиторская проверка выполнения договорных обязательств по поставкам, операций по реализации продукции.
28. Аудиторская проверка формирования и использования финансовых результатов.
29. Документальное оформление результатов аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
30. Внутренний аудит и внутрихозяйственный контроль хозяйствующего субъекта.
31. Аудит финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства.
32. Аудит финансово-хозяйственной деятельности хозрасчетного медицинского учреждения.
33. Аудит финансово-хозяйственной деятельности торговых предприятий.
34. Аудит финансово-хозяйственной деятельности предприятий общественного питания.
35. Аудит финансово-хозяйственной деятельности строительных организаций
36. Юридическая (административная, гражданская, уголовная) ответственность аудитора (аудиторской организации).
37. Аудит на предприятиях с иностранными инвестициями.
38. Аудит в иностранных представительствах.
39. Аудит валютных операций.
40. Аудит наличных расчетов предприятия.
41. Аудит безналичных расчетов предприятия.
42. Нормативное регулирование аудиторской деятельности.
43. Международные и российские стандарты аудита.
44. Международные и российские этические нормы аудита.
45. Юридическая ответственность аудитора (фирмы).
46. Аудит учета нематериальных активов.
47. Аудит учета расчетов по налогам и сборам.
48. Аудиторская проверка расчетов с органами социального страхования и обеспечения

- 49.Аудиторская проверка доходов и расходов по обычным видам деятельности.
- 50.Аудиторская проверка учета операционных и внереализационных доходов и расходов.
- 51.Контроль качества аудиторской проверки. Аудиторские риски.
- 52.Аудит учредительных документов организации.
- 53.Аудит учета кредитов и займов.
- 54.Аудит внешнеэкономической деятельности.
- 55.Аудит бухгалтерской отчетности.
- 56.Особенности аудита предприятий-банкротов.
- 57.Обязательный аудит и инициативный аудит.
- 58.Особенности аудита бухгалтерской отчетности акционерных обществ.
- 59.Аудит сельскохозяйственных предприятий.
- 60.Аудит предприятий добывающей промышленности.
- 61.Аудит предприятий перерабатывающей промышленности.
- 62.Аудит транспортных предприятий.
- 63.Место аудита в системе государственного и ведомственного контроля.
- 64.Международные аудиторские фирмы (обзор).
- 65.Аудит операций по движению материально-производственных запасов
- 66.Аудит учета готовой продукции и ее реализации.
- 67.Аудит на малых предприятиях.
- 68.Аудит и системы автоматизированной обработки информации.
- 69.Аудит правильности и своевременности начисления и оплаты налогов и иных платежей.
- 70.Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 71.Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
- 72.Аудит расчетов с подотчетными лицами.
- 73.Аудит дочерних обществ и организаций.
- 74.Аудит собственного капитала предприятия.
- 75.Аудит добавочного капитала.

### **Примерные тестовые задания**

#### **1. Аудит - это:**

- а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
- б) ведомственный финансовый контроль экономических субъектов с целью эффективного использования всех видов ресурсов;
- в) государственный контроль деятельности экономических субъектов с целью соблюдения законности их хозяйственных операций;
- г) контроль со стороны общественных организаций за деятельностью экономических субъектов.

#### **2. Основной целью аудита является:**

- а) проверка правильности исчисления налоговых платежей аудируемых лиц в соответствии с налоговым законодательством РФ;

- б) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;
- в) оценка эффективности управления организацией;
- г) проверка законности осуществленных организацией операций.

**3. Основанием для проведения аудита служит:**

- а) договор;
- б) распоряжение государственного органа;
- в) приказ вышестоящей организации;
- г) определение судебной инстанции.

**4. Исторической родиной аудита является:**

- а) Россия;
- б) Англия;
- в) США;
- г) Китай.

**5. Аудиторская деятельность – это:**

- а) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг;
- б) деятельность государственных контролирующих служб по проверке финансовой деятельности организаций;
- в) ведомственный контроль за деятельностью подведомственных организаций;
- г) внутренний контроль за деятельностью филиалов и обособленных подразделений.

**6. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:**

- а) валюта баланса предприятия превышает 80 млн. рублей;
- б) прибыль организации превышает 50 млн. рублей;
- в) выручка организации превышает 350 млн. рублей;
- г) уставный капитал превышает 10 млн. руб.

**7. Обязательный аудит – это:**

- а) проверка ведения бухгалтерского учета по решению собственников организации;
- б) аудит по решению местных органов власти;
- в) проверка в соответствии с законодательством;
- г) проверка по решению налоговых органов.

**8. Определите из нижеперечисленных услуг вид, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:**

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) управленческое консультирование;
- в) составление бухгалтерской отчетности;
- г) восстановление бухгалтерского учета.

**9. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:**

- а) АО;

- б) НП;
- в) ООО;
- г) ОДО.

**10. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:**

- а) сельскохозяйственные организации;
- б) страховые компании и общества взаимного страхования;
- в) организации, занятые в сфере естественных монополий;
- г) учреждения образования и здравоохранения.

**11. Определите из нижеперечисленных услуг вид услуг, который не совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:**

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) управленческое консультирование;
- в) налоговое консультирование;
- г) разработка и анализ инвестиционных проектов.

**12. Обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:**

- а) организация, у которых объем выручки от продажи продукции (выполнения работ, оказания услуг) за предшествующий отчетному год превышает 370 млн. руб.;
- б) организация, у которой валюта баланса на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 70 млн. руб.;
- в) любые организации независимо от вида деятельности и организационно-правовой формы;
- г) бюджетные учреждения.

**13. Внутренний аудит - это:**

- а) независимая проверка ведения бухгалтерского учета и отчетности организаций в интересах сторонних заинтересованных пользователей;
- б) независимая экспертиза бухгалтерской отчетности в интересах его собственников и руководства;
- в) законодательно регламентированная деятельность аудиторов с целью выражения мнения о достоверности отчетности;
- г) контрольная деятельность, осуществляемая внутри аудируемого лица и включающая мониторинг адекватности и эффективности системы внутреннего контроля.

**14. Специалисты, осуществляющие внутренний аудит, несут ответственность перед:**

- а) внешними пользователями бухгалтерской отчетности;
- б) руководством организации;
- в) государственными органами;
- г) внешними аудиторами.

**15. Какой документ регулирует аудиторскую деятельность на территории РФ:**

- а) федеральный закон;
- б) постановление Правительства РФ;
- в) Временные правила;

г) приказ Минфина России.

**16. О чем должен высказать свое мнение аудитор в официальном документе – аудиторском заключении?**

- а) о достоверности налоговой отчетности аудируемого лица и о состоянии его задолженности по налогам;
- б) о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица и соответствии порядка ведения им бухгалтерского учета законодательству РФ;
- с) о финансовой устойчивости и рентабельной работе организации;
- д) о соблюдении трудового законодательства.

**17. На какой срок выдается квалификационный аттестат аудитора:**

- а) пять лет;
- б) три года;
- с) без ограничения срока действия;
- д) один год.

**18. Квалификационный аттестат аудитора может быть аннулирован в случае:**

- а) установления факта систематического нарушения требований стандартов;
- б) нарушения сроков проведения аудиторской проверки;
- с) отказа от выражения мнения в аудиторском заключении;
- д) выдачи отрицательного заключения.

**19. Определите из нижеперечисленных прав право, которым обладают аудируемые лица, заключившие договор оказания аудиторских услуг:**

- а) составлять план и программу аудиторской проверки;
- б) рассчитывать уровень существенности и аудиторский риск;
- с) требовать предоставления аудитором законодательных и нормативных документов, на которых основываются выводы аудитора;
- д) определять формы и методы проверки.

**20. Организация системы аттестации, обучения и повышения квалификации аудиторов РФ входит в компетенцию:**

- а) саморегулируемых организаций аудиторов;
- б) Совета по аудиторской деятельности;
- с) Министерства финансов РФ;
- д) Министерства образования РФ.

**Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости**

**Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы**

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.

4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

### ***Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита***

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);
- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний балл по всем критериям.

### ***Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)***

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

### **3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания**

#### **Вопросы (задания) к промежуточной аттестации**

1. История возникновения и развития аудита.
2. Необходимость, сущность и цели аудиторской деятельности.
3. Становление рынка аудиторских услуг в РФ.
4. Место аудита в системе финансового контроля.
5. Внешний и внутренний аудит.
6. Обязательный и инициативный аудит.
7. Услуги, сопутствующие аудиту.
8. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
9. Структура и функции государственных органов, регулирующих аудиторскую деятельность.
10. Аттестация аудиторов.
11. Основные правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.
12. Права и обязанности аудируемых лиц при осуществлении аудиторской проверки.
13. Права и обязанности индивидуальных аудиторов и аудиторских организаций.
14. Ответственность аудиторов и аудируемых лиц при проведении аудиторских проверок.
15. Аудиторские стандарты: понятие, структура, виды и назначение.
16. Нормы профессионального поведения аудиторов.
17. Внутрифирменные аудиторские стандарты.
18. Объем аудита и стадии аудиторской проверки.
19. Планирование аудита.
20. Оценка существенности и аудиторский риск.
21. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
22. Аудиторские доказательства.
23. Аудиторская выборка.
24. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
25. Использование работы эксперта.
26. Использование работы другой аудиторской организации.
27. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита.
28. Договор на оказание аудиторских услуг.
29. Рабочие документы аудитора.
30. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта.
31. Оценка результатов аудиторской проверки.
32. Аудиторское заключение: понятие, назначение и структура.
33. Виды аудиторских заключений.



34. Заключение аудиторской организации по специальным аудиторским заданиям.
35. Внутренний контроль качества аудита.
36. Программа проверки и источники информации для проверки учредительных документов, учета уставного капитала и расчетов с учредителями.
37. Аудит учредительных документов и видов деятельности.
38. Проверка формирования уставного капитала.
39. Аудит расчетов с учредителями.
40. Аудит учетной политики организации.
41. Цели проверки и источники информации для проверки основных средств и нематериальных активов.
42. Аудиторская проверка наличия и сохранности основных средств.
43. Проверка правильности документального оформления и учета поступления и выбытия основных средств.
44. Аудиторская проверка операций по учету амортизации основных средств.
45. Аудит нематериальных активов.
46. Цели проверки и источники информации для проверки материально-производственных запасов.
47. Аудиторская проверка операций с материальными запасами.
48. Аудиторская проверка операций с готовой продукцией.
49. Цели и задачи проверки, источники информации для проверки операций с денежными средствами.
50. Аудит кассовых операций.
51. Аудиторская проверка операций с денежными средствами в пути.
52. Аудиторская проверка операций по расчетному счету.
53. Аудиторская проверка операций по прочим счетам в банках.
54. Аудиторская проверка операций по полученным кредитам и займам.
55. Цели и задачи проверки, источники информации для проверки расчетных операций.
56. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
57. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
58. Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
59. Аудит расчетов по налогам и сборам.
60. Аудит расчетов по налогу на прибыль организаций.
61. Аудит расчетов по НДС.
62. Аудит расчетов по налогу на имущество.
63. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
64. Аудит соблюдения трудового законодательства.
65. Аудит расчетов по оплате труда.
66. Аудиторская проверка расчетов по прочим операциям с персоналом.
67. Аудиторская проверка учета затрат на производство и реализацию готовой продукции.
68. Аудит учета финансовых результатов.

69. Аудит учета доходов и расходов организации.

70. Аудит бухгалтерской отчетности.

### Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка экзамена	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

#### 4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

##### 4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

###### 4.1.1. Основная литература

1. Булыга Р.П. Аудит (3-е издание): учебник / Булыга Р.П., Андропова А.К., Бровкина Н.Д., Глазкова Г.В., Гизятова А.Ш., Дворецкая В.В., Ермакова Н.Д., Ковалева Н.И., Кулинина Г.В., Макальская М.Л., Мельник М.В., Новиков В.А., Пирожкова Н.А., Ситнов А.А., Сиротенко Э.А., Юшкова С.Д.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 431— с.  
<http://www.iprbookshop.ru/52609>

#### **4.1.2. Дополнительная литература**

1. Арабян К.К. Теория аудита и организация аудиторской проверки: учебник / Арабян К.К.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. 335— с. <http://www.iprbookshop.ru/34518>Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е.А. Федорова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. <http://www.iprbookshop.ru/71202.html>Булыга Р.П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации. Правовые, учетные и методологические аспекты [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Булыга Р.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 343 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40452.html>

#### **4.1.3. Электронные образовательные ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

#### **4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.
5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **4.3. Оборудование и технические средства обучения**

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные

помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля):
  - «Задачи и функции бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета»
  - «Корреспонденция счетов бухгалтерского учета»
  - «Синтетический и аналитический учет»
  - «План счетов бухгалтерского учета»
  - «Назначение и виды бухгалтерских документов»
  - «Порядок расчета бухгалтерского баланса»
  - «Типы хозяйственных операций»

#### **Помещение для самостоятельной работы**

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

#### **4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) лицензионный ПП «1С: Предприятие»;
- 3) лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;
- 4) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

#### **5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся**

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

#### Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

#### Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

#### Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

#### Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). Попытки освоить дисциплину (модуль) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплине (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданием) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

## **6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;



- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырем» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы);
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- 6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);
- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1A;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;

- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги,  $d=200\text{мм}$ );
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».