

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.09.02 Предпринимательское право**

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

Компетенция	Результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	сущность предпринимательского права, принципы, понятия и систему законодательства в области предпринимательского права, особенности реализации и применения юридических норм особенности правового статуса субъектов предпринимательского права, методы контроля за соблюдением ими правовых норм, а также последствия нарушения ими правовых норм; понятие и признаки юридического лица, способы индивидуализации, реорганизации и ликвидации юридического лица; порядок заключения, изменения и расторжения договоров в сфере предпринимательского права; порядок признания хозяйствующих субъектов и индивидуальных предпринимателей несостоятельными (банкротами); методы государственного регулирования	творчески использовать и реализовывать полученные знания в практической деятельности анализировать законность действий субъектов предпринимательской деятельности, применять методы контроля и надзора за законностью их деятельности; анализировать, толковать и применять нормы предпринимательского права и судебную практику соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в сфере предпринимательской деятельности, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, обеспечивать и уважать честь и достоинство личности; выделять юридически значимые обстоятельства, правильно оценить сложившуюся ситуацию в сфере предпринимательской деятельности и делать из этого	научно-понятийным аппаратом, применяемым в области предпринимательской деятельности; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых договоров и контрактов; навыками реализации норм предпринимательского права, а также анализа правоприменительной практики в сфере предпринимательской деятельности; навыками обеспечивать и уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав в

	<p>предпринимательско й деятельности. права и свободы человека и гражданина в сфере предпринимательско й деятельности, комплекс необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, основные правила анализа правовых норм в сфере предпринимательско й деятельности и правильного их применения; наиболее часто встречающиеся при этом ошибки; а также основы процесса консультирования физических и юридических лиц</p>	<p>соответствующие закону выводы</p>	<p>сфере предпринимательско й деятельности основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по вопросам предпринимательско й деятельности</p>
--	---	--	--

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля) и ее место в структуре ОПОП ВО

2.1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

Период обучения по дисциплине (модулю) – 8-й семестр (очная форма обучения) / 9-й семестр (очно-заочная форма обучения) / 5-й курс (заочная форма обучения).

2.2. Объем дисциплины (модуля)

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108		
Контактная работа:	60	18	16
Занятия лекционного типа (лекции)	18	6	4
Занятия семинарского типа:	42	12	12
лабораторные работы	0	0	0
практические занятия	42	12	12
семинары	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	48	90	88

2.3. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов)	Количество часов
-----------------------------	------------------

№ п/п		Контактная работа				СР
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Предпринимательское право, как отрасль права, законодательства, наука и учебная дисциплина	2	0	2	0	4
2.	Правовой статус субъектов предпринимательского права и их организационно – правовые формы	2	0	4	0	6
3.	Создание, реорганизация и прекращение деятельности субъектов предпринимательства	2	0	4	0	6
4.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	2	0	6	0	6
5.	Обязательства в сфере предпринимательства и их правовое регулирование	2	0	4	0	4
6.	Ответственность Субъектов предпринимательства	0	0	4	0	4
7.	Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	2	0	4	0	4
8.	Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере предпринимательства	2	0	6	0	6
9.	Правовое регулирование деятельности кредитных организаций	2	0	4	0	4
10.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	2	0	4	0	4

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Предпринимательское право, как отрасль права, законодательства, наука и учебная дисциплина	0	0		0	8
2.	Правовой статус субъектов предпринимательского права и их организационно – правовые формы	2	0	2	0	10
3.	Создание, реорганизация и прекращение деятельности субъектов предпринимательства	0	0	2	0	10
4.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	0	0	2	0	10
5.	Обязательства в сфере предпринимательства и их правовое регулирование	0	0	2	0	8
6.	Ответственность Субъектов предпринимательства	0	0		0	8
7.	Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	0	0	2	0	8

8.	Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере предпринимательства	2	0	2	0	10
9.	Правовое регулирование деятельности кредитных организаций	0	0	0	0	8
10.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	0	0	0	0	8

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Количество часов				СР
		Контактная работа				
		Л	ЛР	ПЗ	С	
1.	Предпринимательское право, как отрасль права, законодательства, наука и учебная дисциплина	0	0	0	0	8
2.	Правовой статус субъектов предпринимательского права и их организационно – правовые формы	2	0	2	0	10
3.	Создание, реорганизация и прекращение деятельности субъектов предпринимательства	2	0	2	0	10
4.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	0	0	2	0	10
5.	Обязательства в сфере предпринимательства и их правовое регулирование	0	0	2	0	8
6.	Ответственность Субъектов предпринимательства	0	0	0	0	8
7.	Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	0	0	2	0	10
8.	Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере предпринимательства	2	0	2	0	10
9.	Правовое регулирование деятельности кредитных организаций	0	0	0	0	8
10.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	0	0	0	0	8

Примечания:

Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия, С – семинары, СР – самостоятельная работа.

2.4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
1.	Предпринимательское право, как отрасль права, законодательства, наука и учебная дисциплина	Предмет предпринимательского права. Метод предпринимательского права. Метод автономных решений. Метод обязательных предписаний. Метод рекомендаций. Принципы предпринимательского права. Определение предпринимательского права как отрасли права и его соотношение с отраслью законодательства. Наука предпринимательского права. Этапы становления и развития науки предпринимательского права. Предпринимательское право, как учебная дисциплина.

		Теоретико-познавательная и практически - прикладная функции предпринимательского права. Источники предпринимательского права.
2.	Правовой статус субъектов предпринимательского права и их организационно – правовые формы	Исходный правовой статус субъектов предпринимательства. Организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели. Хозяйственные товарищества. Полные товарищества. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Производственный кооператив. Унитарные предприятия. Унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления.
3.	Создание, реорганизация и прекращение деятельности субъектов предпринимательства	Создание субъектов предпринимательства в форме юридических лиц. Порядок государственной регистрации субъекта предпринимательства в форме юридического лица. Представление документов на регистрацию. Экспертиза документов и принятие решения. Уведомление заявителя о принятом решении. Прекращение юридического лица в форме реорганизации. Слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование юридических лиц. Прекращение деятельности юридического лица в форме ликвидации. Формирование ликвидационной комиссии (назначение ликвидатора). Внесение записи о ликвидации юридического лица в единый государственный реестр юридических лиц.
4.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	История становления законодательства о банкротстве в России. Понятие, цели, признаки банкротства. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве). Лица, участвующие в деле о банкротстве. Порядок подачи заявления о признании должника банкротом. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. Порядок проведения предварительного судебного заседания. Арбитражный управляющий и его правовой статус. Саморегулируемые организации. Процедуры банкротства и их особенности. Процедура наблюдения. Анализ финансового состояния должника. Процедура финансового оздоровления. Введение внешнего управления. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Признание недействительным заключенного и утвержденного арбитражным судом мирового соглашения.
5.	Обязательства в сфере предпринимательства и их правовое регулирование	Понятие и признаки хозяйственных обязательств. Виды хозяйственных обязательств. Хозяйственно - оперативное обязательство. Хозяйственно - управленческое обязательство. Внутрихозяйственное обязательство. Территориально хозяйственное обязательство. Основания возникновения хозяйственных обязательств. Предпринимательский договор и свобода его заключения. Пределы свободы договора.
6.	Ответственность субъектов предпринимательства	Понятие ответственности, ее признаки. Функции ответственности. Основания и условия наступления ответственности. Хозяйственная ответственность. Предпосылки ответственности, условия применения и общее основание ответственности. Особенности правовой ответственности в сфере предпринимательства. Виды ответственности субъектов права. Взыскание убытков. Неустойка. Конфискационные санкции. Нетипичные меры ответственности в предпринимательском праве. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Основания освобождения субъектов права от ответственности. Неисполнение обязательств вследствие непреодолимой силы. Защита прав и интересов предпринимателей
7.	Правовое регулирование конкуренции и	Понятие конкуренции и ее роль в развитии предпринимательства. Виды монополий. Правовой механизм защиты конкуренции и ограничения монополистической

	монополистической деятельности	<p>деятельности. Понятие монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции. Распространение ложных, неточных или искаженных сведений, способных нанести вред другому хозяйствующему субъекту. Введение потребителей в заблуждение относительно характеристик товара.</p> <p>Антимонопольные органы и их полномочия. Контроль за деятельностью антимонопольных органов. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Защита конкуренции на рынке финансовых услуг. Правовое регулирование естественных монополий. Органы регулирования естественных монополий.</p>
8.	Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере предпринимательства	<p>Общая характеристика правового регулирования рекламной деятельности. Реклама как правовая категория: понятие, признаки, отличия от информации нерекламного характера. Предмет рекламы. Коммерческое назначение рекламы. Распространение рекламы. Предназначенность рекламы для неопределенного круга лиц. Нормативная база законодательства о рекламе. Требования к рекламе и субъектам рекламной деятельности. Рекламодатель. Рекламопроизводитель. Рекламораспространитель. Общие требования к рекламе. Недобросовестная, недостоверная и заведомо ложная реклама. Специальные требования к рекламе, связанные с рекламируемыми товарами. Нарушения законодательства о рекламе и их правовые последствия. Пресечение ненадлежащей рекламы. Возмещение убытков и компенсация морального вреда. Признание недействительными сделок, связанных с ненадлежащей рекламой. Государственный контроль в области рекламы.</p>
9.	Правовое регулирование деятельности кредитных организаций	<p>Банковская система. Правовой статус Центрального банка РФ. Правовое положение кредитных организаций. Порядок создания кредитной организации. Прекращение деятельности кредитной организации. Отзыв у кредитной организации лицензии. Особенности несостоятельности банков. Активные и пассивные операции коммерческих банков. Расчетные операции коммерческих банков. Роль коммерческих банков в организации расчетов. Формы безналичных расчетов. Расчеты с использованием платежных поручений. Аккредитивная форма расчетов. Инкассовая форма расчетов. Расчеты чеками. Расчеты посредством банковских карт. Банковская тайна и ответственность за ее разглашение. Пределы раскрытия банковской тайны. Условия предоставления таможенным органам сведений о юридических лицах, которые включены в понятие банковской тайны. Порядок представления сведений об операциях и счетах юридических лиц в налоговые органы.</p>
10.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	<p>Понятие и классификация ценных бумаг. Особенности выпуска и обращения государственных ценных бумаг. Облигации федеральных займов. Облигации государственных сберегательных займов. Государственные облигации, погашаемые золотом. Основные направления государственного регулирования инвестиционных процессов на рынке ценных бумаг РФ. Способы вмешательства государства в деятельность фондового рынка. Правовой статус участников рынка ценных-бумаг. Эмитенты. Владельцы ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Клиринг. Процедура профессиональной аттестации и система квалификационных требований. Особенности совершения сделок купли - продажи с эмиссионными ценными бумагами.</p>

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) оформлен в приложении к настоящей рабочей программе дисциплины (модуля).

3.1. Текущий контроль успеваемости. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Контрольные вопросы и задания

Контролируемая тема (раздел)	Контрольные вопросы и задания
Предпринимательское право, как отрасль права, законодательства, наука и учебная дисциплина	Предмет и методы российского предпринимательского права. Место российского предпринимательского права в правовой системе РФ. Соотношение российского предпринимательского права с торговым, коммерческим и хозяйственным правом. Наука российского предпринимательского права. Принципы российского предпринимательского права. Система российского предпринимательского права. Конституционные основы предпринимательства. История становления российского предпринимательского права. Федеральные законы как источники российского предпринимательского права.
Правовой статус субъектов предпринимательского права и их организационно – правовые формы	Предпринимательские правоотношения. Особенности предпринимательских правоотношений. Виды предпринимательских правоотношений. Структура предпринимательских правоотношений. Понятие субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов российского предпринимательского права.
Создание, реорганизация и прекращение деятельности субъектов предпринимательства	Понятие и признаки субъектов предпринимательского права Создание субъектов предпринимательства. Основные этапы Понятие, виды и способы реорганизации хозяйствующих субъектов Понятие и виды ликвидации субъектов предпринимательского права Прекращение деятельности субъектов российского предпринимательского права
Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	Понятие и признаки банкротства. Субъекты процесса банкротства, их основные права и обязанности. Порядок возбуждения и рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде. Правовой статус арбитражного управляющего. Процедура банкротства (наблюдение; финансовое оздоровление; внешнее управление; конкурсное производство; мировое соглашение). Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве арбитражными судами. Особенности банкротства отдельных категорий должников. Исполнительное производство по делам о несостоятельности (банкротстве).
Обязательства в сфере предпринимательства и их правовое регулирование	Обязательства в предпринимательской деятельности и принципы их исполнения Принцип надлежащего исполнения. Принцип недопустимости одностороннего отказа от исполнения обязательства Принцип реального исполнения обязательств Предпринимательский договор как основа возникновения обязательств в предпринимательской деятельности

	Характеристика основных способов обеспечения обязательств в предпринимательской деятельности
Ответственность субъектов предпринимательства	Сущность и виды ответственности предпринимателей Гражданская ответственность Налоговая ответственность Административная ответственность Уголовная ответственность
Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	Понятие конкуренции Понятие и виды монополий Правовое регулирование монополистической деятельности
Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере предпринимательства	Понятие рекламы. Классификация рекламы, ее виды. Участники рекламных правоотношений (субъекты рекламной деятельности). Общие требования, предъявляемые к содержанию рекламы. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе. Полномочия ФАС в сфере регулирования рекламной деятельности
Правовое регулирование деятельности организаций кредитных	Понятие, правовое регулирование и способы расчетов. Расчеты с применением контрольно-кассовой техники. Наличные расчеты в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование безналичных расчетов. Использование новых технологий в современных безналичных расчетах. Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности. Финансирование в форме субсидий и субвенций. Банковское, товарное и коммерческое кредитование хозяйствующих субъектов.
Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Понятия «ценная бумага», «рынок ценных бумаг», «субъекты рынка ценных бумаг и их экономические интересы», «профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг Субъекты РЦБ Законодательство РФ, регламентирующее функционирование рынка ценных бумаг

Вопросы для проведения коллективного тренинга в формате «круглого стола» (дискуссии)

В рамках «круглого стола» (дискуссии) планируется обсуждение следующих вопросов:

1. Защита прав субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
2. Проблемы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд и нужд отдельных юридических лиц.
3. Актуальные проблемы привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к административной ответственности.
4. Роль Уполномоченного по защите прав предпринимателей в развитии малого и среднего предпринимательства.
5. Роль объединений предпринимателей в развитии малого и среднего предпринимательства.
6. Актуальные проблемы налогообложения субъектов малого и среднего предпринимательства.

Тестирование (примеры тестовых заданий)

1. Определение понятия предпринимательской деятельности содержится в:

- 1) Конституции РФ
- 2) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
- 3) Гражданском кодексе РФ
- 4) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

2. В дореволюционной России вместо термина «предпринимательское право» использовалось понятие:

- 1) торговое право
- 2) предпринимательское право
- 3) гражданское право

3. Наиболее тесно предпринимательское право связано с:

- 1) международным частным правом
- 2) административным правом
- 3) гражданским правом
- 4) арбитражно-процессуальным правом

4. Акты высших органов судебной власти источниками предпринимательского права:

- 1) являются во всех случаях
- 2) являются только по соглашению сторон
- 3) являются в некоторых областях предпринимательской деятельности
- 4) не являются

5. Центральное место среди субъектов предпринимательского права занимают:

- 1) органы государственной власти и местного самоуправления
- 2) индивидуальные предприниматели
- 3) некоммерческие организации
- 4) коммерческие организации
- 5) Арбитражный Суд

6. Для осуществления предпринимательской деятельности физическое лицо должно зарегистрироваться в качестве:

- 1) предпринимателя без образования юридического лица
- 2) регистрация не требуется
- 3) частного предпринимателя
- 4) индивидуального предпринимателя

7. Максимальное количество участников закрытого акционерного общества не может превышать:

- 1) 15 участников
- 2) 50 участников
- 3) 100 участников
- 4) 500 участников
- 5) количественных ограничений не установлено

8. В полном товариществе образуется:

- 1) уставной фонд
- 2) уставной капитал
- 3) складочный капитал

4) паевой капитал

9. Унитарные предприятия обладают:

- 1) общей правоспособностью
- 2) исключительной правоспособностью
- 3) ограниченной правоспособностью
- 4) специальной правоспособностью

10. К учредительным документам юридического лица относится:

- 1) выписка из первого собрания участников
- 2) устав
- 3) решение о создании юридического лица
- 4) правила внутреннего трудового распорядка

11. Юридическое лицо считается созданным с момента:

- 1) получения свидетельства о государственной регистрации
- 2) подписания (утверждения) участниками учредительных документов
- 3) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц
- 4) подачи документов для регистрации в уполномоченный орган

12. Основанием для отказа в государственной регистрации не является:

- 1) внесение изменений в учредительные документы ликвидируемого юридического лица
- 2) предоставление документов в ненадлежащий регистрирующий орган
- 3) нецелесообразность выбранной организационно-правовой формы
- 4) непредставление определенных законом необходимых документов

13. Правопреемство в соответствии с разделительным балансом происходит при:

- 1) преобразовании
- 2) выделении
- 3) присоединении

14. Действие ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» не распространяется на деятельность:

- 1) по утилизации боеприпасов
- 2) фармацевтическую
- 3) по перевозке морским транспортом пассажиров
- 4) нотариальную
- 5) по производству авиационной техники

15. Имущество на праве хозяйственного ведения закрепляется за:

- 1) потребительскими кооперативами
- 2) товариществами на вере
- 3) благотворительными фондами
- 4) унитарными предприятиями

16. В каких организациях образуется паевой фонд?

- 1.) в фондах
- 2) в государственных унитарных предприятиях
- 3) в производственных кооперативах

17. Какая организация является некоммерческой?

- 1) производственный кооператив
- 2) потребительский кооператив
- 3) казенное предприятие

18. Какая организация может быть создана единственным учредителем?

- 1) коммандитное товарищество
- 2) артель
- 3) казенный завод
- 4) автономная некоммерческая организация

19. Унитарное предприятие действует на основании:

- 1) устава
- 2) учредительного договора и устава
- 3) положения

20. Правом оперативного управления на свое имущество обладают:

- 1) производственные и потребительские кооперативы
- 2) фонды
- 3) казенные предприятия и учреждения

21. Правом хозяйственного ведения на свое имущество обладают:

- 1) хозяйственные товарищества
- 2) хозяйственные общества
- 3) унитарные предприятия

22. Какая организация не может быть признана банкротом?

- 1) благотворительный фонд
- 2) казенное предприятие
- 3) потребительский кооператив

23. Какая организация может быть признана банкротом?

- 1) учреждение
- 2) казенное предприятие
- 3) товарищество на вере

24. Минимальный размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия составляет:

- 1) 100 тыс. руб.
- 2) 1 млн. руб.
- 3) 5 млн. руб.

25. Минимальный размер уставного фонда государственного унитарного предприятия составляет:

- 1) 500 тыс. руб.
- 2) 3 млн. руб.
- 3) 5 млн. руб.

26. Унитарное предприятие может быть основано на праве:

- 1) собственности
- 2) хозяйственного ведения, оперативного управления
- 3) собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления

27. Аудиторская фирма может быть создана в форме:

- 1) автономной некоммерческой организации
- 2) фонда

3) полного товарищества

4) все ответы верны

28. Какой орган лицензирует аудиторскую деятельность?

1) Центральный банк России

2) Минэкономразвития России

3) Минфин России

29. Аудитор должен иметь:

1) высшее юридическое образование

2) высшее математическое образование

3) среднее бухгалтерское образование

4) высшее экономическое образование

30. Стаж работы для получения аттестата аудитора составляет:

1) 2 года

2) 3 года

3) 5 лет

Оценивание студента во время текущего контроля успеваемости

Ответ на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы

Оценка	Критерии оценки ответа на учебном занятии семинарского типа и на контрольные вопросы
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Подготовка реферата (в т. ч. доклада в виде презентации) и его защита

Критерии оценки реферата (в т. ч. доклада в виде презентации):

- 1) соответствие содержания презентации её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);

- 2) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);
- 3) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);
- 4) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументированно выражено отношение автора к теме письменной работы);
- 5) качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- 6) качество обработки имеющегося исходного материала, его организация;
- 7) аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в докладе проблемами).

По каждому критерию обучающиеся оценивают работу и проставляют баллы от 0 до 5, итоговая оценка рассчитывается как средний балл по всем критериям.

Тестирование (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

Критерии оценки ответов на тестировании (в т. ч. тренировочном и тренинг-тесте)

- от 0 до 39 % верных ответов на вопросы – не зачтено;
- от 40 до 100 % верных ответов на вопросы – зачтено.

3.2. Промежуточная аттестация. Типовые оценочные средства и критерии оценивания

Вопросы (задания) к промежуточной аттестации

1. Предмет, метод и принципы предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
3. Понятие и виды источников предпринимательского права.
4. История становления и развития науки хозяйственного (предпринимательского) права. Основные школы.
5. Понятие, признаки и содержание хозяйственных правоотношений.
6. Понятие правового режима осуществления предпринимательской деятельности и его содержание. Виды правовых режимов.
7. Порядок создания субъектов предпринимательского права. Государственная регистрация хозяйствующих субъектов: понятие, содержание, порядок осуществления.
8. Лицензирование предпринимательской деятельности.
9. Система требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности, их классификация.
10. Техническое регулирование. Стандартизация и сертификация товаров, работ, услуг.
11. Основные требования к результатам предпринимательской деятельности. Понятие и признаки товара как результата предпринимательской деятельности.

12. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
13. Понятие и признаки субъекта предпринимательского права. Критерии классификации и виды субъектов предпринимательского права.
14. Понятие и назначение организационно-правовой формы осуществления предпринимательской деятельности.
15. Хозяйственная компетенция: понятие и виды.
16. Средства индивидуализации в предпринимательской деятельности.
17. Правовое положение структурных подразделений.
18. Сравнительно-правовой анализ правового положения акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью.
19. Правовое положение хозяйственных партнерств.
20. Правовое положение товарных и фондовых бирж.
21. Правовое положение казенных предприятий.
22. Правовое положение инвестиционных фондов.
23. Правовое положение холдингов.
24. Основание, порядок реорганизации субъектов предпринимательского права. Защита интересов юридического лица и кредиторов в процессе реорганизации.
25. Основание, порядок ликвидации субъектов предпринимательского права.
26. Понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
27. Субъекты банкротства, их права и обязанности.
28. Наблюдение как процедура банкротства.
29. Внешнее управление как процедура банкротства.
30. Конкурсное производство как процедура банкротства.
31. Мировое соглашение как процедура банкротства.
32. Понятие и состав имущества хозяйствующего субъекта. Критерии классификации и виды имущества.
33. Виды прав на имущество, используемое в предпринимательской деятельности. Порядок их оформления и реализации.
34. Правовой режим основных и оборотных средств организации.
35. Нематериальные активы организации. Деловая репутация: понятие, способы защиты.
36. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. Понятие предприятия.
37. Правовой режим капиталов, фондов и резервов, образуемых в процессе предпринимательской деятельности.
38. Понятие и признаки предпринимательского договора. Виды предпринимательских договоров.
39. Понятие ответственности и санкций в предпринимательских отношениях. Основания и виды ответственности предпринимателя.
40. Понятие товарного рынка, его параметры и границы.

41. Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке и финансовой организации на рынке финансовых услуг.
42. Понятие, формы монополистической деятельности на товарном рынке и на рынке финансовых услуг.
43. Недобросовестная конкуренция на товарном рынке и на рынке финансовых услуг.
44. Правовые средства антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
45. Правовое положение субъектов естественных монополий. Государственное регулирование их деятельности.
46. Особенности правового положения субъектов малого предпринимательства. Меры государственной поддержки.
47. Понятие, правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты и объекты приватизации.
48. Способы приватизации.
49. Правовые формы участия публично-правовых образований в предпринимательских отношениях.
50. Правовое регулирование обеспечения государственных нужд.
51. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
52. Субъекты рынка ценных бумаг.
53. Понятие и правовое регулирование инвестиционной деятельности.
54. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
55. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
56. Соглашения о разделе продукции.
57. Государственное финансирование и кредитование предпринимательской деятельности. 58. Банковское кредитование предпринимательской деятельности.
58. Правовое регулирование информационного обеспечения предпринимательской деятельности.
59. Понятие и виды конфиденциальной информации.
60. Общие и специальные требования, предъявляемые к рекламе.
61. Понятие и виды цен, правовое регулирование ценообразования. Ответственность в сфере ценообразования.
62. Правовое регулирование осуществления расчетов в предпринимательских отношениях. Особенности расчетов наличными средствами.
63. Понятие и виды финансовых результатов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование формирования доходов и расходов хозяйствующих субъектов.
64. Правовые основы энергоснабжения.
65. Правовое регулирование оценочной деятельности.
66. Понятие, правовое регулирование и основные правила ведения бухгалтерского учета. Учетная политика организации.

67. Бухгалтерская отчетность: понятие, содержание, порядок представления.

68. Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности. Требования, предъявляемые к аудиторам (аудиторским организациям).

69. Виды аудиторских проверок. Аудиторское заключение.

Оценивание студента на промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

Оценка зачета с оценкой	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
2, неудовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины (модуля). Не информирован или слабо разбирается в проблемах и / или не в состоянии наметить пути их решения. Не способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.
3, удовлетворительно	Студент при ответе демонстрирует знания только основного материала дисциплины (модуля), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает логическую последовательность в изложении. Фрагментарно разбирается в проблемах и не всегда в состоянии наметить пути их решения. Демонстрирует достаточно слабое владение критическим анализом и плохо оценивает современные научные достижения.
4, хорошо	Студент при ответе демонстрирует хорошее владение и использование знаний дисциплины (модуля), твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно трактует теоретические положения. Достаточно уверенно разбирается в проблемах, но не всегда в состоянии наметить пути их решения и критически проанализировать и оценить современные научные достижения.
5, отлично	Студент при ответе демонстрирует глубокое и прочное владение и использование знаний дисциплины (модуля), исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений.

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Издания электронных библиотечных систем (печатные издания литературы) и электронно-образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1.1. Основная литература

1. Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Устимова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2016. — 246 с. — 978-5-9516-0768-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48787.html>
2. Захаркина А.В. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А.В. Захаркина. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 219 с. — 978-5-4486-0245-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72542.html>

4.1.2. Дополнительная литература

1. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-02485-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59302.html>
2. Кирпичев А.Е. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : курс лекций / А.Е. Кирпичев, В.А. Кондратьев. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 148 с. — 978-5-93916-624-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74174.html>
3. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : практикум / М.Ю. Козлова [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 74 с. — 978-5-4487-0098-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68931.html>

4.1.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП.

5. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

6. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

4.3. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы приведенными ниже специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для обеспечения интерактивных методов обучения для чтения лекций требуется учебная аудитория с мультимедиа-оборудованием (компьютер и проектор, возможен вариант с интерактивной доской). Для проведения занятий семинарского типа возможно использование учебных аудиторий со специальным расположением столов и стульев.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки к занятиям (компьютеры с лицензионным программным обеспечением согласно п. 4.4 и доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», поисковые системы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2).

Для подготовки к занятиям студентам обеспечен доступ к библиотеке ЧОУ ВО АУП (в т. ч. электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks) и помещениям для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и электронную библиотечную систему IPRbooks (ЭБС IPRbooks).

В ЧОУ ВО АУП оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, профессиональным базам данных и информационным справочным системам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно п. 4.2.

Обучение по программе возможно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к ним обеспечивается с помощью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ЧОУ ВО АУП. Доступ осуществляется по персональным логину и паролю студента, предоставляемым администрацией ЧОУ ВО АУП.

Для проведения учебных занятий используются компьютерные классы или обычные учебные аудитории, оборудованных компьютерной техникой с установленных на ней лицензионным программным обеспечением (п. 4.4).

Для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) учебные аудитории ЧОУ ВО АУП оснащаются ниже следующим оборудованием и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- 1) специализированная мебель: столы для обучающихся, стулья, доска меловая, доска маркерная; рабочее место преподавателя;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: видеопроектор, экран настенный, компьютер преподавателя с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 3) наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модуля): тематические настенные плакаты:
 - Законодательная, исполнительная и судебная власть в Российской Федерации
 - Права и свободы человека и гражданина
 - Судебная власть в Российской Федерации

Помещение для самостоятельной работы

- 1) специализированная мебель: столы для самостоятельной работы обучающихся, стулья для обучающихся;
- 2) технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры для самостоятельной работы обучающихся с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП, принтер.

4.4. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для реализации дисциплины (модуля) ЧОУ ВО АУП обеспечена ниже следующим необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1) лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office;
- 2) лицензионный ПП «1С: Предприятие»;
- 3) лицензионные программы для ЭВМ «Statistica Basic 10 for Windows Ru»;
- 4) СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.

5. Методические материалы (рекомендации) обучающимся

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, занятия семинарского типа).

Занятия семинарского типа по дисциплине (модулю) предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий, описанных в п. 3.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, так как:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекциям

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по рекомендуемым учебникам и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые Вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к занятиям семинарского типа

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Необходимо учесть, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины (модуля) в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям познакомьтесь с темой, обратите внимание на рассмотрении данной темы в курсе лекций. Если тема на лекции не рассматривалась, изучите предлагаемую литературу (это позволит Вам найти ответы на теоретические вопросы). После этого приступайте к выполнению практических заданий.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать педагогическую копилку, которую можно использовать как при прохождении педагогической практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

Выполнение рефератов (в т. ч. докладов с презентацией)

Реферат предусматривает углубленное изучение дисциплины (модуля), способствует развитию навыков самостоятельной работы с литературными источниками.

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания учебно-научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия вуза, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО преподавателя – куратора;
- введение, актуальность темы;
- основной раздел;
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы;
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников, оформленное по ГОСТ 7.1 – 2003; 7.80 – 2000;
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, выступ первой строки (в основном тексте) – 1,25;
- нумерация страниц – снизу листа справа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет).

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине

(модулю). Попытки освоить дисциплину (модулю) в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к промежуточной аттестации по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры практики, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса необходимо познакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины (модуля),
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, семинарских занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов (заданий) к промежуточной аттестации.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

Методические рекомендации (указания) для обучающихся по подготовке к занятиям семинарского типа, по организации самостоятельной работы, по курсовому проектированию разработаны и утверждены в установленном порядке и являются составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования (приложением), в которую входит настоящая рабочая программа дисциплины (модуля).

6. Особенности обучения по дисциплине (модулю) для инвалидов и лиц с ОВЗ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЧОУ ВО АУП с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. В ЧОУ ВО АУП созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с разделом III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301.

Учебные корпуса ЧОУ ВО АУП обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1-м этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов. На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием ЧОУ ВО АУП и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории ЧОУ ВО АУП лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения ЧОУ ВО АУП оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);
- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));
- 3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);
- 4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);
- 5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловызов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100 м);
- б) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x104 0мм, красное свечение);

- 7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;
- 8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);
- 9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;
- 10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);
- 11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;
- 12) установка тактильного стенда с информацией об ЧОУ ВО АУП, выполненной азбукой Брайля (470х610мм, настенное крепление);
- 13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа: Microsoft Windows, Центр специальных возможностей, Экранная лупа, Экранный диктор, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».