	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП 01.1.625-05/25</p>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Профессиональная этика», включая оценочные материалы


1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные	Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные	-	-

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-5	УК-5.4	Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе
УК-10	УК-10.2	Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере образования
УК-10	УК-10.3	Может проводить мониторинг и анализ мероприятий, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере образования в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию
ОПК-1	ОПК-1.1	Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ОПК-1	ОПК-1.2	Организует образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ОПК-1	ОПК-1.3	Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ОПК-9	ОПК-9.1	Применяет средства современных информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»		
	СМК-ОП 01.1.625-05/25		

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – развитие у обучающихся профессиональной культуры поведения, формирования представлений об этических и нормативно-правовых регуляторах профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- содержание основных понятий, категорий дисциплины;
- закономерности и содержание процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- способы разрешения конфликтных ситуаций,
- закономерности межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- этико-философские основания теории деятельности и ее мотивации;

уметь:

- власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
- использовать знание этических аспектов теории конфликта (конфликтологии) для определения способов разрешения конфликтных ситуаций;
- применять знание закономерностей межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- использовать современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- осуществлять организацию групповой работы на основе знания норм и принципов деловой этики и процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

владеть:

- навыками применения знаний этических аспектов теории деятельности и ее мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач,
- методами проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры;
- различными, в том числе и этическими способами разрешения конфликтных ситуаций;
- навыками использования современных технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- навыками проектирования деловых, нравственно обусловленных межличностных, групповых и организационных коммуникаций;
- способностью осуществлять организацию групповой работы на основе знания этических аспектов процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- навыками поиска и анализа информации по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108	3/108	3/108
Контактная работа:	32	32	4



Занятия лекционного типа	16	16	2
Занятия семинарского типа	16	16	2
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	4
Самостоятельная работа (СР)	76	76	100

Примечание: зачет и зачет с оценкой по очной и очно-заочной формам обучения проводятся в рамках семинарских занятий. В учебном плане часы не выделены

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						СР
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	1	0	0	1	0	0	8
2.	Теоретические основы деловой этики	1	0	0	1	0	0	8
3.	Этика деятельности организации	2	0	0	2	0	0	8
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	2	0	0	2	0	0	8
5.	Принципы и нормы деловой этики	2	0	0	2	0	0	8
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	2	0	0	2	0	0	8
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	2	0	0	2	0	0	8
8.	Деловой этикет	2	0	0	2	0	0	10
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	2	0	0	2	0	0	10

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						СР
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	1	0	0	1	0	0	8
2.	Теоретические основы деловой этики	1	0	0	1	0	0	8




3.	Этика деятельности организации	2	0	0	2	0	0	8
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	2	0	0	2	0	0	8
5.	Принципы и нормы деловой этики	2	0	0	2	0	0	8
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	2	0	0	2	0	0	8
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	2	0	0	2	0	0	8
8.	Деловой этикет	2	0	0	2	0	0	10
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	2	0	0	2	0	0	10

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						СР
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	0	0	0	0	0	0	20
2.	Теоретические основы деловой этики	0,5	0	0	0	0	0	10
3.	Этика деятельности организации	0,5	0	0	0	0	0	10
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	0,5	0	0	0	0	0	10
5.	Принципы и нормы деловой этики	0,5	0	0	0	0	0	10
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	0	0	0	0,5	0	0	10
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	0	0	0	0,5	0	0	10
8.	Деловой этикет	0	0	0	0,5	0	0	10
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	0	0	0	0,5	0	0	10

Примечания:

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП 01.1.625-05/25</p>

Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа.

2.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам работ

Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание лекционного курса
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	Предмет и содержание учебной дисциплины. Логическая структура курса. Междисциплинарные связи. Введение в дисциплину. Мораль и право. Особенность и сущность моральной регуляции. Функции морали. Понятие о моральной ценности. Мораль и нравы. Специфика этических норм и ценностей в сфере управления. Виды этической теории.
2.	Теоретические основы деловой этики	Взаимосвязь общей и деловой этики. Сущность и содержание деловой этики. Понятия универсальной этики, профессиональной этики, этики деловых отношений, корпоративной этики. Социальные функции деловой этики. Отличительные особенности этики деловых отношений как профессиональной этики. Сходства и различия этики межличностного общения и этики деловых отношений.
3.	Этика деятельности организации	Этика и социальная ответственность организации. Этический уровень организации. Организация этических отношений в трудовых коллективах. Этические правила в организации. Обучение этичному поведению. Роль социальных норм в регулировании поведения работников. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации. Опыт взаимовлияния этики и социальной ответственности в организации. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере образования
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	Нравственное содержание управления. Профессиональная этика руководителя. Влияние стиля руководства и личностных качеств руководителя на уровень управленческой этики организации. Управления этическими нормами личности и коллектива. Технологии управления моральным воздействием на личность и коллектив. Управление формированием коллектива и его морально-психологическим климатом. Методы изучения и регулирования межличностных отношений в коллективе. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.
5.	Принципы и нормы деловой этики	Специфика этических принципов законности, справедливости и гуманизма в деловой сфере. Принципы лояльности и открытости. Социальная ответственность бизнеса: современные подходы и требования. Этика как основа культуры деловых отношений. Этические проблемы деловой жизни. Проблема внедрения этических ценностей в деятельность организаций. Значение и функции этической культуры организации.
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме делового человека. Современные требования к моральному облику предпринимателя. Мотивация этического поведения и способы повышения нравственного уровня предпринимателей. Нарушения этики бизнеса и их социальные последствия. Недобросовестная конкуренция. Коррупция. Мошенничество. Конфликт интересов. Дискриминация. Разработка этических кодексов делового человека.
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	Общение как социально-психологическая проблема. Коммуникативная (передача информации), интерактивная



		(взаимодействие) и перцептивная (восприятие) стороны общения. Механизмы межличностной перцепции. Понятие «барьеров общения». Пути преодоления барьеров в общении. Понятия и основные слагаемые коммуникативной культуры. Факторы, определяющие уровень развития коммуникативной культуры. Особенности делового общения. Сущность и основные принципы и методы управления деловым общением.
8.	Деловой этикет	Понятие и виды этикета. Понятие имиджа делового человека и его характеристики. Знание и выполнение норм этикета как элемент имиджа делового человека. Этикет приветствий и представлений. Основные, правила, определяющие этические нормы приветствий. Общие требования, предъявляемые к внешнему облику делового человека. Основные правила поведения в общественных местах: на улице, в транспорте, административных учреждениях, в театре, кинотеатре, на концерте. Виды деловых приемов. Правила поведения на деловых приемах. Международный деловой этикет.
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	Сущность конфликта, его структура, условия возникновения. Субъекты конфликта. Предмет конфликта, образ конфликтной ситуации, мотивы конфликта и позиции конфликтующих сторон, их роль в анализе конфликта. Классификация конфликтов и причины конфликтов. Типы конфликтных ситуаций. Динамика, этапы и фазы конфликта. Конфликты стиля управления. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в деловой сфере.

Содержание занятий семинарского типа

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Тип	Содержание занятий семинарского типа
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	С	1. Предмет и содержание учебной дисциплины 2. Логическая структура курса. Междисциплинарные связи. 3. Особенность и сущность моральной регуляции. 4. Понятие о моральной ценности. 5. Функции морали.
2.	Теоретические основы деловой этики	С	1. Взаимосвязь общей и деловой этики. 2. Сущность и содержание деловой этики. 3. Понятия: -универсальная этика, -профессиональная этика, -этика деловых отношений, -корпоративная этика. 4. Социальные функции деловой этики.
3.	Этика деятельности организации	С	1. Этика и социальная ответственность организации. 2. Этический уровень организации. 3. Этические правила в организации. 4. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации. 5. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере образования
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	С	1. Профессиональная этика руководителя. 2. Этика деятельности руководителя и уровень нравственной культуры организации. 3. Технологии управления моральным воздействием на личность и коллектив. 4. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.



5.	Принципы и нормы деловой этики	С	1. Сущность и содержание основных принципов и норм деловой этики. 2. Специфика этических принципов законности, справедливости и гуманизма в деловой сфере. 3. Принципы лояльности и открытости. 4. Проблема внедрения этических норм ценностей в деятельность организаций. 5. Социальная ответственность бизнеса: современные подходы и требования
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	С	1. Современные требования к моральному облику предпринимателя. 2. Мотивация этического поведения и способы повышения нравственного уровня предпринимателей. 3. Нарушения этики бизнеса и их социальные последствия. 4. Недобросовестная конкуренция. 5. Этические кодексы делового человека.
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	С	1. Общение как социально-психологическая проблема. 2. Коммуникативная (передача информации), интерактивная (взаимодействие) и перцептивная (восприятие) стороны общения. 3. Механизмы межличностной перцепции. 4. Понятие «барьеров общения». 5. Сущность и основные принципы и методы управления деловым общением.
8.	Деловой этикет	С	1. Понятие и виды этикета. 2. Понятие имиджа делового человека и его характеристики. 3. Общие требования, предъявляемые к внешнему облику делового человека. 4. Основные правила поведения в общественных местах. 5. Правила поведения на деловых приемах. Международный деловой этикет.
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	С	1. Сущность конфликта, его структура, условия возникновения. 2. Предмет конфликта, мотивы конфликта. 3. Субъекты конфликта. 4. Классификация конфликтов и причины конфликтов. 5. Динамика, этапы и фазы конфликта. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в деловой сфере.

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание самостоятельной работы
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	1. Профессиональная этика: понятие, сущность, место в системе наук о мире и человеке. 2. Из зарубежной и отечественной истории становления профессионально-этических традиций. 3. Классификация видов профессиональных деонтология (медицинская этика), управленческая этика, этика журналиста, инженерная этика, дипломатическая этика, педагогическая этика, биоэтика, этикет. 4. Значимость (содержание) профессиональной этики в современном профессиональном, социальном взаимодействии.
2.	Теоретические основы деловой этики	1. Структура профессиональной этики личности. 2. Структура правил внутренней этики организации. 3. Моральные и правовые регуляторы поведения




		Должностных лиц. 4. Проблемы профессионального самосознания, самовоспитания, самоконтроля.
3.	Этика деятельности организации	1. Этика и социальная ответственность организации. 2. Этический уровень организации. 3. Этические правила в организации. 4. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации. 5. Содержание понятий корпоративная культура, социальная ответственности организации, нравственная ответственности личности. 6. Кодексы профессиональной этики (морали), их место в общей системе нравственности.
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	1. Нравственная ответственности руководителя 2. Управленческая этика: понятие и элементы 3. Принципы управленческой этики. 4. Нормы этичного поведения управленца 5. Этика и управленческие решения 6. Этические норма служебного повеления руководителя в отношениях с представителями внешней среды 7. Деловой этикет руководителя: прием посетителей, сотрудников, проведение совещаний, отношения с подчиненными. 8. Нравственный конфликт и пути разрешения
5.	Принципы и нормы деловой этики	1. Принципы и нормы поведения в компании 2. Социальные моральные нормы 3. Принципы общения в бизнес-среде 4. Базовые принципы деловой этики 5. Нормы деловой этики 6. Особенности служебного этикета в России
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	1. Основные точки зрения на соотношение этики менеджмента и предпринимательского бизнеса 2. Этический “портрет” современного менеджера 3. Нормы этики современного бизнеса 4. Указ Президента РФ от 12 августа 2002 г. № 885 “Общие принципы служебного поведения государственных служащих”
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	1. Этикет и имидж в профессиональной культуре личности 2. Содержание этикетных требований к взаимоотношениям поколений, полов, групп профессий, должностных лиц. 3. Этикетные формы поведения в деловом общении 4. Наука и искусство самопрезентации.
8.	Деловой этикет	1. Личное и деловое общение 2. Этикет и протокол деловых визитов 3. Этикет удаленных коммуникаций 4. Деловой дресс-код 5. Этикетные ситуации в деловой практике
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	1. Типология конфликтов 2. Возникновения конфликта в процессе делового общения 3. Способы разрешения конфликтной ситуации 4. Факторы конструктивного разрешения конфликтов 5. Предупреждение конфликтов.

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Наименование оценочного средства
1.	Объект, предмет и содержание дисциплины	Вопросы к семинару, эссе, дискуссия
2.	Теоретические основы деловой этики	Вопросы к семинару, исследовательский проект (реферат), тестирование, дискуссия
3.	Этика деятельности организации	Вопросы к семинару, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект (реферат), кейс
4.	Управленческая этика и этика деятельности руководителя	Вопросы к семинару, проблемно-аналитическое задание, кейс, информационный проект (доклад)
5.	Принципы и нормы деловой этики	Вопросы к семинару, информационный проект (доклад), проблемно-аналитическое задание, кейс
6.	Этика ведения бизнеса и предпринимательства в современных условиях	Вопросы к семинару, проблемно-аналитическое задание, информационный проект (доклад)
7.	Общение и коммуникация – основа этики деловых отношений	Вопросы к семинару, эссе, деловая игра
8.	Деловой этикет	Вопросы к семинару, дискуссия, эссе, тест
9.	Конфликты в деловой сфере, их предупреждение и разрешение	Вопросы к семинару, круглый стол.

3.1.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля успеваемости

Устный опрос

1. Взаимосвязь общей и деловой этики.
2. Сущность и содержание деловой этики.
3. Понятия (сущность и содержание):
 - универсальная этика,
 - профессиональная этика,
 - этика деловых отношений,
 - корпоративная этика.
4. Социальные функции деловой этики.
5. Этика и социальная ответственность организации.
6. Этический уровень организации.
7. Этические правила в организации.
8. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации.
9. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере образования

Творческое задание в виде эссе

1. Понятия этики, морали и нравственности
2. Понятие и виды этикета.
3. Понятие имиджа делового человека и его характеристики.
4. Общие требования, предъявляемые к внешнему облику делового человека.
5. Конфликты в деловом общении
6. Роль кодексов профессиональной этики в культуре делового общения
7. Управление деловыми конфликтами
8. Особенности профессиональной этики

Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)

Кейс 1. Личный пример: гуманизм или прагматизм



Ли Якокка, ставший президентом автомобильной компании «Крайслер» в период ее глубочайшего кризиса, с гордостью вспоминает о том, что спасти фирму ему удалось во многом благодаря созданию «сплоченной коалиции сил». Считая, что смысл руководства состоит в том, чтобы показывать пример, он принял решение о сокращении своего жалования до одного доллара в год и назвал это «равенством жертв». Вслед за ним на сокращение жалования согласился весь персонал. Это принесло корпорации экономию в \$2,5 млрд.

Задание. Подумайте, является ли этической система «равенства жертв», учитывая, что ее участники имеют далеко не равные первоначальные возможности для принесения такой жертвы. Как сказал один из критиков Ли Якокки, «вам легко отказаться от зарплаты, вы и так богаты». Не является ли данная позиция руководителя формой лицемерия? Должны ли руководители разделять материальные трудности компании, если в конечном счете именно они находят верное решение выхода из кризиса?

Кейс 2. Конфликт профессиональных этик

Накануне 27 января 1986 г., назначенного дня старта космического корабля «Челленджер», технический помощник президента компании, обеспечивавшей запуск, инженер Лунд не санкционировал запуск из-за неполадок в системе. Космический центр — заказчик проекта требовал от компании соблюдения сроков запуска, и президент компании Мейсон попросил Лунда еще раз подумать над ситуацией, но уже не как инженер, а как менеджер (его слова были: «Сними свою шапку инженера и надень шляпу менеджера»). Лунд, подумав, изменил свое мнение и разрешил запуск. На следующее утро корабль с экипажем на борту взорвался во время старта.

Задание. Подумайте, должен ли был инженер Лунд мыслить скорее как менеджер, а не как инженер, если он являлся топ-менеджером по техническим вопросам. В чем состоит отличие ответственности менеджера от ответственности инженера?

Кейс 3. Этическая дилемма: профессиональный долг и честь.

В многосерийном фильме С. Говорухина «Место встречи изменить нельзя» по роману братьев Вайнеров «Эра милосердия» есть известный многим эпизод:

Вор-карманник по кличке Кирпич (актер С. Садальский) в трамвае на глазах у оперативников МУРа Глеба Жеглова (актер В. Высоцкий) и Володи Шарапова (актер В. Конкин) украл у женщины кошелек, разрезав сумку отточенной монетой. Затем, в суматохе, он сбросил кошелек и монету на пол, в результате никаких улик против него не осталось. Жеглов по дороге в отделение незаметно подбрасывает кошелек в карман Кирпича. После этого между Жегловым и Шараповым состоялся следующий разговор:

«Жеглов - Что с тобой, Володя, эй!

Шарапов - Мне кажется, это подлость.

- Что ты сказал?

- Я считаю, что мы, работники МУРа, не имеем права шельмовать.

- Да ты что, Шарапов, белены объелся?

- Ничего я не объелся.


- А о чем же ты говоришь?

- Я о кошельке, который ты засунул Кирпичу в карман.

- А, об этом... Это ты верно заметил, имеешь право... Это ведь ты с нами, работниками МУРа, вытаскивал из петли женщину, мать троих детей, у которой такой вот кирпич вынул последние деньги, да? Это ведь ты находил у них во время обысков масло, икру, когда страна последнюю краюху фронту

отдавала, да? Это ведь тебе они стреляли в спину по ночам?

- Я, между прочим, в это время не на продуктовой базе подъедался. Я четыре года... И

	<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»</p>
	<p>СМК-ОП 01.1.625-05/25</p>

стреляли в меня, и ножи совали не меньше, чем в тебя. Если оперативной смекалки у меня напрочь нет, то что такое честь офицера, я хорошо знаю, на фронте этому быстро учились.

- Что ж я, по-твоему, честь офицера замарал? Чем? Ну говори, говори при ребятах, у меня от них секретов нет.

- Ты не должен был совать Кирпичу кошелек в карман.

+ - Ах вот... Ну сейчас еще не поздно, давай вернемся в отделение и скажем, что Кирпич никакого кошелька не резал. Ну что, ошибка вышла? А потом извинимся все вместе, вернее, я один извинюсь перед милейшим парнем Костей Сапрыкиным, и отпустим его на все четыре стороны, а?

- Что он кошелек украл — я разве спорю, но не можем мы до вранья опускаться. Пускай оно формально, пускай ничего не меняет...

- Меняет!!! Все меняет! Потому что если б не мое вранье, то вор-рецидивист Сапрыкин сидел бы сейчас в малине, а не в тюрьме. Правильно я засунул ему в карман кошелек, но для кого я это сделал: для себя, для свата, для брата???

- Да погоди ты, Глеб...

- Нет, это ты подожди!! Если Кирпич - вор, он должен сидеть в тюрьме. И людей не беспокоит, каким образом я его туда упрячу. Вор должен сидеть в тюрьме, верно? Вот что людей интересует...»

Задание: Дайте свое видение разрешения данного спора. Кто прав? Почему?

Аргументируйте.

Исследовательский проект (реферат)

1. Сильные и слабые стороны руководителя с точки зрения нравственности.
2. Роль религиозной этики в становлении профессиональной морали.
3. Проблемы функционирования профессиональной морали в современной России.
4. Принципы речевого воздействия
5. Роль культуры речи в обеспечении этичности делового общения.
6. Профессиональный этический кодекс: понятие и назначение.

Информационный проект (доклад)

1. Нравственный конфликт: понятие, содержание, виды.
2. Профессиональная этика: понятие, признаки.
3. Структура и функции профессиональной этики.
4. Профессиональный этический кодекс: назначение, структура, виды.
5. Профессиональные моральные нормы.
6. Профессиональная этика и профессиональная мораль.
7. Виды профессиональной этики.

Дискуссионные процедуры (круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции)

1. Мораль и право.

Вопросы для дискуссии: Что появилось раньше: мораль или право? В чем их различие и сходство? Что, по-вашему, более актуально, результативно сегодня?


Зависит ли результативность применения моральных и правовых регуляторов от того, в каких сферах жизни они реализуются?

2. Профессионально необходимые качества специалиста.

Вопросы для дискуссии:

В чем заключается специфика нравственных проблем при выполнении профессиональных задач? Как вы понимаете нравственный конфликт и моральный

Выбор в профессиональной деятельности? Способы предотвращения конфликтных ситуаций.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

3. Можно ли быть нейтральным к добру и злу.

Сравните два высказывания:

Древнегреческий философ Пиррон: «Нельзя достичь всеобщего согласия в том, что хорошо, в том, что желательно, что нежелательно. И нашим правилом должно быть воздержаться от всякого суждения и оценки.»

Н.Г. Чернышевский: «Кто гладит по шерсти всех и вся, тот, кроме себя, не любит никого и ничего; кем довольны все, тот не делает ничего доброго. Потому что добро невозможно без оскорбления зла. Кто никого не ненавидит, тому никто ничем не обязан.»

- Кто, по-вашему, прав?

- К чему может привести позиция быть нейтральным по отношению к добру и злу?

- Из чего исходит человек в одобрении добра или осуждении зла?

Мини-тест

1. Формой деловой коммуникации является:

- а) конфликт;
- б) письменная;
- в) межличностная.

2. К традиционным средствам научной коммуникации относится:

- а) документальный источник информации;
- б) электронная почта;
- в) подведение итогов беседы.

3. К фазам деловых переговоров относится:

- а) приветствие;
- б) аргументирование;
- в) примирение сторон.

4. Целью деловых коммуникаций является:

- а) общение;
- б) повышение эффективности производства;
- в) духовное развитие персонала.

5. Перцептивная сторона общения определяется как:

- а) коммуникация;
- б) восприятие;
- в) интеракция.

Проблемно-аналитические задания

Задание 1. Цель - ознакомление с различными определениями понятия «этика», их анализ и выбор оптимального. Ознакомьтесь с предложенными определениями этики, найдите другие определения, проанализируйте их, выберите наиболее удачное.


«Этика - система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в процессе общественной жизни» (Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г. Этика деловых отношений: учеб. / под ред. А. Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2006. - с. 5.)

«Этика — наука, занимающаяся развитием ограничений понятий добра и зла» (Ботавина, Р. Н. Этика деловых отношений: учеб. пособие. / Ботавина Р.Н. - М.: Финансы и статистика, 2004. - с. 3.)

Самостоятельно найдите и выпишите три определения понятия «этика», сравните их с определениями, приведенными выше. Что между ними общего, в чем различия? Какое, на ваш взгляд, наиболее удачное? Почему?

Задание 2. Обоснуйте ваше мнение: в чем заключается универсальное значение этики?

Для опоры в своих рассуждениях обратитесь к мысли немецко- французского гуманиста

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

XX века, лауреата Нобелевской премии Альберта Швейцера (1875 - 1965), который в своей знаменитой книге «Культура и этика» писал, что этическое является конструирующим элементом культуры. И общество основывается на началах нравственных: на мясе, на экономической идее, на претворении камней в хлебы - ничего не основывается.

Задание 3. Сформулируйте свое отношение к предлагаемым высказываниям. Свой ответ обоснуйте.

- Согласно ли вы со следующими мыслями Аристотеля: «Счастье - это начало в том смысле, что все мы ради него делаем все остальное»; «Счастье - это определенного качества деятельность души сообразно добродетели»?
- «Не считаете ли вы, что этика - порождение человеческой слабости, так как она подменяет формирование собственных взглядов готовыми штампами?» - такой вопрос задал студент М. М. преподавателю. Что бы вы ответили ему?
- «Мораль - есть тормоз на пути развития человеческой личности. Мораль - удел плебеев и рабов и является порождением рабской зависимости. Существуют два типа морали: мораль господ и мораль рабов. Все действия и поступки человека складываются благодаря тому типу морали, к которому он принадлежит... Добро и зло - понятия относительные, это чисто человеческие мерки». (Ф. Ницше)
- Как вы оцениваете высказывание А. Швейцера о том, что этика - это безгранично расширенная ответственность перед всем живущим?

Задание 4.

Подготовьте и произнесите перед аудиторией убедительную речь о значимости университета как «храма науки»; обращайте внимание при этом на такие качественные показатели речи, как выразительность, темп, интонация, поза, жестикация.

Анализ. Членам группы предлагается высказаться относительно манеры произнесения речи, ее звучности, мелодики, убедительности.

Деловая игра «Проектирование этического кодекса менеджера организации».

Цель игры, создание проекта Этического кодекса менеджера организации.

Ход работы в рабочих подгруппах по шесть-восемь человек создайте проект (часть проекта) этического кодекса менеджера организации. В качестве базы для предложений можете использовать кодекс поведения менеджера известных Вам организаций.

1. В первую очередь определитесь со структурой кодекса: будут ли в нем части, разделы, статьи? Какое название будет у документа? Каков будет его правовой статус?


2. Разработайте свой кодекс (часть кодекса). Время на разработку 35-40 минут. Свой проект кратко распишите на доске.

3. Сделайте презентацию своих проектов в течение 5-7 минут. После презентации проекта своей подгруппы ответьте на вопросы или замечания других участников. В каждом представленном материале выделите пункты, которые войдут в итоговый проект.

Подведение итогов. После презентаций создайте единый проект этического кодекса менеджера организации, представленный в виде выделенных положений в списках, предложенных подгруппами.

3.1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе текущего контроля успеваемости
Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Творческое задание

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания – оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.


Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение), но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не выполнены никакие требования.

Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)

Обучающийся должен уметь выделить основные положения из текста задачи,

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи могут решаться устно и/или письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

Исследовательский проект (реферат)

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены


Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:


- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

Деловая игра:

Оцениваются понимание проблемы и целей, соответствие решений реальной действительности, владение терминологией и учебным материалом, владение методами аргументации, умение работать в группе, достижение игровых целей, ясность и стиль изложения.

Оценка 5 «отлично» - при демонстрации понимания и усвоения материала любой степени сложности, умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, лидерских качеств и организаторских способностей, умения доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка 4 «хорошо» - при демонстрации понимания и усвоения материала любой степени сложности, умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, умения доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка 3 «удовлетворительно» - при демонстрации определенной степени понимания основных понятий, включении в работу команды, попытках доказывать свою точку зрения.

Во всех иных случаях выставляется оценка 2 «неудовлетворительно».

Проблемно-аналитическое задание:

Оценка учитывает методы и средства, использованные при выполнении задания, умение применять полученные знания, обосновать выводы.

Оценка «5» - «отлично» выставляется, если дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполняет задания при подсказке преподавателя; затрудняется в формулировке выводов.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется, если дана неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствует теоретическое обоснование выполнения заданий.

Тестирование


Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине (модулю).

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.


	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

3.2.1. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧЕТ	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки <ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧЕТ	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков, <ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧЕТ	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕЗАЧЕТ	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

3.2.2. Контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для теста

1. Равноправное взаимодействие различных культур, менталитетов, картин мира, проявляющихся на формальном и неформальном уровнях межкультурного общения:

1. Межкультурная коммуникация;
2. Этическая грамотность;
3. Диалог культур.

2. Различные виды субъект-объектной связи (вербальные и невербальные), используемые в процессе взаимодействия, общения:

1. Межкультурная коммуникация;
2. Этическая грамотность;
3. Диалог культур.

3. Позиция, согласно которой человек должен соблюдать закон, потому что он есть и требует определенных действий, а не за награду, называется ...?


4. Основатель теории утилитаризма, которая считается наиболее распространенной в профессиональной этике, т.к. часто используется человеком для интуитивной оценки морального поведения, – это ...?

5. Основателем деонтической этики и категорического императива является ...?

6. Один из вариантов противостояния национальной культуры давлению других культур и интернациональной культуры – это ...?

7. Назовите уровень взаимодействия культур, который характеризуется существованием двойственных тенденций. С одной стороны происходит взаимное усвоение элементов другой культуры, что способствует усилению контактов между представителями различных культур. С другой стороны на данном уровне процесс взаимодействия сопровождается усилением этнического самосознания.

8. Дайте понятие этики Фихте, которая начинается с отказа от двух основных положений кантовского учения: от понятия вещи в себе и от критики умозрительного философствования.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

9. Разделите правильно перечисленные нравственные ценности по Н. Гартману на две группы ценностей:

1) Ценности античной морали	a) храбрость
2) Ценности «культурного круга христианства»	b) мудрость
	c) любовь к ближнему
	d) правдивость и искренность
	e) самообладание
	f) доверие и вера
	g) смирение
	h) скромность
	i) аристотелевы ценности
	j) справедливость

10. Распределите правильно направленности личности по Б. Бассу:


Направленность личности	Характеристика направленности
1) Направленность на себя (Я)	a) заинтересованность в решении деловых проблем, выполнение работы как можно лучше, ориентация на деловое сотрудничество, способность отстаивать в интересах дела собственное мнение, которое полезно для достижения общей цели
2) Направленность на общение (О)	b) ориентация на прямое вознаграждение и удовлетворение безотносительно работы и сотрудников, агрессивность в достижении статуса, властность, склонность к соперничеству, раздражительность, тревожность, интровертированность
3) Направленность на дело (Д)	c) стремление при любых условиях поддерживать отношения с людьми, ориентация на совместную деятельность, но часто в ущерб выполнению конкретных заданий или оказанию искренней помощи людям, ориентация на социальное одобрение, зависимость от группы, потребность в привязанности и эмоциональных отношениях с людьми

11. Область общественного мнения, в котором устоялись оценки и ценности, представляющие собой сложившийся на данный момент нравственный опыт общества, социальных групп, называется:

1. нравами;
2. общественной моралью;
3. оба варианта неверны.

12. Фактор профессионального саморазвития личности, к которому относится: ответственность, самостоятельность, рефлексия, поведенческая гибкость, мобильность:

1. Психологические факторы;
2. Психофизиологические факторы;
3. Социально- и профессионально значимые факторы.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

13. Обобщенная эталонная модель успешного специалиста в данной области – это:
1. психограмма
 2. профессиограмма
 3. акмеограмма
14. Элемент морального сознания, существующий в виде диалога, – это ...?
15. Выраженное в ценностях и нормах представление об идеальных отношениях между людьми называется ...?
16. Элемент морального сознания, существующий в виде приказа – это ...?
17. Укажите соответствие этической концепции принципам, на которых она построена:


1.	Античная этика	А.	В центре этической мысли - размышляющий субъект или человек понимающий. Познание через рациональное обоснование земной жизни, поиск естественных оснований порядка и стабильности.
2.	Этика Средневековья	Б.	Гуманистическая этика, которая считает, что ценностные суждения могут быть выработаны на основе разума. Разумно познавая себя, человек может быть «самим собой» и «для самого себя».
3.	Этика Нового времени	В.	Посредствующим звеном между нравственной эмпирией, моральным долженствованием и их реальным синтезом является моральная личность.
4.	Современная этика	Г.	Универсальным принципом нравственности, морали понимается любовь. Она определяет нравственное отношение к ближнему, делает возможным придание морали общечеловеческого статуса, освящает все существующее.

18. Назовите аналог профессиональной этики в научной литературе, включающий особенности поведения в сфере трудовой деятельности в целом, обусловлен национальной ментальностью, религиозными установками.

19. Назовите аналог профессиональной этики в научной литературе, включающий моральные стандарты отдельных организаций, трудовых коллективов или конкретных людей (руководитель, менеджер, подчиненный), занимающих определенную социальную или административную нишу.

20. Укажите правильное соответствие между направленностями личности и их характеристиками:

Вид направленности	Характеристика направленности
1. Альтруистическая направленность	а. Утверждение самооценности духовно-творческой жизни личности
2. Коммуникативная направленность	б. Стремление к удовольствию
3. Романтическая направленность	с. Благожелательное, участливое и бескорыстное отношение к людям, выраженное в ценностях полезности
4. Глорическая направленность	д. Любовь к острым ощущениям, преодолению препятствий, стремление к риску, решительность, азарт, спортивная злость
5. Прагматическая направленность	е. Потребность в приобретении, накоплении, коллекционировании

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

6. Пугническая направленность	f. Потребность в самоутверждении, славе, проявляется в чувстве превосходства человека, уязвленного самолюбия, в ощущении ценности своей личности
7. Гедонистическая направленность	g. Стремление личности к знаниям
8. Акизитивная направленность	h. Способ включения собственной личности во взаимодействие с другими
9. Гностическая направленность	i. Готовность к выполнению трудовых, спортивных, физических действий

21. Чувство разумной меры на основе соотнесения задач, условий и возможностей участников общения:

1. Оптимизм
2. Педагогический такт
3. Профессиональные психологические позиции

22. Словесное психологическое воздействие, которое включает утверждение, повышение голоса:

1. организующее воздействие
2. воспитывающее воздействие
3. дисциплинирующее воздействие

23. Словесное психологическое воздействие, которое включает инструктирование, распоряжение, наставление, побуждение:

1. воспитывающее воздействие
2. оценивающее воздействие
3. организующее воздействие

24. Словесное психологическое воздействие, которое означает с положительным знаком — похвалу, с отрицательным знаком — критические замечания, оценку:

1. организующее воздействие
2. дисциплинирующее воздействие
3. оценивающее воздействие

25. Позиция психологии общения, для которой характерны обезличивание, подчеркнуто объективная манера изложения на общем фоне отсутствия собственных суждений, переживаний, озарений, эмоционального отношения к тому, что говорится или выполняется:

1. Свободная позиция
2. Открытая позиция
3. Закрытая позиция

26. Назовите вид общения, при котором другой человек оценивается как ненужный и мешающий. После получения от собеседника необходимой информации интерес к нему теряется.

27. Назовите вид общения, при котором происходит ориентация на социальную роль.

28. Назовите вид общения, при котором можно затронуть любую тему и не обязательно прибегать к помощи слов. Такое общение возможно тогда, когда каждый участник хорошо знает собеседника, может предвидеть его реакции, интересы, отношения.

29. Назовите процесс развития и становления личности под влиянием внешних воздействий социальной среды, воспитания, обучения; целенаправленное развитие личности или каких-либо её сторон, качеств под влиянием воспитания и обучения, процесс становления человека как субъекта и объекта общественных отношений.



30. Назовите специально организованный целенаправленный процесс формирования и развития личности.
31. Назовите систему знаний, навыков, убеждений, качеств и черт личности, поведения, идеологии и взглядов человека.
32. Назовите метод проговаривания человеком обязательств, которые он дает сам себе.
33. Назовите метод, рождающий внутреннее противоречие в сознании человека, которое побуждает к работе над собой, усовершенствованию личностных качеств, искоренению дурного.
34. Назовите метод, принуждающий давать себе мысленный приказ сделать необходимое, подчинение своей воли.
35. Назовите метод, который основан на самоконтроле за соблюдением намеченных планов.
36. Быстрое, одномоментное принятие решения с учетом предвидения дальнейшего развития ситуации без развернутого осознанного анализа:
1. Профессиональные знания
 2. Находчивость
 3. Педагогическая интуиция
37. Зоркость, профессиональный слух, понимание сущности ситуации, способность по внешним признакам понять переживания ребенка или подростка:
1. Профессиональная наблюдательность
 2. Индивидуальный стиль
 3. Профессиональное целеполагание
38. Подход к ребенку с верой в его потенциальные возможности, резервы его личности, в успех своего дела:
1. Профессиональные знания
 2. Оптимизм
 3. Рефлексия
39. Умение легко перестраивать трудную ситуацию в простую, придать ей положительную эмоциональную окраску и позитивную направленность:
1. Профессиональные умения
 2. Находчивость
 3. Педагогический такт
40. Обращенность сознания на самого себя, учет представлений подростков, родителей и коллег о своей деятельности:
1. Рефлексия
 2. Профессиональные умения
 3. Педагогический такт
41. Назовите патриотические чувства, уважение и подчинение государственной власти, культура межнациональных отношений, соответствующая политическая идеология вырабатываются.
42. Назовите процесс формирования отношения к обществу в целом, людям, природе, культурным ценностям, обычаям, правилам сознательной дисциплины, культурное поведение.
43. Назовите процесс формирования интеллектуально - эмоциональной сферы личности через ознакомление воспитанников с особенностями культуры, языка, традиций своего народа, примеры исторических личностей или литературных героев.
44. Назовите процесс формирования способностей к творческому мышлению, духовных ценностей, эмоционального восприятия произведений искусства, чувства красоты.



45. Назовите процесс формирования элементарных навыков двигательной активности, гигиены, поддержание тонуса и здоровья, теоретических знаний о спорте и физкультуре.
46. Этические воззрения Дж. Локк изложил в работе:
1. «Опыты о человеческом разумении»;
 2. «Два трактата о политическом правлении»;
 3. оба варианта верны.
47. Термин «моральное чувство» в этику ввел ...?
48. К. Гельвеций является / не является представителем сентиментализма. Подчеркните правильный ответ.
49. Автором работы «Исследование о принципах морали» является ...?
50. Сенсуализм является характерной чертой этики ...?
51. Этические воззрения К. Гельвеция были изложены в работе ...?
52. Сторонником идеи естественной морали был ...?
53. Сторонником этического прагматизма был ...?
54. Основоположником «этики долга» является ...?
55. Автором работы «Назначение человека» является ...?
56. Этическое учение Г. Гегель изложил в работе под названием ...?
57. В праве моральной воли Гегель выделяет три стороны как представляющие ..., ..., ...?
58. Автором работы «Страх и трепет» является ...?
59. Философ, назвавший свою этическую теорию «иммoralизмом»?
60. Основателем «метаэтики» является?
61. Автором работы «Теория справедливости» является ...?
62. Способы, неприемлемые для разрешения педагогического конфликта – ...?
63. К нравственно-гуманистическим функциям педагогической этики относятся ..., ..., ...?
64. Профессиональная этика имеет значение, прежде всего для профессий, объектом которых является ...?
65. Система норм, принципов, и правил общения, а также технология их выполнения, выработанные человеческим сообществом с целью оптимизации и эффективности коммуникативного взаимодействия, определяется как ...?
66. Вызванный нарушением педагогического такта со стороны воспитателя (педагога, тренера, руководителя) негативное психическое состояние учащегося (угнетенное настроение, страх, фрустрация), отрицательно сказывающееся на его деятельности и межличностных отношениях называется ...?
67. Данное описание характерно для учителя, у которого существует система мелочных, никому не нужных условностей. Систематические придирки педагога к ученикам не согласуются со здравым смыслом. Воспитанники теряют уверенность в своих силах, могут грубо нарушать дисциплину
68. Совокупность этических и поведенческих норм, обеспечивающая нравственный аспект деятельности педагога и взаимоотношений, обусловленных педагогической деятельностью – это ...?
69. Процесс передачи педагогом информации посредством речи и соответствующего поведения, способствующий установлению контактов с классом, влияющий на его настроение, готовящий к восприятию учебного материала – это ...?
70. Сохранение нравственного уровня общения при посягательстве на достоинство человека, защита от безнравственного поведения, провоцирующего других людей на безнравственность это ...?



Список вопросов для устных ответов

1. Предмет и содержание учебной дисциплины «Деловая этика».
2. Логическая структура курса. Междисциплинарные связи.
3. Особенность и сущность моральной регуляции.
4. Понятие о моральной ценности.
5. Функции морали.
6. Взаимосвязь общей и деловой этики.
7. Сущность и содержание деловой этики.
8. Универсальная этика, профессиональная этика, этика деловых отношений, корпоративная этика.
9. Социальные функции деловой этики.
10. Этика и социальная ответственность организации.
11. Этический уровень организации.
12. Этические правила в организации.
13. Соотношение юридической и социальной ответственности в организации.
14. Профессиональная этика руководителя.
15. Этика деятельности руководителя и уровень нравственной культуры организации.
16. Технологии управления моральным воздействием на личность и коллектив.
17. Сущность и содержание основных принципов и норм деловой этики.
18. Специфика этических принципов законности, справедливости и гуманизма в деловой сфере.
19. Принципы лояльности и открытости.
20. Проблема внедрения этических норм ценностей в деятельность организаций.
21. Социальная ответственность бизнеса: современные подходы и требования
22. Современные требования к моральному облику предпринимателя.
23. Мотивация этического поведения и способы повышения нравственного уровня предпринимателей.
24. Нарушения этики бизнеса и их социальные последствия.
25. Этические кодексы делового человека.
26. Общение как социально-психологическая проблема.
27. Коммуникативная (передача информации), интерактивная (взаимодействие) и перцептивная (восприятие) стороны общения.
28. Механизмы межличностной перцепции. Понятие «барьеров общения».
29. Сущность и основные принципы и методы управления деловым общением.
30. Принципы речевого воздействия. Коммуникативные эффекты. Доходчивость речи.
31. Роль культуры речи в обеспечении этичности делового общения.
32. Основы проксемики, такесики, кинесики.
33. Сущность конфликта, его структура, условия возникновения.
34. Предмет конфликта, мотивы конфликта. Субъекты конфликта.
35. Классификация конфликтов и причины конфликтов.
36. Динамика, этапы и фазы конфликта. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в деловой сфере.
37. Понятие и виды этикета.
38. Понятие имиджа делового человека и его характеристики.
39. Общие требования, предъявляемые к внешнему облику делового человека.
40. Правила поведения на деловых приемах. Международный деловой этикет.



41. Противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере образования

Тексты проблемно-аналитических и (или) практических учебно-профессиональных задач

1. Решение ситуационных задач

1. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Цель - ознакомление с различными определениями понятия «этика», их анализ и выбор оптимального. Ознакомьтесь с предложенными определениями этики, найдите другие определения, проанализируйте их, выберите наиболее удачное.

«*Этика - система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в процессе общественной жизни*» (Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г. *Этика деловых отношений: учеб. / под ред. А. Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2006. - с. 5.*)

«*Этика — наука, занимающаяся развитием ограничений понятий добра и зла*» (Ботавина, Р. Н. *Этика деловых отношений: учеб. пособие. / Ботавина Р.Н. - М.: Финансы и статистика, 2004. - с. 3.*)

Самостоятельно найдите и выпишите три определения понятия «этика», сравните их с определениями, приведенными выше. Что между ними общего, в чем различия? Какое, на ваш взгляд, наиболее удачное? Почему?

2. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Обоснуйте ваше мнение: в чем заключается универсальное значение этики?

Для опоры в своих рассуждениях обратитесь к мысли немецко- французского гуманиста XX века, лауреата Нобелевской премии Альберта Швейцера (1875 - 1965), который в своей знаменитой книге «Культура и этика» писал, что этическое является конструирующим элементом культуры. И общество основывается на началах нравственных: на мясе, на экономической идее, на претворении камней в хлебы - ничего не основывается.

3. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Сформулируйте свое отношение к предлагаемым высказываниям. Свой ответ обоснуйте.

- Согласны ли вы со следующими мыслями Аристотеля: «Счастье – это начало в том смысле, что все мы ради него делаем все остальное»; «Счастье – это определенного качества деятельность души сообразно добродетели»?

- «Не считаете ли вы, что этика - порождение человеческой слабости, так как она подменяет формирование собственных взглядов готовыми штампами?» - такой вопрос задал студент М. М. преподавателю. Что бы вы ответили ему?

- «Мораль - есть тормоз на пути развития человеческой личности. Мораль - удел плебеев и рабов и является порождением рабской зависимости. Существуют два типа морали: мораль господ и мораль рабов. Все действия и поступки человека складываются благодаря тому типу морали, к которому он принадлежит... Добро и зло - понятия относительные, это чисто человеческие мерки». (Ф. Ницше)

- Как вы оцениваете высказывание А. Швейцера о том, что этика – это безгранично расширенная ответственность перед всем живущим?

4. Комплексное проблемно-аналитическое задание

«Не считаете ли вы, что этика - порождение человеческой слабости, так как она подменяет формирование собственных взглядов готовыми штампами?» - такой вопрос задал студент М. М. преподавателю. Что бы вы ответили ему?

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание



«Мораль - есть тормоз на пути развития человеческой личности. Мораль - удел плетеев и рабов и является порождением рабской зависимости. Существуют два типа морали: мораль господ и мораль рабов. Все действия и поступки человека складываются благодаря тому типу морали, к которому он принадлежит... Добро и зло - понятия относительные, это чисто человеческие мерки». (Ф. Ницше)

Как вы оцениваете это высказывание? Можете ли вы с ним согласиться? Аргументируйте свой ответ.

Кейс 1. Личный пример: гуманизм или прагматизм

Ли Якокка, ставший президентом автомобильной компании «Крайслер» в период ее глубочайшего кризиса, с гордостью вспоминает о том, что спасти фирму ему удалось во многом благодаря созданию «сплоченной коалиции сил». Считая, что смысл руководства состоит в том, чтобы показывать пример, он принял решение о сокращении своего жалования до одного доллара в год и назвал это «равенством жертв». Вслед за ним на сокращение жалования согласился весь персонал. Это принесло корпорации экономию в \$2,5 млрд.

Задание. Подумайте, является ли этической система «равенства жертв», учитывая, что ее участники имеют далеко не равные первоначальные возможности для принесения такой жертвы. Как сказал один из критиков Ли Якокки, «вам легко отказаться от зарплаты, вы и так богаты». Не является ли данная позиция руководителя формой лицемерия? Должны ли руководители разделять материальные трудности компании, если в конечном счете именно они находят верное решение выхода из кризиса?

Кейс 2. Конфликт профессиональных этик

Накануне 27 января 1986 г., назначенного дня старта космического корабля «Челленджер», технический помощник президента компании, обеспечивавшей запуск, инженер Лунд не санкционировал запуск из-за неполадок в системе. Космический центр — заказчик проекта требовал от компании соблюдения сроков запуска, и президент компании Мейсон попросил Лунда еще раз подумать над ситуацией, но уже не как инженер, а как менеджер (его слова были: «Сними свою шапку инженера и надень шляпу менеджера»). Лунд, подумав, изменил свое мнение и разрешил запуск. На следующее утро корабль с экипажем на борту взорвался во время старта.

Задание. Подумайте, должен ли был инженер Лунд мыслить скорее как менеджер, а не как инженер, если он являлся топ-менеджером по техническим вопросам. В чем состоит отличие ответственности менеджера от ответственности инженера?


3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков в ходе промежуточной аттестации

Процедура оценивания знаний (тест)

Предлагаемое количество заданий	20
Последовательность выборки	Определена по разделам
Критерии оценки	- правильный ответ на вопрос
«5/зачёт» если	правильно выполнено 90-100% тестовых заданий
«4/зачёт» если	правильно выполнено 70-89% тестовых заданий
«3/зачёт» если	правильно выполнено 50-69% тестовых заданий

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки	- требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

	- использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики
«5/зачёт» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4/зачёт» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов
«3/зачёт» если	требования выполнены частично – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, недостаточно используется соответствующая терминологии

Процедура оценивания умений и навыков (решение проблемно-аналитических и практических учебно-профессиональных задач)

Предлагаемое количество заданий	1
Последовательность выборки	Случайная
Критерии оценки:	<ul style="list-style-type: none"> - выделение и понимание проблемы - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения - полнота использования источников - наличие авторской позиции - соответствие ответа поставленному вопросу - использование социального опыта, материалов СМИ, статистических данных - логичность изложения - умение сделать квалифицированные выводы и обобщения с точки зрения решения профессиональных задач - умение привести пример - опора на теоретические положения - владение соответствующей терминологией
«5/зачёт» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4/зачёт» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов. Затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений
«3/зачёт» если	требования выполнены частично – пытается обосновать свою точку зрения, однако слабо аргументирует научные положения, практически не способен самостоятельно сформулировать выводы и обобщения, не видит связь с профессиональной деятельностью


4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Электронные учебные издания

1. Гурьянова, Т. Н. Профессиональная этика: учебное пособие / Т. Н. Гурьянова, М. И. Надеева. — Казань: Издательство КНИТУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-7882-2873-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121033.html> (дата обращения: 04.12.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Ниязова А.А. Основы профессиональной этики педагога: учебно-методическое пособие: направление подготовки 44.03.01, 44.03.05 Педагогическое образование (уровень бакалавриат) / Ниязова А.А., Чуйкова И.В. — Сургут: Сургутский государственный педагогический университет, 2020. — 158 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120630.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Электронные образовательные ресурсы

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»
	СМК-ОП 01.1.625-05/25

1. Электронно-библиотечная система -Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – электронная библиотека по всем отраслям знаний [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. e-Library.ru: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/>.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

4.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Открытые данные Министерства просвещения Российской Федерации <https://opendata.edu.gov.ru/opendata/>
3. Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс]. – URL: <http://pravo.gov.ru/>
4. Справочно-правовая система «Гарант» <https://www.garant.ru/>

4.4. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений Microsoft Office.
2. Свободно распространяемое программное обеспечение: свободные пакеты офисных приложений Apache Open Office, LibreOffice.
3. Программное обеспечение отечественного производства: антивирусная программа Dr Web, Яндекс.Документы.

4.5. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются учебные аудитории для проведения учебных занятий, которые оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, и помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы*	Оснащенность учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения
Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Учебная аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, оборудованием и техническими средствами обучения (мобильное мультимедийное оборудование).
Помещения для самостоятельной работы	Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО АУП и к ЭБС.

* Номер конкретной аудитории указан в приказе об аудиторном фонде, расписании учебных занятий и расписании промежуточной аттестации.