| | |
|---|---|
| АУП | Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства» |
| | СМК-ПСП 04.2.630-08/25 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02C2CEB900E2B1A9B243CF500CE376FDA9
Владелец: БОРЩЕВА АЛЛА ВИКТОРОВНА
Действителен: с 05.09.2024 до 05.12.2025

Приложение 1 к приказу
от 07 августа 2025 г. № 032-01

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Ученого совета
от 07 августа 2025 г. № 12
Ректор А.В. Борщева

# Положение о президенте Частного образовательного учреждения высшего образования «Академия управления и производства»

Разработано:

| |
|---|
| Начальник юридического отдела<br>Жидких В.П |

Согласовано:

| |
|---|
| Начальник управление по кадровой работе и стратегическому развитию<br>Летова К.К. |

**г. Москва, 2025**

## 1 Общие положения

1.1 Должность президента Частного образовательного учреждения высшего образования «Академия управления и производства» введена решением Учредителя и его полномочия зарегистрированы в Уставе Частного образовательного учреждения высшего образования «Академия управления и производства».

1.2 Все вопросы, связанные со статусом президента, порядком его деятельности, прекращением его полномочий, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Академия управления и производства» и настоящим Положением.

1.4 Настоящее Положение, разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Академии;
- Иными нормативными правовыми актами.

## 2 Полномочия деятельности Президента

2.1 Полномочия Президента:

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов деятельности и развития Академии;
- действует без доверенности в соответствии с действующим законодательством от имени Академии, представляет ее интересы во всех органах, учреждениях, предприятиях и организациях;
- распоряжается имуществом Академии в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- заключает договоры, в том числе учредительные, о вхождении Академии в число учредителей других юридических лиц, выдает доверенности, открывает счета в банковских организациях;
- заключает договоры и иные сделки с физическими и юридическими лицами в пределах своих полномочий;
- открывает расчетные счета;

– осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации прием на работу и увольнение профессорско-преподавательского состава, иных работников, осуществляет контроль работы сотрудников Академии, поощряет и привлекает их к дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством;

– определяет размеры материального стимулирования работников Академии;

– назначает и освобождает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должности проректоров, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений, определяет их конкретные права, обязанности и ответственность;

– утверждает штатное расписание, распределяет должностные обязанности, утверждает должностные инструкции;

– определяет условия оплаты труда сотрудников, устанавливает ставки заработной платы и должностных окладов, решает вопросы премирования сотрудников и обучающихся;

– определяет размер платы за обучение в Академии;

– осуществляет иные полномочия, связанные с финансово-хозяйственной и кадровой деятельностью Академии.

2.2 Назначение президента осуществляется на основании решения Собственника имущества образовательной организации.

2.3 Срок полномочий президента — 5 лет.

## 3 Статус Президента, его права и обязанности

3.1 Деятельность президента направлена на развитие Академии и повышение эффективности его деятельности.

3.2 Президент входит в состав ученого совета Академии по должности.

3.3 Президент Академии совместно с ректором осуществляет управленческие, контролирующие и представительские функции, участвуя в деятельности ученого совета Академии (в качестве его председателя) и иных органов самоуправления Академии, в разработке миссии, концепции, планов и перспектив развития Академии, повышения качества его научной и образовательной деятельности, представляет Академию в отношениях с

государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями (в том числе на отечественных и международных конференциях, форумах и пр.), без доверенности представляет Академию во всех органах, учреждениях и организациях, выполняет иные функции, предусмотренные Положением о президенте и трудовым договором с Учредителем.

3.4 Президент обязан в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, Уставом, локальными актами Академии.

## 4 Прекращение деятельности Президента

4.1 Досрочное прекращение полномочий действующего президента осуществляется по решению Учредителя в случае невыполнения (в том числе в связи с невозможностью выполнения) действующим президентом своих обязанностей, определенных настоящим Уставом, Положением о президенте Академии и трудовым договором с Учредителем.

4.2 Прекращение деятельности президента происходит также в следующих случаях:

- в связи с истечением срока трудового договора;
- по желанию президента, выраженному в его письменном заявлении;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3 После прекращения деятельности президента ученый совет на своем заседании может принять решение о проведении выборов президента в установленном настоящим Положением порядке.

## Места хранения

Оригинал документа в электронном виде хранится на общем ресурсе Академии.